

Políticas Públicas e
Governança Corporativa

CARTA ANUAL

20
25

ANO BASE 2024



Foto: Sidnei Santos

MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO

Esta Carta Anual reúne as principais informações sobre nossas políticas e práticas de governança corporativa. Muito mais que atendimento a uma exigência legal é um compromisso que temos com a transparência dos nossos negócios e das ações socialmente responsáveis.

A atuação da São Paulo Transporte – SPTrans está alinhada com as políticas públicas da Prefeitura de São Paulo e mesmo atendendo à Lei Eleitoral nº 9.504/1997, que durante o período eleitoral, em 2024, nos fez conter algumas entregas, conseguimos implantar novos serviços e nos manter como referência nacional e internacional no setor do transporte público de passageiros.

Em 13 de maio daquele ano, integramos a água à nossa matriz de transporte com a entrega do Aquático-SP – Primeiro Transporte Público Hidroviário da Cidade de São Paulo, operando na represa Billings, Zona Sul, beneficiando moradores dos bairros Grajaú, Cocaia e Pedreira. O trajeto de 5,6 quilômetros entre os Terminais Parque Linear Cantinho do Céu e Parque Mar Paulista - Bruno Covas é feito em cerca de 17 minutos, enquanto de ônibus a duração é de 1h20. O serviço começou com operação assistida, das 10h às 16h, sem cobrança tarifária, mas logo foi preciso ampliar o horário de atendimento das 5h às 21h.

As melhorias no Sistema de Transporte seguiram com as adequações dos Terminais de Transferência. A SPTrans viabilizou junto às concessionárias dos terminais a modernização dos equipamentos, com nova comunicação visual, reforma de banheiros, Postos de Atendimento do Bilhete Único, câmeras de segurança e monitoramento ligadas ao Centro de Operação do Terminal – COT, e ampliação de bicicletário. Os Terminais requalificados e com Selo de Acessibilidade foram: Água Espraiada, Bandeira, Campo Limpo, Capelinha, Casa Verde, Guarapiranga, Jardim Ângela, João Dias, Parelheiros, Pinheiros, Pirituba, Princesa Isabel e Varginha. Além disso, foram entregues os novos Terminais Hidroviários Parque Linear Cantinho do Céu e Parque Mar Paulista com o mesmo padrão de qualidade.

Em dezembro de 2024, o Domingão Tarifa Zero completou um ano de implantação e registrou 150 milhões de passagens gratuitas, um movimento 33,8% superior ao período anterior ao benefício. Ainda, em consonância com as metas da Prefeitura de São Paulo, avançamos com ampliação da frota de ônibus elétricos a bateria. Fechamos 2024 com a marca de 299 coletivos movidos 100% a bateria com unidades circulando em todas as regiões da cidade e, vale destacar, a presença de mais 201 trólebus, complementando essa frota de energia limpa.

A gestão de negócios da SPTrans é pautada com base nas políticas públicas da Prefeitura de São Paulo. A cidade não para e os profissionais da empresa atuam em várias linhas de frente para acompanhar esse ritmo e oferecer serviços com a eficiência e a qualidade que a população merece.

SUMÁRIO

Identificação Geral	4
Administradores Subscritores da Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa	5
Políticas Públicas	6
Interesse Público Subjacente às Atividades Empresariais	6
Objeto Social	8
Metas Relativas ao Desenvolvimento de Atividades que Atendam aos Objetivos de Políticas Públicas	10
Composição Acionária	17
Recursos para Custeio das Políticas Públicas	18
Impactos Econômico-Financeiro e Social da Operacionalização de Políticas Públicas	22
Políticas e Práticas de Governança Corporativa	29
Remuneração e Demais Informações da Administração	40
Avaliação de Dirigentes	41
Aprovação	42

IDENTIFICAÇÃO GERAL

A São Paulo Transporte S/A – SPTrans, empresa vinculada à Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana - SETRAM, apresenta a Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa do exercício de 2024, em conformidade com o art. 8º, incisos I e VIII, da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016, como instrumento de atendimento ao interesse coletivo.

CNPJ: 60.498.417/0001-58

NIRE: 3530001471-5

Sede: São Paulo - SP

Tipo de Capital: Fechado

Tipo de Estatal: Sociedade de economia mista

Abrangência de Atuação: Municipal

Acionista Controlador: Prefeitura do Município de São Paulo

Setor de Atuação: transporte público e mobilidade urbana

Tipo Societário: Sociedade anônima

AUDITORES INDEPENDENTES ATUAIS DA EMPRESA

RUSSELL BEDFORD GM AUDITORES INDEPENDENTES S/S

Responsável Técnico: Roger Maciel de Oliveira

e-mail: contato@russellbedford.com.br

ADMINISTRADORES SUBSCRITORES DA CARTA ANUAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS E GOVERNANÇA CORPORATIVA

CONSELHEIROS DE ADMINISTRAÇÃO		
Eurípedes Sales	Presidente do Conselho	CPF ***.773.028-**
Clara Bezerra	Membro, eleita em 23/06/2025	CPF ***.879.951-**
Edson Coelho Araújo Filho	Membro	CPF ***.506.318-**
Fabiano Martins de Oliveira	Membro	CPF ***.062.728-**
Jessica Souza de Brito	Representante do Acionista Minoritário	CPF ***.576.608-**
Joedson Teles Nunes	Representante eleito pelos empregados, término do mandato: 20/04/2025	CPF ***.235.428-**
Luciana Sant'Ana Nardi	Membro, eleita em 21/04/2025	CPF ***.471.918-**
Luis Felipe Vidal Arellano	Membro	CPF ***.631.018-**
Marina Magro Beringhs Martinez	Membro – até 05/11/2024	CPF: ***.460.108-**
Paulo Cesar Tagliavini	Membro	CPF: ***.689.958-**
Paulo Roberto Ligeiro	Representante eleito pelos empregados, início do mandato: 21/04/2025	CPF: ***.007.888-**

DIRETORES EXECUTIVOS ATUAIS		
Victor Hugo Borges	Presidente – eleito em 31/01/2025 e reeleito em 21/04/2025 para novo mandato	CPF ***.830.801-**
Eleitos em 10/02/2025 e Reeleitos para novo mandato em 21/04/2025		
Caio Vinicius de Moura Luz	Diretor de Planejamento de Transporte	CPF ***.363.408-**
Claudio Bispo dos Santos	Diretor de Relações Internas, representantes dos empregados	CPF ***.346.094-**
Fábio Papaléo Marins	Diretor de Gestão da Receita e Remuneração	CPF ***.112.138-**
Fernando Candido da Silva	Diretor de Operações	CPF ***.611.978-**
Mauro Antônio Gumiero Voltarelli	Diretor de Administração e de Infraestrutura	CPF ***.127.738-**

DIRETORES EXECUTIVOS ANTERIORES	
Levi dos Santos Oliveira	Diretor Presidente – término: 30/01/2025
Claudio Bispo dos Santos	Diretor de Relações Internas, representantes dos empregados – término: 20/04/2025
Término: 09/02/2025	
Anderson Clayton Nogueira Maia	Diretor de Administração e de Infraestrutura
George William Gidali	Diretor de Gestão da Receita e Remuneração
Valdemar Gomes de Melo	Diretor de Planejamento de Transporte
Wagner Chagas Alves	Diretor de Operações

POLÍTICAS PÚBLICAS

INTERESSE PÚBLICO SUBJACENTE ÀS ATIVIDADES EMPRESARIAIS

A São Paulo Transporte S/A- SPTrans é uma sociedade de economia mista de capital fechado, vinculada à Secretaria Executiva de Transporte e Mobilidade Urbana - SETRAM, cuja constituição foi autorizada pelo Decreto Municipal nº 365, de 10 de outubro de 1946¹, responsável pelo:

- Planejamento do Sistema de Transporte Coletivo Público de Passageiros na cidade de São Paulo;
- Programação de linhas e frota;
- Fiscalização dos serviços e terminais;
- Controle de receita e remuneração das concessionárias;
- Fomento ao desenvolvimento tecnológico com vistas ao conforto, acessibilidade e preservação do meio ambiente.
- https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm_indireta/sptrans/

A operação do serviço de transporte é realizada por empresas privadas mediante contratos firmados com a SMT, via concorrência pública.

¹ Estatuto Social da SPTrans, Art. 3º, disponível em: <https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/estatuto-social-2021.pdf>

Além de gerenciar o transporte coletivo por ônibus da cidade de São Paulo, a SPTrans é responsável pela fiscalização dos serviços denominados autorizados – táxi, escolar, fretamento, carga frete e moto frete, realizando cerca de 205.324 ações de fiscalização.

Atua também junto aos demais órgãos responsáveis pelo transporte metropolitano (Metrô, CPTM, EMTU), visando à integração física e operacional do transporte no território da cidade.



OBJETO SOCIAL

A SPTrans tem por objeto precípua a prestação de serviços de planejamento, fiscalização e gerenciamento do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, e a realização de estudos para sua exploração, nos termos da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001.

A consecução de seu objeto compreende, também, a contratação de terceiros para a execução de obras, serviços e atividades diversas, englobados na prestação do serviço, a ele vinculados, ou ainda, correlacionados à mobilidade urbana no Município de São Paulo.

Conforme seu Estatuto, a SPTrans poderá assumir outras atribuições afins ao Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros da cidade de São Paulo, que tenham por finalidade contribuir para sua racionalização e aperfeiçoamento nos termos do artigo 29 da Lei Municipal nº 13.241, de 12 de dezembro de 2001, em especial:

- Realizar estudos técnicos, econômicos e financeiros necessários a subsidiar a Administração Pública;
- Elaborar estudos para o planejamento e o aperfeiçoamento dos serviços compreendidos no Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Elaborar estudos quanto à viabilidade e à prioridade técnica, econômica e financeira dos projetos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Gerenciar e fiscalizar a prestação, a implementação, o aperfeiçoamento, a administração e a expansão dos serviços e dos planos do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros, bem como a aplicação dos recursos financeiros e orçamentários destinados a tais finalidades, de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas pela Prefeitura Municipal de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;

- Exercer a gestão financeira da arrecadação tarifária advinda do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, bem como a arrecadação decorrente da aplicação de multas, conforme legislação específica, aos operadores do Serviço de Transporte Coletivo Público de Passageiros, de acordo com as diretrizes emanadas pela Prefeitura Municipal de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes;
- Gerenciar e fiscalizar a execução dos serviços prestados pelas empresas contratadas, relativos ao Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros;
- Aplicar as penalidades por infrações relativas à prestação de serviço do Sistema de Transporte Urbano de Passageiros em decorrência da fiscalização que exercer, de conformidade com os contratos celebrados e o Regulamento de Sanções e Multas (RESAM) expedido pela Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes - SMT;
- Executar a gestão dos contratos de delegação para prestação e exploração do serviço de transporte coletivo público de passageiros na cidade de São Paulo;
- Implantar, desenvolver e administrar o Sistema de Bilhetagem Eletrônica - SBE, definindo a sua arquitetura, propiciando sua segurança, constante manutenção, fiscalização e atualidade tecnológica com soluções integradas aos diversos modais de transporte da Região Metropolitana de São Paulo, gerenciando as atividades atinentes ao Bilhete Único e à venda e distribuição de créditos eletrônicos, supervisionando a base de dados deste, bem como providenciando quaisquer outras ações relacionadas ao SBE, aos seus subsistemas e aos seus cartões físicos ou virtuais;
- Executar os serviços de fiscalização de trânsito, nos casos previstos e autorizados pelo Departamento de Operação do Sistema Viário – DSV², órgão vinculado à Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes – SMT, dando suporte à Autoridade de Trânsito no Município de São Paulo por meio de agentes credenciados por aquele, mormente no tocante à fiscalização de infrações de trânsito que efetiva ou potencialmente venham a interferir na operação do Sistema de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros ou a impactar na fluidez do tráfego dos ônibus;

² De acordo com o Decreto Municipal nº 60.982/2021, a atribuição passou a ser de competência da Companhia de Engenharia de Tráfego (CET)

- Prestar serviços de assessoria e consultoria quanto às suas legais, regulamentares e institucionais atribuições, celebrando contratos ou, quando o caso, convênios, acordos de cooperação técnica e instrumentos congêneres, com suas receitas integralmente revertidas para a consecução do serviço público que realiza;
- Exercer as demais atividades destinadas à consecução de suas finalidades.

