

informação negativa de obtenção do Auto de Licença de Funcionamento, emitida pelo Portal Empreenda Fácil, no prazo de 30 (trinta) dias corridos a partir da publicação no Diário Oficial da Cidade deste comunique-se.

Prazo para atendimento: em até 30 (trinta) dias corridos após a publicação.

Documento: [116999051](#) | **Comunique-se**

6043.2022/0001494-3 - SISACOE: Auto de Licença de Funcionamento

Interessados: AUTO POSTO TERCEIRO MILENIUM LTDA (07058574000160)

COMUNIQUE-SE:

Comunicar o interessado para apresentar:

- 1- Requerimento padrão de Uso e Ocupação do Solo;
- 2- Declaração sobre os parâmetros de incomodidade e condições de instalação e manutenção da regularidade da edificação (Anexo III) com a legislação atualizada;
- 3- Cadastro de Tanques, Bombas e Equipamentos Afins - nos termos do art. 37 do Decreto 49.969/08;
- 4- Licença de Operação;
- 5- Documento comprobatório da regularidade da edificação para o uso pretendido ou protocolo do pedido, nos termos do art. 25, § 1º e 2º ou nos termos do art. 22, § 3º do Decreto 49.969/08;
- 6- AVCB/CLCB do Corpo de Bombeiros;
- 7- Atestado Técnico de Conformidade das Condições de Acessibilidade (Resolução. CPA/SMPED nº 020/2014);
- 8- Carteiras de Identidade e CPF do responsável pela empresa (de todos os sócios);
- 9- Contrato Social da empresa atualizado;
- 10- Matrícula atual do imóvel atual;
- 11- Contrato de locação atualizado;
- 12- RRT/ART relativa ao Auto de Licença de Funcionamento, constando a declaração de atendimento ao

Decreto Federal nº 5.296/2004, ABNT e legislação pertinente à acessibilidade e declaração quanto aos

parâmetros de incomodidade e condições de instalação e manutenção da regularidade a edificação, e assinada pelo responsável técnico e responsável pelo estabelecimento;

- 13- Autorização de contato por e-mail;

Prazo para atendimento: em até 30 (trinta) dias corridos após a publicação.

Documento: [117159409](#) | **Despacho indeferido**

6039.2023/0002392-6 - SISACOE: Auto de Licença de Funcionamento

Despacho indeferido

Interessados: WELEDA DO BRASIL LABORATORIO E FARMACIA LTDA

DESPACHO:

INDEFERIDO o pedido de Auto de Licença de Funcionamento, nos termos do inciso I do art. 18 do Decreto 49.969/08 e Portaria 027/SUB-PJ/GAB/2024.

Publique-se.

Documento: [117159571](#) | **Despacho indeferido**

6055.2023/0000261-6 - SISACOE: Auto de Licença de Funcionamento

Despacho indeferido

Interessados: Auto Posto Leão de Pirituba Ltda.

DESPACHO:

INDEFERIDO o pedido de Auto de Licença de Funcionamento, nos termos do inciso I do art. 18 do Decreto 49.969/08 e Portaria 027/SUB-PJ/GAB/2024.

Publique-se.

Documento: [117158894](#) | **Despacho indeferido**

6051.2024/0002227-7 - SISACOE: Auto de Licença de Funcionamento

Despacho indeferido

Interessados: ASSOCIAÇÃO COMINITARIA PRIMEIROS PASSO DO JARDIM DONARIA

DESPACHO:

INDEFERIDO o pedido de Auto de Licença de Funcionamento, nos termos do inciso I do art. 18 do Decreto 49.969/08 e Portaria 027/SUB-PJ/GAB/2024.

Publique-se.

GABINETE DO SUBPREFEITO

Documento: [115393392](#) | **Ata de Reunião**

ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CADES PIRITUBA/JARAGUÁ - GESTÃO 2024-2026

Aos cinco dias do mês de novembro de 2024, reuniram-se na sede da Subprefeitura Pirituba/ Jaraguá, e através da plataforma google meet os conselheiros empossados abaixo relacionados:

YASMIN MAYARA	TITULAR
LUIZA SILVA RAFACHO	TITULAR
CIRLANDE VIEIRA DE BRITO	TITULAR
CLAUDIO DO NASCIMENTO	TITULAR
FABIO DE VASCONCELOS LIMA	TITULAR
VIVIANE BUENO	TITULAR
TIAGO VICENTINI	SUPLENTE
SUÉRDA AP. DOS SANTOS MACEDO	TITULAR
NATASHA CERETTI	TITULAR

