

AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

**Documento:** [121151825](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6046.2025/0002264-6 - CLEUTO SOUZA PORTO - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

**Documento:** [121151799](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6046.2025/0002263-8 - CLEIDEANE MARIA DE ARAUJO ANDRADE 29663391871 - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

**Documento:** [121151650](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6046.2025/0002260-3 - JOSEILMA REIS DA SILVA - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

**Documento:** [121220929](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6046.2025/0002281-6 - BAR E RESTAURANTE SPUTINIK LTDA - DEFIRO O TERMO DE PERMISSÃO DE USO para Mesas, Cadeiras e Toldos nos termos Lei nº 12.002/1996, Decreto nº 58.832/2019 e Decreto nº 58.831/2019..

## Subprefeitura de Parelheiros

### COORDENADORIA DE GOVERNO LOCAL

**Documento:** [121186434](#) | **Ata de Reunião**

#### ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CPM PARELHEIROS

**(06 DE MARÇO DE 2025)**

Ao sexto dia do terceiro mês do ano de 2025 em primeira convocação às 19h00min, horário de Brasília, de forma presencial, na Subprefeitura Parelheiro, situada no endereço Estrada Ecoturística de Parelheiros, 5252 - Jardins dos Álamos, Parelheiros, São Paulo SP, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº 002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início a primeira reunião extraordinária do Conselho Participativo Municipal de Parelheiros sob condução do Coordenador do CPMPA Sr. Gilson Barreto de Oliveira. A Ata foi redigida pela Conselheira Geise Pereira de Souza - Secretária-Geral e assessorada pelo Secretário Adjunto Francisco Queiroz Godinho. Contou-se com a presença de 10 (dez) Conselheiros Titulares, 3 (três) Conselheiros Suplentes, Representantes da Subprefeitura e Municípios, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a)	Ana Paula Violante da Silva Prado	Presente	;
Conselheiro(a)	Eliene Izabel do Nascimento	Presente	;
Conselheiro(a)	Felix Viana da Silva Neto	Presente	;
Conselheiro(a)	Francisco Queiroz Godinho	Presente	;
Conselheiro(a)	Geise Pereira de Souza	Presente	;
Conselheiro(a)	Gilson Barreto de Oliveira	Presente	;
Conselheiro(a)	Jeisa Moreira Gonçalves da Silva	Presente	;
Conselheiro(a)	Maria Cecília Melquiades Cezario dos Santos	Ausência	com justificativa
Conselheiro(a)	Maria Marivalda de Jesus Nascimento	Presente	;
Conselheiro(a)	Maria Sônia Pereira Oliveira	Presente	;
Conselheiro (a)	Tatiane Pinto dos Santos	Presente	;
Coord. de Governo Local Interlocutor	Jefferson Dos Santos Moraes	Presente	;
Interlocutor	Genivaldo Lima Dos Santos	Presente	;
Assessor de Gabinete	André Alves da Silva	Presente	;
CPS- Casa Civil	Marcelo França	Presente	;
Conselheiro (a) Suplente	Danielle Monteiro	Presente	;

Conselheiro (a) Suplente	Debora Souza Da Cunha	Presente	;
Conselheiro (a) Suplente	Chrisberton De Almeida	Presente	;
Municípios	Relação anexa de presença	Presente	
<b>PAUTA</b>			

#### Verificação de quórum e leitura da pauta

A reunião foi aberta pelo Coordenador Gilson Barreto de Oliveira, que informou que a data original da reunião havia sido deliberada para 28 de fevereiro de 2025. No entanto, quando a Convocatória foi reportada, a Sra. Vanessa da Coordenação Participação Social CPS da Casa Civil comunicou que, devido ao dia 28 de fevereiro ser uma sexta-feira de carnaval, seria necessário adiar a reunião. Por isso, a reunião foi adiada para 6 de março de 2025, o primeiro dia útil subsequente após o fim do Carnaval. Além disso, sobre a pauta publicada no Diário Oficial da Cidade, o Coordenador Gilson Barreto de Oliveira esclareceu que a pauta disponível no Ato do Executivo nº 1350288, publicado em 27 de fevereiro de 2025, e registrada no Processo nº 6047.2025/0000339-6, não correspondia à pauta original enviada ao interlocutor, com cópia para a Subprefeitura e Coordenação de Participação Social da Casa Civil. A pauta original continha apenas uma pauta exclusiva a ser tratada, conforme descrito abaixo:

**“Pauta Única - Ordem do Dia - Análise e deliberação sobre o destino do empenho da verba remanescente do PLOA 2025, que na Subprefeitura Parelheiros não foi totalmente utilizado, restando um saldo de R\$ 4.400.000,00 (quatro milhões e quatrocentos mil reais). A destinação desse saldo será definida pelo Conselho Participativo Municipal de Parelheiros e comunicada à Secretaria Municipal da Fazenda, conforme art. 9º, §3º da Portaria SF nº 126/2024 de 6 de maio de 2024.”**