METAS RELATIVAS AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES QUE ATENDAM AOS OBJETIVOS DE POLÍTICAS PÚBLICAS

O Sistema de Transporte Coletivo por ônibus do Município de São Paulo, cidade com aproximadamente 11,5 milhões de habitantes, gerenciado pela SPTrans, é considerado um dos maiores do mundo, com capacidade para transportar, em média, 7 milhões de passageiros por dia, afetando praticamente toda a população da cidade e aqueles que aqui transitam.

Com uma frota de aproximadamente 13.300 veículos, que reúnem um conjunto variado de tecnologias, capacidades e características de acessibilidade, o sistema é totalmente operado por empresas privadas mediante contratos firmados com a SMT, via concorrência pública.

GRANDES NÚMEROS

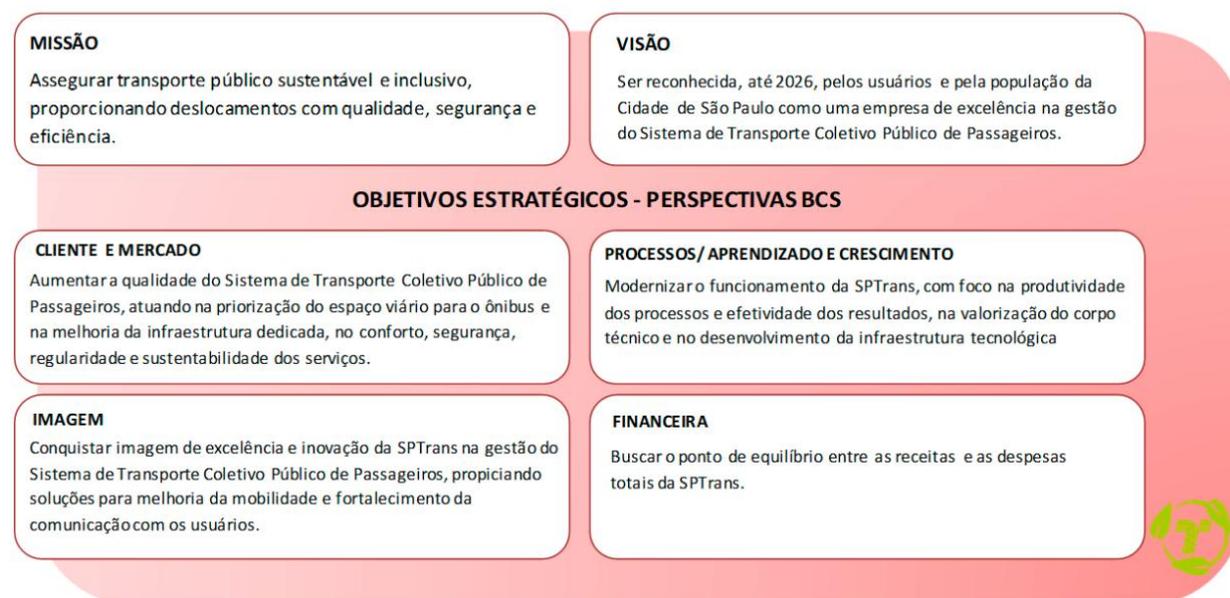


Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

Alinhado aos planos municipais e ao Termo de Compromisso de Desempenho Institucional firmado com a PMSP e com fundamento no atendimento à Lei nº 13.303/2016, a SPTrans mantém seu Planejamento Estratégico, estabelecendo os compromissos para atender aos objetivos de políticas públicas.

Em 2024, demos sequência à execução e monitoramento das ações para atendimento das metas estabelecidas em nosso Plano de Metas, alinhado ao Compromisso de Desempenho Institucional, com vigência para o período de 2021-2026, aos nossos Objetivos Estratégicos, ao Plano de Metas da PMSP – PdM 2021 - 2024 e aos demais compromissos assumidos pela Empresa.

MAPA ESTRATÉGICO



Fonte: Superintendência de Planejamento Estrutural e Avaliação de Transporte

Em decorrência da revisão programática do Plano de Metas da PMSP, nosso quadro geral foi alterado para um total de 84 metas e projetos a serem alcançados no período de 2021 a 2024.

PLANO DE METAS 2021 - 2024

Objetivos Estratégicos	Total de Metas/Projetos Associados	Previsão de Execução - Revisto			
		2021	2022	2023	2024
Assegurar transporte público sustentável e inclusivo, proporcionando deslocamentos com qualidade, segurança e eficiência	37	3	14	4	16
Modernizar o funcionamento da SPTrans, com foco na produtividade dos processos e efetividade dos resultados, na valorização do corpo técnico e no desenvolvimento da infraestrutura física e tecnológica	44	1	26	6	11
Construir e consolidar a imagem de excelência e inovação da SPTrans na gestão de um dos maiores Sistemas de Transporte Coletivo Público de Passageiros do mundo	1	0	1	0	0
Buscar o ponto de equilíbrio entre as receitas e as despesas totais	2	0	2	0	0
Total Geral	84	4	43	10	27

Trabalhamos com empenho no sentido de atingir todos os nossos compromissos para 2024 e do total 81% foi alcançado. Foram identificadas as causas da não execução, que decorreram de mudanças de cenários, alteração de diretrizes e estratégias de implantação.

Continuamos comprometidos no sentido de concluir nossas metas e projetos. O processo de análise crítica sobre os resultados alcançados possibilitaram aprimorar as práticas de gestão de projetos e as rotinas de trabalho.

METAS ASSOCIADAS AO PROGRAMA DE METAS DA PREFEITURA – PDM 2021 – 2024

As metas para os novos Corredores e Terminais para o transporte hidroviário estão no eixo temático SPÁgil e apresentam-se em consonância com as Metas do PlanMob/SP 2015 e com as diretrizes do PDE 2014. Em abril de 2023, o Programa de Metas passou por um ajuste parcial chamado de “Alteração Programática”. Dessa forma, para o quadriênio de vigência foram reafirmados como prioritários:

- Meta 44 – Implantar o Aquático: Sistema de Transporte Público Hidroviário na Represa Billings, incluindo os Terminais Pedreira e Cocaia;
- Meta 45 – Viabilizar a implantação de Corredores de Ônibus no modelo BRT na Avenida Aricanduva e na Radial Leste;
- Meta 46 – Viabilizar 40 quilômetros de novos Corredores de Ônibus;
- Meta 47 – Implantar quatro novos Terminais de Ônibus;
- Meta 48 – Implantar 50 quilômetros de Faixas Exclusivas de Ônibus;

- Meta 49 – Garantir que 100% dos ônibus estejam equipados com acesso a internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e ar-condicionado; e
- Meta 50 – Garantir que ao menos 20% da frota de ônibus municipais seja composta por veículos de matriz energética limpa.

As metas definidas pelas Áreas da SPTrans, que incluem aquelas estabelecidas no PdM 2021-2024, associadas aos seus Objetivos Estratégicos, com horizonte de execução e respectivo percentual de completude, são apresentadas no quadro a seguir.

Objetivo Estratégico Associado	Descrição	Prazo	% de alcance da meta - posição dezembro/2024			
			0 - 25	25 - 50	50 - 75	75 - 100
1	Exigir o cumprimento da certificação da ISO 39.001 (segurança viária) a todas as concessionárias, conforme especificado nos contratos vigentes	2024				●
1	Fiscalizar mensalmente 15.000 veículos do Transporte Diferenciado.	2023				●
1	Garantir que 100% dos ônibus do sistema de transporte público municipal tenham adesivos indicando locais de pouca visibilidade (pontos cegos) para o condutor	2024				●
1	Implantação de pavimento rígido e requalificação de 40 paradas de ônibus fora dos Corredores Exclusivos.	2022				●
1	Implantação de pavimento rígido e requalificação de 60 paradas de ônibus fora dos Corredores Exclusivos	2021				●
1	Implantar o Plano de Desenvolvimento de Operadores do Sistema de Transporte	2022				●
1	Implantar programa de reciclagem do conteúdo do Plano de Segurança Viária junto às concessionárias, utilizando modelo EAD	2024				●
1	Monitorar a participação da compensação tarifária (recursos orçamentários) na cobertura do custo total do sistema	2022				●
1	Promover a acessibilidade nos Terminais de Ônibus existentes, nas Estações do Expresso Tiradentes e na Parada 14 Bis Fase 1 - Projeto Executivo (2022)	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Avaliação dos Postos de Atendimento do BU	2021				●

