

**Anexo I - Modelo de Folha de Informação para Instrução de Solicitações de  
Alteração Orçamentária**

São Paulo,        de                de                .  
(SGM/SEPLAN/CPMA)  
(SGM/SEPLAN/COPOM/CGO/XXX)

**Sr.(a) Coordenador(a),**

Solicita esta Secretaria/Subprefeitura/xxxxx suplementação/descongelamento de recursos/liberação de cotas/reprogramação de cotas na(s) dotação(ções) abaixo, no valor total de R\$ xxx (xxx), conforme PMO (nº documento SEI)/PRC (nº documento SEI).

**Objeto:** (descrever o objeto da despesa)

**Justificativa:** (apresentar o objeto contratual ou dispêndio para o qual o valor suplementado/descongelado/cotas liberadas será direcionado e justificativa pormenorizada sobre a necessidade dessa alteração.

**Disponibilidade de contrapartida:** (i) manifestação quanto à prescindibilidade dos recursos oferecidos ou ii) justificativa para os casos em que há impossibilidade de oferecimento de contrapartida, apresentando quadro com a execução orçamentária da Pasta que demonstre tal impossibilidade)

Objeto	Ação	Valor necessário	Programação de liquidação													
			Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez		

**Vinculação das Ações ao Programa de Metas (PdM):**

<b>Ação orçamentária</b>	<b>Meta</b>	<b>Ação Estratégica</b>
Ex: 2100	Ex: 01 - xxxx	Ex: A) xxxx
...	...	...

**Resumo do PMO/PRC:**

Dotação orçamentária	Anulação/ Congelamento/ Redução	Suplementação/ Descongelamento	Reprogramação de Cotas
Ex: xx.xx.xx.xxx.xxxx.xxxxx	R\$ xxx	R\$ xxx	R\$ xxx
...	...	...	...

**Informações complementares:**

**Processo(s) de contratação/aquisição/parceria relacionado(s):** (nº SEI)

**Outras informações que o(a) ordenador(a) de despesa julgar pertinentes:** (descrever aqui)

**Documentos relacionados:**

**PMO:** (nº SEI)

**PRC:** (nº SEI)

Atenciosamente,

**Nome completo:**

**Cargo:**

**Órgão:**