Após os esclarecimentos, o Coordenador destacou a importância de manter um diálogo transparente e respeitoso entre a Subprefeitura e o Conselho CPMPA. Ele sugeriu que, em caso de dúvidas ou incoerências, a Subprefeitura entre em contato com o Conselho por meio do e-mail institucional, para garantir que todas as partes estejam alinhadas. Reforçou o pedido para que os trabalhos fluam de forma eficaz, em prol mútuo é necessário rever condutas e melhorar certas atividades. Em seguida, a pauta foi lida, considerando as ressalvas apresentadas. Salientou que essa abordagem reforça a importância do diálogo construtivo e da comunicação eficaz para resolver questões e alcançar objetivos comuns.

#### Itens da Pauta:

• **“EXECUÇÃO DO HINO NACIONAL BRASILEIRO”** - executado.

• **“LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA DO DIA 20/02/2025”** - O Coordenador informou a todos os presentes que a aprovação da Ata correspondente à 1ª Reunião Ordinária será realizada na 2ª Reunião Ordinária, agendada para o dia 10 de março de 2025, conforme previamente previsto na Pauta já reportada.

• **“APRESENTAÇÃO DOS CONSELHEIROS EFETIVOS”** - Realizada a apresentação dos dez Conselheiros Titulares na ordem em que aparecem na lista de presença.

• **“ABERTURA DE FALA DOS CONVIDADOS DO GOVERNO MUNICIPAL SP”** - O Senhor André Alves da Silva, Assessor de Gabinete da Prefeitura de Parelheiros, representando o Subprefeito em sua ausência, saudou os presentes e deseja boa noite e sucesso nos trabalhos. Na sequência o Senhor Marcelo França, representando a Coordenação de Participação Social (CPS/Case), cumprimentou os presentes, desejando um ótimo trabalho, e parabenizou a participação ativa dos moradores da região e dos conselheiros.

• **“ABERTURA DE FALA AOS MUNICÍPIOS”** - O Coordenador informou que a reunião extraordinária foi convocada para discutir um tema específico: a indicação da verba remanescente PLOA 25. No entanto, devido à forte presença da sociedade civil, foi decidido abrir a palavra a 20 municípios que solicitaram o direito de falar. Essa decisão demonstra a importância da participação popular e da transparência nas discussões públicas. Além disso, é um exemplo de como as reuniões podem ser adaptadas para atender às necessidades e interesses da comunidade.

1º Município Inscrito: Rodrigo Costa, reforçou o pedido por um olhar mais atento do Poder Público para as questões de melhorias nas ruas da região de Marsilac. Requereu providências urgentes, destacando a necessidade de melhorias na mobilidade urbana e acessibilidade para todos, incluindo crianças, idosos, pessoas com deficiência (PCD) e a população em geral.

2º Município Inscrito: Valdemar Ribeiro, residente no Marsilac, apresentou uma reivindicação para que os recursos financeiros remanescentes sejam alocados para atender às necessidades da comunidade local, destacando a importância de o poder público priorizar o desenvolvimento e o bem-estar da região.

3º Município Inscrito: Débora da Silva, Moradora do Marsilac, apresentou uma reivindicação formal ao conselheiro participativo municipal, solicitando atenção especial e intervenção imediata para resolver os problemas crônicos enfrentados pela comunidade, incluindo a falta de infraestrutura, serviços básicos e segurança.

4º Município Inscrito: Vicente Sabino Coelho, apresentou uma reivindicação formal para que sejam implementadas melhorias no Marsilac, enfatizando a importância de investimentos em áreas como infraestrutura, saúde, educação e segurança, com o objetivo de promover o desenvolvimento sustentável e a melhoria da qualidade de vida dos residentes.

5º Município Inscrito: Antônio Meira Vasconcelos, está solicitando que a verba remanescente de R\$ 4.400.000 seja destinada ao bairro Marsilac, alegando que a região está abandonada e esquecida pelo poder público. Essa solicitação visa melhorar a infraestrutura e a qualidade de vida dos moradores do Marsilac.

6º Município Inscrito: Norma Da Silva, iniciou sua fala parabenizando os moradores de Marsilac pela expressiva representação. Relatou que há anos aguardam melhorias na Avenida Jaceguava e expressou a esperança de que ações concretas sejam tomadas, pois é urgente ver resultados tangíveis.