1	Realizar a Pesquisa de Avaliação dos Postos de Atendimento do BU - utilizada PSU 2022	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários - Base 2021	2022				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários - Base 2022	2023				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários do Serviço Atende+	2021				●
1	Realizar a Pesquisa de Satisfação dos Usuários do Serviço Atende+	2022				●
1	Realizar Pesquisa de Perfil e Hábitos de Uso dos Usuários	2022				●
1	Realizar 3 campanhas: 2 de conscientização e prevenção de sinistros e 1 de responsabilidade social	2024				●
2	Atender em até 30 dias 95% dos processos de orçamentos estimativos e de pesquisa de preços	2022				●
2	Atualizar Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2023				●
2	Elaborar e enviar ao DTP até o último dia útil de cada mês o Relatório de Serviços Prestados pela SPTrans relativo ao mês anterior	2022				●
2	Estabelecer os parâmetros para sistematização dos indicadores do IQT	2022				●
2	Executar 100% do Plano Anual de Auditoria	2022				●
2	Implantar o processo de Movimentação de Frota Sistematizado	2022				●
2	Liberar o cálculo de remuneração em até 5 dias úteis após a operação do serviço.	2022				●
2	Modernizar equipamentos e recursos de tecnologia da informação e comunicação voltados aos trabalhos dos funcionários da SPTrans	2024				●
2	Realizar a inclusão de bem patrimonial novo em até 5 dias úteis após a comunicação da aquisição pelo gestor	2022				●
2	Realizar Pesquisa de Imagem Interna com os Empregados - Base 2021	2022				●
2	Realizar Pesquisa de Percepção de Assédio com os Empregados	2021				●
2	Realizar Pesquisa de Percepção de Assédio com os Empregados	2022				●
2	Reconstrução da Rede e dos Modelos de Simulação do EMME	2023				●
2	Reduzir o custo de comercialização dos créditos de Bilhete Único	2024				●
2	Solucionar as infringências e recomendações apontadas pelo Tribunal de Contas do Município (TCM) no Relatório Anual de Fiscalização (RAF) do exercício anterior.	2022				●
3	Realizar Pesquisa Quantitativa de Imagem da SPTrans - Usuários	2022				●
1	Ampliar em 10% a quantidade de inspeções mecânicas, distribuídas entre amostrais, de poluentes, de desmontagem de ar condicionado e de desmontagem de rodas nos ônibus do sistema, até 2024	2024				●
1	Aumentar em 5% o número de linhas monitoradas no período, passando de 583 para 612.	2022				●
1	Aumentar para "Bom" o conceito do Índice de Qualidade do Transporte (IQT) do Sistema de Transporte	2022				●

1	Fiscalização da funcionalidade dos equipamentos de acessibilidade (rampas e elevadores): aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 780 para 819.	2022				●
1	Fiscalização das condições de higiene e limpeza: aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 780 para 819.	2022				●
1	Fiscalização de ar condicionado: aumentar em 5% o número de veículos fiscalizados, passando de 538 para 565	2022				●
1	Garantir que 43% dos ônibus estejam equipados com acesso à Internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e Ar-condicionado.	2022				●
2	Disponibilizar 90% (noventa por cento) das minutas de editais em até 10 (dez) dias úteis	2022				●
2	Disponibilizar 95% (noventa e cinco por cento) das minutas de instrumentos contratuais em até 4 (quatro) dias úteis	2022				●
2	Emitir 90% (noventa por cento) dos pedidos de compras e pedidos de serviços por dispensa de licitações, no prazo de 15 (quinze) dias úteis	2022				●
2	Encerrar 96% dos chamados de TI em até 8 horas.	2022				●
2	Garantir a formalização dos controles internos e planos de contingências de 80% dos riscos críticos da empresa	2022				●
2	Iniciar o atendimento de 90% das ordens de serviços de manutenção predial em até 3 dias úteis do recebimento da solicitação	2022				●
2	Iniciar o atendimento de 98% dos chamados de TI em até 2 horas	2022				●
2	Realizar a revisão da receita tarifária do sistema até o vigésimo dia útil do mês subsequente ao mês de operação.	2022				●
2	Reduzir em 10% o passivo de ações de responsabilidade subsidiária oriundas dos contratos de prestação de serviços de mão de obra continuada (terceirizados contratados pela SPTrans)	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Informativo Mensal até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Performance Operacional das Linhas até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de publicação do relatório Transporte em Números até o 17º dia do mês subsequente	2022				●
2	Reduzir o prazo de respostas de E-sics em até 10 dias após o recebimento, referentes à avaliação de transporte	2022				●
2	Responder 80% (oitenta por cento) das demandas de segunda instância no prazo de 30 (trinta) dias.	2022				●
2	Responder 90% (noventa por cento) dos Processos Internos (PIs) no prazo estabelecido.	2022				●
4	Acompanhamento da execução orçamentária e financeira	2022				●
4	Manter o equilíbrio entre as receitas e despesas da SPTrans (Resultado Operacional Bruto)	2022				●
1	Entregar 4.000 novos ônibus, sendo ao menos 2.600 elétricos	2024	●			
1	Garantir que 100% dos ônibus estejam equipados com acesso à Internet sem fio, tomadas USB para recarga de dispositivos móveis e Ar-condicionado. e (Garantir) que ao menos 20% da frota seja composta por veículos de matriz energética limpa	2024				●
1	Implantar 50 Quilômetros de Faixas Exclusivas de ônibus	2024				●
1	Implantar o Sistema de Monitoramento e Gestão Operacional -SMGO (contratação)	2024				●
1	Realizar a reciclagem dos empregados SPTrans no tema Segurança Viária	2024				●

1	Reduzir a emissão de poluente e gases de efeito estufa pela frota de ônibus do transporte público municipal (redução: 40% materia particulado; 25% óxidos de nitrogênio; 12% dióxido de carbono)	2024				●
1	Reduzir em 20% a incidência de linhas que operam em dias úteis, classificadas abaixo de 70%, por dois meses consecutivos, na Performance Operacional das Linhas.	2024	●			
2	Documentar e padronizar os processos de negócio da SPTrans	2024				●
2	Implantar o processo de Reprogramação Digital	2024			●	
1	Viabilizar 40 Quilômetros de Novos Corredores de Ônibus	2024		●		
1	Viabilizar a Implantação de Quatro Novos Terminais de Ônibus	2024	●			
2	Desenvolver Sistema de Gestão da Demanda	2024				●
2	Realizar a manutenção evolutiva do Sistema de Bilhetagem Eletrônica (legado)	2024				●
2	Realizar Pesquisa de Imagem Interna com os Empregado - Base 2022	2023				●
1	Eliminar a incidência de linhas que operam aos domingos, classificadas abaixo de 60%, por dois meses consecutivos, na Performance Operacional das Linhas.	2023	●			
1	Implantar o Aquático - Sistema de Transporte Público Hidroviário na represa Billings	2024				●
1	Implantar obras remanescentes do Corredor Leste Itaquera	2024				●
1	Implementar plataforma MaaS (Mobility as a Service - Mobilidade como Serviço)	2024	●			
2	Adequar o quadro de pessoal para execução das atividades das áreas da SPTrans	2024				●
2	Aprimorar os mapas de carregamento de passageiros do transporte público no viário da cidade, inclusive apresentando os níveis de serviço por faixa horária	2024				●
2	Certificar o processo de avaliação de transporte por meio da ISO 9.001	2024			●	
2	Julgar todas as demandas diárias de recursos em até 48 horas	2024	●			
2	Modernização da Sala Segura - Moving, Manutenção e Suporte Técnico (está contida na Implantar Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2024	●			
2	Modernizar os processos internos da área utilizando o SIAF	2024			●	
2	Implantar Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação da SPTrans	2024	●			
2	Reduzir em 80% a quantidade de linhas com o uso de frota compartilhada	2024				●
2	Reduzir o prazo de finalização do IQF para 5 dias do mês subsequente	2024				●

Resultados das Metas do PdM

Para acompanhar o detalhamento da execução das Metas, a PMSP apresenta Relatórios Anuais consolidando os resultados obtidos e entregas feitas por meio das Secretarias e órgãos municipais. O acompanhamento da Execução Anual 2024 do Programa de Metas 2021-2024, pode ser feito por meio do link a seguir.

<https://programademetas.prefeitura.sp.gov.br/>

COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA

CAPITAL	EM AÇÕES	EM MOEDA (R\$)
Autorizado	538.035.332.545	1.966.770.254,00
Realizado	116.122.565.661	1.399.373.719,00

Fonte: Gerência Contábil

ACIONISTAS	AÇÕES INTEGRALIZADAS	PARTICIPAÇÃO (%)	EM MOEDA (R\$)
Prefeitura de São Paulo	116.082.534.220	99,965527%	1.399.200.141,00
Governo de São Paulo	40.015.290	0,034460%	173.499,00
Light Serviços de Eletricidade S/A	9.710	0,000008%	42,00
Nelson de Lara Cruz	378	0,000000%	2,17
Antonio Carlos Rizeque Malufe	1	0,000000%	0,01
Caio Luz Cibella de Carvalho	1	0,000000%	0,01
Carlos Galeão Camacho	1	0,000000%	0,01
Clovis de Barros Carvalho	1	0,000000%	0,01
Francisco Vidal Luna	1	0,000000%	0,01
Gilberto Nascimento Silva	1	0,000000%	0,01
Manuelito Pereira M. Júnior	1	0,000000%	0,01
Marcelo Cardinale Branco	1	0,000000%	0,01
Roberto Antonio Vallin Bellocchi	1	0,000000%	0,01
Roberto Susuqui	1	0,000000%	0,01
Outros*	6053	0,000005%	34,73
TOTAL	116.122.565.661	100,000000%	1.399.373.719,00

* Acionistas detentores de ações “ao portador” que não se apresentaram para a transformação em ações “nominativas”, conforme artigo 19 da Lei Federal nº 8.088 de 31/10/1990.

Fonte: Gerência Contábil

RECURSOS PARA CUSTEIO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Em 2024, a SPTrans foi responsável pela gestão de um orçamento total de R\$ 12,7 bilhões que foram utilizados na manutenção da Empresa, por meio do contrato de prestação de serviços firmado com a SMT, na manutenção e operação do Sistema de Transporte e nos Programas de Investimentos.

As demonstrações financeiras da execução orçamentária resultaram na consolidação das receitas, investimentos e despesas ocorridas no exercício. Os recursos foram classificados conforme sua fonte em dotações específicas para ações das políticas públicas de transporte e cumprimento das metas estabelecidas pela PMSP para o Sistema de Transporte.

A execução dos recursos está dividida em três itens de controle orçamentários:

- **São Paulo Transporte** - consolidação dos dados financeiros da São Paulo Transporte S/A como prestadora de serviços especializados, de acordo com contrato firmado com a SMT.
- **Sistema de Transporte** - consolidação da receita tarifária e recursos orçamentários para o pagamento de despesas da operação e manutenção dos serviços de transporte.
- **Plano de Investimentos** - programas e projetos de infraestrutura para modernização do Sistema Transporte.

São Paulo Transporte S/A

Em 2024, os ingressos financeiros da São Paulo Transportes S/A somaram R\$ 540,6 milhões, correspondendo às receitas do gerenciamento, especialmente as decorrentes de serviços e taxas de comercialização, às receitas próprias, oriundas dos aluguéis de equipamentos e imóveis e das receitas diversas, além das decorrentes da execução do Contrato de Gerenciamento com a SMT/SETRAM. Por outro lado, as despesas financeiras totalizaram R\$ 558,5 milhões, gerando um resultado financeiro negativo de R\$ 17,9 milhões no ano.

Distribuição da captação de recursos financeiros na SPTrans em 2024



Fonte: Superintendência Financeira

SISTEMA DE TRANSPORTE

Em 2024 foram utilizados R\$ 11,8 bilhões para os investimentos e pagamentos das despesas para o funcionamento ininterrupto dos serviços no Sistema de Transporte.

