

**ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO PLENO DO CMPD –  
CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DA CIDADE DE SÃO  
PAULO, GESTÃO 2024/2026, REALIZADA EM 16/12/2024.**

Em conformidade com as determinações do artigo 8º do Regimento Interno do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência, publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 08/08/2023, no dia dezesseis de dezembro de dois mil e vinte quatro, segunda-feira, às treze horas e 30 minutos, iniciou-se, de forma presencial no auditório da Sede do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência – CMPD, localizada na Rua Libero Badaró, 425, 4º andar, Centro Histórico, a reunião mensal ordinária do Colegiado Pleno do CMPD, contando com a presença dos seguintes Conselheiros:

**A-) Titulares:**

Carlos Jorge Wildhagen Rodrigues – DA; Cristiane Daniel – TIT – ABSW; Fernanda Bezerra de Sousa Ramos – VL; Izabel Maria Cirella – G-14; José Edvaldo de Oliveira – FCD; Kathia Aparecida Pressutti Razuk – SMADS; Maria Frydda Emanuely Gonçalves Monteiro – DF; Pamella de Freitas Saião Scafura – VL; Sandra dos Santos Reis – VL; Talita Ferreira dos Santos – DI; Tatiana Aparecida Milanez – SME; Victor Rodrigues Salles – SMPED.

**B-) Suplentes com direito a voz e voto devido a ausência de seu titular nesta reunião:**

Antônio Herci Ferreira Junior – DV; Claudio Vicente de Carvalho Junior – CADEVI; Elaine Paiva Rezende – DM.

**C-) Suplentes com direito a voz:**

Amelia Galan – VL; Carlos Alberto Moraes da Silva – FCD; Carolina Custódio Pereira dos Santos – SMPED; Edgard Silva Netto – VL; José Miorin Neto – G-14; Lígia Maria Lopes de Oliveira Hayasaki – DA; Nicole Aparecida Brito Santos – VL.

**D-) Não compareceram à presente reunião e justificaram a ausência:**

Alex Ribeiro da Silva – SMDET; Sandra dos Santos Reis – VL.

**E-) Não compareceram à presente reunião e não justificaram a ausência, os seguintes conselheiros:**

Camila Sanches Citro Vertuan – SMS; Silmara Nobuco Mitsunaga – DV; Vanessa Ferraz de Mello – SMSUB; Claudia Regina Mistreli – SME; Luana Nascimento dos Santos – SMSUB; Lucas Gomes de Souza – SMDET; Marcos Antônio Cota – DF; Sandra Maria Vieira Tristão de Almeida – SMS; Silvana Vasquez Gicovate (Ariel Vasquez Gicovate) – DI; Sidnei Sebastião da Luz – SMADS; Taise Rodrigues Lima – ABSW.

**F-) Convidada:**

Sandra Ramalhoso.

**F-) Apoio jurídico:**

Dr. Mauricio Gomes.

**G-) Apoio Administrativo:**

Severina Eudóxia.

Esta reunião foi convocada por Edital divulgado nas redes sociais do Conselho e por meio dos e-mails dos Conselheiros registrados no cadastro administrativo do Colegiado, sendo informada a seguinte pauta para os trabalhos do dia:

**PAUTA:**

- 1 - Aprovação da Ata da reunião anterior.
- 2 - Informes da Mesa Diretora:
  - a - Utilização da Plataforma Teams.
  - b - Calendário do CMPD para 2025.
  - c - Decisão sobre o recesso de final de ano.
  - d - Documentação do CADEVI.
  - e - Reforço sobre o transporte e alterações da Ata.
- 3 - Ordem do dia:
  - a - Carta de Renúncia da Conselheira Fátima.
  - b - Apresentação e aprovação dos representantes para a CPA.
  - c - Apresentação da Conselheira Talita sobre o D20.
- 4 - Informes de Conselheiros e das Comissões.
- 5 – Deliberações:
  - a - Nomes para a CPA/SMPED.
  - b - Plano de Ação para 2025, com propostas até 20/12/2024.
  - c - Primeira Plenária para 2025.

