

ÍNDICE DE GOVERNANÇA E DE INTEGRIDADE

Resultado individual do órgão

1º semestre de 2026

Órgão: Subprefeitura Pirituba/Jaraguá

Resultado resumido:

Índice de Governança e de Integridade

		Nota do órgão	Média PMSP	Diferença
		9,68 / 10,00	8,75 / 10,00	▲ 0,93
peso 12,5%	Indicador de Transparência Ativa	9,81 / 10,00	8,46 / 10,00	▲ 1,35
peso 12,5%	Indicador de Transparência Passiva	9,25 / 10,00	9,58 / 10,00	▼ -0,33
peso 12,5%	Indicador de Reclamações	10,00 / 10,00	9,07 / 10,00	▲ 0,93
peso 12,5%	Indicador de Dados Abertos	8,75 / 10,00	8,13 / 10,00	▲ 0,62
peso 12,5%	Indicador de Maturidade do Programa de Integridade e Boas Práticas	9,62 / 10,00	6,85 / 10,00	▲ 2,77
peso 12,5%	Indicador de Contratações Emergenciais	10,00 / 10,00	9,35 / 10,00	▲ 0,65
peso 12,5%	Indicador de Denúncias	10,00 / 10,00	9,52 / 10,00	▲ 0,48
peso 12,5%	Indicador de Ações Preliminares em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais	10,00 / 10,00	9,01 / 10,00	▲ 0,99
Bônus	Indicador de Conclusão de Recomendações de Auditoria	- / -	+0,74 / +1,00	N/A

Resultado por indicador:

Indicador de Transparência Ativa		Nota 2026-1	Média PMSP	Diferença
		9,81 / 10,00	8,46 / 10,00	▲ 1,35
peso 30%	Botão "Acesso à Informação"	9,38 / 10,00	9,60 / 10,00	▼ -0,22
	1. INSTITUCIONAL: Competências e Atribuições	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	1. INSTITUCIONAL: Organograma e Estrutura Administrativa	10,00 / 10,00	9,24 / 10,00	
	1. INSTITUCIONAL: Lista de Servidores e Contatos	10,00 / 10,00	9,83 / 10,00	
	1. INSTITUCIONAL: Agenda da Autoridade	10,00 / 10,00	9,66 / 10,00	
	2. AÇÕES E PROGRAMAS	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	3. PERGUNTAS FREQUENTES	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	4. INFORMAÇÕES CLASSIFICADAS E DESCLASSIFICADAS	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	5. SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO - SAC	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	6. AUDITORIAS	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	7. COMPRAS PÚBLICAS: Contato do setor administrativo e financeiro / Planos de Contratação Anual	10,00 / 10,00	9,48 / 10,00	
	7. COMPRAS PÚBLICAS: compras públicas	0,00 / 10,00	7,07 / 10,00	
	8. CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	10,00 / 10,00	8,10 / 10,00	
	9. CONVÊNIOS E PARCERIAS: Convênios / Termos de Cooperação Técnica	10,00 / 10,00	9,83 / 10,00	
	9 CONVÊNIOS E PARCERIAS: Termos de Colaboração / Termos de Fomento / Acordos de Cooperação / Contratos de Gestão	10,00 / 10,00	9,66 / 10,00	
	10. DOAÇÕES, COMODATOS, BRINDES E PRESENTES	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	11. PROGRAMA DE INTEGRIDADE E BOAS PRÁTICAS - PIBP	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
peso 20%	Botão "Participação Social"	10,00 / 10,00	9,69 / 10,00	▲ 0,31
	1. CONSELHOS E ÓRGÃOS COLEGIADOS: Apresentação/período de mandato/lista de membros/forma de contato	10,00 / 10,00	9,48 / 10,00	
	1. CONSELHOS E ÓRGÃOS COLEGIADOS: Reuniões e Atas	10,00 / 10,00	8,51 / 10,00	
	2. CONFERÊNCIAS	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	3. AUDIÊNCIAS PÚBLICAS	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	4. CONSULTAS PÚBLICAS	10,00 / 10,00	9,83 / 10,00	
	5. EVENTOS E PROMOÇÃO DA CIDADANIA	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	6. FUNDOS PÚBLICOS: Apresentação / período de mandato/ membros / contato	10,00 / 10,00	9,83 / 10,00	
	6. FUNDOS PÚBLICOS: Reuniões e Atas / Contratos e Convênios / Balanço Financeiro	0,00 / 10,00	9,00 / 10,00	
peso 10%	Botão "Quadro de Serviços"	10,00 / 10,00	6,98 / 10,00	▲ 3,02
	1. Quadro Geral de Serviços Públicos	10,00 / 10,00	7,24 / 10,00	
	2. Equipamentos Públicos	10,00 / 10,00	6,72 / 10,00	
peso 30%	Adequação ao Template e Textos Padrão	10,00 / 10,00	6,55 / 10,00	▲ 3,45
peso 10%	Data de Atualização das Páginas	10,00 / 10,00	9,83 / 10,00	▲ 0,17