Receitas

A receita total do Sistema de Transporte em 2024 apresentou redução de R\$ 348,1 milhões (-7%) em comparação ao ano anterior, e está relacionada diretamente a diminuição da receita de catraca e receita com a venda de créditos eletrônicos, isso ocorreu devido ao aumento no uso dos benefícios das gratuidades para os idosos com idade igual ou superior a 60 anos (Decreto nº 62.057, de 14 de dezembro de 2022) e a implantação do “Domingão Tarifa Zero” em 17/12/23, (Decreto nº 63.019, de 12 de dezembro de 2023), que determina a isenção do pagamento da tarifa aos domingos, feriados do Natal (25/12), Ano Novo (01/01) e Aniversário da Cidade de São Paulo (25/01).

RECEITA	2022	%	2023	%	2024	%
Rec. Catraca	566.745	11,04	459.110	9,24	381.376	8,25
Rec. Cartões Déb/Créd.	499	0,01	639	0,01	1.865	0,04
Venda Créd. Eletrônico	4.492.591	87,48	4.425.488	89,08	4.115.882	89,09
1 - RECEITA TARIFÁRIA	5.059.835	98,52	4.885.237	98,33	4.499.123	97,38
2 - DIVERSAS	75.874	1,48	83.014	1,67	121.011	2,62
3 - RECEITA TOTAL (1+2)	5.135.709	100	4.968.251	100	4.620.134	100

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo da receita individual sobre a receita total

Despesas

Em 2024, o desembolso com a remuneração das Concessionárias do Sistema de Transporte teve aumento de R\$ 1,011 bilhão (10%) quando comparado ao ano anterior, devido à redução nos índices de inflação, sendo que onde o reajuste contratual na data base maio de 2023 foi de 0,53% (exceto para o Lote Local de Articulação Regional AR0 que foi de 0,62%). No quadro a seguir, são demonstrados os itens de despesa e sua participação no total. Isso foi devido à redução nos índices de inflação. Em maio de 2024, mês de reajuste dos contratos com as Concessionárias do Sistema de Transporte, a tarifa de remuneração foi reajustada em 4,55%, a exceção da tarifa de remuneração do lote AR0, que tem cálculo diferenciado devido à operação da frota pública de trólebus que foi corrigido em 3,04%. Além disso, o desembolso inclui o pagamento no valor de R\$ 237,8 milhões referentes a 2023 e, devido aos recursos recebidos em 2023 como Compensações Tarifárias que subsidiam o transporte público, não foram suficientes, o fluxo de caixa do Sistema de Transporte encerrou o exercício com saldo remanescente.

Com relação ao Serviço Atende+, que fornece os atendimentos especializados de vans adaptadas e táxis acessíveis para o transporte de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, o orçamento inicialmente autorizado foi de R\$ 151,9 milhões. Devido à necessidade de manutenção da prestação de serviços e cumprimento contratual, o valor total da despesa com o serviço prestado foi de R\$ 185,2 milhões no ano, havendo a suplementação de R\$ 33,3 milhões para suprir tal despesa.

Desembolso com o Sistema de Transporte 2022 a 2024 (valores em R\$ Mil)

SISTEMA DE TRANSPORTE	2022	%	2023	%	2024	%
Frota Contratada	10.012.229	96,77	10.205.179	98,63	11.216.062	95,21
Sistema PAESE	5.293	0,05	6.427	0,06	3.167	0,03
Serviço ATENDE	142.118	1,37	150.191	1,45	185.172	1,57
Serviço Complementar	688	0,01	142	0,00	911	0,01
SPTrans	24.141	0,23	23.982	0,23	25.257	0,21
SPTrans - LEI 13.241/01 (Ger. 3,5%)	-	-	-	-	-	-
Gerenc. Créditos Eletr.	22.248	0,22	22.309	0,22	21.703	0,18
Comercialização	9.775	0,09	10.731	0,10	11.254	0,10
SMGO (Licença/Manutenção)	-	-	-	-	37.675	0,32
Terminais PPP	23.540	0,23	143.881	1,39	177.126	1,50
Operação de bilheterias	-	-	-	-	-	-
Despesas gerais - sistema	106.757	1,03	116.897	1,13	102.002	0,87
DESEMBOLSO TOTAL	10.346.789	100	10.679.739	100	11.780.329	100

Fonte: Superintendência Financeira

Obs. * Comparativo da despesa individual sobre a despesa total

Recursos Recebidos

O total de recursos recebidos no exercício foi de R\$ 7,1 bilhões, que representa um acréscimo de 25,2% em relação a 2023. O aumento se destacou pelo crescimento de R\$ 1,4 bilhão (26,2%) das Compensações Tarifárias do Sistema de Transporte, que representam 95% dos recursos. Destacamos que, conforme mencionado anteriormente, em 2024 foi pago o montante de R\$ 237,8 milhões referentes a 2023.

Recursos Recebidos (PMSP + UNIÃO) em 2023 e 2024 (valores em R\$ Mil)

RECURSOS RECEBIDOS	2023	%	2024	%
Compensações Tarifárias do Sistema Ônibus	5.300.000	93,95	6.688.009	94,68
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende	150.168	2,66	180.725	2,56
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende (Restos a pagar)	-	-	180	-
Transp. Pessoas c/ Defic. Ou Mobil. Reduz. - Atende - DEA	567	0,01	-	-
Implantação de Transporte Público Hidroviário	-	-	17.684	0,25
Contraprestação de Parceria Público-Privada (PPP)	143.881	2,55	164.127	2,32
Contraprestação de Parceria Público-Privada (PPP) - (Restos a pagar)	-	-	12.999	0,18
Manut. E Operação Sist. Mun. Transp. Coletivo - Precatório	46.660	0,83	-	-
1 - RECURSOS PMSP	5.641.276	100	7.063.724	100

Fonte: Superintendência Financeira

PLANO DE INVESTIMENTOS

São os programas e projetos de aprimoramento da infraestrutura do Sistema de Transporte que foram potencializados por meio de investimentos que permitiram a sua estruturação e consolidação, e a melhoria da mobilidade urbana, por meio da Implantação e Requalificação de Corredores e de Terminais de Ônibus, definidos como prioritários pela Administração Pública, cuja execução é delegada à SPTrans.

Em 2024, o total de recursos utilizados foi de R\$ 358,0 milhões para manutenção, requalificação, ampliação e construção de terminais, corredores, faixas exclusivas, rede de trólebus e paradas que são componentes da infraestrutura que permitem o funcionamento do Sistema de Transporte. Os recursos para implementação dos programas, estudos e projetos referentes ao Plano de Investimentos são disponibilizados por meio de dotações específicas e não alteram o patrimônio da SPTrans.

	Origem Recurso	Valor
CONSTR. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	FUNDURB	5.966.792
CONSTR. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	410.098
IMPL. DE TRANSPORTE PÚBLICO HIDROVIÁRIO	SMT/SETRAM	2.261.412
IMPL. DE TRANSPORTE PÚBLICO HIDROVIÁRIO	FUNDURB	111.734
CONSTRUÇÃO DE CORREDORES	FUNDURB	12.604.328
CONSTRUÇÃO DE CORREDORES	FMDT	43.441.168
CONSTRUÇÃO DE CORREDORES	REC. FEDERAIS	2.148.908
IMPLANT. DE NOVOS CORR. DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	1.104.933
IMPLANT. DE NOVOS CORR. DE ÔNIBUS	REC. FEDERAIS	2.229.862
ACESS. AMPL.REF.REQ.CORRED. ÔNIBUS	FMDT	6.632.609
ACESS. AMPL.REF.REQ.CORRED. ÔNIBUS	SMT/SETRAM	2.134.276
AMPL.REF.REQ.PARADAS E PLATAF	FUNDURB	21.933.067
IMPLANT. E CONSTR. DE FAIXAS EXCLUSIVAS DE ÔNIBUS	FMDT	64.340
MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO DE CORR. DE ÔNIBUS	FMDT	97.363.425
MAN. E OPER. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	SMT/SETRAM	145.154.747
MAN. E OPER. DE TERMINAIS DE ÔNIBUS	FMDT	14.456.908
TOTAL		358.018.607

IMPACTOS ECONÔMICO-FINANCEIRO DA OPERACIONALIZAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

Permeabilidade do Sistema Transporte Público por Ônibus

O Índice de Permeabilidade do Transporte Coletivo (IPTC) foi desenvolvido pela SPTrans com a finalidade de caracterizar e mensurar espacialmente a qualidade da oferta dos serviços de transporte e sua distribuição por região da Cidade. O detalhamento de seus indicadores e o detalhamento dos resultados referentes a 2024 constam em uma seção própria deste Relatório. O Gráfico a seguir mostra o resumo comparativo dos resultados de 2022, 2023 e 2024.

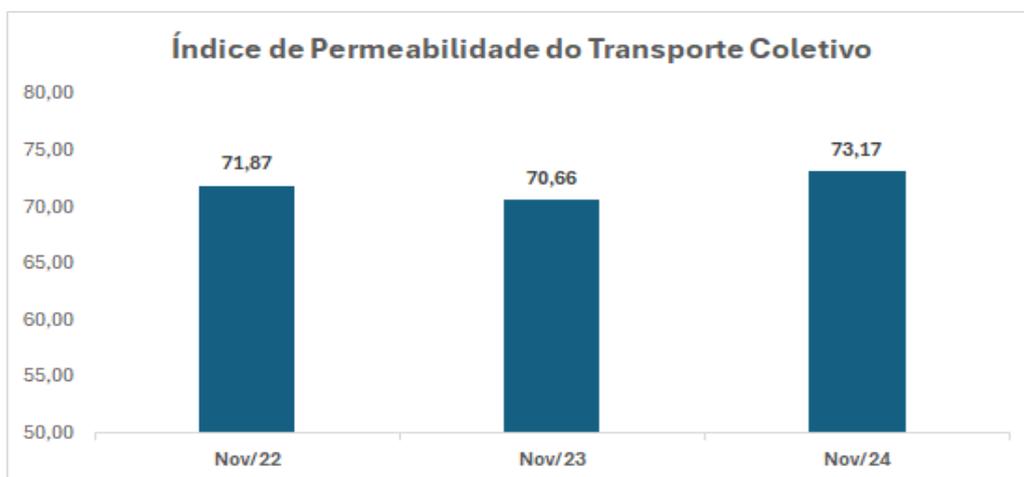


Gráfico: Índice de Permeabilidade do Transporte Coletivo

Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

De modo geral, o IPTC apresentou aumento de 2,51 pontos percentuais, quando comparados o resultado de novembro/2024 em relação a novembro/2023, último mês considerado típico de cada ano.

Atendimento da Rede de Transporte por Ônibus

A SPTrans realiza o mapeamento da população residente em até 300 metros de um ponto de ônibus e estação de metrô ou trem, com a finalidade de compreender o nível de capilaridade da rede de transporte. O cálculo é feito por meio de um *buffer* simples circular, num raio de 300 metros, tomando como referência um recorte dos setores censitários. A partir desse *buffer*, é estimada a proporção da área de cada setor censitário, considerando apenas a população pertencente a ele. O Gráfico a seguir compara os resultados de 2022, 2023 e 2024, a partir de dados dos pontos de parada da SPTrans e dos setores censitários do IBGE.

