

**ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL
CHÁCARA DO JOCKEY**

Biênio 2022/2024

Local: Espaço de Convivência

Data: 17/08/2022

Horário: Aberta às 19h, encerrada às 21h.

I. PAUTA:

1. Verificação do quórum;
2. Informes;
3. Continuidade do Plano Diretor Participativo do Parque;
4. Planilha de intervenções no parque;
5. Encerramento;

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR (CG):

1. Verificação do quórum – Conselheiras e Conselheiros Gestores Titulares: Osmir Nunes, Renato Mancini, Francisco Eduardo Bodião, Sueli Moretti, Wellyene Gomes Bravo, Roger Silva e Paula Nishida. Conselheiro Gestor Suplente: Anderson Portilho. Usuários: Gerson Luis Vertematti. Eliete Ferreira Dias de Souza administradora do parque.

2. Informes

- ✓ Eliete, inicia os informes tratando dos plano de trabalho que tem realizado com a equipe do parque. Estão verificando todas as baias e remanejando materiais que funcionam das baias ou espaços que não estão sendo utilizados para as áreas de uso contínuo dentro do parque. O parque não tem recursos para o dia dia e qualquer solicitação depende de licitações, por isso, enquanto as solicitações não são atendidas, a equipe do parque tem remanejado materiais em uso. Estão transferindo lampadas e reatores que funcionam de áreas sem uso para os espaços que estão sendo utilizados. Uma das áreas atendidas foi a parte externa do Espaço de Convivência. Eliete também relata que outra área que pode avançar com o trabalho e que os usuários reconhecem, fazendo devolutivas para a administração é a parte de limpeza e zeladoria. Também foi feito contato com a subprefeitura do Butantã para a retirada do lixo deixado pela GCM, quando se transferiram da área que ocupavam para a antiga sede do Pequeninos do Jockey. Mesas e cadeiras, que foram “abandonadas” pela GCM, foram transferidas para uso nos espaços dentro do parque. Outros materias que também podem ser reaproveitados e que foram “abandonados” pela GCM estão sendo reutilizados no parque. Quinta dia 18/08 a Subprefeitura do Butantã irá retirar os materiais produzidos com as podas realizadas no parque.
- ✓ Eliete registrou que já solicitou novas placas informativas sobre os espaços do parque, provisoriamente, está utilizando sobras dos materiais das podas (fragmentos de madeira) para a confecção de “placas” informativas.
- ✓ Outro informe, é sobre o interesse do Colégio Anglo de realizar atividades físicas com seus alunos de 2ºs e 3ºs anos do Ensino Médio na área da parque. Os conselheiros presentes, registraram a necessidade de contrapartidas do colégio, para atividades a serem realizadas no parque, principalmente as que sejam

realizadas de forma frequente ou semanalmente. Sugeriram a possibilidade da realização de mutirões, como também, a possibilidade de pintura das arquibancadas ou das quadras.

- ✓ Os furtos e roubos tem se intensificado no parque, já apresentamos um ofício à GCM, solicitando a retomada das rondas no parque, para além disso a SVMA precisa resolver o problema, além das rondas da GCM, o contrato de vigilância precisa ser melhorado, ampliando a área de circulação e atuação da vigilância, o que garante presença física e maior inibição às ações delituosas no parque.
- ✓ Sobre o FABLAB, Eliete informou que a falta d'água foi resolvida. Após conversas entre as secretarias envolvidas uma vistoria foi feita na área do Polo Cultural e constatou-se que um registro estava fechado, o que impedia o consumo de água na área, bom como no FABLAB. Outro problema, o FABLAB está sem energia, resultado do furto de fios dentro do parque, o que também afetou a área do Polo Cultural. Eliete já fez as solicitações à SVMA e a SMC, para que os fios possam ser reinstalados e energia restabelecida. Para a área da Cultura o engenheiro da pasta já esteve no parque, para restabelecer a energia. Eliete, solicitou apoio da SMC para levar energia para o FABLAB; Mayara da SVMA está acompanhando e já determinou a instalação de nova fiação para o FABLAB. Eliete também está solicitando alterações no contrato de segurança para que mais pessoas possam ser contratadas, ampliando o alcance da vigilância.
- ✓ Eliete apresenta solicitação feita pela Subprefeitura do Campo Limpo através do SEI 068297086, para a realização de uma exposição de carros antigos/artísticos dentro do parque, previsão de presença de mais de 20000 pessoas. Os Conelheiros se manifestaram contrários a realização do evento, que não é adequado à área que é uma ZEPAM, gerando uma grande circulação de pessoas e impacto para a área dos campos, a partir do trânsito e permanência dos carros a serem expostos. Também chamaram a atenção para a desconsideração dos procedimentos de comunicação com o Conselho Gestor do Parque, que precisa ser consultado com pelo menos 01 mês de antecedência para a discussão e aprovação de qualquer atividade.
- ✓ Eliete registra a sua preocupação sobre o andamento das obras de acessibilidade, referentes ao contrato nomeado como Fase 02. As obras deveriam ser finalizadas no mês corrente, mas estão atrasadas, o que chama a atenção é o número insuficiente de funcionários trabalhando, são apenas dois. Encaminhamento, vamos solicitar uma reunião com a DIPO (por meeting/on line) para tratarmos do cronograma da obra, seu atraso e demais problemas identificados.
- ✓ Eliete registra o interesse de um grupo de escoteiros em realizar atividades no parque, também pleiteiam a cessão de um espaço para o armazenamento de seus materiais e uso como sede. Encaminhamento, convidar os representantes do grupo para a próxima reunião do Conselho, para que apresentem sua solicitação e possam ser esclarecidos sobre os limites e possibilidades de ocupação do espaço público.