Indicador de Transparência Passiva		Nota do órgão 9,25 / 10,00	Média PMSP 9,58 / 10,00	Diferença ▼ -0,33
peso 20%	Agilidade	7,50 / 10,00	8,75 / 10,00	▼ -1,25
	Tempo de resposta da maior parte dos pedidos: ≤ 20 dias	3 de 5		
peso 10%	Aspectos Formais	7,50 / 10,00	9,22 / 10,00	▼ -1,72
	Saudação Formal	7,50 / 10,00	9,53 / 10,00	
	Mais de 60% das respostas aos pedidos com saudação	2 de 3		
	Assinatura da Chefia de Gabinete	7,50 / 10,00	8,92 / 10,00	
	Mais de 60% das respostas aos pedidos com assinatura	2 de 3		
peso 50%	Atendimento	10,00 / 10,00	9,58 / 10,00	▲ 0,42
	Nível de Encaminhamento	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	Caso mais frequente: Sem encaminhamento	5 de 5		
	Nível de Instância	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	
	Caso mais frequente: Não submetido a recurso	5 de 5		
peso 20%	Encaminhamento por Declínio de Competência	10,00 / 10,00	9,57 / 10,00	▲ 0,43
	Maior parte dos encaminhamentos realizados em 5 a 8 dias	1 de 2		

Indicador de Reclamações		Nota do órgão 10,00 / 10,00	Média PMSP 9,07 / 10,00	Diferença ▲ 0,93
peso 66,7%	Nota do Prazo para Resposta	10,00 / 10,00	8,66 / 10,00	▲ 1,34
	Tempo médio de resposta: Dentro do prazo de 30 dias	10 dias		
peso 33,3%	Nota de Porcentagem de Processos Finalizados	10,00 / 10,00	9,91 / 10,00	▲ 0,09
	80% ou mais dos processos finalizados	204 de 204		

Indicador de Dados Abertos		Nota do órgão 8,75 / 10,00	Média PMSP 8,13 / 10,00	Diferença ▲ 0,62
peso 50%	Governança em Abertura de Dados	10,00 / 10,00	9,21 / 10,00	▲ 0,79
	Participação Ponto focal na capacitação do CMBD + PSTDA	10,00 / 10,00	9,14 / 10,00	
	Participação na Atualização do CMBD	10,00 / 10,00	9,31 / 10,00	
	Elaboração / Atualização do PSTDA	10,00 / 10,00	9,14 / 10,00	
peso 50%	Grau de Maturidade no Uso do Portal de Dados Abertos	7,50 / 10,00	7,06 / 10,00	▲ 0,44
	Manutenção dos conjuntos de dados de acordo com o CMBD e o PSTDA	0,00 / 10,00	4,01 / 10,00	
	Disponibilidade de dicionário de dados para os conjuntos de dados	10,00 / 10,00	6,47 / 10,00	
	Disponibilidade de Licença Aberta	10,00 / 10,00	9,39 / 10,00	
	Disponibilidade de versões dos arquivos em formato aberto	10,00 / 10,00	8,38 / 10,00	

