

PLANO DE TRABALHO

QUADRO 01 - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome da OSC: Rede do Abraço		
CNPJ: 48.966.515/0001-77	Endereço: Av. Santo Amaro, 2112	
Complemento: casa	Bairro: Vila Olimpia	CEP: 04.606-003
Celular: [REDACTED]	Telefone: [REDACTED]	
E-mail: ong.rede.do.abraco@gmail.com	Site: https://www.instagram.com/rede_do_abraco/	
Dirigente da OSC: Renata Fridman		
CPF: [REDACTED]	RG: [REDACTED]	Órgão Expedidor: [REDACTED]
Endereço do Dirigente: [REDACTED]		
E-mail do dirigente: [REDACTED]		

QUADRO 02 - DADOS DO PROJETO

Nome do Projeto: <u>'MEI PcD: Micro Empreendedorismo Inclusivo'</u>
Local de realização: atendimento em locais privados e online
Período de realização: 6 (seis) meses a partir da data da publicação do extrato do Termo de Fomento no Diário Oficial
Horários de realização: de segunda a sexta-feira das 08h às 18h
Nome do responsável técnico do projeto: Renata Fridman
Nº do registro profissional: OAB/SP 266295
Valor a ser repassado pela SMPED: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)
Valor de contrapartida (se houver): não se aplica
Valor total do projeto: R\$ 100.000,00 (cem mil reais)

QUADRO 03 - HISTÓRICO DO PROPONENTE

Descrever ações, atividades e projetos executados pela OSC semelhantes ao proposto, com data de início e fim e alcance.

A Rede do Abraço é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos que, desde 2020, trabalha de forma recorrente junto a pessoas com deficiência intelectual maiores de idade e/ou seus familiares cuja maioria abandonou seus empregos ou ofícios autônomos para cuidarem da saúde ou sobrevivência de seus parentes com deficiência (em conjunto, doravante denominados “Rede da pessoa com deficiência” ou “Público-Alvo”).

Em suma, a ONG trabalha com 4 Programas instalados:

(i) SENSIBILIZAÇÃO PARA O TRABALHO: sensibilizar, transformar olhares, diminuir barreiras, e “levantar” a rede da pessoa com deficiência no caminho para a geração de renda - por meio de atendimento, auxílio e acompanhamento, com diálogos individuais e/ou grupais, e debates;

(ii) APOIO AO EMPREENDEDORISMO: apoiar o empreendedorismo e trabalho digno para todos - por meio da investigação e despertar de interesses; ampliação de repertórios e habilidades; identificação de possibilidades de participação em qualquer etapa da cadeia produtiva de um produto ou serviço; e início de um negócio;

(iii) FORTALECIMENTO DA EMPREGABILIDADE: fortalecer a empregabilidade - por meio de capacitação, igualmente aplicável para a inclusão no emprego formal; divulgação de vagas afirmativas para pessoas com deficiência na mídia especializada; e apoio a empresas e instituições públicas para transformação de olhares e cultura; e

(iv) ARTICULAÇÃO PELA GARANTIA DE DIREITOS: articular pela garantia de direitos estabelecidos e construção de novos direitos - proteger, reforçar e evitar retrocessos dos direitos estabelecidos, por diversos meios, incluindo diálogos, pesquisas e publicações; e provocar políticas públicas com atuação junto ao legislativo e executivo, em todas esferas, para incrementar políticas e sanear ações e omissões.

No ano de 2023 a ONG Rede do Abraço trabalhou com financiamento exclusivamente privado e apresentou os resultados abaixo:

- 53 famílias (aprox. 160 pessoas) da rede da deficiência: com empoderamento, ampliação de repertórios, inclusão social, segurança e dignidade.

Alguns resultados em percentuais aproximados do trabalho:

- 90% sentiram-se apoiados na decisão de empreender;
- 80% ampliaram seus repertórios;
- 90% conheceram diversos de seus direitos e garantias;
- 70% afirmaram estar seguros com relação aos conhecimentos adquiridos sobre a etapa da cadeia produtiva na qual estão inseridos e a precificação;
- 1% regularizaram uma empresa perante a Receita Federal (percentual baixo em vista dos programas de transferência de renda);
- 8.000 pessoas: com transformação de olhar sobre a resiliência e produtividade das pessoas com deficiência neurodivergentes.

Assim, seus programas são voltados, prioritariamente, para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais das pessoas com deficiência e suas famílias, enfrentamento das desigualdades sociais e promoção da Cidadania.

QUADRO 04 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

Descrever a ação principal a ser desenvolvida para solucionar o problema detectado pela OSC.

O Projeto 'MEI PcD: Micro Empreendedorismo Inclusivo' promoverá atendimento individual para o fortalecimento do microempreendedorismo de pessoas com deficiência intelectual, sem prejuízo de qualquer outra, e/ou seus familiares ou responsáveis legais, todos maiores de idade.

QUADRO 05 - JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Descrever de forma clara e objetiva a importância do projeto para solucionar os problemas detectados pela OSC.

Segundo o Censo de 2010 (o qual não contemplou o autismo), a Cidade de São Paulo possuía, naquela época, 810.080 pessoas com deficiência e, destas, 127.549 pessoas com deficiência intelectual. E o percentual de empregabilidade da pessoa com deficiência intelectual se aproxima de nulo.

Somam-se a estes, os seus familiares que abandonaram seus empregos ou ofícios para cuidarem da saúde e/ou sobrevivência de seus parentes com deficiência - sendo que não constam pesquisas ou políticas públicas nacionais relacionadas à flexibilização de jornada sem redução salarial no âmbito privado.

