

ANEXO ÚNICO**CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO DOS PROJETOS DE LEIS ORÇAMENTÁRIAS DO QUADRIÊNIO 2022-2025**

Projeto	Prazo	Responsável	Ação
TODOS DO QUADRIÊNIO	Até 15/02/2021	Órgãos da Administração Direta, Câmara Municipal e Tribunal de Contas do Município de São Paulo	Publicar as portarias de constituição e composição do Grupo de Planejamento – GP no Diário Oficial da Cidade e encaminhar cópia por meio do formulário eletrônico disponibilizado no endereço https://tinyurl.com/GP2022 .
PLDO 2022	Até 12/03/2021	SF/ASECO, PGM, SUTEM, SUREM e entidades Administração Indireta	Encaminhar dados relativos aos riscos de receita e despesa à SF/SUPOM.
PLDO 2022	Até 25/03/2021	SGM/SEPEP	Encaminhar dados sobre metas e prioridades à SF/SUPOM.
PLDO 2022	Até 19/03/2021	SF, Secretaria Executiva de Gestão – SEGES e IPREM	Encaminhar informações referentes às metas fiscais à SF/SUPOM.
PPPA 2022-2025	Até 01/03/2021	Secretaria Municipal da Fazenda e Secretaria do Governo Municipal	Publicar portaria conjunta com diretrizes e metodologia para planejamento plurianual e sua compatibilização com o Programa de Metas 2021-2024.

PPPA 2022-2025	Até 25/05/2021	Grupos de Planejamento	Preencher módulo de projeção de receitas no SOF com informações e estimativas de receitas para o quadriênio 2022-2025.
PPPA 2022-2025	Até 28/05/2021	Grupos de Planejamento	Encaminhar informações sobre programas, metas e objetivos para o quadriênio.
PPPA 2022-2025	Até 28/05/2021	PGM, SUTEM, SUREM e entidades Administração Indireta	Encaminhar dados e projeções sobre arrecadação, dívidas, precatórios, compensação tarifária e despesas com limpeza urbana, pessoal e aposentadorias para o quadriênio 2022-2025.
PPPA 2022-2025	Até 28/05/2021	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SF/SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o quadriênio 2022-2025, referentes à: a) Previsão da receita própria do Município, bem como das transferências constitucionais, observadas as disposições legais pertinentes; b) Previsão da receita por operações de crédito, detalhadas por linhas de financiamento, objetivos e respectiva base legal.
PPPA 2022-2025	Até 11/06/2021	SF/SUPOM e Secretaria Executiva de Planejamento e Entregas Prioritárias – SEPEP	Consolidar texto inicial do Projeto de Plano Plurianual 2022-2025.
PPPA 2022-2025	Até 21/06/2021	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o quadriênio 2022-2025, referentes à previsão das receitas de outras fontes, que não do Tesouro Municipal, com a informação do cronograma de desembolso e respectivos objetivos.
PPPA 2022-2025	Até 25/06/2021	Grupos de Planejamento	Revisar e validar as informações referentes às suas Unidades Orçamentárias.
PPPA 2022-2025	Até 20/08/2021	SF/SUPOM	Consolidar o Projeto de Plano Plurianual 2022-2025.
PLOA 2022	Até 25/05/2021	Grupos de Planejamento	Preencher módulo de projeção de receitas no SOF para o exercício de 2022.

PLOA 2022	Até 07/06/2021	Subsecretaria do Tesouro Municipal Secretaria Municipal Fazenda SF/SUTEM	Encaminhar à SF/SUPOM o demonstrativo das despesas relativas à dívida pública, mobiliária ou contratual, bem como todos os dados referentes aos encargos decorrentes do refinanciamento contratado junto ao Governo Federal.
PLOA 2022	Até 07/06/2021	Procuradoria Geral Município	Encaminhar à SUPOM o demonstrativo das despesas relativas aos precatórios.
PLOA 2022	Até 07/06/2021	Secretaria Executiva de Gestão – SEGES	Encaminhar à COPLAN a projeção das despesas com pessoal da administração direta e indireta, ativos, inativos e pensionistas, bem como auxílios e encargos, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2022	Até 07/06/2021	Secretaria Municipal de Transportes – SMT	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com compensação tarifária, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2022	Até 07/06/2021	Autoridade Municipal de Limpeza Urbana (AMLURB)	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com limpeza urbana, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2022	Até 28/05/2021	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal Fazenda SF/ASECO	Encaminhar à SF/SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2022, referentes à: a) Previsão da receita própria do Município, bem como das transferências constitucionais, observadas as disposições legais pertinentes; b) Previsão da receita por operações de crédito, detalhadas por linhas de financiamento, objetivos e respectiva base legal.
PLOA 2022	Até 21/06/2021	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal Fazenda SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2022, referentes à previsão das receitas de outras fontes, que não do Tesouro Municipal, com a informação do cronograma de desembolso e respectivos objetivos.
		Empresas Públicas e	Encaminhar à Secretaria à qual está vinculada a