Estavam também presentes os representantes da Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, demais secretarias e sociedade civil:

FABIO LUIS BARBOSA	COORDENADOR TITULAR
LUCAS GOMES	SMDET
ANA PAULA	SVMA
BRUNA GALVÃO	SECRETÁRIA CADES-PJ
VINICIUS DA SILVA ALEXANDRE	TITULAR - SUB-PJ
ALEX SANDER NOGUEIRA	SEME
MARIA JOSÉ	CONSELHO DE SAÚDE
DIEGO MONTEIRO DE CAMPOS	TITULAR SELIMP
NATÁLIA PEREIRA DE OLIVEIRA	SMADS
THAIS ROMOLI TAVARES	SME
AMANDA SILVA	VIZINHO DO BEM - MRV
EMERSON	

Abertos os trabalhos, o sr. Fábio Luis Barbosa, Coordenador do CADES-PJ, deu as boas vindas aos conselheiros e registrou a presença de Conselheiros Titulares, Suplentes e sociedade civil. Após, seguindo o item 1 da pauta, solicitou que todos se apresentassem. Ao término das apresentações, seguiu para o item 2 da pauta, que trata da aprovação das Atas das reuniões dos meses de setembro e outubro de 2024. A sra. Bruna diz que hoje foi enviada a Ata do mês outubro, e sugere que todos leiam e respondam referente a aprovação, através do e-mail, até a próxima sexta-feira. Informa que a do mês de setembro foi enviada há alguns dias e pode ser aprovada ou não, na reunião.

O sr. Fábio Luis diz que caso haja alguma alteração, para que seja aprovada na próxima reunião. A Ata do mês de setembro é aprovada pelos conselheiros.

Após, seguimos ao item 3 da pauta que trata da aprovação de justificativa de ausência de conselheiros. A sra. Bruna diz que não recebeu nenhuma justificativa de ausência através do e-mail. O sr. Fábio Luis questiona se há algum conselheiro que não se manifestou por escrito, e quer justificar a ausência em reuniões anteriores.

A sra. Natasha diz que não estava presente na última reunião, pois estava fazendo estágio e enviou por e-mail. O sr. Fábio Luis coloca em votação a justificativa de ausência da conselheira Natasha, que é aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

O sr. Fábio Luis informa que seguindo o regimento interno do CADES, a ausência de conselheiros em três reuniões consecutivas, ou seis reuniões intercaladas no período de um ano, sem justificativa, o conselheiro é substituído, por isso é importante na

ausência se justificar, e ser aprovada ou não tal justificativa pelos demais conselheiros.

Após seguimos ao item 4 da pauta que trata de esclarecimentos da SABESP. A Sabesp entrou em contato conosco ontem, e pediram desculpas mas informaram que não conseguiriam estar presentes na reunião de hoje, então eles vão trazer aqueles esclarecimentos em relação às obras que prevê a despoluição de todos os córregos da região até 2029. Eles vão trazer essa explicação na próxima reunião. E que será incluído na próxima pauta.

A sra. Bruna relembra que ficou acordado que o CADES incluiria na pauta do mês de dezembro o convite a um responsável da construtora Cury, para prestar esclarecimentos referentes a uma obra. O sr. Fábio Luis diz que pode deixar os dois itens na pauta para a próxima reunião, pois são temas importantes.

Seguindo a pauta, passamos ao item 5 que trata da questão da obra da construtora Cury, e que ficou acordado que um representante da construtora será chamado a participar da reunião do mês de dezembro.

O próximo item da pauta, trata da aprovação de área para a implantação de uma horta comunitária de autoria da sra. Cirlande.

A sra. Cirlande diz que enviou o projeto por e-mail, que alguns conselheiros foram realizar uma visita ao local. Menciona que tem 165 famílias inscritas, mas que no dia apareceram 11. E que gostaria de desenvolver um projeto de horta comunitária nesse local, por existir bastante famílias que podem se envolver, bastante idosos também que podem participar, ajudar a mexer na terra. Menciona também sobre realizar horta pedagógica com as crianças. No dia em que ela foi lá, juntamente com o conselheiro, o sr. Claudio, diz que estava sendo realizada uma atividade com as crianças, e que é um lugar bem difícil mas que acredita que esse projeto lá é muito importante. Diz também que tem três hortas plantadas, agradece a sra. Bruna pela ajuda e a todos que se envolveram para liberação rápida de adubo, como o pessoal da SELIMP. Agradece também a ajuda do Sr. Lucas no auxílio.