Indicador de Maturidade do Programa de Integridade e Boas Práticas

	Nota do órgão	Média PMSP	Diferença
	9,62 / 10,00	6,85 / 10,00	▲ 2,77
Comprometimento da Alta Administração	2,50 / 2,50	2,00 / 2,50	▲ 0,50
Nível Padronizado	1,00 / 1,00	0,96 / 1,00	
Termo de Compromisso assinado e atualizado pela Autoridade Máxima do órgão	0,33 / 0,33	0,33 / 0,33	
Equipe de Gestão formalmente designada	0,33 / 0,33	0,33 / 0,33	
Participação da Alta Administração na supervisão (semestralmente)	0,33 / 0,33	0,30 / 0,33	
Nível Integrado	0,75 / 0,75	0,58 / 0,75	
Participação da Alta Administração em ações de integridade (anualmente)	0,75 / 0,75	0,58 / 0,75	
Nível Gerenciado	0,75 / 0,75	2,27 / 0,75	
Existência de Unidade de Controle Interno ou equivalente	0,25 / 0,25	0,18 / 0,25	
Unidade de Controle Interno com, pelo menos, 3 servidores, sendo 2 efetivos	0,25 / 0,25	0,16 / 0,25	
Orçamento destinado à Unidade de Controle Interno	0,25 / 0,25	0,11 / 0,25	
Cultura para a Integridade	1,50 / 1,50	1,05 / 1,50	▲ 0,45
Nível Padronizado	0,60 / 0,60	0,49 / 0,60	
Plano de Comunicação para a Integridade	0,30 / 0,30	0,24 / 0,30	
10% dos servidores participaram do curso de ética do CFCI	0,30 / 0,30	0,25 / 0,30	
Nível Integrado	0,45 / 0,45	0,34 / 0,45	
Servidores manifestam ciência ao Código de Conduta Funcional	0,15 / 0,15	0,13 / 0,15	
30% dos servidores participaram do curso de ética do CFCI	0,15 / 0,15	0,11 / 0,15	
Promoção da ética junto aos Conselhos	0,15 / 0,15	0,10 / 0,15	
Nível Gerenciado	0,45 / 0,45	0,22 / 0,45	
Código de Conduta específico	0,15 / 0,15	0,06 / 0,15	
50% ou mais dos servidores participaram do curso de ética do CFCI	0,15 / 0,15	0,08 / 0,15	
Gestão e avaliação regular da área de controle interno	0,15 / 0,15	0,07 / 0,15	
Gestão da Transparência	1,00 / 1,00	0,96 / 1,00	▲ 0,04
Nível Padronizado	0,40 / 0,40	0,38 / 0,40	
Publicação do PIBP no site institucional	0,13 / 0,13	0,13 / 0,13	
Publicação das devolutivas ao PIBP no site institucional	0,13 / 0,13	0,11 / 0,13	
Transparência CCF, Consulta Conflito e Canal de Denúncias	0,13 / 0,13	0,13 / 0,13	
Nível Integrado	0,30 / 0,30	0,29 / 0,30	
Atualização CMBD	0,15 / 0,15	0,14 / 0,15	
Manutenção do Selo de Acessibilidade Digital	0,15 / 0,15	0,15 / 0,15	
Nível Gerenciado	0,30 / 0,30	0,29 / 0,30	
Publicação interativa: gastos públicos semestrais	0,10 / 0,10	0,10 / 0,10	
Publicação interativa: repasses e transferências	0,10 / 0,10	0,10 / 0,10	
Existência de PSTDA e abertura no Portal Dados Abertos	0,10 / 0,10	0,09 / 0,10	
Gestão de Riscos para a Integridade	2,50 / 2,50	1,32 / 2,50	▲ 1,18
Nível Padronizado	1,00 / 1,00	0,71 / 1,00	
Existência de Plano de Gestão de Riscos para a Integridade	0,50 / 0,50	0,40 / 0,50	
Entrega de relatório de monitoramento PIBP	0,50 / 0,50	0,31 / 0,50	
Nível Integrado	0,75 / 0,75	0,43 / 0,75	
Monitoramento contínuo do Plano de Gestão de Riscos para a Integridade	0,38 / 0,38	0,21 / 0,38	
Divulgação do status de implementação do PIBP	0,38 / 0,38	0,18 / 0,38	
Nível Gerenciado	0,75 / 0,75	0,22 / 0,75	
Plano de Gestão de Riscos para a Integridade integrado ao Planejamento Estratégico	0,38 / 0,38	0,12 / 0,38	
Abordagem metodológica de apetite ao risco	0,38 / 0,38	0,10 / 0,38	
Gestão da Integridade Pública	2,13 / 2,50	1,53 / 2,50	▲ 0,60
Nível Padronizado	1,00 / 1,00	0,69 / 1,00	
Atendimento de, pelo menos, 25% das recomendações emitidas por CGM/AUDI	0,50 / 0,50	0,46 / 0,50	
Declaração de Bens e Valores por 100% dos servidores	0,50 / 0,50	0,23 / 0,50	
Nível Integrado	0,57 / 0,75	0,39 / 0,75	
Atendimento de, pelo menos, 50% das recomendações emitidas por CGM/AUDI	0,19 / 0,19	0,16 / 0,19	
Resposta às Reclamações da OGM no prazo	0,00 / 0,19	0,11 / 0,19	
Atendimento das Recomendações do PIBP 70% ou mais	0,19 / 0,19	0,02 / 0,19	
Certidões negativas CEI/CNEP	0,19 / 0,19	0,10 / 0,19	
Nível Gerenciado	0,56 / 0,75	0,44 / 0,75	
Atendimento de, pelo menos, 75% das recomendações emitidas por CGM/AUDI	0,19 / 0,19	0,13 / 0,19	
Conclusão de Processo de Apuração Preliminar em 30 dias	0,00 / 0,19	0,07 / 0,19	
20% de negros, negras ou afrodescendentes em cargos em comissão e estágio	0,19 / 0,19	0,11 / 0,19	
Obtenção Nível Aprimorado e Prevenção	0,19 / 0,19	0,14 / 0,19	