PLOA 2022	Até 19/07/2021	Sociedades de Economia Mista não dependentes	proposta orçamentária da entidade para o exercício de 2022, observando as orientações descritas no artigo 9º desta Portaria.
PLOA 2022	Até 30/07/2021	Grupos de Planejamento	Revisar e validar a listagem de Detalhamentos da Ação (DA) relativos às suas Unidades Orçamentárias.
PLOA 2022	Até 30/07/2021	Grupos de Planejamento	Encaminhar à COPLAN as informações relativas ao planejamento das respectivas propostas orçamentárias.
PLOA 2022	Até 05/08/2021	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, para o exercício de 2022, demonstrativo da situação econômico-financeira do Município referente ao primeiro semestre de 2021.
PLOA 2022	De 09/08/2021 até 20/08/2021	Grupos de Planejamento	Proceder à alimentação das informações relativas às respectivas propostas orçamentárias, com o preenchimento dos campos obrigatórios em sistemas.
PLOA 2022	Até 20/08/2021	Titulares dos Órgãos e Entidades	Validar a proposta final mediante acesso específico ao Módulo Planejamento do Sistema SOF e ao Sistema PPA.
PLOA 2022	Até 24/08/2021	ASECO, SUREM e SUPOM	Elaborar o Demonstrativo dos efeitos decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia, sobre as receitas.
PLOA 2022	Até a data prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2022.	Câmara Municipal e Tribunal de Contas do Município	Encaminhar a proposta orçamentária do Órgão.
PLDO 2023	Até 11/03/2022	SF/ASECO, PGM, SUTEM, SUREM e entidades Administração Indireta	Encaminhar dados relativos aos riscos de receita e despesa à SF/SUPOM.
	Até		Encaminhar dados sobre metas e prioridades à

PLDO 2023	Até 11/03/2022	SGM/SEPEP	Encaminhar dados sobre metas e prioridades à SF/SUPOM.
PLDO 2023	Até 18/03/2022	SF, Secretaria Executiva de Gestão – SEGES e IPREM	Encaminhar informações referentes às metas fiscais à SF/SUPOM.
PLOA 2023	Até 23/05/2022	Grupos de Planejamento	Preencher módulo de projeção de receitas no SOF para o exercício de 2023.
PLOA 2023	Até 03/06/2022	Subsecretaria do Tesouro Municipal da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/SUTEM	Encaminhar à SF/SUPOM o demonstrativo das despesas relativas à dívida pública, mobiliária ou contratual, bem como todos os dados referentes aos encargos decorrentes do refinanciamento contratado junto ao Governo Federal.
PLOA 2023	Até 03/06/2022	Procuradoria Geral do Município	Encaminhar à SUPOM o demonstrativo das despesas relativas aos precatórios.
PLOA 2023	Até 03/06/2022	Secretaria Executiva de Gestão – SEGES	Encaminhar à COPLAN a projeção das despesas com pessoal da administração direta e indireta, ativos, inativos e pensionistas, bem como auxílios e encargos, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2023	Até 03/06/2022	Secretaria Municipal de Transportes – SMT	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com compensação tarifária, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2023	Até 03/06/2022	Autoridade Municipal de Limpeza Urbana (AMLURB)	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com limpeza urbana, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2023	Até 10/06/2022	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SF/SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2023, referentes à: a) Previsão da receita própria do Município, bem como das transferências constitucionais, observadas as disposições legais pertinentes; b) Previsão da receita por operações de crédito, detalhadas por linhas de financiamento, objetivos e respectiva base legal.
		Assessoria	