Continua dizendo que precisam estimular os hábitos alimentares saudáveis, fortalecer o convívio comunitário do local, incentivar a cooperação do trabalho em equipe, porque uma pessoa sozinha não consegue fazer as atividades. Acredita que o CADES precisa estar mais unido para a realização de trabalhos como esse, ou outras ações para que seja desenvolvido um trabalho com excelência. Que precisam incentivar os participantes no cultivo de horta comunitária, aulas de educação ambiental, pois menciona que lá tem espaço para que sejam realizados cursos de educação ambiental e nutrição alimentar, lá tem uma UBS que também pode ser envolvida.

A sra. Cirlande menciona que está sentindo uma baixa participação dos conselheiros, que sabe que cada um tem suas responsabilidades, seu trabalho, mas é muito difícil porque os conselheiros servem a sociedade, então acredita que quanto mais possam se envolver em trabalhos, em ações, se torna bom tanto para a prefeitura, quanto para todos. Porque não adianta estarem nas reuniões, se não forem realizar algum trabalho juntos.

O sr. Diego diz que recebeu um processo SEI 6051.2024/0003876-9 que trata de um projeto, da sra. Cirlande no qual ela assina como AB Eventos. É um projeto que foi colocado até um orçamento de R\$ 34.852,00 e que gostaria que ficasse registrado em Ata que a prefeitura não arca com esses valores desta forma. Que o que pode ser feito para ajudar o projeto, é entrar com o revitaliza na área, e também a doação de composto para a horta. Solicita que conste em Ata pois na troca de e-mails, ou em falas em reuniões anteriores, pode não ter ficado claro, ou que tenham entendido que de alguma forma poderiam colaborar com questões financeiras, e isso não pode ser feito, principalmente agora. Talvez futuramente com outras formas oficiais poderia, mas a participação da SELIMP pode ser do programa revitalizado e da doação do composto. Algumas outras ajudas com relação a orientação técnica de educação ambiental, também podem oferecer, mas já está dentro do revitalizado.

O sr. Fábio Luis diz que são dois assuntos diferentes. que o mencionado por ele foi o projeto Lixo Zero da sra. Cirlande, e que também ele falou referente ao pedido da horta. Foi registrado em Ata, conforme a manifestação do sr. Diego.

O sr. Fábio Luis questiona se os conselheiros gostariam de falar algo sobre a horta.

A sra. Luisa se manifesta parabenizando a sra. Cirlande, e que gostaria de saber a localização dela.

A sra. Cirlande diz que postou no grupo também, mas que o local é Estrada de Taipas, número 3050, Jardim Rincão, Rua C.

O sr. Fábio Luis diz que em relação à horta, existe um grupo de trabalho, e que deve ser cobrado a quem se disponibilizou a fazer parte dele.

O sr. Lucas questiona se a horta foi cadastrada na Sampa+Rural.

A sra. Cirlande diz que o sr. Fábio Lima estava verificando sobre isso, mas quando foi estava sem sistema. Que cadastrou mas não receberam protocolo nem nada.

O sr. Lucas menciona que acredita ser importante o CADES fortalecer o pedido, solicitando a visita de um técnico da SMDET.

A sra. Viviane diz que se comprometeu com o grupo de trabalho de horta, mas que está com um projeto que demanda muito tempo, e que por esse motivo, neste momento não consegue se comprometer a participar da horta proposta pela sra. Cirlande, e pede desculpas.

O sr. Claudio diz que quando fazem uma horta, acredita ser importante que os conselheiros continuem indo aos locais para verificar se está sendo bem cuidado, e que não adianta fazer a horta e não aparecer mais, que precisa de um acompanhamento.

A sra. Natasha diz que gostaria de justificar a ausência do evento da horta, e que precisará fazer o pedido formalmente para se retirar do grupo de trabalho, por intercorrência de questões pessoais. Diz ainda que talvez na próxima reunião, precisará pedir afastamento do CADES, pois está fazendo concursos públicos no final desse ano, e provavelmente vai morar fora de São Paulo, e não poderá mais estar presente.

