

Atos do Executivo nº 2054234

Documento: 154875692

Publicação: 13/05/2026



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUBPREFEITURA DE PIRITUBA / JARAGUÁ

Gabinete do Subprefeito

Rua Carlos da Cunha Mattos, 61/67, - Bairro Chácara Inglesa - São Paulo/SP - CEP

05140-040

Telefone: 3973-2512

ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CADES PIRITUBA/JARAGUÁ – GESTÃO 2024-2026

Ao sétimo dia do mês de abril de 2026, reuniram-se na sede da Subprefeitura Pirituba/Jaraguá, e através da plataforma google meet os conselheiros empossados abaixo relacionados:

SUÊRDA MACEDO	TITULAR
CIRLANDE VIEIRA	TITULAR
CLAUDIO DO NASCIMENTO	TITULAR
FABIO VASCONCELOS LIMA	TITULAR
VIVIANE BUENO	TITULAR
MARIA ELISABETH BRUNETTO	TITULAR
TIAGO VICENTINI	SUPLENTE

Estavam também presentes os representantes da Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, demais secretarias e sociedade civil:

FÁBIO LUIS BARBOSA	COORDENADOR
THAMIRES GOIS DOS SANTOS	SECRETÁRIA CADES-PJ
VINICIUS DA SILVA ALEXANDRE	TITULAR - SUB-PJ
PETROMARIO RIBEIRO DE AZEVEDO	TITULAR - SMS
TOSHIHIKO GOTO	TITULAR - SMDT
RUTE CREMONINI DE MELO	SVMA
NELSON OLIVEIRA REIS	SVMA
AMANDA	VIZINHO DO BEM - MRV
CECÍLIA FERREIRA	
CARLOS EDUARDO	CONSELHEIRO PARQUE PINHEIRINHO D'ÁGUA
ISABELLA MELO	
LAYLA DIASSIS DA SILVA	
SEVERINA SILVA SOUZA	
GABRIEL SANTIN DE VASCONCELOS	

O sr. Fábio Luis, Coordenador do CADES-PJ, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos presentes e verificando o quórum, confirmando número suficiente de conselheiros para abertura da 23ª Reunião Ordinária.

Registrou a presença de conselheiros titulares, suplentes e sociedade civil e seguindo ao item 1 da pauta, solicitou que todos se apresentassem. Foi realizada a apresentação dos conselheiros, representantes do poder público, sociedade civil e convidados, incluindo participação online.

Após as apresentações, seguiu ao item 2 da pauta. Foram apresentadas e aprovadas as justificativas de ausência referentes ao mês de março de 2026 da Conselheira Beth Brunetto (por motivo de saúde familiar), Fernando representante da Secretaria do Verde e Meio Ambiente (por motivo de férias) e Conselheira Natália Pereira representante de SMADS (por motivo de saúde).

Seguindo ao item 3 da pauta, o sr. Fábio Luís questiona aos conselheiros se receberam a Ata do mês de março, os conselheiros informaram que sim e foi colocada a aprovação em votação. A Ata foi aprovada pelo conselho.

O sr. Fábio Luís informa que antes de dar prosseguimento às pautas, a sra. Tatiane fará uma apresentação institucional sobre o funcionamento do Controle Interno da Subprefeitura, o qual aborda transparência, fiscalização e gestão de riscos.

Avançamos então ao item 4 da pauta proposto pela sra. Viviane, referente a descartes irregulares de lixo. A Conselheira apresentou um ponto de descarte com registros fotográficos e relatos de ações realizadas junto a comerciantes locais. Mencionou que há decorrência de descarte mesmo após a limpeza realizada pelos órgãos públicos, e que a falta de informação sobre coleta e ecopontos contribui para o problema. Foram apontadas propostas de intensificação da fiscalização, instalação de placas informativas com orientação e canal SP156, desenvolvimento de projeto de educação ambiental nesses locais e uma atuação integrada entre os órgãos públicos e a comunidade.

Em seguida, avançamos ao item 5 da pauta proposto pela Sra. Cirlande, referente a apresentação do Catálogo desenvolvido pela SVMA, de soluções baseadas na natureza. Houve um problema de comunicação juntamente com a SVMA e a apresentação do material não ocorreu de forma detalhada na reunião, ficando acordado que seria apresentado de uma forma melhor e mais detalhado em uma próxima reunião.

Seguimos então ao item 6 da pauta proposto pela sra. Suerda onde relatou problemas de descarte de lixo e necessidade de serviços de roçagem no entorno do Parque Linear do Fogo. Menciona que falta manutenção no local e que causa uma sensação de abandono. Solicita mais frequência nas ações de zeladoria. O sr. Fábio Luís diz que será avaliado pelo setor responsável pelo serviço.

Avançamos ao item 7, o qual a sra. Suerda apontou a ausência de participação de representante da Subprefeitura nas reuniões do Conselho Gestor do Parque, em desacordo com o previsto na Lei nº 15.910/2013. O tema foi registrado para verificação e adoção das providências cabíveis quanto à regularização da representação.

Seguindo ao item 8 da pauta, o grupo de trabalho de hortas informa que está começando a se articular para a horta que será implantada no terreno ao lado do parque Cidade de Toronto, onde é necessária a realização de limpeza. O sr. Fábio Luís reforça a informação de que o espaço não é público e que é necessária uma autorização para que o trabalho inicie.

No item 9 referente aos assuntos gerais foi tratada a importância da atuação conjunta entre poder público e sociedade civil, a necessidade de fortalecimento da educação ambiental, a

importância do registro das demandas através do canal SP156 e a importância da realização das ações relacionadas à Agenda 2030 local.

Foi sugerido também pelo sr. Fábio Lima o envio de Ofício à SVMA, solicitando a extensão do Parque Linear do Fogo, incluindo uma praça localizada em frente ao Armazém Solidário. Os conselheiros concordaram, e foi solicitado que a Subprefeitura envie através de processo SEI.

Após, o sr. Fábio Luis agradeceu a presença de todos, e encerrou a reunião.



Luciana Torralles Ferreira
Subprefeito(a)

Em 12/05/2026, às 10:38.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **154875692** e o código
CRC **B12FA4F5**.

Referência: Processo nº 6051.2024/0001709-5

SEI nº 154875692