



**SÃO PAULO OBRAS
CONSELHO ADMINISTRATIVO**

RUA XV DE NOVEMBRO, 165 - Bairro Centro - São Paulo/SP

Telefone: 3113-1500

PROCESSO 7910.2026/0000035-0

Ata SP-OBRAS/PRE/CA Nº 158111118

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA MENSAL DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA
EMPRESA SÃO PAULO OBRAS – SPOBRAS, REALIZADA EM 28 DE ABRIL DE 2026**

Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, por convocação de seu Presidente, realizou-se a segunda Reunião Ordinária do Conselho de Administração da Empresa São Paulo Obras – SPObras.

Na ocasião, foram apreciados os seguintes itens da pauta: **Item 1)** Apresentação e Análise da Posição Financeira da Empresa; **Item 2)** Apresentação do Plano de Metas da Prefeitura relacionado aos empreendimentos da SPObras; **Item 3)** Outros assuntos de interesse do Conselho de Administração.

Item 1 – Apresentação e Análise da Posição Financeira da Empresa

O Presidente passou a palavra ao Diretor Administrativo e Financeiro, Sr. Adão Borges Vasconcelos, que apresentou o resumo do fluxo de caixa referente ao mês de março de 2026, bem como as projeções financeiras para o exercício de 2026.

Foram detalhadas as receitas provenientes de obras e serviços, operações urbanas e mobiliário urbano, assim como as despesas relacionadas a pessoal, serviços de terceiros, material de consumo, tributos, despesas financeiras, custos de obras, projetos e serviços, mobiliário urbano e apoio à fiscalização e ao gerenciamento, entre outras.

Na sequência, com base nos parâmetros estabelecidos pelo CDI, foi apresentado um comparativo entre os valores previstos e os efetivamente realizados. Destacaram-se, de forma pormenorizada, as receitas oriundas de obras e serviços vinculados à operação urbana, ao mobiliário urbano, bem como as receitas financeiras e de compensação de impostos. Como resultado, informou-se que o desempenho financeiro atingiu 92% (noventa e dois por cento) em relação ao indicador de referência (CDI).

Após análise, os membros tomaram ciência da posição financeira apresentada, não havendo questionamentos nem ressalvas, ficando os dados devidamente registrados em ata.

Passou-se ao Item 2 – Apresentação do Plano de Metas da Prefeitura relacionado aos empreendimentos da SPObras.

A Conselheira e Secretária Executiva, Sra. Cibele Molina, apresentou o Programa de Metas 2025/2026 relacionado à SPObras, informando a existência de 22 metas contempladas, das quais 02 (duas) encontram-se concluídas, 18 (dezoito) em andamento e 02 (duas) em fase de planejamento, com investimento estimado em R\$ 7.000.000.000,00 (sete bilhões de reais).

No âmbito dos projetos acompanhados, foram destacados: 06 (seis) CEUs, 02 (duas) obras de drenagem, 04 (quatro) melhoramentos viários, 06 (seis) intervenções em BRTs/faixas exclusivas, 06 (seis) obras de pontes, túneis e viadutos, além de 02 (dois) terminais.

Dentre as metas apresentadas, destacam-se:

Meta 15: Iniciar a operação do BRT Aricanduva, visando à redução do tempo de deslocamento na Radial Leste;

Meta 16: Iniciar a operação do Trecho I do novo BRT Radial Leste e as obras do Trecho II;

Meta 19: Requalificar a faixa exclusiva da Avenida Amador Bueno, na Zona Leste;

Meta 20: Requalificar a faixa exclusiva da Avenida Iimirim;

Meta 21: Requalificar o Corredor Itapecerica;

Meta 22: Requalificar a faixa exclusiva da Avenida Interlagos;

Meta 24: Entregar o Novo Terminal Itaquera;

Meta 25: Iniciar as obras do Novo Terminal Itaim Paulista;

Meta 31: Iniciar o prolongamento da Avenida Carlos Caldeira Filho, ligando-a à Estrada do M'Boi Mirim;

Meta 32: Concluir a duplicação da Avenida Senador Teotônio Vilela;

Meta 33: Realizar a duplicação da Ponte Jurubatuba;