O sr. Fábio Luis parabeniza a iniciativa da horta, e diz que pelas fotos está ficando bem bonita.

O sr. Claudio menciona que quando foram realizar a horta, não tinha ferramentas nem equipamentos.

A sra. Cirlande diz que no projeto tem tudo, inclusive as ferramentas necessárias, que precisavam começar.

A sra. Suerda diz que uma ideia seria fazer ofícios solicitando doação.

O sr. Fábio Luís diz que os conselheiros precisam se organizar melhor e providenciar ferramentas necessárias quando forem realizar ações.

A sra. Suerda diz que quando realiza mutirões cada pessoa leva suas ferramentas para ajudar.

O sr. Claudio diz que imaginou que alguém forneceria as ferramentas.

O sr. Lucas diz que verificará na SMDET e na Casa de Agricultura se pode haver a possibilidade de empréstimo de ferramentas para futuras ações do CADES.

O sr. Emerson fala sobre um espaço em que realiza plantio.

A sra. Luisa diz que gostaria de reforçar o que foi falado pelo sr. Lucas, de um local novo que abriu no território que é a Casa de Agricultura, para que os conselheiros possam conhecer, quem sabe marcar uma visita do CADES. Agradece também a presença e o todo o suporte do sr. Lucas e de SMDET.

O sr. Fábio Luís diz que os conselheiros que estão em algum grupo de trabalho, e querem sair, precisam informar a saída a secretária, para que possamos saber quais conselheiros integram esses grupos. Menciona também que o grupo de hortas tem autonomia para trabalhar, e que não é necessário que a aprovação de horta seja realizada na reunião, mas que pode ser apresentado o que o grupo está fazendo.

A sra. Beth Brunetto diz que havia informado desde o início que tem algumas ferramentas, que cedeu temporariamente a um grupo que estava precisando e realizando um trabalho de hortas, mas que não foram todas, algumas estão guardadas e podem ser utilizadas pelo CADES.

O sr. Fábio Luís diz que como a sra. Beth está no grupo de trabalho, isso pode ser combinado no grupo.

A sra. Beth diz que está um pouco ausente pois está com questões pessoais e de trabalho, que estão sendo resolvidas, para voltar a se dedicar ao CADES.

Após avançamos ao item 7 da pauta que trata do requerimento de verificação quanto à possibilidade de ter uma horta comunitária, com a supervisão do Cades PJ em parceria com a gestão do Centro Esportivo de Pirituba, de autoria da sra. Natasha.

O sr. Fábio Luís diz que como a sra. Natasha se manifestou dizendo que não está nesse momento com muito tempo disponível para cuidar do CADES, questiona se ela gostaria de manter a pauta.

A sra. Natasha diz que provavelmente ficará até o final do ano em São Paulo, e que nesse tempo se disponibiliza a realizar o que foi proposto, se os conselheiros entenderem que as pautas propostas por ela são importantes.

O sr. Fábio Luís diz que a proposta foi então apresentada, mas que essa decisão ficará para o grupo de trabalho de hortas.

Após segue para o item 8 da pauta, que trata de análises das águas do Parque Cidade de Toronto, e colocação de uma placa com QR Code informando o histórico das análises e informações quanto ao desassoreamento do lago. O sr. Fábio Luís diz que prorrogará a pauta pois os representantes da SABESP não puderam estar presentes.

A sra. Bruna diz que solicitou também informações à administradora do Parque Cidade de Toronto, que está na reunião, a sra. Ana Paula.

A sra. Ana Paula questiona a qual e-mail foi enviado, e diz que estava acompanhando as pautas das reuniões anteriores e solicitou as informações à SVMA, mas que ainda não recebeu as respostas. Diz que assim que receber colocará no grupo, ou que seja solicitado de novo na próxima reunião.

O sr. Fábio Luís diz que o assunto ficará então para a próxima reunião.

Após, passamos ao item 9 que trata de requerimento da sra. Suerda, referente a necessidade da criação de um parque linear ou corredor verde para proteção do Rio das Antas e Rio Bravo, proteção e preservação dos remanescentes de floresta atlântica localizados no distrito Jaraguá.

A sra. Suerda questiona se é possível o encaminhamento desta solicitação através do CADES para que seja feito o parque linear, e se é possível. Diz também que desde o início da gestão falou sobre a questão de ficar discutindo o tema de hortas, pois tem outras coisas que já vinham sendo tratadas antes, que precisam discutir mais as pautas ambientais dos bairros, discutir o avanço da indústria imobiliária, várias outras questões.