7º Município Inscrito: Gustavo Henrique, representante da Associação Recanto da Esperança relatou que a construção de uma praça para as crianças na barragem terá um grande impacto positivo em suas vidas. Ele destacou a importância desse espaço para o lazer e o desenvolvimento das crianças. Além disso, ele protocolou uma baixa assinada junto ao Conselho Participativo, demonstrando o compromisso com a transparência e a responsabilidade.

8º Município Inscrito: Toninho do Colônia, parabenizou o Conselho e todos os presentes pela reunião bem-sucedida e lotada, destacando a importância da indicação do Conselho para Parelheiros. Ele ressaltou que a participação ativa da comunidade é fundamental para o desenvolvimento e melhorias na região.

9º Município Inscrito: Marcelo Siqueira, representante do CPM Lideranças SP, manifestou-se durante a reunião, destacando que, no ano de 2023, o bairro Parque Florestal obteve o asfaltamento completo por meio desse mesmo espaço de discussão. Diante disso, ressaltou a importância de que o debate atual seja conduzido com um olhar solidário e fraterno, especialmente em relação aos moradores de Marsilac. Em sua fala, pontuou que a comunidade de Marsilac enfrenta grandes dificuldades, com diversas famílias vivendo em condições precárias, sem acesso a água, luz, transporte ou infraestrutura básica. Relatou ainda que, no ano anterior, representantes estiveram no local e constataram a realidade de 122 famílias que se encontram em situação de vulnerabilidade. Diante desse cenário, reforçou a necessidade de priorizar o atendimento às demandas mais urgentes, garantindo que os recursos disponíveis sejam destinados àqueles que realmente necessitam, e não apenas para melhorias pontuais, como asfaltamento de pequenos trechos. O Sr. Marcelo Siqueira também enfatizou que o valor de R\$4,4 milhões, objeto da presente discussão, é um montante significativo e deve ser tratado com seriedade. Ressaltou que a deliberação sobre essa verba cabe exclusivamente ao Conselho, sem margem para desvio do foco da pauta. Além disso, esclareceu que a Casa Civil, representada pelo Sr. Marcelo, informou que esse valor corresponde a recursos remanescentes do Orçamento Cidadão. Conforme explicado, o Orçamento Cidadão é debatido anualmente, e no ano anterior foram destinados R\$10 milhões para Parelheiros. No entanto, apenas uma parte desse montante foi liberada, restando R\$4,4 milhões, que agora podem ser utilizados para diversas melhorias. Por fim, reforçou que o debate conduzido pelo CPM, envolvendo a população de Parelheiros e Marsilac, deve ser transparente, responsável e acessível a todos, garantindo que as decisões tomadas reflitam as reais necessidades da comunidade. Ao final da fala reforçou a importância do voto de cada um frente às cobranças ao Poder Público.

10º Município Inscrito: Adriana Simões, ressaltou a importância da verba para o desenvolvimento e melhorias no Jaceguava, destacando a necessidade de investimentos em infraestrutura, serviços públicos e qualidade de vida para os moradores da região.

11º Município Inscrito: Ninho Meirinho, liderança da aldeia de Maisilac, iniciou sua fala ressaltando a importância de sua presença para representar a comunidade local. Ele enfatizou a necessidade urgente de melhorias na infraestrutura da região, especialmente nas estradas, que têm afetado diretamente a qualidade de vida dos moradores. O Sr. Ninho mencionou que a comunidade enfrenta grandes dificuldades de acesso, sendo necessário que as crianças se desloquem por uma hora e meia até o ponto de ônibus escolar e, após isso, retornem à noite, o que torna o trajeto ainda mais desgastante. Além disso, destacou que a situação das estradas impede a chegada de veículos de saúde à região, o que compromete a segurança e o atendimento à população, especialmente em casos de emergência. Ele ressaltou que os moradores da área, muitos dos quais possuem chácaras e sítios, necessitam de uma melhoria significativa na infraestrutura local, incluindo iluminação e segurança, visto os riscos que enfrentam todas as noites devido à precariedade das vias e os constantes acidentes. O Sr. Ninho finalizou sua fala afirmando que, como indígena e representante da comunidade de Marsilac, ele vem em nome de todos os moradores da região, solicitando atenção e ações urgentes por parte da Subprefeitura.

12º Município Inscrito: Luiz SOS Marsilac, enfatizou a importância de destinar a verba para o Marsilac, destacando as necessidades urgentes da região e a necessidade de investimentos em infraestrutura, serviços públicos e qualidade de vida para os moradores do Marsilac.

13º Município Inscrito: zinho Pereira, representante do Conselho Municipal da Saúde, expressou sua alegria e satisfação em ver

tantas pessoas comprometidas com o desenvolvimento e melhorias da região reunidas naquela reunião tão importante. Ele destacou a importância da participação ativa da comunidade e dos conselhos municipais para garantir que as necessidades e demandas da população sejam ouvidas e atendidas.