A Presidente Pamella, inicia a reunião, justificando a ausência da 1ª Secretária da Mesa Diretora Sandra Reis, por motivo de saúde, solicitando apoio do Colegiado para os apontamentos da Ata, sendo que a Conselheira Lígia Hayasaki prontificou-se a fazê-la, assim como a Vice-Presidente Maria Frydda Emanuely, não havendo objeções à proposta. Dando início à reunião do Colegiado Pleno, todos os presentes foram lembrados de que, segundo o Regimento Interno, a ata deve ser enviada por e-mail para ser lida com antecedência, e suas alterações sugeridas, também por e-mail, em até quarenta e oito horas antes da reunião seguinte, assim como a apresentação das justificativas de ausência. Após as correções na ata da reunião anterior serem realizadas, a Diretora do Administrativo do Conselho Severina informa que somente as Secretárias da Mesa Diretora podem e devem realizar qualquer alteração nas atas. A Conselheira Fernanda Sousa observou que a Conselheira Nicole, ao contrário do que foi lido, não estava presente na reunião de novembro. Houve uma ampla discussão referente às diferentes formas de elaboração da ata para melhor compreensão dos Conselheiros. O Conselheiro Carlos Alberto lembrou que existia uma função chamada ATA nos conselhos, com alguém responsável pela produção, o que poderia simplificar a linguagem adotada sem alterar o sentido das manifestações. O Conselheiro Carlos Jorge questionou a possibilidade de as atas virem também em Braille. O Conselheiro Claudio Vicente pede para ser informado com antecedência da necessidade de se produzir uma ata tanto em Braille quanto em áudio para quem precisar. A Conselheira Fernanda B. Sousa questiona se o Colegiado poderia decidir agora sobre a leitura das atas ser ou não realizada antes das reuniões do Colegiado, como consta em Regimento em vigor, ou se deve ser esperado o fim dos trabalhos realizados pela Comissão Temporária que analisa o Regimento Interno. Doutor Maurício Gomes responde que as reuniões e as atas estão se ajustando e que se deve colocar em prática o que diz o Regimento Interno atual. A Presidente lembrou que o calendário das reuniões das Comissões Temáticas do CMPD foi enviado a todas e a todos, também ressaltando que, atualmente, o Conselho está sem impressora Braille. O Conselheiro Victor fica de averiguar se há uma dessas impressoras na SMPED e, caso não haja, verificará como providenciá-la. A Presidente detalha, em seguida, o uso da Plataforma Teams, informando que a Prefeitura a disponibiliza e que o tempo limite para as reuniões on-line é maior, além de gravar e transcrever as falas, e que os Conselheiros contarão com o suporte do Setor

Administrativo durante as reuniões; apresentou aos Conselheiros, também, a proposta de recesso do CMPD durante o mês de janeiro, com retorno no dia 03 de Fevereiro, sendo que nesse período as Comissões Temáticas do CMPD estarão livres para fazer suas reuniões, caso desejarem; informa, ainda, que as demandas que forem recebidas pelo Setor Administrativo do Conselho serão encaminhadas aos Coordenadores das Comissões durante o período de recesso, acrescentando que as Comissões estão com seus respectivos coordenadores eleitos e que, assim que retomarmos as atividades em 2025, será convocada uma reunião entre a Mesa Diretora e esses coordenadores. Nesse ponto, o Conselheiro Carlos Aberto pergunta sobre o pedido dele e do Conselheiro Joca Oliveira para inclusão na pauta a discussão do Colegiado sobre o programa “Novo Viver sem Limites”; a Presidente responde que, devido aos vários assuntos previamente pautados, também importantes, seria melhor permanecer com os informes no momento e que, se for necessário, o tema será submetido à deliberação do Colegiado. Em prosseguimento, é lido o e-mail enviado pelo Senhor Sandro Rodrigues, presidente do CADEVI, referente à saída do Conselheiro Jamiro Rodrigues de Oliveira da entidade e, conseqüentemente, destituindo-o como representante da instituição perante ao CMPD; na ausência do Conselheiro Jamiro, o Conselheiro Suplente Claudio responderá pela representação, até que seja realizada uma nova indicação pela entidade CADEVI. Dando continuidade à pauta anunciada, todos os conselheiros foram orientados sobre a solicitação de taxi para as reuniões, que deve ser realizada com no mínimo quarenta e oito horas de antecedência, e sobre a importância de se acompanhar o percurso e os valores da corrida, houve um amplo debate referente às forma de fiscalizarmos essas corridas, para que não haja problemas futuros; a Presidente lembra, também, que a Comissão Permanente de Orçamento deve fiscalizar os gastos com os táxis e orienta a Conselheira Lígia Hayasaki, Coordenadora da Comissão, a se atentar para essas cobranças. Continuando com a pauta, é discutida, assim como em novembro, a questão de se trocar os representantes do CMPD nas reuniões da Comissão Permanente de Acessibilidade – CPA / SMPED, realizadas às quartas-feiras a partir das 14h; por acúmulo de tarefas e dificuldades particulares, a Presidente Pamella e a Conselheira Fernanda B. Sousa afirmam não poderem mais continuar com essa representação; a Conselheira Izabel Cirella retira sua intenção de participar também por motivos pessoais; os Conselheiros Edgar e José Miorin se prontificaram a representar o CMPD. A Presidente Pamella prossegue com a reunião fazendo a leitura da carta de renúncia à vaga de Conselheira (Deficiência Múltipla) e de Segunda Secretária da Mesa Diretora, Sra. Maria de Fátima, mãe e representante legal da Conselheira Viviane da Silva, havendo uma explanação sobre o conteúdo dessa carta; o Doutor Maurício informa que a Comissão Temporária do Regimento Interno está discutindo justamente a formação e as atribuições da Comissão de Ética e que, diante dessa situação, o Conselho tem por opção decidir se instaura ou não essa última Comissão antes do fechamento dos trabalhos da Comissão do Regimento Interno; ele também explica que a Comissão de Ética, formada por três conselheiros, terá trinta dias para apurar os fatos e trazer seu parecer ao Colegiado; o Conselheiro Carlos Aberto diz que a ex-Conselheira Maria de Fátima, como qualquer colega que tenha atritos com outro conselheiro, tem o direito de se sentir ofendida e querer reparação, mas que, entretanto, sua atitude de renunciar e posteriormente de trazer essa carta manifestando intenção de levá-la ao Ministério Público, mostra-se contraditória e imatura, atingindo a todo o CMPD e fugindo do seu ideal de construção de políticas públicas; o assunto é intensamente discutido, sendo que as Conselheiras Fernanda B. Sousa, Lígia Hayasaki e a Vice-Presidente comentam que, em reunião realizada em 05/11/2024, o Conselheiro em questão pediu desculpas pelo ocorrido e o assunto, assim, pareceu resolvido; uma parte dos conselheiros diz acreditar que o Conselheiro não teve intenção de ofender a ex-Conselheira Viviane; a Conselheira Fernanda B. Sousa questiona a Presidente a respeito do relatório da reunião citada; muitos conselheiros também questionam a ausência do Conselheiro citado na carta e, também, se é do seu conhecimento de todos os presentes os fatos que está em discussão; a Conselheira Tatiana Milanez lembra que na sigla CID a letra “D” ainda é