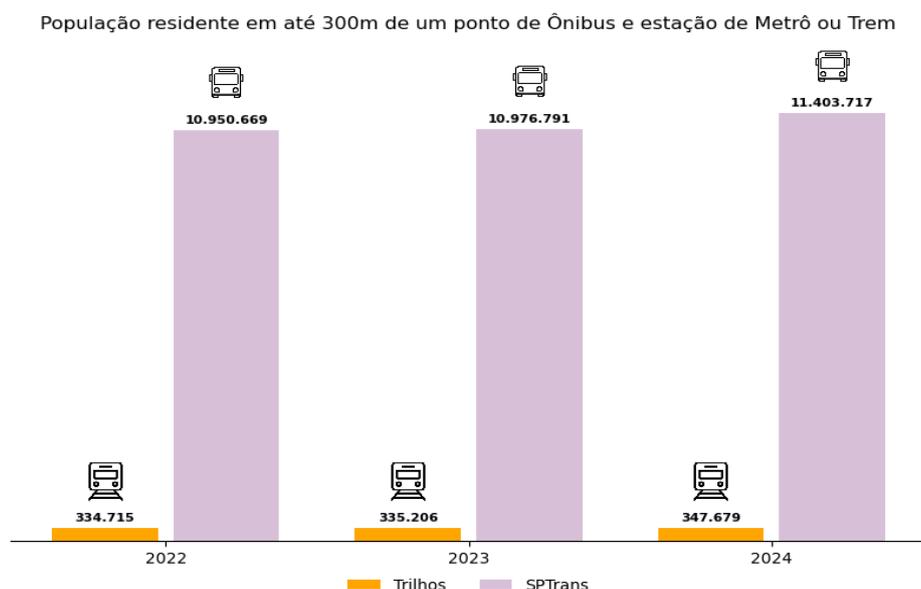


Gráfico: População residente em até 300 m de um ponto de ônibus e estação de metrô ou trem
 Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

É possível identificar que aproximadamente 11,5 milhões de pessoas têm acesso à rede de transporte por ônibus em até 300 metros de sua residência, o que representa 95,9% da população da Cidade. Esse resultado reforça o entendimento da elevada capilaridade do sistema de ônibus e sua relevância para a população da Cidade.

Índice de Qualidade do Sistema de Transporte por Ônibus (IQT)

O Índice de Qualidade do Transporte tem como objetivo verificar o atendimento das Concessionárias contratadas para operação dos requisitos de qualidade estabelecidos pela SPTrans. O detalhamento dos indicadores e dos resultados para o ano de 2024 constam em seção específica deste relatório. O Gráfico a seguir compara a média do IQT dos anos de 2022, 2023 e 2024.

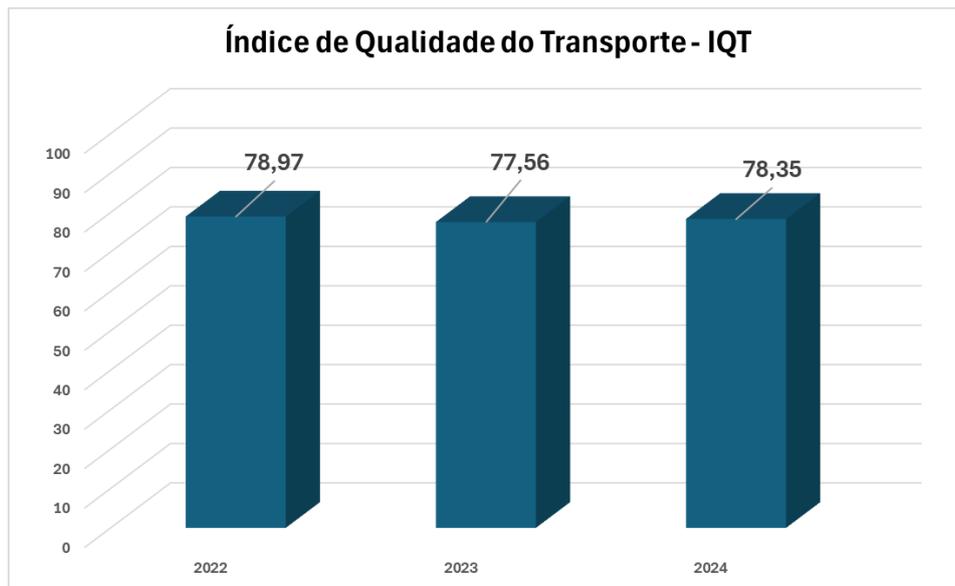


Gráfico: Índice de Qualidade do Transporte
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

	Ótimo - acima de 93
	Bom - entre 76 e 92,99
	Regular - entre 60 e 75,99
	Ruim - abaixo de 60

Nota: os dados 2022 e 2023 foram revisados.

Houve uma variação positiva de 0,79 ponto no resultado do IQT de 2024, comparado a 2023. Em ambos os resultados o indicador alcançou a classificação “bom”.

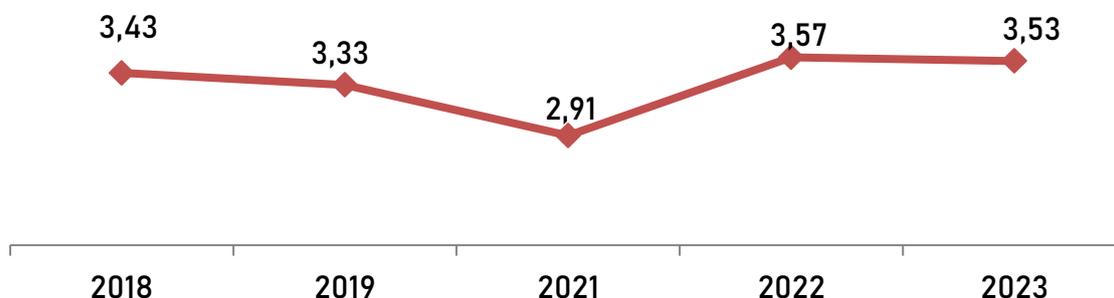
Satisfação com o transporte público por ônibus na cidade de São Paulo

Os principais fatores pesquisados anualmente são: conforto dos veículos, rapidez da viagem, segurança pessoal e de viagem, confiança de chegar ao destino, regularidade no cumprimento dos horários, cobrança da passagem, atendimento e comunicação e cuidados com o meio ambiente.

A partir das notas dos usuários sobre os fatores e atributos das linhas pesquisadas, é calculado o Índice de Satisfação do Usuário (ISU) por Grupo de Operação e Lote/Empresa, que passa a compor o Índice de Qualidade do Transporte – IQT, sendo a satisfação medida por meio de escala atitudinal com notas de 1 a 5, sendo 5 a satisfação máxima e 1 a insatisfação máxima. Os totais são as médias dos fatores: Conforto, Rapidez, Segurança, Confiança, Regularidade, Cobrança de Passagem, Atendimento e Comunicação, Cuidados com o Meio Ambiente.

A pesquisa é realizada ao final do segundo semestre de cada ano. O resultado da pesquisa realizada em 2023 indica um leve decréscimo do ISU geral do Sistema em relação ao ano anterior. De 3,57 para 3,53, dentro do intervalo de segurança estabelecido.

MÉDIAS GERAIS DAS EMPRESAS (2018 - 2023) - SISTEMA



Fonte: Assessoria de Pesquisa

Acompanhamento de Sinistros Fatais envolvendo os Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

O Gráfico a seguir compara a ocorrência de sinistros fatais a cada 1 milhão de km rodados entre os anos de 2022 e 2024.

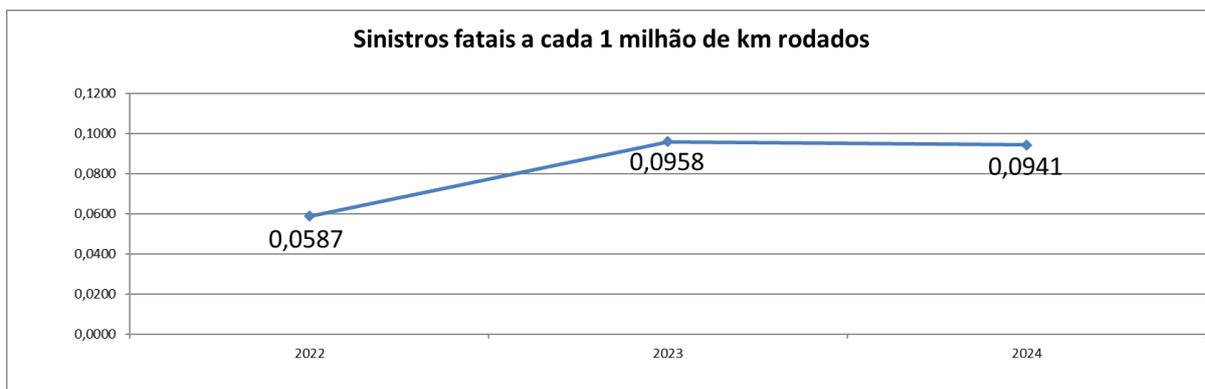


Gráfico: Sinistros fatais a cada 1 milhão de km rodados
 Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Na comparação dos resultados da série histórica, verifica-se que houve aumento na fração de sinistros com vítimas fatais a cada 1 milhão de quilômetros rodados pelos ônibus do Sistema de Transporte Coletivo no último ano, interrompendo a série de quedas nos resultados.

O Gráfico a seguir compara o intervalo de dias entre as ocorrências de sinistros fatais, nos anos de 2022, 2023 e 2024.



Gráfico: Quantidade de dias para ocorrer um sinistro fatal (Sistema)
 Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Associando a quilometragem operada na média diária (considerando os 365 dias do ano), constata-se que, para ocorrer um sinistro fatal no Sistema de Transporte em 2024, foram levados em média 5,21 dias, representando aumento de 1% em relação a 2023.

Emissões de Poluentes pelos Veículos do Sistema de Transporte por Ônibus

O Município de São Paulo reafirmou seu compromisso com as metas de redução de emissões de gases poluentes e de efeito estufa, inclusive perante os governos locais de outras nações, com o Plano de Ação Climática de São Paulo (PlanClima 2020-2050). Os compromissos assumidos pela Prefeitura Municipal se traduziram em metas e iniciativas de redução da emissão de poluentes e gases de efeito estufa pela frota de ônibus do transporte público municipal em seu Plano de Metas 2021-2024.

Por compreender os fluxos que movimentam a economia, a participação do transporte nas atividades produtivas define, em si, um grande impacto sobre o ambiente. Essa dimensão do transporte na dinâmica social decorre da natureza de um processo produtivo fundamentalmente dependente dos deslocamentos físicos de cargas e, principalmente, de pessoas.

O Gráfico a seguir apresenta uma estimativa de kg de dióxido de carbono (CO₂) por quilômetro e por passageiro referente aos anos de 2022, 2023 e 2024.