14º Muniçipe Inscrito: Paulo do Jaceguava, destacou a importância da destinação da verba para o Jaceguava, enfatizando que essa ação trará benefícios significativos para a comunidade local. Ele ressaltou que a verba será utilizada para melhorar a infraestrutura, os serviços públicos e a qualidade de vida dos moradores do Jaceguava, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e a melhoria das condições de vida na região.

15º Muniçipe Inscrito: Marisa Santile, Presidente do Conselho, expressou claramente sua vontade de que a verba remanescente do PROA 2025 seja destinada ao Marsilac, destacando a necessidade de investimentos em infraestrutura, serviços públicos e qualidade de vida para os moradores da região. Ela reforçou a importância de priorizar as necessidades do Marsilac e garantir que a verba seja utilizada de forma eficaz e transparente

16º Muniçipe Inscrito: Rafael choschel, destacou a necessidade de um olhar mais atento do Poder Público para as questões de melhorias nas ruas da região de Marsilac. Ele se insurgiu contra a precariedade das vias e a ausência de transporte público, uma vez que as estradas não possuem condições adequadas. Comentou também sobre o deslocamento das crianças, mencionando que esse é um problema grave, pois elas precisam caminhar quilômetros a pé, e, em algumas situações, acabam deixando de ir à escola devido a essa dificuldade. Expressou sua esperança de que o Poder Público observe mais de perto essa situação e manifestou a intenção de acompanhar as reuniões do CPM Parelheiros, para garantir que sua voz seja ouvida.

17º Muniçipe Inscrito: Rosemeire Aparecida, moradora do Jaceguava, parabenizou os moradores do Marsilac pela forte presença na reunião, destacando que nunca havia visto tantas pessoas reunidas. No entanto, ela expressou sua opinião de que a verba deveria ser destinada ao bairro Jusa, enfatizando as necessidades e demandas específicas dessa região.

18º Muniçipe Inscrito: Luiz Fernando, enfatizou a necessidade urgente da verba para o bairro José, destacando que está cansado de pedir regularização mecânica e não ver resultados. Ele ressaltou que a verba é fundamental para resolver os problemas de infraestrutura e melhorar a qualidade de vida dos moradores do José.

19º Muniçipe Inscrito: Elisângela Violante, moradora do Parque Florestal, solicitou à mesa do CPMPA que apresente as atas e as pautas de pedidos de projetos do bienio anterior. Esse pedido visa garantir que a verba do CPM seja deliberada de forma transparente e que não seja destinada a outros lugares sem a devida discussão e aprovação.

20º Muniçipe Inscrito: Gislene Eugênia, destacou a necessidade e a urgência de destinar a verba remanescente para a estrada do Jaceguava, enfatizando a importância de melhorar a infraestrutura da região e garantir melhorias para a comunidade local.

• "INDICAÇÃO DAS OBRAS QUE COMPÕEM OS RECURSOS REMANESCENTES" - Análise e deliberação sobre o destino do empenho da verba remanescente do PLOA 2025, que na Subprefeitura Parelheiros, o total de R\$ 10 milhões (verba PLOA 25 Decreto 63377/2024) não foi alcançado, restando um saldo de R\$ 4.400.000,00 (quatro milhões e quatrocentos mil reais).. A destinação desse saldo será definida pelo Conselho Participativo Municipal de Parelheiros e comunicada à Secretaria Municipal da Fazenda, conforme art. 9º, §3º da Portaria SF nº 126/2024 de 06 de maio de 2024.

Seguimento da Ordem do Dia - Análise e deliberação sobre o destino do empenho da verba remanescente do PLOA 2025, que na Subprefeitura Parelheiros, o total de R\$ 10 milhões (verba PLOA 25 Decreto 63377/2024) não foi alcançado, restando um saldo de R\$ 4.400.000,00 (quatro milhões e quatrocentos mil reais).. A destinação desse saldo será definida pelo Conselho Participativo Municipal de Parelheiros e comunicada à Secretaria Municipal da Fazenda, conforme art. 9º, §3º da Portaria SF nº 126/2024 de 06 de maio de 2024.

