



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUBPREFEITURA DE SANTANA / TUCURUVI

Coordenadoria de Governo Local

Av. Tucuruvi 808, 3o. andar - Bairro Tucuruvi - São Paulo/SP - CEP 02304-001
Telefone: 29873844

6052.2026/0001862-7 - Comunicações Administrativas: Ofício

Despacho deferido

Ata da Trigésima Terceira Reunião Ordinária/2026 do CADES Regional de Santana/Tucuruvi/Mandaqui, realizada em 09 de abril de 2026.

Gestão biênio 2024/2026

Lista dos presentes:

Presidente adjunto

Madai Matias Mello – Subprefeitura de Santana/Tucuruvi - presencial

Conselheiros Titulares

Neusa Mararia Faria Perroni – ausência justificada

Eraldo Sampaio – ausência justificada

Elpídio Ulian Júnior – presencial

Bruno Frizo Scavardoni – remoto

Beatriz Wundrack de Arruda – ausência justificada

Thaís Regina Boppré Melara – ausência justificada

Adriana Gledys Zink – ausência justificada

Maurício Barreto Leite – ausência justificada

Conselheiros Representantes do Governo

Jair Zanelato – Subprefeitura de Santana/Tucuruvi – presencial

Gislaine A. Camillo Flisch – Subprefeitura de Santana/Tucuruvi – remoto

Convidados

Vera Águeda – munícipe moradora no Bairro do Mirante de Santana – presencial

José Ramos de Carvalho – Representante do CADES Municipal da PMSP – remoto

ATA: No dia **09 de abril de 2026 às 10h15min** a **Presidente Adjunto Madai Matias Mello**, se apresenta dando as boas-vindas aos conselheiros e colocando-se à disposição para contribuir com os trabalhos, substitui o presidente **Subprefeito Magal Guerra** devido a agenda de compromissos, e dá abertura a **33ª Reunião Ordinária do CADES Regional de Santana/Tucuruvi/Mandaqui do ano de 2026**, de forma híbrida, presencial no Gabinete – Sala de Governo Local, na sede da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi e remota através da plataforma Teams, agradece a presença de todos e todas, passa para apresentação de todos os presentes. Em seguida, inicia pelo **item 1** da pauta. Passa a palavra para **Jair**, que informa que o CADES terá sua prorrogação por mais um ano, aguardando-se apenas a publicação da portaria conjunta entre as secretarias. Apesar da não oficialização, os trabalhos podem seguir normalmente. Foi esclarecido que as reuniões ordinárias podem ocorrer sem a