O sr. Fábio Luís diz que concorda com a questão da horta e que a partir de agora, serão tratados dentro do grupo de trabalho criado para hortas. Referente ao assunto do parque linear, sugere que seja enviado um Ofício à SVMA caso os conselheiros concordem com a solicitação da sra. Suerda. Os conselheiros concordam.

Após, passamos ao item 10 da pauta, que trata de um jardim que foi retirado e poluição da empresa Combustol, de autoria da sra. Cirlande.

A sra. Cirlande diz que já havia falado sobre o assunto com o sr. Fábio Luís, que as pessoas estão reclamando de muito lixo no local, e que as pessoas estão cobrando uma resposta, pois uma parte falaram que é da prefeitura e outra da Combustol. Diz ainda que um representante disse que pagou um serviço que a prefeitura realizou, e a prefeitura diz que não realizou nenhum serviço.

O sr. Fábio Luís diz que calçada é de responsabilidade do proprietário do imóvel, diz que o Coronel Telhada oficiou a Subprefeitura, porque houve reclamação das plantações na calçada. A fiscalização da Subprefeitura notificou o representante da Combustol, solicitando que a calçada ficasse livre, porque é o que está na lei. Então para não ser multada, a Combustol retirou.

A sra. Cirlande diz que o supervisor da Combustol, sr. Márcio, informou que eles pagaram a prefeitura para realizar o serviço e que um empurra para o outro.

O sr. Fábio Luís diz que o serviço não foi realizado pela prefeitura.

A sra. Cirlande diz que as pessoas estão cobrando uma posição de um fiscal da prefeitura, e que tinha um fiscal da Subprefeitura chamado Praxedes.

O sr. Fábio Luís diz que o Praxedes não é fiscal, e que foi lá a seu pedido, pois quando viu esse abaixo assinado, pede para que ele fosse entender a situação. E quando o Praxedes estava lá, verificou que a Combustol estava atendendo a notificação da prefeitura e desobstruindo a calçada.

A sra. Cirlande questiona se a Subprefeitura pode notificar a empresa em relação a poluição.

O sr. Fábio Luís diz que não é um serviço de competência da Subprefeitura, mas que ela pode solicitar à CETESB.

Após avançamos ao item 11 da pauta que trata do plantio na EMEI Afonso Sardinha e apoio no projeto das abelhas sem ferrão.

A sra. Bruna informa que a SVMA enviou um processo SEI falando de uma ação que o CADES precisaria realizar para ser apresentada no encontro dos CADES que acontecerá no mês de dezembro. E então a sra. Cirlande gostaria de colocar esse tema em pauta, e saber se será realizado pois seria um ótimo projeto a ser apresentado.

A sra. Cirlande diz que o outro plantio foi realizado, mas que esse havia ficado pendente. Questiona se seria possível que a prefeitura trouxesse as 6 árvores que a escola pediu, para que o plantio fosse realizado e que esse projeto fosse apresentado pelo CADES-PJ no encontro dos CADES regionais, juntamente com o outro plantio realizado, por ser uma ação que envolve crianças também.

A sra. Natasha diz que se disponibilizar a passar os contatos da coordenadora da escola, e que se precisar conversar novamente também com a escola, pode se prontificar ao diálogo, diz ainda que deixará o contato da coordenadora no grupo do GT de hortas.

O sr. Fábio Luís diz que não sabe se o viveiro está fornecendo as mudas, mas que se estiver, a Subprefeitura pode apoiar sim. Questiona se os demais conselheiros aprovam o projeto de plantio na EMEI.

A sra. Bruna lembra que precisa ser realizado no mês de novembro.

Os conselheiros aprovam.

O sr. Fábio Luís diz que é necessário que seja definida uma data para que as mudas sejam solicitadas.

A sra. Viviane diz que precisa ser durante a semana.

A sra. Cirlande diz que entrará em contato com a escola para definir uma data com a coordenadora, e depois informará ao grupo.

A sra. Bruna diz que independente da ação ocorrer ou não, o processo precisa ser respondido com o que já foi executado.

A sra. Cirlande fica responsável pelo envio das informações. Após, seguimos ao item 12, que trata da Organização de plantio histórico de árvores em Pirituba, CADES-PJ + embaixadores da SECLIMA, de autoria da sra. Cirlande.