Breve relato do Coordenador: O Conselho Participativo Municipal de Parelheiros (CPMPA) através de seu Coordenador relatou que, desde 11 de fevereiro de 2025, solicitou à Subprefeitura Parelheiros que reportasse os projetos "gavetas" para que o Colegiado pudesse escolher quais indicar. Foi esclarecido que o CPMPA seguiu as orientações/sugestões da Sra. Vanessa Bianchi, da Coordenação de Participação Social (CPS) da Casa Civil, onde foi dito para que o Conselho observasse as propostas consideradas "não priorizadas" no site Participe+. Tal sugestão tornou-se totalmente inviável de estudo e eventual empenho da verba remanescente, pois essas propostas exigem estudos de viabilidade das Secretarias e possuem um empenho financeiro maior do que a verba remanescente disponível. Além disso, algumas propostas inseridas no Participe+ referente ao Orçamento Cidadão 2025, não são de responsabilidade municipal para serem executadas, talvez tenha sido este o motivo da não priorização das propostas pelo CPMPA do Biênio anterior. Portanto, a sugestão da Sra. Vanessa Bianchi da CPS/Casa Civil se tornou inviável, diante da ausência total de um tempo maior para retorno das pastas envolvidas e até mesmo pelo valor remanescente. Ademais o Sr Sandro Luis Palanca da Divisão de Processos Participativos

SGM/SEPLAN/COPOM/COPLAM DIPAR informou que "não haveria diretriz normativa estabelecendo um novo prazo de indicação... o recurso está previsto no orçamento anual do município de 2025" ou seja, apenas reforçou a importância da celeridade das indicações para que tais indicações das propostas sejam executadas até o fim do ano letivo de 2025. Após debates as propostas "escolhidas" são:

**Propostas indicadas pelo CPM Parelheiros e aprovadas em unanimidade pelos Conselheiros Titulares presentes.**

• **Drenagem e Pavimentação da Rua H (com a R. Sinfonia Militar) Parque Florestal - em toda extensão.** Proposta considerada tecnicamente viável e orçada em R\$1.500.000,00 (um milhão e quinhentos mil reais) valor estimado, conforme análise prévia do Sr. Rodrigo Silva Santos Coordenadoria de Projetos e Obras da Subprefeitura Parelheiros.

• **Drenagem e Pavimentação da Rua Manoel Silva, no bairro de Marçilac, em toda extensão.** Proposta considerada tecnicamente viável e orçada em R\$790.000,00 (setecentos mil reais) valor estimado, conforme análise prévia do Sr. Rodrigo Silva Santos Coordenadoria de Projetos e Obras da Subprefeitura Parelheiros.

• **Revitalização/Manutenção e Conservação na Praça Ângelo José Ribeiro, com substituição dos brinquedos (playground).** Proposta considerada tecnicamente viável e orçada em R\$100.000,00 (cem mil reais) valor estimado conforme análise prévia do Sr. Rodrigo Silva Santos Coordenadoria de Projetos e Obras da Subprefeitura Parelheiros.

• **Drenagem e Pavimentação da Estrada do Jaceguava (até a entrada do Parque).** Proposta considerada tecnicamente viável e orçada em R\$2.010.000,00 (dois milhões e dez mil reais) valor estimado conforme análise prévia do Sr. Rodrigo Silva Santos Coordenadoria de Projetos e Obras da Subprefeitura Parelheiros.

**Fala do Interlocutor e Coordenador:** O interlocutor Jefferson esclareceu que o valor de R\$5.600.000,00 (cinco milhões e seiscentos mil reais), somado a R\$4.400.000,00 (quatro milhões e quatrocentos mil reais), totaliza R\$10.000.000,00 (dez milhões de reais) referentes ao Orçamento Cidadão 25. O valor de R\$5.600.000,00 foi destinado para quatro propostas: a execução do projeto de pavimentação da Rua da Torre (Parque Florestal), no valor de R\$800.000,00 (oitocentos mil reais) SMSUB; a implantação de um Centro Esportivo em Parelheiros, com viabilidade física e entrega do projeto básico e executivo, no valor de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais) SEME; a construção de um Ginásio Poliesportivo na Região Central de Parelheiros, também com viabilidade física e entrega do projeto básico e executivo, no valor de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais) SEME; e a pavimentação da Rua Porteira Branca, com a conclusão do projeto, no valor de \*R\$800.000,00 (oitocentos mil reais)\* SMSUB, e destacou que tais propostas estão em execução. Ressaltou a relevância para todos os presentes,acompanharem as redes sociais da Subprefeitura, pois em abril será iniciada a discussão sobre os 10 milhões do PLOA26. Além disso, o interlocutor informou que a data já teria sido agendada para abril, no Ceu Parelheiros, e reforçou a necessidade de os muniçipes apresentarem suas propostas, referente a Audiência Pública Orçamento Cidadão 2026. Em seguida, o interlocutor dirigiu-se aos conselheiros e perguntou se as indicações apresentadas pelo Coordenador haviam sido aprovadas pelo conselho. A aprovação foi ratificada por unanimidade dos presentes. O interlocutor salientou que, com isso, estava concluído o processo de indicações do Orçamento Cidadão 2025. Por fim, o Coordenador do CPMPA Gilson, considerou necessário reforçar que as obras na Estrada do Jaceguava, que serão realizadas com a verba remanescente do PLOA 25, serão destinadas à execução de apenas uma parte da via, devido à insuficiência dos recursos para a realização da obra em sua totalidade.