A Rede do Abraço, com base em pesquisa de pequena amostragem (via GoogleDocs) e sem metodologia certificada aplicada, com amostragem de 183 respondentes, apurou que **86,6% destes já abandonaram seus empregos ou ofícios para cuidar de seus parentes com deficiência.**

A rede da pessoa com deficiência enfrenta barreiras estruturais (notadamente culturais e atitudinais) para a ausência ou baixíssima ocupação. Como consequência, verificamos famílias abandonadas, e segregadas, além dos gastos públicos direta e indiretamente relacionados.

A Rede do Abraço já atingiu 53 famílias e, destas, **nenhuma havia participado de programas ou serviços relacionados à integração ao mercado de trabalho.** São pessoas vulnerabilizadas para o ingresso no Trabalho, seja pelo emprego ou pelo empreendedorismo.

O **atendimento individualizado é a acessibilidade *per se***, pois todos atendimentos coletivos relacionados ao apoio ao empreendedorismo acabam por não serem sustentáveis ao longo do tempo. O próprio estágio, nível de desenvolvimento e desafios advindos da própria deficiência (e seu contexto), acarretam uma necessária atuação sistematizada e individualizada, crucial para o efetivo apoio ao microempreendedorismo desta rede.

Importante salientar, inclusive, que o Estado de São Paulo recém sancionou a lei do emprego apoiado (aplicável ao empreendedorismo), prevendo tais **apoios** como necessários para o **ingresso e permanência no mercado.**

Por fim, a contemplação de familiares envolvidos para o atendimento nesse Projeto, é algo **nunca contemplado na prática.** Faz-se crucial envolvê-los para o apoio necessário – com vistas à quebra

de barreiras, para que possam tratar o atendido com o devido respeito e empatia, bem como para prestarem o estímulo, apoio e suporte de que os primeiros necessitem.

Considerando que a deficiência, principalmente intelectual, acarreta cuidados intensos de familiares que vivem em **estado de atenção e vigilância elevados** por conta da antecipação de desejos e necessidades de seus familiares que não tenham sua comunicação em nível funcional.

Pensar em inclusão socioeconômica nos remete, necessariamente, à igualdade e **equidade** de oportunidades, para todos. A construção de valores éticos e sustentáveis, e uma **economia justa e solidária**, desejados pela sociedade brasileira, só serão uma realidade alcançada com grandes transformações sociais e políticas de investimento.

A Rede do Abraço propõe, pelo Projeto, executar ações direcionadas para promover a inclusão justa e **equitativa** da pessoa com deficiência, assim como proporcionar maior autonomia, independência e melhora na qualidade de vida.

QUADRO 06 – PÚBLICO-ALVO E PREVISÃO DE ATENDIMENTOS

Descrever as características do público que será atendido, sua faixa etária e a previsão total de atendimentos/beneficiários do projeto.

Público-alvo

Pessoas com deficiência, principalmente intelectual, sem prejuízo de qualquer outra; e/ou seus familiares ou responsáveis legais, todos maiores de idade

Previsão de atendimentos

Público direto:

> 10 pessoas com deficiência + 10 acompanhantes destas pessoas com deficiência.

> 20 pessoas integrantes da família da pessoa com deficiência.

Total: 40 pessoas.

Impacto indireto:

- Familiares que poderão transformar seus olhares com relação às possibilidades e potencialidades de trabalho e renda da rede da pessoa com deficiência:

Total: 120 pessoas

Atendimentos:

> 4 atendimentos por mês/ por atendido = 160 atendimentos por mês

> Total em 5 meses: = 800 atendimentos

> 3 horas cada atendimento, por atendido =

Total: 2400 horas de atendimento

QUADRO 07 - OBJETIVOS

Objetivo Geral: demonstrar o resultado principal que se pretende alcançar com a realização do projeto.

Objetivos Específicos: são as etapas fundamentais para se alcançar o objetivo geral.

Objetivo Geral

Objetivos Gerais:

Capacitar o Público Alvo para o microempreendedorismo, provocando uma transformação de olhares sobre as possibilidades e capacidades da rede da pessoa com deficiência.

Objetivos Específicos

Objetivos Específicos:

- (a) sensibilizar para o Trabalho;
- (b) identificar interesses;
- (c) ampliar repertórios e habilidades;
- (d) identificar possibilidades de participação em qualquer etapa da cadeia produtiva de um produto, peça artesanal, obra artística ou serviço;
- (e) apoiar na prática a elaboração de um produto, peça artesanal, obra artística ou capacitar para um serviço; e
- (f) capacitar responsáveis, familiares e/ou fornecedores para o apoio necessário).

QUADRO 08 - METAS E MEIOS DE AFERIÇÃO

Metas: são os resultados parciais a serem atingidos, demonstrando quantidades e qualidades.

Atividades: ações necessárias para chegar aos resultados previstos nas metas. (Incluir quantas metas e atividades forem necessárias)

Meios de aferição: valor referencial para facilitar a comprovação, ela pode ser quantitativa (número e ou valor) e qualitativa (satisfação) para acompanhar a execução das metas e atividades do projeto.