A sra. Cirlande diz que a SECLIMA quer fazer um plantio histórico, que não precisa de planta. Menciona os embaixadores que fazem parte do CADES-PJ que são Cirlande, Viviane, Lucas, Cláudio e Fábio Lima.

O sr. Fábio Luís questiona como irá funcionar.

A sra. Cirlande diz que a prefeitura escolhe uma área, e SECLIMA traz as mudas e o que precisar para a ação acontecer.

A sra. Viviane diz que tem uma situação em uma área que a SABESP precisou tirar umas mudas, pela questão de uma ligação de esgoto, e que terão que replantar, então sugere essa área.

O sr. Fábio Luís diz que como a quantidade mencionada de 150 árvores é grande, poderiam realizar em mais de um local.

O sr. Fábio Lima questiona sobre o plantio da Paulo Arentino, se será realizado.

A sra. Cirlande diz que ainda está em construção.

O sr. Lucas sugere que sejam plantados também nos canteiros centrais das avenidas. Cita como exemplo a Edgard Facó, na Avenida Mutinga também, menciona sobre mapear e ver as possibilidades.

O sr. Fábio Luís diz que é preciso tomar cuidado, pois a SVMA tem o corredor verde para implantar na Raimundo Pereira de Magalhães, e a Subprefeitura indeferiu o pedido e sugeriram que não em vários pontos, pois a Avenida é muito apertada.

O sr. Tiago lembra o pedido do parque linear sugerido pela sra. Suerda, e sugere o local.

O sr. Fábio Luís diz para que os conselheiros tragam na próxima reunião, sugestão de locais para que sejam avaliados pelo nosso engenheiro agrônomo.

A sra. Cirlande diz que quando realizaram o plantio, o engenheiro agrônomo da Subprefeitura acompanhou tudo, e mencionou um local que tem umas valetas, Joaquim José de Lima o nome.

A sra. Natasha diz que assim como a Raimundo Pereira de Magalhães passou pela avaliação do engenheiro agrônomo, se poderia haver também para a Avenida Mutinga. Diz que tem pouco sombreamento, excesso de aquecimento urbano na avenida, e que gostaria de saber se existe essa possibilidade.

O sr. Fábio Luís diz que pode levar para que ele analise, mas que também acredita que a Avenida Mutinga seja muito apertada. E que fica combinado então que os conselheiros tragam então sugestões de locais na próxima reunião.

Seguindo o item 13, que trata de sugestões de pauta para a próxima reunião, de dezembro, a sra. Bruna diz que a reunião de dezembro será realizada no dia 03/12 e que precisará publicar no dia 28/11. Então as sugestões de pautas devem ser enviadas até o dia 27/11.

Após, nas informações gerais, a sra. Luisa diz que fica até como uma sugestão de pauta para a próxima reunião, referente a um local que tem o potencial de virar um parque ou uma área pública, que fica próximo a estação Vila Aurora. E que gostaria de verificar com a Subprefeitura se essa área é pública ou privada.

O sr. Fábio Luis questiona se a sra. Luisa pode identificar essa área no google maps e enviar para a sra. Bruna.

A sra. Luisa diz que sim, e que enviará o endereço.

O sr. Fábio Luís diz que assim podemos identificar se é uma área pública ou privada.

A sra. Maria José solicita o endereço da casa do agricultor, e questiona sobre o programa de SMDET que está fechado, questiona quando abrirá inscrições e diz que nas UBS estão solicitando. Questiona também sobre retomar a conversa com a MRV e demais construtoras, verificar as contrapartidas que estão apresentando,

O sr. Lucas diz que o trabalho com a saúde é realizado, e que é necessário que a UBS faça o cadastro no SAMPA+RURAL, que na própria plataforma dá para fazer as solicitações. Fala também o endereço da casa de agricultura que fica dentro da Subprefeitura da Freguesia/ Brasilândia, atrás do Terminal Cachoeirinha.. Diz que em relação aos POTs, estão no momento sendo remanejados e que no momento não tem vagas abertas.

O sr. Fábio Luís diz que em relação a MRV não tem mais sentido que sejam marcadas, não é uma reunião eficaz, pois eles só

explicam o que estão fazendo, mas que caso os conselheiros queiram podem reabrir a conversa.

A sra. Maria José diz que é necessário cobrar deles.