**Leitura e aprovação da Ata da 1ª Reunião Extraordinária:** A ata da reunião foi redigida, lida e aprovada por unanimidade dos Conselheiros Titulares presentes. Em seguida, a ata será ajustada para incluir a lista de presença e, posteriormente, enviada à Subprefeitura por meio do Interlocutor, para que sejam tomadas as providências necessárias para a sua publicação.

**Considerações finais:** O Coordenador, Sr. Gilson Barreto de Oliveira, reforçou o Conselho CPMPA, solicita ser informado quanto aos números dos Processos SEI que serão gerados para acompanhamento das indicações das propostas e devida fiscalização do cumprimento de execução a seu devido tempo. O Coordenador Sr. Gilson Barreto de Oliveira, com as devidas atribuições que lhe confere, agradeceu a presença de todos, desejou boa noite e encerrou a presente reunião às 21h00.

**Lista de presença:**

LISTA DE PRESEÇA - DATA: 06/03/2025

NOME COMPLETO	MARQUE UM "X" ABAIXO:			PODER PUBLICO	ASSINATURA
	CPM TITULAR	CPM SUPLENTE	MUNICIPE		
1 Fernando S. Sora			X		Fernando Sora
2 Paulo Romão			X		Paulo Romão
3 André Roselli da Silva			X		André Roselli da Silva
4 Celso da Hora			X		Celso da Hora
5 José Antônio			X		José Antônio
6 Marcos Antônio			X		Marcos Antônio
7 Mariana Almeida			X		Mariana Almeida
8 João Marcos	X				João Marcos
9 Tatiane Braga			X		Tatiane Braga
10 Roberto de Almeida	X				Roberto de Almeida
11 José Antônio			X		José Antônio
12 Roberto José Palácio			X		Roberto José Palácio
13 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
14 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
15 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
16 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
17 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
18 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
19 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
20 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida

LISTA DE PRESEÇA - DATA: 06/03/2025

NOME COMPLETO	MARQUE UM "X" ABAIXO:			PODER PUBLICO	ASSINATURA
	CPM TITULAR	CPM SUPLENTE	MUNICIPE		
17 Antônio de Almeida			X		Antônio de Almeida
18 Nelson Luiz de Almeida			X		Nelson Luiz de Almeida
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

LISTA DE PRESEÇA - DATA: 06/03/2025

NOME COMPLETO	MARQUE UM "X" ABAIXO:			PODER PUBLICO	ASSINATURA
	CPM TITULAR	CPM SUPLENTE	MUNICIPE		
36 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
37 Mariana Almeida			X		Mariana Almeida
38 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
39 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
40 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
41 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
42 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
43 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
44 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
45 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
46 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
47 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
48 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
49 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
50 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
51 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
52 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
53 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
54 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida
55 Roberto José de Almeida			X		Roberto José de Almeida

LISTA DE PRESEÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PARTICIPATIVO DE PARELHEIROS (2025/2026) - DATA: 06/03/2025

Nº	NOME	CPF ou RG	ASSINATURA
01	GILSON BARRETO DE OLIVEIRA	P	Gilson Barreto de Oliveira
02	TATIANE PINTO DOS SANTOS	P	Tatiane Pinto dos Santos
03	GEISE PEREIRA DE SOUZA	P	Geise Pereira de Souza
04	JEISA MOREIRA GONÇALVES DA SILVA	P	Jeisa Moreira Gonçalves da Silva
05	ANA PAULA VIOLANTE DA SILVA PIADO	P	Ana Paula Violante da Silva Piado
06	FRANCISCO QUEIROZ GODINHO	P	Francisco Queiroz Godinho
07	MARIA MARIVALDA DE JESUS NASCIMENTO	M	Maria Marivalda de Jesus Nascimento
08	FELIX VIANA DA SILVA NETO	M	Felix Viana da Silva Neto
09	ELIENE IZABEL DO NASCIMENTO	M	Eliene Izabel do Nascimento
10	MARIA SÔNIA PEREIRA OLIVEIRA	M	Maria Sônia Pereira Oliveira
11	MARIA CECILIA MELQUIADES CEZARIO DOS SANTOS	M	Maria Cecília Melquiades Cezário dos Santos
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