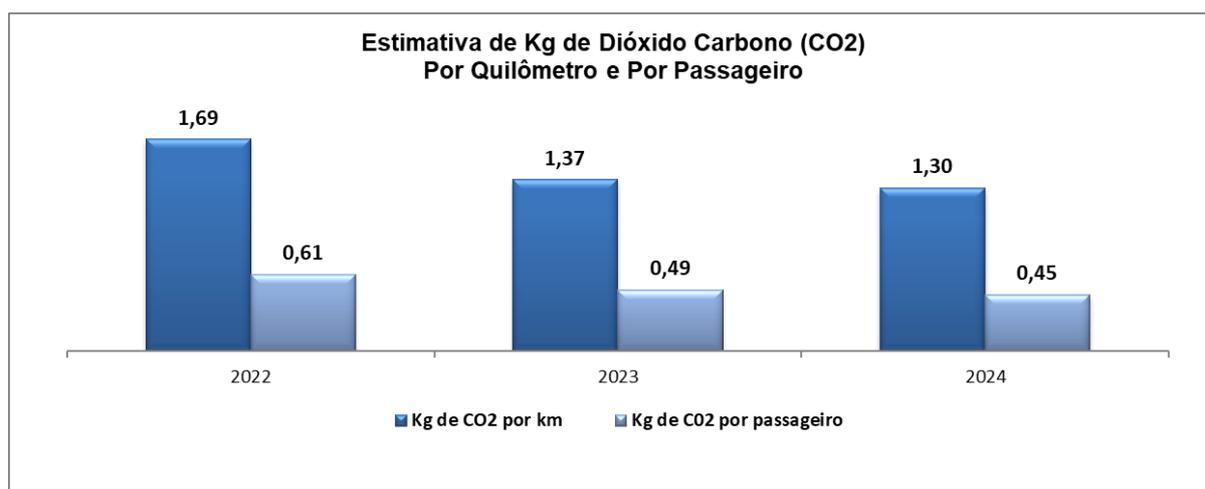


Gráfico: Estimativa de kg de dióxido de carbono por quilômetro e por passageiro
Fonte: Gerência de Avaliação de Transporte

Comparando-se as estimativas de emissões de CO₂ – Dióxido de Carbono pelos ônibus do Sistema de Transporte entre os anos de 2022 e 2024 associados aos quilômetros operados e os passageiros transportados, verifica-se uma redução gradativa nos indicadores de poluentes, que está relacionado à alteração nas características da frota, mesmo com a inclusão de veículos de maior capacidade equipados com ar-condicionado.

Quando avaliado os resultados de 2024 em relação a 2023, constata-se uma redução de 8% das emissões de poluentes por passageiro transportado e de 5% em relação à quilometragem operada.

Além disso, destaca-se a substituição da frota de veículos movidos a diesel por elétricos, medida importante para a redução da emissão de poluentes. Houve um aumento de 8 linhas entre 2022 e 2023 e de 45 linhas de 2023 e 2024. Isso reforça o compromisso da SPTrans com o meio ambiente, monitorando a substituição da frota movida a diesel por energia de baterias elétricas.

DADOS ECONÔMICO-FINANCEIROS

A SPTrans não possui ativos que produzam receitas operacionais. Sua principal fonte de receitas é o gerenciamento do Sistema de Transporte, que compreende a mobilização de pessoal profissional qualificado para a gestão da política pública que compreende o transporte e a mobilidade.

As Demonstrações Contábeis são elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e a legislação societária, (Lei 6.404/76 com modificações introduzidas pela Lei nº 11.638/07 e suas alterações posteriores pela Lei nº 11.941/09) e as normas e pronunciamentos contábeis emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis – CPC recepcionado pelo Conselho Federal de Contabilidade – CFC.

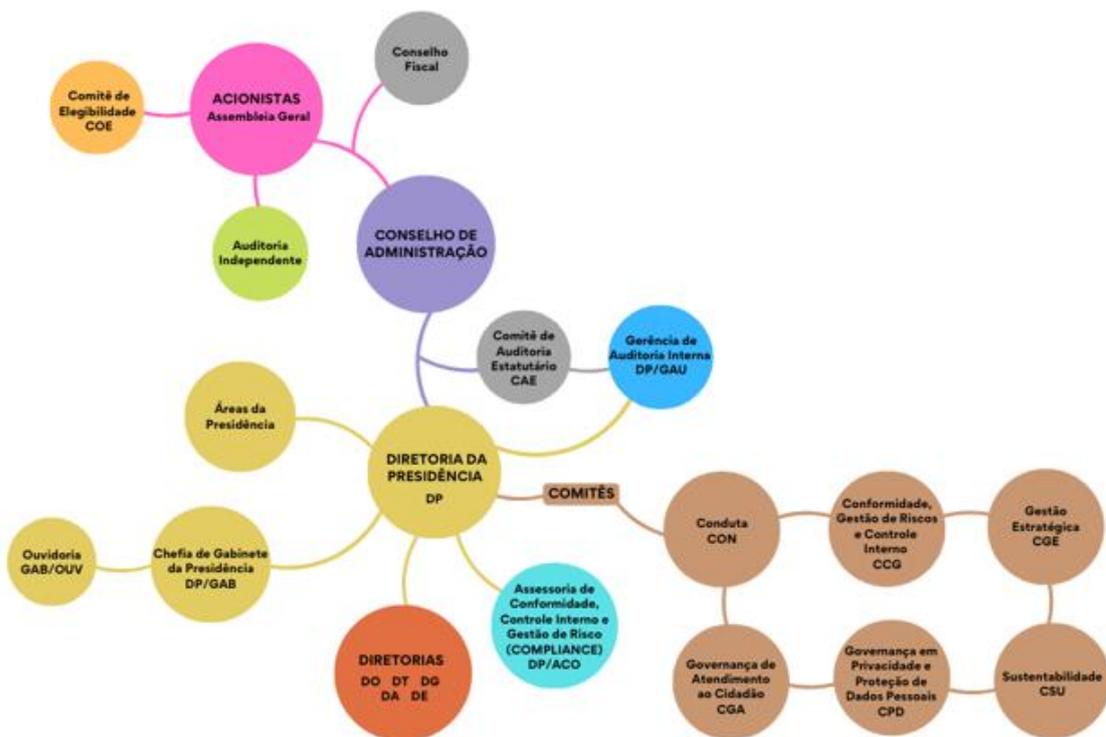
As Demonstrações Contábeis de 2024 foram elaboradas e auditadas em conformidade com a legislação aplicável e refletem ativos, passivos, receitas e despesas da SPTrans, as quais foram divulgadas no site da SPTrans e podem ser acessadas por meio do link abaixo.

<https://www.sptrans.com.br/relatorio-integrado-da-administracao-2024>

POLÍTICAS E PRÁTICAS DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

Em continuidade às práticas de Governança Corporativa, observados os requisitos da Lei Federal nº 13.303/2016 e o Decreto Municipal nº 58.093/2018, aprimoramos o sistema de gestão, pelo qual criamos um conjunto eficiente de mecanismos e instrumentos, a fim de assegurar que os comportamentos dos administradores estejam sempre alinhados com o melhor interesse da Empresa. Esse sistema envolve o relacionamento entre os acionistas, o Conselho de Administração, a Diretoria, os Comitês instituídos, o Conselho Fiscal, a Auditoria Independente e demais partes interessadas, conforme demonstramos na figura a seguir.

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA SPTRANS



A seguir as principais competências de nossa Governança Corporativa.

Assembleia Geral

À Assembleia Geral, com os poderes que a Lei lhe confere, cabe decidir sobre todos os negócios relativos ao objeto da Sociedade e tomar as resoluções que julgar convenientes à sua defesa e desenvolvimento.

Administração

A administração da SPTrans compete ao Conselho de Administração e à Diretoria Executiva.

Os cargos de Presidente do Conselho de Administração e de Diretor Presidente não poderão ser acumulados pela mesma pessoa.

Conselho Fiscal

Compete fiscalizar os atos dos administradores e verificar o cumprimento dos seus deveres legais e estatutários.

Comitê de Auditoria Estatutário – CAE

É órgão auxiliar do Conselho de Administração, ao qual se reporta diretamente, com as atribuições definidas no Art. 23 do Estatuto Social da Empresa.

Comitê de Elegibilidade – COE

O Comitê de Elegibilidade da SPTrans, eleito em Assembleia Geral Extraordinária, em março de 2018, tendo sua composição alterada na AGE de março de 2019, tem a atribuição de auxiliar o Acionista Controlador na verificação da conformidade dos requisitos e ausência de vedações dos indicados, de acordo com o estabelecido na Lei Federal nº 13.303/2016, na Lei Federal 6.404/1976 e no Estatuto Social da Empresa.

Área de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (Compliance)

Área vinculada ao Diretor Presidente, responsável pela verificação de cumprimento de obrigações e de gestão de riscos, tendo suas atribuições definidas no Art. 34 do Estatuto Social da Empresa.

Comitês

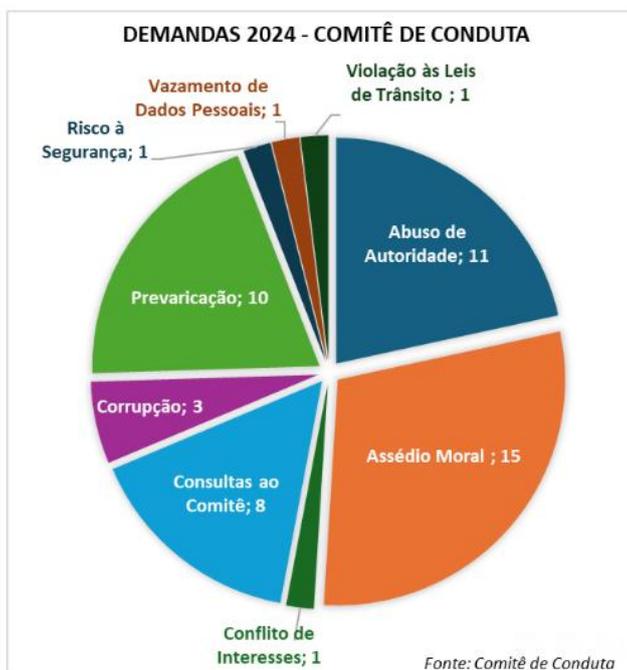
São órgãos não estatutários, instituídos pelo Diretor Presidente, com a finalidade de orientar e assessorar a Alta Administração em questões e ações relacionadas a sua especificidade de atuação, garantindo o alinhamento com os objetivos estratégicos da SPTrans e o fortalecimento de sua estrutura de governança corporativa, dos quais destacamos:

Comitê de Conduta

Instituído pelo Diretor Presidente, o Comitê é composto por três empregados, com a atribuição de receber manifestações ou denúncias, no âmbito interno, sobre possíveis desvios ao disposto no Código de Conduta e Integridade da SPTrans.

Em 2024, nosso Comitê de Conduta realizou 51 atendimentos, um aumento de 13% com relação ao ano anterior, considerando consultas, orientações, denúncias e. além dos atendimentos, realizou 64 oitivas, o que demonstra a credibilidade crescente nesse Canal.

