



SÃO PAULO OBRAS

Chefia Gabinete

RUA XV DE NOVEMBRO, 165, 7º andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01013-001

Telefone:

Resolução

DATA APROVAÇÃO

12/03/2026

RESOLUÇÃO DE DIRETORIA

RD N.º PRE-015/2026

ASSUNTO

Processo SEI nº 7910.2026/0000448-7 – Autorizar viagem internacional a serviço para participação em capacitação promovida pelo Banco Mundial e pelo ICT (Centro Internacional de Formação), em Turim, Itália.

RESOLUÇÃO

A Diretoria, apreciando o exposto pelo Diretor Relator e considerando:

1. **A Norma NA 002.01, relativa à Autorização de Viagem a Serviço, que estabelece, em seu item 5.2, que as viagens internacionais a serviço devem ser previamente aprovadas pela Diretoria Executiva;**
2. Que a São Paulo Obras – SPObras busca promover a constante capacitação técnica de seus empregados, em especial em temas relacionados a padrões ambientais e sociais aplicáveis a projetos de infraestrutura;
3. Que o Banco Mundial e o ICT – Centro Internacional de Formação promovem a capacitação intitulada **“Padrões ambientais e sociais em ação: enfrentando os desafios críticos da América Latina”**, composta por módulo de on-line autoguiado no período de **2 a 21 de março de 2026** e módulo **presencial em Turim, Itália, de 23 a 27 de março de 2026;**
4. Que foram convidadas para participar na referida capacitação as empregadas **Audrey Cabral e Rebeca Policastro**, considerando a pertinência do conteúdo com as atividades desenvolvidas pela SPObras no âmbito do projeto do BRT Aricanduva;
5. Que o curso contempla as despesas de **hospedagem em quarto individual, no campus do Centro Internacional de Formação (CIFOIT), no período de 22 a 27 de março de 2026 (6 noites)**, bem como **alimentação durante o período do treinamento**, restando necessária apenas a cobertura parcial de despesas a título de meia-diária.
6. Que parte da realização do curso se fará de modo presencial na cidade de Turin na Itália, sendo necessária, também, a aquisição de passagens aéreas internacionais.

RESOLVE:

1. Autorizar a **viagem internacional a serviço** das empregadas **Audrey Cabral e Rebeca Policastro** para participação na capacitação **“Padrões ambientais e sociais em ação: enfrentando os**

desafios críticos da América Latina”, a ser realizada em Turim, Itália, no período de 23 a 27 de março de 2026, precedida de módulo de e-learning autoguiado entre 2 e 21 de março de 2026;

2. Autorizar a **aquisição de passagens aéreas internacionais** para o deslocamento das empregadas, cuja despesa está prevista no Plano de Aquisições do Contrato de Empréstimo – Projeto BRT Aricanduva;
3. Autorizar a **concessão de oito meias-diárias**, para cada empregada, compreendendo o **período de 21 a 28 de março de 2026**, incluindo-se os dias de deslocamento.

SOLICITANTE	PROPONENTE	PROPOSTA DE RESOLUÇÃO DE DIRETORIA	RELATOR	APROVAÇÃO
SIGLA - DATA UGP – 11/03/2026	SIGLA - DATA PRE – 11/03/2026	PRD Nº PRE-015/2026	SIGLA - DATA	SIGLA - DATA CHG – 12/03/2026
_____ VISTO	_____ VISTO		_____ VISTO	_____ VISTO



Marco Alessio Antunes
Diretor-Presidente

Em 13/03/2026, às 14:10.



RICARDO DE MENEZES DIAS
Chefe de Gabinete

Em 13/03/2026, às 15:15.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **152663652** e o código CRC **46A625C9**.