LISTA DOS CONSELHEIROS PARTICIPATIVO DE PARELHEIROS E MARSILC - SUPLENTE - REUNIÃO DO DIA: 06/03/2025

Nº	NOME	VOZES	ASSINATURAS
01	CHRISBERTON DE ALMEIDA RAMOS	176	Chrisberton de Almeida Ramos
02	PIETRA BATISTA SILVA	156	Pietra Batista Silva
03	ALCETE ARAUJO DA SILVA	167	Alcete Araújo da Silva
04	ED GLEYDSON DE SENA ANDRADE	146	Ed Gleydson de Sena Andrade
05	DEBORA SOUSA DA CUNHA	139	Debora Sousa da Cunha
06	DANIELLE APARECIDA DA SILVA MONTEIRO	136	Danielle Aparecida da Silva Monteiro
07	CELIA REGINA PAVA	136	Célia Regina Pava
08	ADRIANA RAMALHO DA SILVA	128	Adriana Ramalho da Silva
09	ALEX FERNANDES DA SILVA	125	Alex Fernandes da Silva
10	ANDRÉ MOURA TOCCORO	109	André Moura Tocco
11	VIVIANE BRIZERO	107	Viviane Brizero

Ata elaborada por Geise Pereira de Souza - Secretária-Geral

Verificada pelo Coordenador - Gilson Barreto de Oliveira

**SUPERVISÃO TÉCNICA DE FISCALIZAÇÃO**

Documento: [121184428](#) | Despacho

Processo nº 6047.2025/0000183-0

Assunto: Pedido de Vistas

Interessado: ATACADÃO DISTRIBUIÇÃO COM. E IND. LTDA. - CNPJ 75.315.333/0057-63

Advogada: Cristiane Dultra - OAB/SP 194.824

1 - Defiro o pedido de Vistas.

2 - Disponibilizar acesso ao processo nº 6047.2025/0000183-0, por 30 dias, a partir da data de publicação.

3 - Publique-se.

Documento: [121182663](#) | Despacho

Processo nº 6047.2024/3015698-9

Assunto: Pedido de Vistas

Interessado: ATACADÃO DISTRIBUIÇÃO COM. E IND. LTDA. - CNPJ 75.315.333/0057-63

Advogada: Cristiane Dultra - OAB/SP 194.824

1 - Defiro o pedido de Vistas.

2 - Disponibilizar acesso ao processo nº 6047.2024/3015698-9, por 30 dias, a partir da data de publicação.

3 - Publique-se.

Documento: [121173755](#) | Despacho

Processo nº 6047.2025/0000184-9

Assunto: Pedido de Vistas

Interessado: ATACADÃO DISTRIBUIÇÃO COM. E IND. LTDA. - CNPJ 75.315.333/0057-63

Advogada: Cristiane Dultra - OAB/SP 194.824

1 - Defiro o pedido de Vistas.

2 - Disponibilizar acesso ao processo nº 6047.2025/0000184-9, por 30 dias, a partir da data de publicação.

3 - Publique-se.

**Subprefeitura Penha**

**ASSESSORIA JURÍDICA**

Documento: [121195970](#) | Despacho

**HOMOLOGAÇÃO DE COTAÇÃO ELETRÔNICA**

SEI: 6048.2024/0006785-1 - Dispensa 0005/2025

OBJETO: Aquisição de Adesivo "NOTIFICAÇÃO PARA REMOÇÃO DE VEÍCULOS"

**I - DESPACHO:**

1 - A vista dos elementos constantes no presente, e em conformidade com o inciso IV, do artigo 71 da Lei Federal 14.133/21 e inciso I, Artigo 2, da Lei Municipal n.º 62.100/22, **ADJUDICO** o fornecimento de 1.000 (mil) Adesivos "NOTIFICAÇÃO PARA REMOÇÃO DE VEÍCULOS" para JADIR ANTONIO CORREIA 57504636720, inscrita no CNPJ sob nº 31.108.010/0001-79, sendo o valor unitário de R\$ 0,99 e, valor total de R\$ 990,00 (novecentos e noventa reais) conforme proposta SEI nº [121130846](#), e **HOMOLOGO** a Cotação Eletrônica de nº 05/2025, com base no relatório extraído do sistema Compras.Gov.Br, anexado ao SEI sob nº [090186438](#).

2 - Via de consequência, **AUTORIZO** a contratação e a emissão da respectiva Nota de Empenho, em favor da empresa acima mencionada, no valor total, devendo onerar a dotação 61.00.61.10.15.122.3024.2.100.3.3.90.39.00.

3 - Conforme o Art. 121 do Decreto Municipal nº 62.100/2022, **DESIGNO** como responsáveis pelo recebimento, Renato Silva, RF - 644.896.8 como Fiscal, e Marcos Garcia, RF - 530.500.4 como suplente.

**II - PUBLIQUE-SE.**

III - À SUB-PE/CAF/SF para providências quanto à nota de empenho.