METAS	
Meta 01	Planejamento
Atividade 1.1	Contratação de profissionais
Atividade 1.2	Produção de materiais de divulgação do projeto
Atividade 1.3	Divulgação do projeto: publicação dos materiais produzidos em meio digital
Atividade 1.4	Atendimentos para Triagem e Anamnese, além da Fichas de Inscrição
Atividade 1.5	Reunião da equipe técnica de acompanhamento sobre os atendimentos de Triagem + Inscrições + Anamnese
Meta 02	Atendimentos
Atividade 2.1	Atendimentos para a capacitação ao microempreendedorismo
Atividade 2.2	Reuniões da equipe técnica de acompanhamento mensal sobre os atendimentos da Capacitação
Meta 03	Prestação de Contas

Atividade 3.1	Consolidação mensal de relatórios de atendimentos individuais
Atividade 3.2	Produção de relatório final do Projeto
MEIOS DE AFERIÇÃO	
Meta 01	Planejamento
Atividade 1.1	Contratos celebrados junto aos profissionais
Atividade 1.2	Relatório contendo os materiais produzidos - vídeo(s) e/ou estáticos
Atividade 1.3	Prints e links com as publicações (aplicativos de conversas, redes sociais, dentre outros)
Atividade 1.4	Relatório dos atendimentos de triagem e anamnese, além das Fichas de Inscrição
Atividade 1.5	Ata com Prints de reuniões da equipe técnica online ou fotos de reuniões presenciais, lista de presença contendo nome e data
Meta 02	Atendimentos
Atividade 2.1	Relatórios individuais de atendimentos de capacitação, contendo inclusive fotos e links vídeos de atendimentos, de materiais utilizados, com identificação do atendido, data e assinatura do responsável.
Atividade 2.2	Relatórios e atas (com lista de presença, data e nome) das reuniões da Equipe Técnica - prints das reuniões online ou fotos das presenciais, com lista de presença e data
Meta 03	Prestação de Contas
Atividade 3.1	Relatórios mensais consolidados dos atendimentos individuais com assinatura do responsável técnico do projeto.
Atividade 3.2	Relatório final do Projeto

QUADRO 09 – METODOLOGIA

Explicar passo a passo como será realizado o projeto, com indicação de quais ações (aulas, atendimentos, estratégias) que serão realizadas pela OSC para o atendimento dos objetivos, metas e atividades para o cumprimento do objeto.

I- ESCOPO GERAL

A Rede do Abraço trabalhará, no âmbito do Projeto ‘MEI PcD: Micro Empreendedorismo Inclusivo’, por meio de atendimentos individuais, no intuito de cumprir os Objetivos Específicos delineados.

- (a) sensibilizar para o Trabalho (absorvida na etapa de ‘Planejamento’ do Projeto);
- (b) identificar interesses;
- (c) ampliar repertórios e habilidades;
- (d) identificar possibilidades de participação em qualquer etapa da cadeia produtiva de um produto, peça artesanal, obra artística ou serviço;
- (e) apoiar na prática a elaboração de um produto, peça artesanal, obra artística ou capacitar para um serviço; e
- (f) capacitar responsáveis, familiares e/ou fornecedores para o apoio necessário.

II- INDIVIDUALIZAÇÃO

O atendimento é imprescindivelmente individualizado, tendo em vista as necessidades do Público-Alvo, visando a acessibilidade em si: haja vista a individualidade de interesses, ritmo de

cumprimento de cada etapa, e possibilidades. O espectro é tão amplo e quase impossível de se generalizar.

Aos seus familiares, é questão de viabilidade que sempre estejam com seus filhos pois na ampla maioria das vezes carecem de apoio para os cuidados de seus entes com deficiência. Para este público, individualização é a acessibilidade em si.

Trata-se da sustentabilidade *per se*: os resultados de capacitação ao microempreendedorismo se mantêm a curto, médio e longo prazo se comparado com o atendimento coletivo.

Assim, a metodologia implementada pela Rede do Abraço busca sanar diversos estigmas sobre a escalabilidade. O atendimento individualizado é ainda potencializado pela presença da equipe técnica composta por pessoas com conhecimentos e experiência suficientes sobre a neurodivergência e impactos da deficiência no contexto familiar, o que cria facilidade de implementação nas atividades de sensibilização, apoio e suporte ao acesso ao Trabalho e microempreendedorismo.

A Rede do Abraço entende que este é o jeito mais efetivo de se fazer uma economia Justa e Solidária, para todos.

III- LOCAIS DE ATENDIMENTOS

Os atendimentos serão realizados em locais privados:

>> visita técnica no ambiente frequentado pelo atendido, como seu domicílio.

>> espaços privados abertos ao público: centros comerciais abertos ao público, como por exemplo (i) Brás, Bom Retiro, região da 25 de março, sendo que eventuais custos incorridos de transporte já estão previstos nos orçamentos dos profissionais; ou (ii) centros comerciais percorráveis a pé, próximos a suas residências e sem custos e sempre na companhia do responsável legal caso o atendido seja pessoa com deficiência interdita ou caso haja a respectiva demanda para tanto.

A visita aos centros comerciais é crucial para a vivência de mercado por parte do participante atendido. Seja para investigar interesses, ampliar repertórios, pesquisar ou ser inserido em qualquer etapa da cadeia produtiva de um produto, faz-se mister que o atendido tenha uma experiência em diferentes contextos reais, de comércio e serviços.

>> online: o atendimento digital terá o teto de 50% dos atendimentos e somente será exequível conforme viabilidade fática - pela oralização e comunicação do atendido. Ou seja, para pessoas não oralizadas, o atendimento será 100% presencial.

IV- FREQUENCIA DE ATENDIMENTOS

Atendimentos:

> 4 atendimentos por mês/ por atendido = 160 atendimentos por mês

> Total em 5 meses: = 800 atendimentos

> 3 horas cada atendimento, por atendido =

Total: 2400 horas de atendimento

Cada uma das 5 instrutoras terá 8 atendidos.
Farão atendimento para cada um, 4 vezes por mês.
São 3 horas de atendimento para cada atendido por atendimento.