Indicador de Contratações Emergenciais		Nota do órgão 10,00 / 10,00	Média PMSP 9,35 / 10,00	Diferença ▲ 0,65
peso 20%	Nota por Quantidade	10,00 / 10,00	9,24 / 10,00	▲ 0,76
	Até 1% das contratações foram emergenciais	0 de 21		
peso 80%	Nota por Valor	10,00 / 10,00	9,38 / 10,00	▲ 0,62
	Até 1% do valor total das contratações foi destinado às emergenciais	0,00% do valor		

Indicador de Denúncias		Nota do órgão 10,00 / 10,00	Média PMSP 9,52 / 10,00	Diferença ▲ 0,48
peso 50%	Qualidade das Respostas Apresentadas	10,00 / 10,00	10,00 / 10,00	■ 0,00
	Até 1% de processos com desconformidades em relação à LGPD	0 de 7		
peso 50%	Tempo de Resposta	10,00 / 10,00	9,03 / 10,00	▲ 0,97
	Maior parte das denúncias foi atendida em até 40 dias	7 de 7		

Indicador de Ações Preliminares em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais		Nota do órgão 10,00 / 10,00	Média PMSP 9,01 / 10,00	Diferença ▲ 0,99
peso 50%	Capacitação em Proteção de Dados Pessoais	10,00 / 10,00	9,57 / 10,00	▲ 0,43
	Participação em 2 ou mais capacitações nos últimos 12 meses	3 no total		
peso 50%	Autoavaliação do Diagnóstico de Maturidade em Proteção de Dados Pessoais	10,00 / 10,00	8,45 / 10,00	▲ 1,55
	Autoavaliação enviada e Controle 10 implementado			

Indicador de Conclusão de Recomendações de Auditoria		Nota do órgão - / -	Média PMSP +0,74 / +1,00	Diferença N/A
Total de Recomendações de Auditoria		1 recomendação		
Recomendações por nível de implementação				
Implementadas		1 recomendação		
Implementadas parcialmente		0 recomendações		
Não implementadas: ação inadequada ou insuficiente		0 recomendações		
Não implementadas: assunção de risco pelo gestor		0 recomendações		
Não houve providência		0 recomendações		
Recomendações por grau de impacto				
Alto		0 recomendações		
Médio		0 recomendações		
Baixo		1 recomendação		