Documento: [121214159](#) | Despacho

INTERESSADO: SUB-PE/G

ASSUNTO: SEI [6048.2025/0000803-2](#)

**I - DESPACHO:**

1. **RERRATIFICO** o despacho exarado sob SEI [121185358](#), para fazer constar que ONDE SE LÊ dotação 61.00.61.10.04.126.3011.2.818.3.3.90.30.00.00.1.500.9001, LEIA-SE 61.00.61.10.04.126.3011.2.818.3.3.90.40.00.00.1.500.9001.

2. Permanecem inalteradas as demais disposições.

Documento: [121181092](#) | Despacho

**HOMOLOGAÇÃO DE COTAÇÃO ELETRÔNICA**

SEI 6048.2025/0000791-5 - Cotação Eletrônica de nº 02/2025

OBJETO: Aquisição de Televisores do tipo Smart TV

**I - DESPACHO:**

1 - A vista dos elementos constantes no presente, e em conformidade com o inciso IV, do artigo 71 da Lei Federal

14.133/21 e inciso I, Artigo 2, da Lei Municipal n.º 62.100/22, **ADJUDICO** o fornecimento de 02 (dois) televisores Smart TV 55" para a empresa SANDRA REGINA CAMACHO CASTILHO inscrita no CNPJ 58.625.571/0001-00, pelo valor de unitário de R\$ 2.774,97 (dois mil, setecentos e setenta e quatro reais e noventa e sete centavos), valor total de R\$ 5.549,94 (cinco mil, quinhentos e quarenta e nove reais e noventa e quatro centavos) conforme proposta SEI nº [120846334](#), e **HOMOLOGO** a Cotação Eletrônica de nº 02/2025, com base no relatório extraído do sistema Compras.Gov.Br, anexado ao SEI sob nº [121131642](#).

2 - Via de consequência, **AUTORIZO** a contratação e a emissão da respectiva nota de empenho no valor total, em favor da empresa acima mencionada, devendo onerar a dotação 61.00.61.10.04.126.3011.2.818.4.4.90.52.00.

3 - **DESIGNO** como fiscal da presente contratação o servidor José Sousa Rosa, RF 582.479.6 e como suplente o servidor Renato Silva, RF 644.896.8, nos termos do art. 121 do Decreto Municipal n.º 62.100/2022.

**II - PUBLIQUE-SE.**

**PROVIDÊNCIAS POSTERIORES**

À SUB-PE/CAF/SF para providências quanto à nota de empenho.

Documento: [121215273](#) | Portaria

PORTARIA Nº 017/SUB-PE/2025

SEI [6048.2023/0002219-8](#)

KATIA FALCÃO DE SOUZA, SUBPREFEITA DA PENHA, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a determinação do Decreto nº 52.295 de 05/05/2011,

**RESOLVE:**

I - Designar os servidores abaixo, como responsáveis pela atualização dos documentos relativos às respectivas regularidades jurídica, fiscal e econômico-financeira, nos termos do Art. 2º, §1º do Decreto 52.295/2011:

RESPONSÁVEL PELO CNPJ: Katia Falcão de Souza - RF 85.420-2 - CNPJ Nº: 05.640.843/0001-76

COORDENADOR: Rafael Pereira Ribeiro - RF 790.016-3

SUPLENTE: Vanessa Nassif de Oliveira Miguel - RF 835.264.0

II - Os indicados no item anterior ficam responsáveis pelas atribuições descritas no Art. 15 do Decreto 52.295/2011;

III - Fica revogada a Portaria 058/SUB-PE/2023, publicada no DOC de 30/05/2023;

IV - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**UNIDADE DE CADASTRO**

Documento: [121053469](#) | Despacho deferido

6048.2025/0000944-6 - Solicitação de Certidão de Numeração

Despacho deferido

Interessados: ANGELA MARIA SAVAZZI DE ALMEIDA

DESPACHO: DEFERIDO o pedido de Certidão, pago os devidos emolumentos. A Certidão ficará à disposição do interessado pelo prazo de 30 (trinta) dias.

Documento: [121054259](#) | Despacho deferido

6048.2025/0000946-2 - Solicitação de Certidão de Numeração

Despacho deferido

Interessados: ANGELA MARIA SAVAZZI DE ALMEIDA

DESPACHO: DEFERIDO o pedido de Certidão, pago os devidos emolumentos. A Certidão ficará à disposição do interessado pelo prazo de 30 (trinta) dias.

Documento: [121015277](#) | Despacho deferido

6048.2025/0001146-7 - Solicitação de Certidão de Numeração

Despacho deferido

Interessados: DEFERIDO o pedido de Certidão, pago os devidos emolumentos. A Certidão ficará à disposição do interessado pelo prazo de 30 (trinta) dias.

**EMPREENDA FÁCIL**

Documento: [121195649](#) | Despacho deferido

6048.2025/0001315-0 - Auto de Licença de Funcionamento Integrado para o Empreenda Fácil