O sr. Fábio Luis diz que ele e o Subprefeito defendem a ideia de que seja marcada uma audiência pública na Câmara Municipal referente a esse assunto.

A sra. Cirlande diz que o CADES geral abriu um GT referente a esse assunto, quem tiver o interesse em participar das audiências públicas, pode participar.

O sr. Fábio Luis diz que antes de encerrar a reunião, gostaria que os conselheiros pensassem sobre uma questão. O Conselho Participativo está fazendo a obra rua Paulo Arentino, o CADES aprovou o projeto lixo zero da Cirlande, o Diego de SELIMP disse que não há possibilidade de ajudar com recursos financeiros, e que existe a possibilidade de utilizar o Revitaliza para esse trabalho, e que estão fazendo a obra. Que a parte de dentro já foi limpa, para que a empresa comece a obra. Que já foi solicitada a iluminação pública também. Diz ainda que se o CADES e o Conselho Participativo não se unirem em uma ação efetiva de conscientização da população em relação ao lixo, e que quando a obra finalizar vai voltar todo o lixo, e que está pensando em realizar uma reunião em conjunto do CADES com o Conselho Participativo, para definir junto com SELIMP se existe a possibilidade de fazer algo ou não, pois está sendo investido quase 2 milhões na revitalização, e que as pessoas precisam ter consciência da importância dessa conscientização.

O sr. Fábio Luis questiona se os Conselheiros concordam em agendar essa reunião em conjunto, e que colocará também essa sugestão ao outro conselho.

Os conselheiros concordam.

A sra. maria José diz que é importante incluir também os conselhos de saúde.

O sr. Diego diz que é muito importante incentivar as pessoas a fazer as denúncias nos canais corretos, como o 156, para que as medidas possam ser tomadas. Que precisam colocar as denúncias corretas, como por exemplo ponto viciado ou descarte pontual, pois para cada situação existe uma ação a ser realizada.

Após, agradeceu a participação de todos, encerrou a reunião e designou a mim, Bruna Galvão, para redigir a presente ata..

Documento: [115559787](#) | **Ata de Reunião**

ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CADES PIRITUBA/JARAGUÁ - GESTÃO 2024-2026

Aos três dias do mês de dezembro de 2024, reuniram-se na sede da Subprefeitura Pirituba/ Jaraguá, e através da plataforma google meet os conselheiros empossados abaixo relacionados:

LUISA SILVA RAFACHO	TITULAR
CIRLANDE VIEIRA DE BRITO	TITULAR
CLAUDIO DO NASCIMENTO	TITULAR
FABIO DE VASCONCELOS LIMA	TITULAR
VIVIANE BUENO	TITULAR
TIAGO VICENTINI	SUPLENTE

Estavam também presentes os representantes da Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, demais secretarias e sociedade civil:

FABIO LUIS BARBOSA	COORDENADOR TITULAR
BRUNA GALVÃO	SECRETÁRIA CADES-PJ
VINICIUS DA SILVA ALEXANDRE	TITULAR - SUB-PJ
AMANDA SILVA	VIZINHO DO BEM - MRV
PETROMARIO RIBEIRO	TITULAR - SMS

Ao verificar os conselheiros presentes, o sr. Fábio Luis Barbosa, Coordenador do CADES-PJ, lembrou que para a reunião ser iniciada, segundo o regimento interno, é necessária a presença de 50% mais 1, de conselheiros titulares. Seriam 9 conselheiros titulares, mas temos presentes 7 apenas.

A sra. Bruna Galvão informa que a conselheira titular da SVMA, sra. Ana Paula, informou que não está presente por motivos de doença do seu filho.

O sr. Fábio Luis então, diz que toda a pauta fica prorrogada para ser discutida no mês de janeiro de 2025.

A sra. Luisa agradece.

O sr. Fábio Luis diz que os conselheiros podem utilizar o espaço para conversarem assuntos do CADES, mas que conste em Ata que não houve o número de conselheiros para que a reunião fosse iniciada. Estavam presentes as(os) conselheiras(os) titulares

Viviane Bueno, Fábio Vasconcelos, Luisa Rafacho, Cirlande Vieira, Claudio Nascimento, Vinicius da Silva e Petromário Ribeiro.

Após, encerrou a reunião e designou a mim, Bruna Galvão, para redigir a presente ata..