V. METAS

1. PLANEJAMENTO

RH: Rede do Abraço (Renata Fridman)

Coordenação de Projeto (gerente):

Descrição: irá praticar todas as atividades necessárias à consecução dos objetivos do Projeto, orquestrando a realização de cada atividade para a sua execução. Entrará em contato com todos direta e indiretamente envolvidos, e supervisionará o cumprimento qualitativo e quantitativo de todas suas etapas.

Quantidade: 1

Razão social: REDE DO ABRAÇO

CNPJ: 48.966.515/0001 -77

CNAE: 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

Pessoa alocada: Renata Fridman

Cargo na OSC: Diretora Presidente (funcionária)

Cargo no Projeto: coordenadora de projeto

Horas Trabalhadas no Projeto: 33h/ mês

Distribuição de horas: 8,25h/semana | 1,65h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira.

Remuneração pelo Projeto: R\$2.100,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06) totalizando **R\$10.500,00**

1.1. Contratação dos profissionais

1.2. Produção de materiais de vídeo para divulgação da causa e do projeto

Serviços: recorrentes

Descrição: produção de 2 vídeos de cerca de 1,5 minuto cada - incluindo a pré-produção (planejamento), produção (captura de conteúdo), e pós-produção (edição e finalização), de maneira presencial e digital.

Haja vista as diversas barreiras elencadas na Justificativa a produção de vídeos, e não apenas materiais estáticos, faz-se crucial para a sensibilização do Público-Alvo, como um verdadeiro chamariz da atenção e busca ativa de potenciais atendidos.

Quantidade: 1

Razão social: [REDACTED] GABRIELA SANTOS LIAN

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 59.12-0-99 - Atividades de pós-produção cinematográfica, de vídeos e de programas de televisão não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Gabriela Santos Lian

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: produtora

Horas Trabalhadas no Projeto: 20h/ mês

Distribuição de horas: 5h/semana | 1h/dia, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira.

Remuneração pelo Projeto: R\$1.000,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

1.3. Divulgação do projeto: confecção de materiais estáticos em meio digital e divulgação

Marketing direto:

Descrição: auxílio na elaboração de materiais estáticos digitais de divulgação do Projeto. A confecção de materiais digitais estáticos, incluindo o visual “consumível” de forma ampla, são importantes tanto para a divulgação do Projeto visando a busca ativa de atendidos (em conjunto com o vídeo), quanto para a transformação de olhares do público em geral, durante a execução do Projeto. A causa do trabalho e renda ainda não tem a atenção necessária da sociedade e o projeto merece que se jogue luz ao tema para que se enxergue a rede da pessoa com deficiência com todas suas potencialidades. Assim, além de material de vídeo, é necessária a contratação de marketing para produção de materiais estáticos de divulgação do Projeto durante seu curso.

Quantidade: 1

Razão social: LGC LALONI CRIACAO E DESIGN LTDA.

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 73.19-0-03 - Marketing direto

Pessoa alocada ao Projeto: Marina Davidovich Cusnir

Cargo na empresa: Sócia

Cargo no Projeto: gerente de marketing

Horas Trabalhadas no Projeto: 23h/ mês

Distribuição de horas: 5,75h/semana | 1,15h/dia, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira.

Remuneração pelo Projeto: R\$1.100,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

1.4. Atendimentos para Triagem + Inscrições + Anamnese

Descrição: atendimentos individuais com visitas in loco e saídas para espaços privados abertos ao público e/ou atendimento online.

[Serão 40 atendidos.

5 integrantes da equipe técnica.

Cada integrante da equipe técnica atenderá 8 pessoas.

Cada pessoa será atendida 4x por mês.

Atendimentos mensais: 160 (40 atendidos x 4 vezes por mês)

Tempo de atendimento: 3 horas cada atendimento (além da locomoção e registros)

Carga horária mensal/ por profissional: [3horas x 8 atendidos x 4 vezes por mês = 96h] somadas ao trabalho de registros de atendimentos e reuniões mensais = cada integrante da equipe técnica trabalhará 121h/mês.]

>Triagens: entrevistas para explicação detalhada do Projeto e verificação sobre se há interesse na participação - visando a conscientização sobre as possibilidades para o Trabalho, eventual

impacto individual em programas de transferência de renda de que sejam beneficiários, dentre outros;

>Inscrições: atendimento para o preenchimento de documentações para o cadastro do participante – via GoogleDocs ou física – sempre assinado e contendo dados de identificação necessários;

>Anamnese: atendimentos para apuração do contexto familiar, do ambiente onde residem e/ou eventualmente já desenvolvam atividades ligadas ao microempreendedorismo; suas expectativas de futuro; e situação de diversas ordens provocadas pela deficiência no contexto familiar.

Serviços: recorrentes

Quantidade: 5

(1) Razão social: S C ARAUJO ANDRADE SERVICOS ADMINISTRATIVOS

CNPJ: [REDACTED]

CNAE 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Keila Seiler

Cargo na empresa: Contratada

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: 121h/ mês

Distribuição de horas: 30,25h/semana | 6h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira

Remuneração pelo Projeto: R\$1.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

(2) Razão social: [REDACTED] MARISA APARECIDA GIMENES DA CUNHA DE ANDRADE

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Marisa Aparecida Gimenes da Cunha de Andrade

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: 121h/ mês

Distribuição de horas: 30,25h/semana | 6h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira

Remuneração pelo Projeto: R\$1.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

(3) Razão social: [REDACTED] MARIA ALINE SOARES

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Maria Aline Soares

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: 121h/ mês

Distribuição de horas: 30,25h/semana | 6h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira

Remuneração pelo Projeto: R\$1.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

(4) Razão social: Vamos Juntos Emprego Apoiado

CNPJ: 29.274.384/0001-12

CNAE: 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

Pessoa alocada ao Projeto: Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: 121h/ mês

Distribuição de horas: 30,25h/semana | 6h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira

Remuneração pelo Projeto: R\$1.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

(5) Razão social: LEILA CAMBUI RIBEIRO

CNPJ:

CNAE: 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

Pessoa alocada ao Projeto: Gisele Gasparotto

Cargo na empresa: contratada

Cargo no Projeto: instrutora (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: 121h/ mês

Distribuição de horas: 30,25h/semana | 6h/dia, de manhã, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira

Remuneração pelo Projeto: R\$1.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

1.5. Reunião da equipe técnica de acompanhamento sobre os atendimentos de Triagem + Inscrições + Anamnese

A Equipe técnica se reunirá mensalmente para compartilhar dados e informações relevantes das triagens, inscrições e anamneses, de forma online prioritariamente.

2. ATENDIMENTOS

2.1. Atendimentos para a capacitação ao microempreendedorismo

Serão 40 atendidos.

5 integrantes da equipe técnica.

Cada integrante da equipe técnica atenderá 8 pessoas.

Cada pessoa será atendida 4x por mês.

Atendimentos mensais: 160 (40 atendidos x 4 vezes por mês)

Tempo de atendimento: 3 horas cada atendimento (além da locomoção e registros)

Carga horária mensal/ por profissional: [3horas x 8 atendidos x 4 vezes por mês = 96h] somadas ao trabalho de registros internos de atendimentos e reuniões mensais = cada integrante da equipe técnica trabalhará 121h/mês.

Descrição:

> identificar interesses: investigar e identificar interesses sobre produtos, peças artesanais, obras artísticas, e/ou serviços, expondo os atendidos a diversas possibilidades para que possam conhecer, explorar e desenvolver. Tais manifestações devem ser tratadas com base em diálogos, na ética, na moral e na transparência.

> ampliar repertórios: consultorias para que possam explorar diversas possibilidades. Qualquer que seja o interesse, a habilidade ou a potencialidade identificada no indivíduo, sempre é possível que se amplie o leque de possibilidades de sua atuação. O auxílio é na prática, oferecendo orientações e maiores chances de efetivação da ampliação de repertórios.

> identificar possibilidades de participação em qualquer etapa da cadeia produtiva de um produto, peça artesanal, obra artística ou serviço: a participação sempre é possível, sendo necessária a transformação de olhares com relação às etapas em que participam - pois que nem sempre necessitam estar no “core” de um produto mas ainda assim serem necessários à sua produção.

> apoiar na prática a elaboração de um produto, peça artesanal, obra artística ou capacitar para um serviço: pesquisa de referências de mercado, habilidades em si, planejamento estratégico, eficiência e precificação.

Serviços: recorrentes

Quantidade: 5

(1) Razão social: S C ARAUJO ANDRADE SERVICOS ADMINISTRATIVOS

CNPJ: [REDACTED]

CNAE 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Keila Seiler

Cargo na empresa: contratada

Cargo no Projeto: instrutora (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: (vide acima)

Distribuição de horas: (vide acima)

Remuneração pelo Projeto: (vide acima)

(2) Razão social: 54.257.929 MARISA APARECIDA GIMENES DA CUNHA DE ANDRADE

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Marisa Aparecida Gimenes da Cunha de Andrade

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: (vide acima)

Distribuição de horas: (vide acima)

Remuneração pelo Projeto: (vide acima)

(3) Razão social: [REDACTED] MARIA ALINE SOARES

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Maria Aline Soares

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: (vide acima)

Distribuição de horas: (vide acima)

Remuneração pelo Projeto: (vide acima)

(4) Razão social: Vamos Juntos Emprego Apoiado

CNPJ: 29.274.384/0001-12

CNAE: 85.99-6-99 - Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari

Cargo na empresa: empresária individual

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: (vide acima)

Distribuição de horas: (vide acima)

Remuneração pelo Projeto: (vide acima)

(5) Razão social: LEILA CAMBUI RIBEIRO [REDACTED]

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial

Pessoa alocada ao Projeto: Gisele Gasparotto

Cargo na empresa: contratada

Cargo no Projeto: instrutora de cursos (ensino em geral, capacitação ao microempreendedorismo)

Horas Trabalhadas no Projeto: (vide acima)

Distribuição de horas: (vide acima)

Remuneração pelo Projeto: (vide acima)

2.2. Reuniões da equipe técnica de acompanhamento mensal sobre os atendimentos da Capacitação

A Equipe técnica se reunirá mensalmente para compartilhar dados e informações relevantes da capacitação, de forma online principalmente.

3. PRESTAÇÃO DE CONTAS

3.1. Consolidação mensal de relatórios de atendimentos individuais

Relatórios administrativos e financeiros, internos e regulatórios, serão elaborados e consolidados para organização, conformidade e prestação de contas.

Serviços Administrativos (gerente):

Descrição: solicitar recorrentemente à equipe técnica os dados de Resultados de Impacto do Projeto, contendo dados sensíveis (protegidos por lei), consolidar em resultado, contatar todos fornecedores e participantes para logísticas, organizar agendas, fazer lista de presença.

Quantidade: 1

Razão social: ARON ELIEZER SCHAPIRO

CNPJ: [REDACTED]

CNAE: 82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo

Pessoa alocada: Aron Eliezer Schapiro

Cargo na empresa: empresário individual

Cargo no Projeto: gerente administrativo

Horas Trabalhadas no Projeto: 81h/mês

Distribuição de horas: 20,25h/semana | 4,05h/dia, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira.