No gráfico a seguir podemos observar as demandas por natureza:



Toda demanda recebida é analisada junto às respectivas Áreas, a fim de possibilitar adoção de medidas cabíveis para resolução. Dos 51 registros de atendimento, três tornaram-se Processos de Sindicância.

Comitê de Governança de Atendimento ao Cidadão – CGA

Em 2024, para aperfeiçoar e padronizar, ainda mais, as Cartas de Serviços da SPTrans, o CGA deu início a elaboração de Norma e Procedimentos que tratará da criação, alterações e atualizações das Cartas de Serviços, que já está em fase de conclusão.

Na busca de melhorar a experiência no atendimento ao cidadão, foi aprovada pelo Comitê a continuidade da implementação da proposta de Projeto de Unificação do Canal de Atendimento do Bilhete Único, apresentada pela área técnica da Empresa, além da discussão quanto à atuação e ao procedimento adotado por ela sobre os cancelamentos do Bilhete Único por meio de auditoria do sistema, com o intuito de evitar fraude.

Foram desenvolvidas ações, em conjunto com diversas áreas da Empresa, para a padronização e acessibilidade aos serviços públicos nas reformas dos Terminais da SPTrans, com a execução de melhorias nas infraestruturas dos postos de atendimento e disponibilização de totens para acesso ao Portal SP156 e autoatendimento.

Comitê de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais – CPD

Para atendimento da LGPD, a SPTrans iniciou um projeto de adequação chamado “Projeto LGPD”, que prevê ciclos de estruturação e monitoramento das atividades que envolvem privacidade e proteção de dados pessoais.

Em 12/11/2024, o Regimento Interno do Comitê de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (CPD) foi aprovado, assim como a condução do Projeto LGPD, que antes era exercida pelo próprio Comitê de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais - CPD, passando a ser conduzido por um dos seus integrantes, que atualmente também exerce a função de Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (*DPO*).

Resumidamente, o Projeto LGPD estabelece ciclos de atividades que permitem à SPTrans uma constante adequação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, englobando diferentes etapas, que vão desde a alteração de contratos até a análise de riscos.

Código de Conduta e Integridade

Em 2024, foi aplicado treinamento referente ao Código de Conduta, no formato de Ensino à Distância – EaD, a 533 participantes, difundindo seus preceitos e regras com a finalidade de tornar o ambiente de trabalho confiável, amigável, sadio e seguro, no qual todos possam exercer suas funções.

Nosso Código de Conduta e Integridade está disponível no Portal da Transparência da Prefeitura de São Paulo, no nosso site e na intranet, conforme os links abaixo:

<https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/wp-content/uploads/2021/09/Codigo-de-Conduto-maio2021.pdf>

https://www.prefeitura.sp.gov.br/Cidade/secretarias/transportes/institucional/sptrans/aceso_a_informacao/index.php?p=179590

<http://130.1.0.50/dp/codigo-de-conduta/>

Programa Nacional de Prevenção à Corrupção – PNPC



Para apoiar as organizações públicas brasileiras a enfrentar a corrupção, foi lançado em 20 de maio de 2021 o Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), que pretende construir melhores defesas contra fraudes e desvios e promover uma administração pública com elevados padrões de integridade.

Após o preenchimento de um questionário on-line é emitido um relatório de autoavaliação, em 2022, e foram concluídos três planos de ação e selecionados oito para desenvolvimento.

As sugestões selecionadas para desenvolvimento, foram analisadas pela SPTrans e tiveram suas tratativas paralisadas, considerando que os trabalhos, possuem a viabilidade de conciliar algumas das sugestões emitidas pelo PNPC com o Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP), iniciativa da Prefeitura do Município de São Paulo.

Em 2024, foi dado início à análise para o desenvolvimento das sugestões que passaram a integrar os planos de ação do Painel de Integridade da SPTrans e do Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP).

Programa de Integridade e Boas Práticas – PIBP

Em outubro de 2024, foi finalizado o Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP) da SPTrans, com destaque para os seguintes itens:

- Detalhamento dos canais de denúncia existentes e quando cada um deles deve ser utilizado;
- Requisitos de treinamento, capacitação e divulgação;
- Índice de Integridade das Concessionárias: compõe o Plano de Ação para mitigação dos riscos de integridade e é previsto que seu desenvolvimento seja em conjunto à consultoria que o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) fornecerá à SPTrans, e
- Revisão periódica dos riscos: no aguardo da publicação, pela CGM, dos parâmetros mínimos para elaboração e apresentação do Programa pela Administração Indireta Municipal. Prevê-se que o documento seja emitido em 2025. Paralelamente, o Programa será revisado periodicamente conforme apontamentos apresentados pela CGM, na execução do Plano de Ação.

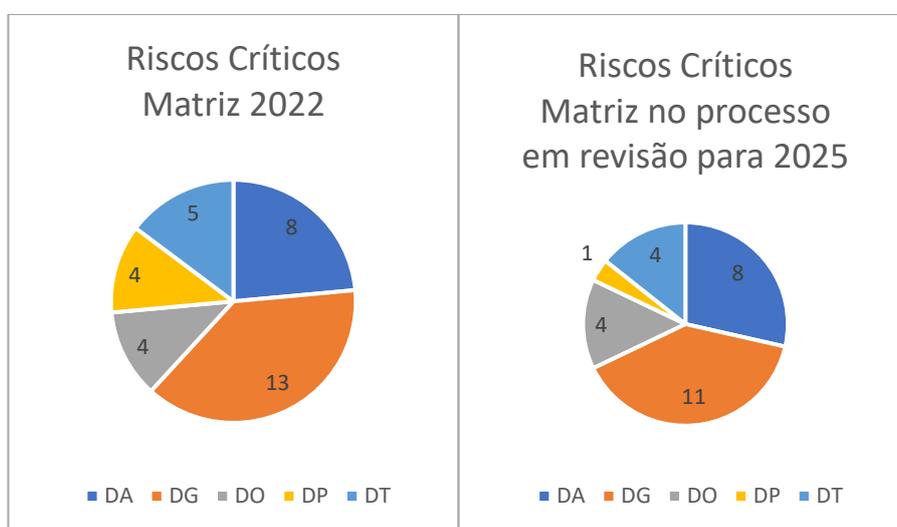
O PIBP foi aprovado pelo Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (CCG), Diretoria Executiva, Comitê de Auditoria Estatutário e Conselho de Administração da SPTrans, configurando um documento abrangente e bem elaborado, demonstrando um sólido compromisso da Empresa com a governança, a integridade e a transparência.

BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Revisão e Atualização do Mapa de Riscos

Em outubro de 2024, foi iniciado um novo ciclo de atualização e revisão do Mapa de Riscos da Empresa, onde as áreas revisaram os riscos identificados no trabalho de 2022. Nesse trabalho, foram identificados 76 (setenta e seis) riscos. Desses, 28 (vinte e oito) riscos foram priorizados para o tratamento e outros 27 (vinte e sete) passaram a ter monitoramento constante.

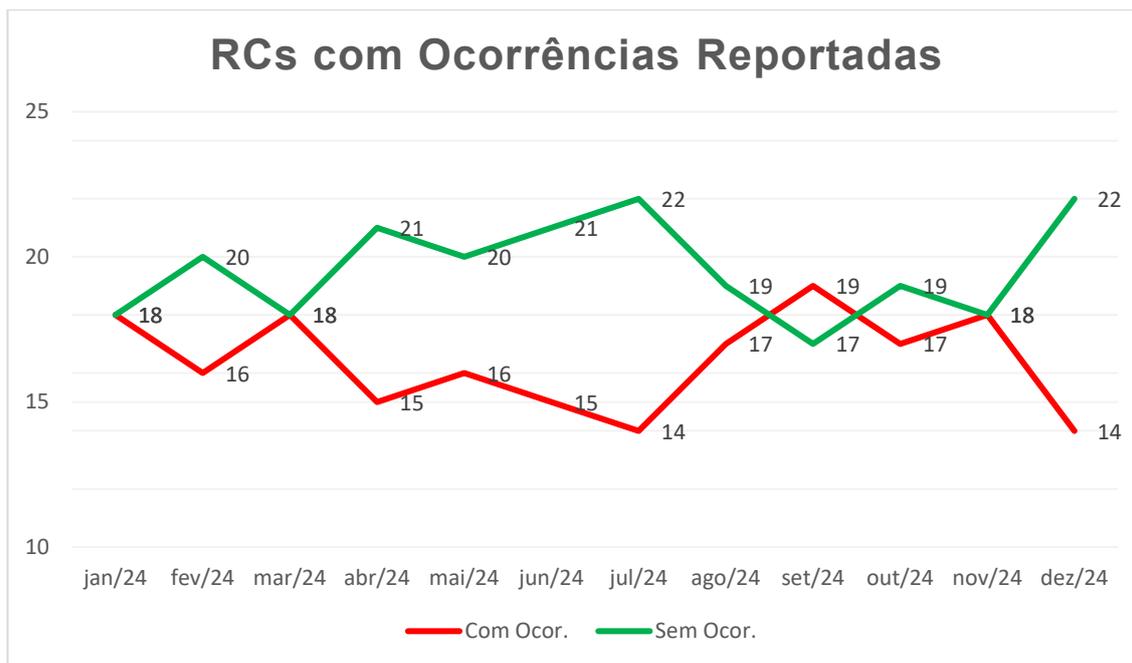
A partir das atualizações realizadas, o total de riscos críticos da Empresa foi alterado, conforme demonstrado a seguir.



Fonte: Assessoria de Compliance

Monitoramento de Ocorrências

O reporte das ocorrências é feito pelas Áreas da Empresa, por meio formulário eletrônico, disponibilizado mensalmente para coleta das informações. Em decorrência da atualização e revisão do Mapa de Riscos, o qual foi reformulado, sendo disponibilizado um por Diretoria, onde são solicitados os quantitativos de ocorrências dentro de um período (mês), além de um breve relato a respeito das ocorrências.



Fonte: Assessoria de Compliance

Com esse trabalho é possível visualizar a eficiência obtida a partir da implantação ou melhoria de um ou mais mecanismos de controle para os riscos priorizados para tratamento. Além disso, o reporte mensal permite observar eventuais mudanças de comportamento de eventos externos, considerando diversos aspectos da Cidade.

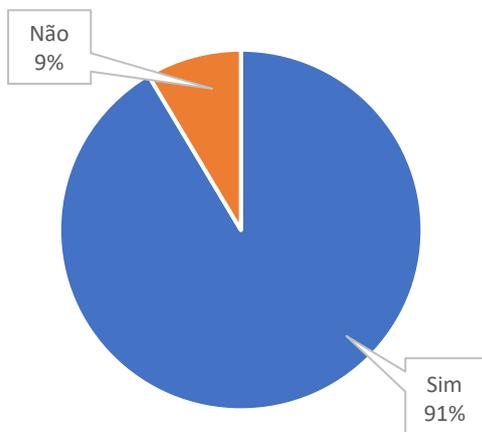
Controles Internos

Durante 2024, a SPTrans continuou a realizar trabalhos visando a identificação e o mapeamento dos controles preventivos e de contingências existentes e atribuídos aos riscos críticos, de maneira a verificar, em alguns casos, a necessidade de desenvolvimento, de aprimoramento ou da devida institucionalização das ações empregadas.