PLOA 2023	Até 20/06/2022	Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2023, referentes à previsão das receitas de outras fontes, que não do Tesouro Municipal, com a informação do cronograma de desembolso e respectivos objetivos.
PLOA 2023	Até 15/07/2022	Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista	Encaminhar à Secretaria à qual está vinculada a proposta orçamentária da entidade para o exercício de 2023, observando as orientações descritas no artigo 9º desta Portaria.
PLOA 2023	Até 22/07/2022	Grupos de Planejamento	Revisar e validar a listagem de Detalhamentos da Ação (DA) relativos às suas Unidades Orçamentárias.
PLOA 2023	Até 22/07/2022	Grupos de Planejamento	Encaminhar à COPLAN as informações relativas ao planejamento das respectivas propostas orçamentárias.
PLOA 2023	Até 05/08/2022	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, para o exercício de 2023, demonstrativo da situação econômico-financeira do Município referente ao primeiro semestre de 2022.
PLOA 2023	De 01/08/2022 até 12/08/2022	Grupos de Planejamento	Proceder à alimentação das informações relativas às respectivas propostas orçamentárias, com o preenchimento dos campos obrigatórios em sistema.
PLOA 2023	Até 12/08/2022	Titulares dos Órgãos e Entidades	Validar a proposta final mediante acesso específico ao Módulo Planejamento do Sistema SOF.
PLOA 2023	Até 26/08/2022	ASECO, SUREM e SUPOM	Elaborar o Demonstrativo dos efeitos decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia, sobre as receitas.
PLOA 2023	Até a data prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de	Câmara Municipal e Tribunal de Contas do Município	Encaminhar a proposta orçamentária do Órgão.

	2023		
PLDO 2024	Até 10/03/2023	SF/ASECO, PGM, SUTEM, SUREM e entidades Administração Indireta	Encaminhar dados relativos aos riscos de receita e despesa à SF/SUPOM.
PLDO 2024	Até 10/03/2023	SGM/SEPEP	Encaminhar dados sobre metas e prioridades à SF/SUPOM.
PLDO 2024	Até 10/03/2023	SF, Secretaria Executiva de Gestão – SEGES e IPREM	Encaminhar informações referentes às metas fiscais à SF/SUPOM.
PLOA 2024	Até 25/05/2023	Grupos de Planejamento	Preencher módulo de projeção de receitas no SOF para o exercício de 2024.
PLOA 2024	Até 02/06/2023	Subsecretaria do Tesouro Municipal da Secretaria Municipal Fazenda – SF/SUTEM	Encaminhar à SF/SUPOM o demonstrativo das despesas relativas à dívida pública, mobiliária ou contratual, bem como todos os dados referentes aos encargos decorrentes do refinanciamento contratado junto ao Governo Federal.
PLOA 2024	Até 02/06/2023	Procuradoria Geral do Município	Encaminhar à SUPOM o demonstrativo das despesas relativas aos precatórios.
PLOA 2024	Até 02/06/2023	Secretaria Executiva de Gestão – SEGES	Encaminhar à COPLAN a projeção das despesas com pessoal da administração direta e indireta, ativos, inativos e pensionistas, bem como auxílios e encargos, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2024	Até 02/06/2023	Secretaria Municipal de Transportes – SMT	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com compensação tarifária, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2024	Até 02/06/2023	Autoridade Municipal de Limpeza Urbana (AMLURB)	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com limpeza urbana, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
		Assessoria Técnica de Planejamento e	Encaminhar à SF/SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2024, referentes à:

PLOA 2024	Até 07/06/2023	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	a) Previsão da receita própria do Município, bem como das transferências constitucionais, observadas as disposições legais pertinentes; b) Previsão da receita por operações de crédito, detalhadas por linhas de financiamento, objetivos e respectiva base legal.
PLOA 2024	Até 21/06/2023	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2024, referentes à previsão das receitas de outras fontes, que não do Tesouro Municipal, com a informação do cronograma de desembolso e respectivos objetivos.
PLOA 2024	Até 14/07/2023	Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista	Encaminhar à Secretaria à qual está vinculada a proposta orçamentária da entidade para o exercício de 2024, observando as orientações descritas no artigo 9º desta Portaria.
PLOA 2024	Até 21/07/2023	Grupos de Planejamento	Revisar e validar a listagem de Detalhamentos da Ação (DA) relativos às suas Unidades Orçamentárias.
PLOA 2024	Até 21/07/2023	Grupos de Planejamento	Encaminhar à COPLAN as informações relativas ao planejamento das respectivas propostas orçamentárias.
PLOA 2024	Até 04/08/2023	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, para o exercício de 2024, demonstrativo da situação econômico-financeira do Município referente ao primeiro semestre de 2023.
PLOA 2024	De 31/07/2023 até 11/08/2023	Grupos de Planejamento	Proceder à alimentação das informações relativas às respectivas propostas orçamentárias, com o preenchimento dos campos obrigatórios em sistema.
PLOA 2024	Até 11/08/2023	Titulares dos Órgãos e Entidades	Validar a proposta final mediante acesso específico ao Módulo Planejamento do Sistema SOF.
PLOA 2024	Até 25/08/2023	ASECO, SUREM e SUPOM	Elaborar o Demonstrativo dos efeitos decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira,