3. Continuidade do Plano Diretor Participativo do Parque – Sobre a Oficina de Cultura que foi realizada no dia 02/07 a avaliação dos presentes foi que a atividade, a participação e resultados da discussão foram muito positivos. Na sequência, o Conselheiro Renato Mancini faz o resgate do que foi acordado com a SVMA, para a confecção do Plano Diretor Participativo do Parque:

Etapas 01 – Combinamos com SVMA o diagnóstico participativo, Movimento Parque Chácara do Jockey, Conselho Gestor e usuários fizemos o levantamento dos problemas do parque.

Etapas 02 – Realizamos uma pesquisa com usuários do parque. Formulamos um questionário extenso, levantando o que as pessoas querem e o que elas não querem para o parque.

Etapa 03 – Momento das oficinas participativas com a análise do banco de propostas que acumulamos ao longo dos anos e também como resultado das últimas consultas que realizamos com a comunidade.

A **Metodologia** é a mesma para todas as oficinas, que tem o papel de ratificar a vontade dos usuários e comunidade.

Depois do cumprimento de todas as etapas o processo é finalizado com a produção de um relatório à Prefeitura/SVMA/SMC. Com todas as informações e dados, a SVMA estrutura o Plano Diretor que deve ser apresentado à comunidade e depois discutido em Plenária para sua aprovação ou mudanças.

Proposta de datas para as oficinas que ainda precisam ser realizadas:

- ✓ 27 de agosto – Oficina de Esporte, Lazer e Turismo;
- ✓ 15 de outubro – Oficina de Infraestrutura e gestão.

- 4. Planilha de intervenções no parque** – Manter o preenchimento atualizado à medida que as intervenções ou serviços são realizados, assim se garante o histórico de tudo o que é feito e o que ainda está pendente. Controle mensal do que é realizado, ficando registrado.

Uma observação importante, a equipe de roçagem é diferente da equipe de manejo.

OBS 01: Pelo conselho, encaminharmos um pedido de informação sobre a zeladoria e segurança que devem ser garantidos pela SMC no Polo Cultural;

Pelo conselho, encaminharmos ofício à GCM registrando o aumento do número de assaltos/furtos no parque, questionando o porquê do término das rondas no parque.

OBS 02: Ainda sobre a GCM, com a SVMA, retomar o acordo de restauração do Núcleo de Memória e retomar a ocupação do espaço que está destinado à GCM, perto da entrada pela Pirajuçara.

As informações que temos é que a GCM sairia do parque e que a unidade que está localizada dentro da Chácara, não atende mais o parque. O atendimento é feito pela unidade de Pinheiros.

- 5. Encerramento:** Nada mais havendo a tratar, ficou agendada a próxima reunião para o dia 17 de agosto de 2022. A presente ata segue assinada por todos os presentes.

Eliete Ferreira Dias de Souza

Administradora do Parque Chácara do Jockey

Coordenador do Conselho Gestor

Assinaturas dos Conselheiros presentes:

Angela Damasceno – Titular

Francisco Eduardo Bodião – Titular

Osmir Nunes – Titular

Renato Mancini Astray – Titular

Roger Silva - Titular

Paula Nishida – Titular

Wellyene Gomes Bravo - Titular

Anderson Portilho – Suplente