Foram estabelecidos planos de ação com os objetivos de desenvolver e/ou otimizar os controles e suas respectivas formalizações.

Ao final de 2024, alcançou-se 91% dos riscos priorizados com ao menos um controle formalizado – parâmetro que foi mantido com relação ao exercício de 2023.

FORMALIZAÇÃO DOS CONTROLES INTERNOS (PREVENTIVOS E CORRETIVOS) - RISCOS CRÍTICOS – 2024



Sim – o risco possui, ao menos, uma ação de controle devidamente formalizada.

Não – o risco possui, ao menos, uma ação de controle, porém em processo de formalização.

Fonte: Assessoria de Compliance

Sistema Normativo

No exercício de 2024, visando o fortalecimento dos controles internos foram implantadas 34 Normas e Procedimentos, totalizando 127 instrumentos normativos vigentes.

TRANSPARÊNCIA

Divulgamos em nosso site informações institucionais referentes ao Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Comitê de Auditoria Estatutário, Comitê de Elegibilidade e respectivos sumários das Atas, Estatuto Social, Organograma, Instrumentos de Governança Corporativa: Políticas Corporativas, Código de Conduta e Integridade, Regulamento de Licitações e Contratos – RILC, contratos, convênios e parcerias da PMSP. Além de informações de Desempenho Institucional, Custos e Pessoal, envolvendo tabelas de cargos e folha de pagamento.

Em atendimento aos requisitos de transparência e publicidade, divulgamos no nosso site (Acesso à Informação e Participação Social) e no Portal Transparência São Paulo todos os instrumentos de governança corporativa.

Índice de Transparência Ativa – ITA

A transparência ativa é a iniciativa da Administração Pública em divulgar informações de interesse público, independente de solicitação, com o objetivo de facilitar o acesso e reduzir custos com a prestação de informações.

O **Índice de Transparência Ativa - ITA** é um indicador utilizado pela Administração Pública Municipal, previsto no **Programa de Metas da Prefeitura de 2021-2024**, relacionado à avaliação do nível de transparência ativa dos portais institucionais de órgãos e entidades municipais.

Com a emissão da Portaria Conjunta CGM,SECOM, SGM nº 1, de 07/06/2024, além da manutenção dos botões de “Acesso à Informação” e de “Participação Social” que centralizam e padronizam as informações e conteúdo das páginas de cada órgão e entidade municipal, além de verificar a disponibilização dos dados de maneira ativa, em conformidade com o previsto em lei e recomendações, além de analisar o grau de integração das informações disponibilizadas e se há promoção de boas práticas de gestão da informação e de acessibilidade, ”, houve a inclusão do botão “Quadro de Serviços”.

No botão “Quadro de Serviços” a SPTrans disponibiliza as listas e equipamentos a seguir.

a. Endereço para envio de correspondência;

b. Endereços dos locais para Atendimento Presencial e serviços oferecidos:

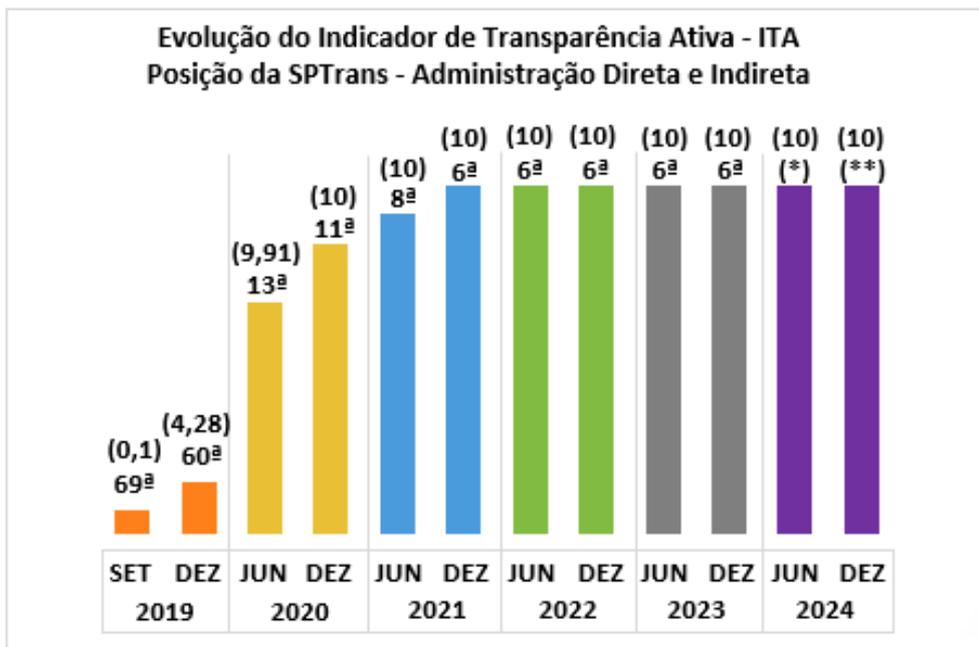
- **Posto Central:** para assuntos relacionados ao Bilhete Único, documentos e perícias médicas para emissão do Bilhete Único – Pessoa com Deficiência ou para inscrição no Serviço ATENDE+; e
- **Terminais municipais** que têm estrutura para atender aos passageiros para retirada e recargas do Bilhete Único, destacando que, o munícipe pode acessar por meio de link o endereço (com geolocalização) e relação das linhas que operam no terminal escolhido.

Os cidadãos têm, também, acesso aos *links* do Portal 156, *CHATSP156 (WhatsApp)* e Aplicativo SP156.

Na avaliação da Controladoria Geral do Município – CGM, realizada de forma presencial, em novembro de 2024, essa inclusão foi considerada uma Boa Prática, já que seu conteúdo será avaliado a partir de 2025.

Ainda com relação à Portaria Conjunta CGM, SECOM, SGM nº 1, a CGM providenciou a adequação de todos os textos padrões dos botões e seções a serem disponibilizadas, as quais foram integralmente realizadas pela SPTrans

Assim, diante das providências adotadas pela SPTrans quanto às adequações solicitadas pela CGM, a Empresa, novamente, atingiu a nota máxima no Indicador de Transparência Ativa – ITA.



Fonte: CGM -Coordenadoria de Promoção da Integridade – Divisão de Transparência Ativa e Dados Abertos

Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP)

Em outubro de 2024, foi finalizado o Programa de Integridade e Boas Práticas (PIBP) da SPTrans, com destaque para os seguintes itens:

- Detalhamento dos canais de denúncia existentes e quando cada um deles deve ser utilizado;
- Requisitos de treinamento, capacitação e divulgação;

- Índice de Integridade das Concessionárias: compõe o Plano de Ação para mitigação dos riscos de integridade e é previsto que seu desenvolvimento seja em conjunto à consultoria que o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) fornecerá à SPTrans, e
- Revisão periódica dos riscos: no aguardo da publicação, pela CGM, dos parâmetros mínimos para elaboração e apresentação do Programa pela Administração Indireta Municipal. Prevê-se que o documento seja emitido em 2025. Paralelamente, o Programa será revisado periodicamente conforme apontamentos apresentados pela CGM, na execução do Plano de Ação.

O PIBP foi aprovado pelo Comitê de Conformidade, Gestão de Riscos e Controle Interno (CCG), Diretoria Executiva, Comitê de Auditoria Estatutário e Conselho de Administração da SPTrans, configurando um documento abrangente e bem elaborado, demonstrando um sólido compromisso da Empresa com a governança, a integridade e a transparência.

REMUNERAÇÃO E DEMAIS INFORMAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO

A remuneração dos Administradores (Diretores e Conselheiros de Administração) é fixada em Assembleia Geral dos Acionistas, sendo composta por jetom mensal, conforme demonstrado no Quadro a seguir.

QUANTIDADE	CARGO	REMUNERAÇÃO MENSAL
1	Diretor Presidente	R\$ 24.823,50
5	Diretores	R\$ 23.550,00
9	Conselheiros de Administração	R\$ 6.000,00

As informações de remuneração dos administradores são divulgadas mensalmente no nosso site <http://www.sptrans.com.br> e no portal de transparência da Prefeitura de São Paulo³.

³ Disponível em:
https://transparencia.prefeitura.sp.gov.br/adm_indireta/sptrans/

AVALIAÇÃO DE DIRIGENTES

O processo de Avaliação de Desempenho é realizado, anualmente, desde 2019, de forma individual e coletiva, com o objetivo avaliar o cumprimento das funções e responsabilidades predefinidas na legislação, estatuto e em regimentos internos, assim como aprimorar as práticas de governança corporativa.

A avaliação aplicada é interna e a técnica de coleta de dados empregada é o questionário com perguntas abertas e fechadas. Os resultados obtidos são pontuados e consolidados, conforme demonstrado a seguir:

- Diretoria Executiva - Colegiado: as funções foram classificadas como excelentes, em 81,90% dos aspectos verificados; 15,24% adequados, havendo espaço para ampliar as melhorias em 0,95%; e 1,90% não se aplica. Média da Diretoria: 9 (9,28).
- Conselho de Administração - CA: resultado positivo, sendo que 82,86% dos itens da avaliação foram classificados como excelentes; 9,05% adequados; 6,67% há possibilidade de melhorar em alguns aspectos; e 1,43% não se aplica.
- Conselho Fiscal - CF: 82,76% dos aspectos foram classificados como excelentes; 5,75% adequados; 4,60% não se aplica; 4,60% há possibilidade de melhorar em alguns aspectos; e 2,30% não teve resposta.
- Comitê de Auditoria Estatutário - CAE: 75,36% dos itens de avaliação foram considerados pelos membros como excelentes; 11,59% adequados; e 13,04% dos aspectos necessitam de melhoria.
- Comitê de Elegibilidade - COE: 85,19% dos resultados decididos pelos membros são excelentes; 3,70% adequados; e 11,11% dos aspectos necessitam de melhoria.

APROVAÇÃO

O Conselho de Administração da São Paulo Transporte S/A – SPTrans declara que aprovou nesta data a Carta Anual de Políticas Públicas e Governança Corporativa, referente ao exercício de 2024, em conformidade com o inciso I, do art. 8 da Lei Federal nº 13.303/16.

Em 29 de julho de 2025.

**EURÍPEDES SALES
PRESIDENTE DO CONSELHO**

CLARA BEZERRA

EDSON COELHO ARAÚJO FILHO

FABIANO MARTINS DE OLIVEIRA

JESSICA SOUZA DE BRITO

LUCIANA SANT'ANA NARDI

LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO

PAULO CESAR TAGLIAVINI

PAULO ROBERTO LIGEIRO