			tributária e creditícia, sobre as receitas.
PLOA 2024	Até a data prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2024	Câmara Municipal e Tribunal de Contas do Município	Encaminhar a proposta orçamentária do Órgão.
PLDO 2025	Até 08/03/2024	SF/ASECO, PGM, SUTEM, SUREM e entidades Administração Indireta	Encaminhar dados relativos aos riscos de receita e despesa à SF/SUPOM.
PLDO 2025	Até 08/03/2024	SGM/SEPEP	Encaminhar dados sobre metas e prioridades à SF/SUPOM.
PLDO 2025	Até 08/03/2024	SF, Secretaria Executiva de Gestão – SEGES e IPREM.	Encaminhar informações referentes às metas fiscais à SF/SUPOM.
PLOA 2025	Até 27/05/2024	Grupos de Planejamento	Preencher módulo de projeção de receitas no SOF para o exercício de 2025.
PLOA 2025	Até 29/05/2024	Subsecretaria do Tesouro Municipal da Secretaria Municipal Fazenda – SF/SUTEM	Encaminhar à SF/SUPOM o demonstrativo das despesas relativas à dívida pública, mobiliária ou contratual, bem como todos os dados referentes aos encargos decorrentes do refinanciamento contratado junto ao Governo Federal.
PLOA 2025	Até 29/05/2024	Procuradoria Geral do Município	Encaminhar à SUPOM o demonstrativo das despesas relativas aos precatórios.
PLOA 2025	Até 29/05/2024	Secretaria Executiva de Gestão – SEGES	Encaminhar à COPLAN a projeção das despesas com pessoal da administração direta e indireta, ativos, inativos e pensionistas, bem como auxílios e encargos, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2025	Até 29/05/2024	Secretaria Municipal de Transportes – SMT	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa com compensação tarifária, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
		Autoridade	Encaminhar à COPLAN a projeção de despesa

PLOA 2025	Até 29/05/2024	Municipal de Limpeza Urbana (AMLURB)	com limpeza urbana, inclusive por meio eletrônico no endereço coplan@prefeitura.sp.gov.br.
PLOA 2025	Até 07/06/2024	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SF/SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2025, referentes à: a) Previsão da receita própria do Município, bem como das transferências constitucionais, observadas as disposições legais pertinentes; b) Previsão da receita por operações de crédito, detalhadas por linhas de financiamento, objetivos e respectiva base legal.
PLOA 2025	Até 20/06/2024	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, informações, para o exercício de 2025, referentes à previsão das receitas de outras fontes, que não do Tesouro Municipal, com a informação do cronograma de desembolso e respectivos objetivos.
PLOA 2025	Até 12/07/2024	Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista	Encaminhar à Secretaria à qual está vinculada a proposta orçamentária da entidade para o exercício de 2025, observando as orientações descritas no artigo 9º desta Portaria.
PLOA 2025	Até 19/07/2024	Grupos de Planejamento	Revisar e validar a listagem de Detalhamentos da Ação (DA) relativos às suas Unidades Orçamentárias.
PLOA 2025	Até 19/07/2024	Grupos de Planejamento	Encaminhar à COPLAN as informações relativas ao planejamento das respectivas propostas orçamentárias.
PLOA 2025	Até 02/08/2024	Assessoria Técnica de Planejamento e de Assuntos Econômicos da Secretaria Municipal da Fazenda – SF/ASECO	Encaminhar à SUPOM, com a observância do disposto no art. 12 da Lei Complementar 101/00, para o exercício de 2025, demonstrativo da situação econômico-financeira do Município referente ao primeiro semestre de 2024.
PLOA 2025	De 05/08/2024 até 16/08/2024	Grupos de Planejamento	Proceder à alimentação das informações relativas às respectivas propostas orçamentárias, com o preenchimento dos campos obrigatórios em sistema.

PLOA 2025	Até 16/08/2024	Titulares dos Órgãos e Entidades	Validar a proposta final mediante acesso específico ao Módulo Planejamento do Sistema SOF.
PLOA 2025	Até 23/08/2024	ASECO, SUREM e SUPOM	Elaborar o Demonstrativo dos efeitos decorrentes de isenções, anistias, remissões, subsídios e benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia, sobre as receitas.
PLOA 2025	Até a data prevista na Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025	Câmara Municipal e Tribunal de Contas do Município	Encaminhar a proposta orçamentária do Órgão.