Remuneração pelo Projeto: R\$3.800,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

Serviços Financeiros (gerente):

Descrição: elaboração de relatórios à SMPED sobre os Resultados Financeiros do Projeto, por meio digital, cumprindo requisitos normativos e eventuais exigências.

Quantidade: 1

Razão social: MENDESDOC GESTAO E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA

CNPJ: 50.626.458/0001-29

CNAE: 82.19-9-99 - Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente

Pessoa alocada ao Projeto: Julio Oliva Mendes Junior

Cargo na empresa: sócio

Cargo no Projeto: gerente financeiro

Horas Trabalhadas no Projeto: 63h/mês

Distribuição de horas: 15,75h/semana | 3,15h/dia, a partir das 09h | 5 dias/semana: de segunda a sexta-feira.

Remuneração pelo Projeto: R\$3.000,00/ mês (durante 5 meses, do mês 02 ao mês 06)

3.2. Produção de relatório final do Projeto

Consolidar os relatórios administrativos e financeiros e apresentar à SMPED.

QUADRO 10 - PLANO DE DIVULGAÇÃO

Descrever como o projeto será divulgado, locais de divulgação e frequência. Incluir o endereço eletrônico das redes sociais da entidade em que o projeto será citado.

A Rede do Abraço se comprometerá a fazer, no mínimo, 1 publicação mensal em suas redes sociais sobre o Projeto conduzido com o apoio da SMPED/ Prefeitura

Instagram: https://www.instagram.com/rede_do_abraco/

QUADRO 11 - CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO PROJETO

Execução do projeto por meio de entrega e de cumprimento de metas. Detalhar quando serão realizadas as metas e atividades durante o projeto.

Metas	Especificação	Unidade	Quantidade	Mês Início	Mês Término
Meta 01	Planejamento	planejamento	1	Mês 1	Mês 3
Atividade 1.1	Contratação de profissionais	contratos	09 contratos	Mês 1	Mês 3

Atividade 1.2	Produção de materiais de divulgação da causa e do projeto	produção	2 vídeos e 5 materiais estáticos, no mínimo	Mês 1	Mês 6
Atividade 1.3	Divulgação do projeto: publicação dos materiais produzidos em meio digital	divulgação	5 divulgações, no mínimo	Mês 2	Mês 6
Atividade 1.4	Atendimentos para Triagem + Inscrições + Anamnese	atendimentos	4 atendimentos por mês, por atendido, sendo 40 atendidos = 160 por mês = 320 em 2 meses	Mês 2	Mês 3
Atividade 1.5	Reunião da equipe técnica de acompanhamento sobre os atendimentos de Triagem + Inscrições + Anamnese	reuniões	2 (1 vez a cada mês)	Mês 2	Mês 3
Meta 02	Atendimento	Atendimentos	480	Mês 4	Mês 6
Atividade 2.1	Atendimentos para capacitação ao microempreendedorismo	Atendimentos	480 [4 atendimentos por mês, por atendido, sendo 40 atendidos = 160 por mês = 480 em 3 meses]	Mês 4	Mês 6
Atividade 2.2	Reuniões da equipe técnica de acompanhamento mensal sobre os atendimentos da Capacitação	reuniões	3 (1 vez a cada mês)	Mês 4	Mês 6
Meta 03	Prestação de contas	Prestação de contas	2	Mês 1	Mês 6
Atividade 3.1	Consolidação mensal de relatórios de atendimentos individuais	Relatório	6	Mês 1	Mês 6
Atividade 3.2	Produção de relatório final do projeto	Relatório	1	Mês 6	Mês 6

QUADRO 12 – CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS

Informar as o cronograma das receitas e das despesas durante o período de realização do projeto, com o repasse da SMPED e a contrapartida.

Periodicidade (semanal, mensal, anual)	Receitas (descrição)	Valor (R\$)	Despesas (descrição)	Valor (R\$)
--	-------------------------	-------------	----------------------	-------------

Parcela Única	SMPED	100.000,00		
Mês 1 - SMPED				
Mês 2 - SMPED			Gerente de projeto – Renata Fridman R\$2.100,00 Produtora – Gabriela Santos Lian R\$ 1.000,00 Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir R\$1.100,00 Instrutora de curso I – Keila Seiler R\$ 1.800,00 Instrutora de curso II – Marisa Aparecida G. Da Cunha R\$ 1.800,00 Instrutora de curso III – Maria Aline Soares - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso V – Gisele Gasparotto - R\$ 1.800,00 Gerente administrativo – Aron Eliezer Schapiro R\$ 3.800,00 Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior - R\$ 3.000,00	R\$20.000,00
Mês 3- SMPED			Gerente de projeto – Renata Fridman R\$2.100,00 Produtora – Gabriela Santos Lian R\$ 1.000,00 Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir R\$1.100,00 Instrutora de curso I – Keila Seiler R\$ 1.800,00 Instrutora de curso II – Marisa Aparecida G. Da Cunha R\$ 1.800,00 Instrutora de curso III – Maria Aline Soares - R\$ 1.800,00	R\$ 20.000,00