Meta 34: Executar as obras do Complexo Viário João Beizola;

Meta 35: Iniciar as obras da Ponte Graúna-Gaivotas;

Meta 36: Entregar o Túnel Cecília Lottenberg;

Meta 37: Iniciar as obras de prolongamento da Avenida Jornalista Roberto Marinho;

Meta 38: Entregar a segunda e a terceira fases da requalificação da Avenida Santo Amaro;

Meta 39: Iniciar as obras de requalificação da Avenida Juscelino Kubitschek (Boulevard JK);

Meta 40: Iniciar o alargamento da Rua Ribeirão Claro;

Meta 41: Iniciar a construção do novo Túnel Sena Madureira;

Meta 43: Entregar a Ponte Pirituba-Lapa;

Meta 44: Iniciar as obras de prolongamento da Avenida Marquês de São Vicente;

Meta 53: 53.01 Entregar o calçadão do Triângulo Histórico; 53.02 Iniciar as obras do Quadrilátero da República;

Meta 13: Entregar 08 (oito) piscinões e iniciar a construção de outros 06 (seis);

Meta 83: Inaugurar 12 (doze) novos CEUs e viabilizar mais 10 (dez).

Durante a apresentação, foram informados, para cada empreendimento, o status das obras, a etapa em execução, o percentual de avanço físico, bem como as datas de início e término previstas.

Simultaneamente à exposição, o Secretário de Obras e Presidente do Conselho, Sr. Marcos Monteiro, juntamente com o Presidente da SPObras, Sr. Marco Alessio, teceram considerações técnicas complementares acerca dos projetos apresentados, corroborando as informações expostas.

Ao final, os demais membros parabenizaram a apresentação e manifestaram otimismo quanto às melhorias a serem implementadas em benefício da população.

Passou-se ao **Item 3 – Outros Assuntos**.

Neste item, foi tratada a possível ocorrência de bitributação nos repasses financeiros realizados entre a Prefeitura do Município de São Paulo e a SPObras.

O Presidente do Conselho de Administração lembrou que o tema foi suscitado em reunião anterior, após a apresentação das demonstrações financeiras da SPObras, diante da existência de entendimentos divergentes entre a posição da Municipalidade e recomendações do Tribunal de Contas do Município de São Paulo (TCM).

A Diretoria esclareceu que aguarda o recebimento do relatório de controle do auditor externo independente, a partir do qual serão avaliadas eventuais medidas corretivas, inclusive possíveis adequações contratuais, a serem oportunamente formalizadas e submetidas ao Conselho de Administração.

Deliberou-se pela inclusão do tema na pauta da próxima reunião ordinária, para apreciação e deliberação.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente declarou encerrada a reunião. E eu, Marília Rodrigues Ferreira Martins, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, será assinada pelos membros do Colegiado.

Antônio Penteado Mendonça

Camila Perseghin da Silva Pinto

Cibele Almeida Molina

Fernando Padula Novaes

Marcelo Costa Del Bosco Amaral

Marcos Monteiro

Musa Pino Miranda

Renan Marino Vieira

Rodrigo Iglesias Arenas



ANTONIO PENTEADO MENDONCA
usuário externo - Cidadão
Em 26/05/2026, às 09:40.



Camila P. da Silva Pinto
Secretária
Em 26/05/2026, às 10:00.



Renan Marino Vieira
Diretor-Presidente
Em 26/05/2026, às 11:18.



Musa Pino Miranda
Diretor(a)
Em 26/05/2026, às 18:50.



Cibele Almeida Molina
Secretária Executiva
Em 29/05/2026, às 16:16.



Marcos Monteiro
Secretário(a)
Em 29/05/2026, às 22:00.



RODRIGO IGLESIAS ARENAS
usuário externo - Cidadão
Em 08/06/2026, às 13:20.



Marcelo Costa Del Bosco Amaral
Assessor(a)
Em 09/06/2026, às 00:06.



Fernando Padula Novaes
Secretário(a) Municipal de Educação
Em 10/06/2026, às 18:09.



Marilia R. Ferreira Martins
Advogado(a)
Em 11/06/2026, às 11:42.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158111118** e o código CRC **FDAD8995**.