relativa à doença e não à deficiência; a Presidente informa que esse Conselheiro está ciente dos fatos e que foi pedido a ele que se retratasse, informando que, por esse motivo, solicitou a reunião do dia 05/11/2024 com os conselheiros eleitos da sociedade civil, a fim de alinhar o respeito e os trabalhos com esses conselheiros; esclarece, ainda, que cobrará a ata dessa reunião perante a Primeira Secretária da Mesa Diretora Sandra Reis; ainda sobre a discussão em curso, a Vice-Presidente Frydda Emanuely declara que, na ocasião da discussão ocorrida, foi contra o fechamento do grupo de WhatsApp, mas que, diante do acontecido, hoje é favorável que esse grupo seja apenas informativo, ressaltando que cabe ao Colegiado deliberar sobre isso; em seguida, é realizada uma votação nominal sobre a formação ou não da Comissão de Ética para tratar do caso em análise na presente reunião, com o seguinte resultado registrado: a) a favor da instauração: Carlos Jorge – sim; Cris Daniel – sim; Izabel Cirella – sim; José Edvaldo - sim; Maria Frida – sim; Pamella – sim; Talita Ferreira – sim; Victor – sim; Amélia Galan – sim; Antonio Herci – sim; Elaine Paiva – sim; b) votos contrários: Conselheira(o) Fernanda Sousa e Cláudio; c) abstenções: Conselheiras Kathia Aparecida e Tatiana Milanez.

### **Deliberações:**

- Foi deliberado na reunião, de forma unânime, que apenas sejam lidas nas reuniões do Colegiado as alterações sugeridas para a ata em análise.
- A ata da reunião de novembro do Colegiado Pleno foi aprovada com as abstenções da Presidente Pamella e da Conselheira Kátia Aparecida Razuk.
- O Colegiado decidiu que o aplicativo Teams será usado em definitivo para as reuniões e trabalhos on-line do Conselho.
- Os Conselheiros José Miorin, como titular, e Edgar, como suplente, serão os representantes do CMPD na CPA/SMPED.
- O CMPD entrará em recesso no período de 01/01/2025 à 03/02/2025, mas as comissões estarão livres para se reunirem e os conselheiros para solicitarem transporte para as reuniões. Nessa votação, houve 1 abstenção, da Conselheira Fernanda Sousa.
- A Comissão de Ética foi aprovada com 11 votos a favor, 2 contra e 2 abstenções. Será constituída pelas Conselheiras: Amélia Galan, como sociedade civil, Cris Daniel como representante das entidades, e Carolina Custódio, como representante das Secretarias.

### **Informes:**

- A ex-Conselheira Sandra Ramalho trouxe a importância de mobilizar munícipes para participarem ativamente da 8ª Conferência Municipal de Política Urbana (CMPU), reforçando que as conferências acontecerão em níveis municipais, estaduais e federais, sendo fundamental que os movimentos sociais participem desde o começo das discussões.
- irão ocorrer duas conferências municipais entre março e abril, sendo a 5ª Conferência Municipal da Saúde do Trabalhador e Trabalhadora, e a 22ª Conferência Municipal de Saúde (as datas dessas Conferências serão repassadas assim que forem liberadas). A Presidente Pamella diz que já deixou claro que, sendo o evento durante a semana, é obrigação da supervisão ou da coordenadoria levar as pessoas com deficiência para participarem das pré-conferências, mas que tudo indica que elas serão aos sábados, possivelmente mais de uma no mesmo dia.

No encerramento da presente reunião, a Conselheira Talita fez uma apresentação, em PowerPoint, sobre sua participação no evento D20, ocorrido no Rio de Janeiro durante a realização do G20. Ata redigida pela Presidente Pamella e pela Vice-Presidente Maria Frydda.