			Instrutora de curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso V – Gisele Gasparotto - R\$ 1.800,00 Gerente administrativo – Aron Eliezer Schapiro R\$ 3.800,00 Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior - R\$ 3.000,00	
Mês 4 - SMPED			Gerente de projeto – Renata Fridman R\$2.100,00 Produtora – Gabriela Santos Lian R\$ 1.000,00 Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir R\$1.100,00 Instrutora de curso I – Keila Seiler R\$ 1.800,00 Instrutora de curso II – Marisa Aparecida G. Da Cunha R\$ 1.800,00 Instrutora de curso III – Maria Aline Soares - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso V – Gisele Gasparotto - R\$ 1.800,00 Gerente administrativo – Aron Eliezer Schapiro R\$ 3.800,00 Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior - R\$ 3.000,00	R\$20.000,00
Mês 5- SMPED			Gerente de projeto – Renata Fridman R\$2.100,00 Produtora – Gabriela Santos Lian R\$ 1.000,00 Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir R\$1.100,00	R\$20.000,00

			Instrutora de curso I – Keila Seiler R\$ 1.800,00 Instrutora de curso II – Marisa Aparecida G. Da Cunha R\$ 1.800,00 Instrutora de curso III – Maria Aline Soares - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso V – Gisele Gasparotto - R\$ 1.800,00 Gerente administrativo – Aron Eliezer Schapiro R\$ 3.800,00 Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior - R\$ 3.000,00	
Mês 6- SMPED			Gerente de projeto – Renata Fridman R\$2.100,00 Produtora – Gabriela Santos Lian R\$ 1.000,00 Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir R\$1.100,00 Instrutora de curso I – Keila Seiler R\$ 1.800,00 Instrutora de curso II – Marisa Aparecida G. Da Cunha R\$ 1.800,00 Instrutora de curso III – Maria Aline Soares - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari - R\$ 1.800,00 Instrutora de curso V – Gisele Gasparotto - R\$ 1.800,00 Gerente administrativo – Aron Eliezer Schapiro R\$ 3.800,00 Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior - R\$ 3.000,00	R\$20.000,00



TOTAL	R\$100.000,00	TOTAL	R\$100.000,00
--------------	---------------	--------------	----------------------

* despesas exclusivamente relacionadas aos atendimentos

QUADRO 13 - CONTRAPARTIDA

(Preencher o quadro APENAS se houver contrapartida da entidade)

Contrapartida: atividades que a proponente pode oferecer em complementação a parceria, para auxiliar na realização do projeto. Exemplos: recursos humanos, espaço físico, equipamentos ou outros.

Especificação	Descrição detalhada do item	Unidade medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Material					
	Subtotal de materiais				
Serviços					
	Subtotal de serviços				
Total Geral					

QUADRO 14 – RECURSOS HUMANOS

Colocar a relação de cargos de todos os profissionais que farão parte do projeto e que devem ser adequados com as informações enviadas nos currículos anexados.

Cargo	Qtd profissionais	Carga horária mensal	Remuneração mensal	INSS mensal	FGTS mensal	Outro imposto	Qtd meses	Custo total do projeto
SUBTOTAL								
Total Geral								

QUADRO 15 – MATERIAIS E SERVIÇOS

Material: São equipamentos como materiais de escritório, aquisição de equipamentos de tecnologia entre outros.

Serviço: São atividades ligadas a serviços de contabilidade, serviços de terceirizados, entre outros.

Especificação	Descrição detalhada do item	Unidade medida	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
---------------	-----------------------------	----------------	------------	----------------------	-------------------

Material					
	Subtotal de materiais				
Serviços	Gerente de Projeto	Parcela	5	2.100,00	10.500,00
	Produtora GABRIELA SANTOS LIAN	Parcela	5	1.000,00	5.000,00
	Gerente de Marketing - Marina Davidovich Cusnir	Parcela	5	1.100,00	5.500,00
	Instrutora de Curso I – Keila Seiler	Parcela	5	1.800,00	9.000,00
	Instrutora de Curso II – Marisa Aparecida G.da Cunha de Andrade	Parcela	5	1.800,00	9.000,00
	Instrutora de Curso III – Maria Aline Soares	Parcela	5	1.800,00	9.000,00
	Instrutora de Curso IV – Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari	Parcela	5	1.800,00	9.000,00
	Instrutora de Curso V – Gisele Gasparotto	Parcela	5	1.800,00	9.000,00
	Gerente Administrativo Aron Eliezer Schapiro	Parcela	5	3.800,00	19.000,00
	Gerente financeiro - Julio Oliva Mendes Junior	Parcela	5	3.000,00	15.000,00
	Subtotal de serviços			R\$20.000,00	R\$100.000,00
Total Geral					R\$100.000,00

QUADRO 16 – TABELA ORÇAMENTÁRIA

Neste quadro deve-se apresentar 03 cotações de todos os materiais e serviços que serão utilizados no projeto.

Descrição detalhada do item (material e serviço)	Unidade e medida	Qtd	Empresa 01 Links abaixo: <Acesso em 30/10/24>	Valor Unitário	Empresa 02 Links abaixo: <Acesso em abr/24>	Valor Unitário	Empresa 03	Valor Unitário
Gerente de Projeto	Parcela	5	https://www.roberthalf.com.br/pt/vagas-detahes/gerente-de-projetospmo-pm/brazil < 30/10/2024>	R\$ 15.500,00	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/gerente-de-projetos-sal%C3%A1rio-SRCH_KO0,19.htm	R\$ 12.000,00	#1 Renata Fridman CPF: XXXXXXXXXX	R\$2.100,00

