

PLANO DE INTEGRIDADE E BOAS PRÁTICAS

Um compromisso com a transparência,
eficiência e ética no serviço público

Equipe de Integridade e Boas Práticas

SUBPREFEITURA DE PINHEIROS – 2025/2026

Inovação e Eficiência na Gestão Pública



Reúne procedimentos internos para detectar e prevenir fraudes e atos de corrupção



Avalia processos com foco na melhoria contínua da gestão de recursos



Identifica irregularidades e desvios de conduta de forma proativa



Garante transparência, honestidade e eficiência em todas as ações

O Plano de Integridade e Boas Práticas é mais um passo na busca pela inovação nos processos e pela eficiência no uso dos recursos públicos da Subprefeitura de Pinheiros.

Fundamentação Legal e Objetivos

O Plano fortalece a cultura de integridade através do exemplo da liderança e da participação ativa de todos os servidores.



Base Legal

Federal

Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção)

Municipal

Decreto Municipal nº 59.496/2020



Objetivo Principal

Solução preventiva de eventuais irregularidades, incentivando o comprometimento da alta administração no combate à corrupção.

Públicos-Alvo e Objetivos Específicos



Servidores

(efetivos, comissionados, estagiários)

Conhecer deveres, direitos e incorporar
boas práticas no cotidiano



Terceirizados

(limpeza, vigilância, serviços gerais)

Compreender regras básicas de integridade e
canais de orientação



Gestores e Alta Administração

(subprefeito, coordenadores, chefias)

Atuar como multiplicadores e exemplos de
conduta ética



Público Externo

(municípios, conselhos, entidades)

Reconhecer os mecanismos de integridade e
transparência da Subprefeitura

Pilares de Conteúdo do Plano

1 O que é o Plano de Integridade e Boas Práticas

Objetivos, base legal e benefícios para o serviço público e para o cidadão.

2 Código de Conduta Funcional

Principais regras e exemplos de comportamentos adequados/inadequados.

3 Conflito de Interesses e Corrupção

Situações práticas do dia a dia e como prevenir.

4 Canais de Denúncia e Ouvidoria

Como acessar, garantia de sigilo e procedimentos pós-registro.

5 Boas Práticas e Casos Positivos

Histórias reais, reconhecimentos e experiências bem-sucedidas.

6 Educação Contínua

Dicas rápidas, quizzes e perguntas frequentes.

Estratégias Digitais



E-mails Institucionais Periódicos

Comunicação mensal estruturada com conteúdo relevante e engajador para servidores e gestores.

Periodicidade mensal com mensagem principal

Dica ética do mês e mini cases práticos

Call to action para engajamento ativo

Meta de Engajamento

10-20% de taxa de clique nos conteúdos



Vídeos e Podcasts "Integridade em 1 Minuto"

Conteúdo audiovisual curto e objetivo para comunicação dinâmica e acessível.

Vídeos de 45-60 segundos

Fala de lideranças e depoimentos de servidores

Veiculação em grupos internos e redes sociais

Frequência de Produção

1 vídeo por mês



Publicações na Intranet

Portal centralizado com recursos permanentes e atualizações regulares sobre integridade.

Seção fixa com destaques mensais

FAQ e materiais de campanha disponíveis

Links para canais de denúncia e ouvidoria

Atualização

Quinzenal ou mensal

Estratégias Físicas



Cartazes e Banners (físicos e digitais)

Fixação

Cartaz institucional fixo + série rotativa trimestral

Locais Estratégicos

Entrada, recepção, corredores, elevadores

Temas

- Situações do dia a dia
- Conflito de interesses
- Números da integridade



Eventos, Palestras e Workshops

Evento Anual

1 lançamento/relançamento com fala do subprefeito

Rodas de Conversa

3 rodas por ano sobre temas práticos

Oficinas

Oficinas curtas (30-40 min) em reuniões de equipe



Sinalização de Canais de Denúncia

Formato

Cartazes A3/A4 em todas as unidades

Conteúdo

- Garantia de sigilo
- Canais oficiais (QR Code)
- Procedimentos de denúncia

Meta

Ao menos 1 peça visível por prédio/unidade

Campanhas

Datas Prioritárias



Semana da Integridade da Subprefeitura de Pinheiros (mês fixo anual)



Dia Internacional contra a Corrupção (9 de dezembro)



Semana do Servidor Público (outubro)

Pacote de Ações em Cada Campanha

E-mail especial da liderança abrindo a campanha

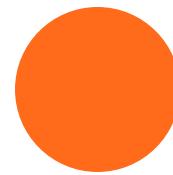
Cartaz e banner digital específicos da data

Quiz ou enquete rápida sobre integridade

Vídeo temático

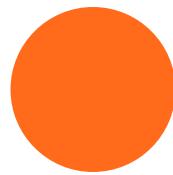
Roda de conversa ou palestra na semana

Cronograma



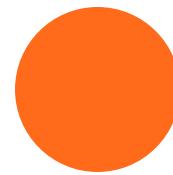
1º Trimestre Lançamento

- Estruturação do comitê de integridade
- Evento inaugural com fala do Subprefeito
- Criação dos primeiros materiais de comunicação
- Definição de canais e fluxos internos
- Primeiro e-mail institucional



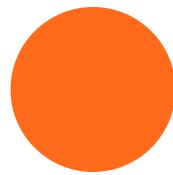
2º Trimestre Consolidação

- Rotina de comunicação digital estabelecida
- Primeira rodada de capacitações presenciais
- Fixação de cartazes e banners
- Publicação de vídeos curtos
- Avaliação inicial de engajamento



3º Trimestre Expansão

- Campanhas temáticas em datas-chave
- Formação de multiplicadores internos
- Ampliação de conteúdos na intranet
- Ajustes com base em feedback
- Segunda rodada de eventos



4º Trimestre Fortalecimento

- Balanço anual do Plano de Integridade
- Reconhecimento de boas práticas
- Revisão de indicadores e metas
- Planejamento para o próximo ciclo
- Evento de encerramento e celebração

Governança e Responsabilidades



Líder Político

Subprefeito de Pinheiros - patrocina e assina principais mensagens



Coordenação Técnica

Ponto focal de Integridade/Controladoria Interna



Execução de Comunicação

Equipe de Comunicação da Subprefeitura



Apoio

RH (capacitações), Ouvidoria, Coordenadores de área



Alinhamento

Reunião trimestral para planejar ações, revisar resultados e ajustar estratégias

Indicadores de Desempenho



Indicadores Quantitativos

- Número de e-mails enviados e taxa de abertura
- Quantidade de eventos e palestras realizadas
- Peças gráficas produzidas e distribuídas
- Participantes em capacitações e workshops



Indicadores Qualitativos

- Número de denúncias registradas nos canais oficiais
- Feedback dos servidores sobre as ações
- Percepção de cultura de integridade (pesquisas)

Compromisso com a Integridade

1

Transparência em todas as ações e decisões administrativas

2

Prevenção ativa de fraudes, corrupção e desvios de conduta

3

Eficiência no uso dos recursos públicos e melhoria contínua

4

Comprometimento da liderança como exemplo de conduta ética

5

Educação permanente e participação ativa de todos os servidores