necessidade de quórum formal para deliberação, uma vez que não há votação de alterações estatutárias. As decisões serão tomadas no âmbito dos grupos de trabalho, e eventuais votações que exijam quórum serão oportunamente organizadas. **Jair** passa para a apresentação do **Plano de Ação 2026**, estruturado em dez projetos organizados em três eixos principais: saúde, resíduos e logística reversa; arte, cultura e geração de renda; áreas verdes, agricultura urbana, inclusão, tecnologia e memória territorial. Os projetos apresentados foram: **1)** Saúde Bucal e Reciclagem – Atividades em escola municipal com apoio da Faculdade de Odontologia da Santa Casa e Instituto de Artes da UNESP. **2)** Gincana de Coleta Seletiva (Eletrônicos) – Cooperação educativa com apoio de empresa especializada de reciclagem. **3)** Mosaicos com Materiais Cerâmicos – Curso de formação de mão de obra em parceria com o Instituto de Artes – UNESP. **4)** Horta Comunitária em Estufa – Implantação no viveiro da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi cuja implantação coube a SMDet – Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Trabalho. **5)** Jardim Sensorial Acessível – Espaço inclusivo para estimulação dos sentidos, busca-se apoio com organizações dedicadas à defesa de direitos, reabilitação, inclusão social e profissional de pessoas com deficiência, a equipe técnica da SVMA. **6)** Plantio de Mudanças Nativas – Arborização urbana em escolas, praças e áreas verdes, continuidade dos trabalhos com apoio de **Rebeca Iricevolto** – SVMA- DAU-3. **7)** Semana do Meio Ambiente (1ª a 7 de junho/2026) – Evento de mobilização com oficinas e atividades interativas. **8)** Visitas ao Parque Municipal Córrego do Bispo – Atividades de educação ambiental para alunos da rede municipal, municípios e grupos organizados. **9)** Mapa Colaborativo Digital "Olho no Território" – Plataforma online para marcação de problemas e soluções ambientais pela comunidade. **10)** Museu a Céu Aberto + Caminhada Ambiental – Instalação de placas históricas com QR Codes e caminhadas guiadas trimestrais. Foi destacado que todos os projetos prescindem de dotação orçamentária pública, apoiando-se unicamente em parcerias institucionais e ações voluntárias (**UNESP, Santa Casa, Subprefeitura Santana/Tucuruvi, Empresas de reciclagem, associações de moradores**) e trabalho voluntário, com o objetivo de gerar protótipos que possam futuramente ser replicados com financiamento público. **Madai** tirou dúvidas sobre a importância de parcerias e trabalho voluntário no planejamento e execução dos projetos sem possibilidades de contar com verba pública para o presente ano. **Jair** apresenta as alternativas sobre Pontos Focais e Participação dos Conselheiros em cada projeto, sendo proposto a designação de um ou mais pontos focais para cada projeto, responsáveis por articular, organizar e acompanhar as atividades, sem prejuízo da participação coletiva. A ideia é que cada conselheiro se envolva conforme sua expertise e disponibilidade. Como exemplo, foram citados expertises de diversos conselheiros e possíveis projetos de interesse, em andamento e os que serão implementados. Foi enfatizado que os pontos focais não trabalham sozinhos; cada projeto contará com uma comissão de apoio e as decisões serão de apoio coletivo, como já vem acontecendo. **Jair** passa para esclarecimentos sobre Metodologia e Parcerias. Foi apresentada a metodologia de trabalho baseada em: Participação qualificada por comissões temáticas. Articulação institucional com poder público, academia e terceiro setor. Planejamento por marcos (cronograma trimestral). Transparência ativa e monitoramento contínuo. Foi lembrado que o planejamento deve respeitar os prazos técnicos para plantio (com antecedência mínima de dois a três meses para vistoria e autorização) e que o trabalho da equipe de arborização segue protocolos rígidos de compensação ambiental. **Ramos** pediu a palavra e sugeriu a inclusão de ações de arborização e educação ambiental no piscinão da SAVIC (área da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi), com plantio de espécies nativas fazendo a transição entre Mata Atlântica e Cerrado, mediante orientação de engenheiro agrônomo. O aproveitamento da rota turística já existente na Zona Norte para integrar ao Museu a Céu Aberto, valorizando pontos históricos como as antigas canalizações de água da Cantareira. **Jair** coloca de grande importância se essa

iniciativa esta ativa no território. **Bruno** destacou que o assunto é de grande interesse e que gostaria de aprofundar. **Ramos** citou a necessidade de atenção aos impactos ambientais da construção da Arena Center Norte (divisa com Vila Maria), especialmente em relação à drenagem e aos impactos de vizinhança, sugerindo uma reunião específica com os subprefeitos das regiões envolvidas. **Madai** reforçou que a área do empreendimento está totalmente inserida no território da Subprefeitura da Vila Maria/Vila Guilherme, mas que levará ao **Subprefeito Magal** a sugestão da análise conjunta pensando numa envoltória de impacto do empreendimento. As sugestões foram bem recebidas e serão analisadas ao planejamento, com encaminhamento de reuniões específicas para tratar dos temas. Sem mais nada a acrescentar pelos presentes, segue-se para o encerramento. **Madai** agradeceu a presença de todos, colocou-se à disposição para contatos e reforçou que os pontos focais serão contatados individualmente para dar continuidade aos trabalhos. **A reunião foi encerrada às 11h25.**



Madai Matias Mello
Supervisor(a)

Em 05/05/2026, às 15:48.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **156790287** e o código CRC **E92015E9**.