					< 04/11/2024>			
Direção de Produção	Parcela	5	https://www.vagas.com.br/cargo/diretor-de-producao < 30/10/2024>	R\$ 6.380,00	https://www.salario.com.br/profissao/diretor-de-producao-cbo-262220/ < 30/10/2024>	R\$ 13.977,67	GABRIELA SANTOS LIAN CNPJ: [REDACTED]	R\$1.000,00
Gerente de Marketing	Parcela	5	https://www.salario.com.br/profissao/gerente-de-marketing-cbo-142315/sao-paulo-sp/ < 30/10/2024>	R\$ 15.679,12	https://www.vagas.com.br/cargo/gerente-de-marketing < 30/10/2024>	R\$7.135,00	LGC LALONI CRIACAO E DESIGN LTDA. Marina Cusnir CNPJ: [REDACTED]	R\$1.100,00
Instrutor de cursos I	Parcela	5	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/sao-paulo-instrutor-de-cursos-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IC2479061_KO10,29.htm < 05/11/2024>	R\$ 3.800,00	https://www.salario.com.br/profissao/instrutor-de-cursos-livres-cbo-333110/sao-paulo-sp/ 30/10/2024>	R\$ 2.877,14	S C ARAUJO ANDRADE SERVICOS ADMINISTRATIVOS Keila Seiler CNPJ: [REDACTED]	R\$1.800,00
Instrutor de cursos II	Parcela	5	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/sao-paulo-instrutor-de-cursos-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IC2479061_KO10,29.htm	R\$ 3.800,00	https://www.salario.com.br/profissao/instrutor-de-cursos-livres-cbo-333110/sao-paulo-sp/	R\$ 2.877,14	MARISA APARECIDA GIMENES DA CUNHA DE ANDRADE CNPJ: [REDACTED]	R\$1.800,00

			< 05/11/2024>		30/10/2024>			
Instrutor de cursos III	Parcela 5	5	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/sao-paulo-instrutor-de-cursos-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IC2479061_KO10,29.htm < 05/11/2024>	R\$ 3.800,00	https://www.salario.com.br/profissao/instrutor-de-cursos-livres-cbo-333110/sao-paulo-sp/ 30/10/2024>	R\$ 2.877,14	MARIA ALINE SOARES CNPJ: 	R\$1.800,00
Instrutor de cursos IV	Parcela 5	5	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/sao-paulo-instrutor-de-cursos-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IC2479061_KO10,29.htm < 05/11/2024>	R\$ 3.800,00	https://www.salario.com.br/profissao/instrutor-de-cursos-livres-cbo-333110/sao-paulo-sp/ 30/10/2024>	R\$ 2.877,14	Maria Fernanda Pereira e Nogueira de Almeida Ferrari CNPJ: 	R\$1.800,00
Instrutor de cursos V	Parcela 5	5	https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/sao-paulo-instrutor-de-cursos-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IC2479061_KO10,29.htm < 05/11/2024>	R\$ 3.800,00	https://www.salario.com.br/profissao/instrutor-de-cursos-livres-cbo-333110/sao-paulo-sp/ 30/10/2024>	R\$ 2.877,14	LEILA CAMBUI RIBEIRO CNPJ: 	R\$1.800,00

Gerente Administrativo	Parcela 5	<a href="https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/s%C3%A3o-paulo-gerente-administrativo-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IM1009_KO10,32.htm#:~:text=A%20m%C3%A9dia%20salarial%20do%20cargo,de%20R%24%2011.000%20por%20m%C3%AAs.<30/10/2024>">https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/s%C3%A3o-paulo-gerente-administrativo-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IM1009_KO10,32.htm#:~:text=A%20m%C3%A9dia%20salarial%20do%20cargo,de%20R%24%2011.000%20por%20m%C3%AAs.<30/10/2024>	R\$7.500,00	<a href="https://www.salario.com.br/profissao/gerente-administrativo-cbo-142105/sao-paulo-sp/<05/11/2024>">https://www.salario.com.br/profissao/gerente-administrativo-cbo-142105/sao-paulo-sp/<05/11/2024>	R\$10.971,71	ARON ELIEZER SCHAPIRO CNPJ: 	R\$3.800,00
Gerente Financeiro	Parcela 5	<a href="https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/s%C3%A3o-paulo-gerente-financeiro-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IM1009_KO10,28.htm#:~:text=A%20m%C3%A9dia%20salarial%20do%20cargo,%24%202.063%20e%20R%24%208.333.<30/10/2024>">https://www.glassdoor.com.br/Sal%C3%A1rios/s%C3%A3o-paulo-gerente-financeiro-sal%C3%A1rio-SRCH_IL.0,9_IM1009_KO10,28.htm#:~:text=A%20m%C3%A9dia%20salarial%20do%20cargo,%24%202.063%20e%20R%24%208.333.<30/10/2024>	R\$16.000,00	<a href="https://www.salario.com.br/profissao/gerente-financeiro-cbo-142115/sao-paulo-sp/<30/10/2024>">https://www.salario.com.br/profissao/gerente-financeiro-cbo-142115/sao-paulo-sp/<30/10/2024>	R\$15.444,73	MENDES DOC GESTAO E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA Julio Oliva Mendes Junior CNPJ: 	R\$3.000,00

QUADRO 17 - RESUMO DE DESEMBOLSO

Apresentar as despesas por rubrica, por valor unitário/por entrega e valor total a ser gasto no projeto.

RUBRICAS	TOTAL
Recursos Humanos	
Materiais	
Serviços	R\$100.000,00



TOTAL GERAL	R\$100.000,00
Contrapartida (se houver)	
TOTAL GERAL	R\$100.000,00

São Paulo, 28 de janeiro de 2025

Responsável pela entidade

Renata Fridman

Cargo: Diretora Presidente



Documento assinado digitalmente

RENATA FRIDMAN

Data: 28/01/2025 16:57:52-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Responsável técnico do projeto

Renata Fridman

OAB/SP: 266295