UNIDADE DE PROCESSOS DO PROGRAMA TÔ LEGAL

Documento: [117200103](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6051.2024/0005379-2 - PRISCILA FORTE BRAGA PAREDES - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

Subprefeitura de Santana / Tucuruvi

UNIDADE DE PROCESSOS DO PROGRAMA TÔ LEGAL

Documento: [117204075](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no processo 6052.2025/0000001-7 - MARIA DA PENHA SOBRAL - DEFIRO A SOLICITAÇÃO DE DESCONTO POR PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PÚBLICO PARA O TERMO DE PERMISSÃO DE USO para Banca de Jornais e Revistas para o ano corrente. Data de solicitação: 01/01/2025

Subprefeitura de Santo Amaro

UNIDADE DE ÁREAS VERDES

Documento: [117090682](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009822-3 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([117088546](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Arecaceae spp* (Palmeira), locado em passeio público, na R. Professora Haidée Silva Martins, 581 , Bairro: Jd Campo Grande - Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [116920227](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009748-0 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([116591268](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Schinus terebinthifolia* (Aroeira), locado em passeio público, na R. Hafiz, 24 (antigo 35) , Bairro: Jd Sta Cruz - Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III e IV. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [117078018](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009789-8- Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([117076934](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Bauhinia forficata* (Pata-de-vaca), locado em passeio público, na R. África do Sul, 52/66 , Bairro: Varzea de Baixo - Santo Amaro - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [116609648](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009755-3 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([116605706](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Schinus terebinthifolia* (Aroeira), locado em passeio público, na R. Vicente Leporace, 143 x R. Pirandello , Bairro: Brooklin Paulista - Campo Belo - de acordo com a Lei Municipal

17.794/22 - Art. 14 III. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [117103546](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009881-9 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([117103546](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Libidibia ferrea* (Pau-ferro), locado em passeio público, na R. Jaime do Espírito Santo, 77 x R. José Soares Sebastião, Bairro: VI Sofia - Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III e IV. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [117114124](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009821-5 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([117113343](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Caesalpinia pluviosa* (Sibipiruna), locado em passeio público, na R. Domingos Gonçalves, 533 , Bairro: Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [116925154](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009857-6 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([116923272](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de Ficus benjamina (Ficus-benjamim), locado em passeio público, na R. Sant'Ana, 371 , Bairro: VI São Pedro - Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III, VI e VIII. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [117113029](#) | **Despacho deferido**

6053.2024/0009792-8 - Solicitação de Poda e Remoção de Árvore Externa

Despacho deferido

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

DESPACHO: Defiro conforme laudo técnico ([117112005](#)) a supressão de 01 (um) exemplar arbóreo de *Handroanthus albus* (Ipê-amarelo), locado em passeio público, na R. Jaime do Espírito Santo, 77 , Bairro: VI Sofia - Campo Grande - de acordo com a Lei Municipal 17.794/22 - Art. 14 III e IV. A execução do respectivo plantio compensatório deverá ser na forma da lei.

Documento: [116562855](#) | **Comunicado**

6053.2024/0009730-8 - Solicitação de Poda de árvore externa

Comunicação

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

COMUNICADO: Dá-se publicidade, conforme laudo técnico ([116496219](#)), o manejo de poda de 06 (seis) exemplar(es) arbóreo(s) sendo 2 (dois) de *Annona mucosa* (biribá-comum); 2 (dois) de *Licania tomentosa* (Oiti); 1 (um) *Tipuana tipu* (Tipuana) e 1 (um) *Jacaranda decurrens* (Carobinha) localizado(s) em passeio público na Av. Sargento Geraldo Sant'Ana, 683, Bairro: Sítio Tapera - Campo Grande de acordo com Lei Municipal nº 10.919/90 e determinação da ADIN nº 2085569-32.2023.8.26.0000.

Documento: [116918086](#) | **Comunicado**

6053.2024/0009850-9 - Solicitação de Poda de árvore externa

Comunicação

Interessados: SUBPREFEITURA DE SANTO AMARO

COMUNICADO: Dá-se publicidade, conforme laudo técnico ([116908898](#)), o manejo de poda de 01 (um) exemplar arbóreo de Eucalyptus spp (Eucalipto) localizado em passeio público na Av. Odilon Egydio do Amaral Souza, 140 LO, Bairro: Pq res Julia - Campo Grande de acordo com Lei Municipal nº 10.919/90 e determinação da ADIN nº 2085569-32.2023.8.26.0000.