

ATA DA 15ª REUNIÃO ORDINÁRIA (14 DE ABRIL DE 2026)

Conselho Participativo Municipal - CPM Santana/Tucuruvi

Data: 14 de abril de 2026

Horário: 19h30 às 21h30

Formato: Presencial

Local: Subprefeitura Santana/Tucuruvi - Auditório

Aos quatorze dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 19h30, em primeira convocação, horário de Brasília, realizou-se a 159 Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura Santana/Tucuruvi, em formato presencial, sob a coordenação do Sr. Luiz Carlos Donizete Golia. Foi informado aos presentes que a reunião seria gravada para fins de elaboração da ata, cuja redação ficou sob responsabilidade da Secretária-Geral, Sra. Alessandra Cristina da Silva.

Registrou-se a presença de conselheiros titulares, representantes da Subprefeitura, da Casa Civil e municipais, conforme lista de presença.

Lista Presença

Função	Nome	Presença	Justificativa	QUANTIDADE
Conselheiro(a)	Adriana Soares Diniz	● Presente	-	1
Conselheiro(a)	Alessandra Cristina da Silva	● Presente	-	2
Conselheiro(a)	Alba Stela Matos Medardoni	● Ausente	-	3
Conselheiro(a)	Ana Carolina de Andrade	● Presente	-	4
Conselheiro(a)	Aurélio Rocha Pereira	● Presente	-	5
Conselheiro(a)	Camila Patrício	● Presente	-	6
Conselheiro(a)	Dirley Adna dos Santos Silva	● Presente	-	7
Conselheiro(a)	Juliana Patrícia Fabiano	● Presente	-	8
Conselheiro(a)	Lucimara Correia Oliveira	● Presente	-	9
Conselheiro(a)	Luiz Carlos Donizete Golia	● Presente	-	10
Conselheiro(a)	Neusa Maria Faria Perroni	● Ausente	-justificada	11
Conselheiro(a)	Paulo César Amaro	● Ausente	Justificada	12
Conselheiro(a)	Rafael Facure Moredo	● Ausente	-	13

Conselheiro(a)	Regiane da Silva	● Presente	-	TOTAL:10
Interlocutora	Madaí	● Presente		
Chefe Gab.	Camila	● Presente		
CET	Uiara	● Presente		

Verificação de quórum e abertura

Após verificação de quórum, com 10 (dez) conselheiros presentes, a reunião foi oficialmente aberta. Procedeu-se à leitura da pauta, não havendo inclusões ou alterações.

1. Informes da Casa Civil, Subprefeitura e Coordenação do CPM

A reunião iniciou-se com informes institucionais:

- A Supervisora Madaí Melo apresentou devolutiva referente à demanda da munícipe Solange Aparecida, relacionada à zeladoria e limpeza da Rua Jaime Pinto Ferreira, informando que o serviço já foi executado.
- Foi comunicada a inauguração da academia pública Rotary Club, às 10h00, com a presença do Prefeito Ricardo Nunes.
- Foram prestadas informações sobre o Orçamento Cidadão, incluindo:
 - Oficina de cocriação do 4º Plano de Ação em Governo Aberto, prevista para 25/04/2026, das 9h às 12h, na Subprefeitura Santana/Tucuruvi;
 - A Chefe de Gabinete informou que ainda não havia recebido confirmação oficial da data, comprometendo-se a verificar junto à Casa Civil.
- Reforçadas orientações quanto à utilização do canal 156 para registro de demandas.

2. Demandas e encaminhamentos

- A Conselheira Camila solicitou acesso aos protocolos registrados nas plataformas do 156 para análise das demandas.
- Foi formalizada a posse da Conselheira Titular Lucimara Correia Oliveira, representante do distrito do Mandaqui.

- Foi apresentada devolutiva referente à demanda do munícipe Alexandre, com base em orientações da Casa Civil, acompanhada de documentação e submetida à apreciação do Conselho.

3. Dotação orçamentária

A Chefe de Gabinete informou que a dotação orçamentária destinada ao funcionamento do CPMST já está disponível.

Ficou deliberado que:

- O Conselho deverá elaborar planilha trimestral com os materiais necessários;
- A planilha será encaminhada à Subprefeitura para validação, após reunião com a CAF;
- Será agendada reunião com o setor financeiro para esclarecimento de dúvidas e alinhamento do cronograma, considerando a necessidade do Conselho e o prazo operacional do CAF, conforme orientação da Casa Civil (e-mail de 17/04/2026).

Sugestão de reunião: 23/04/2026, às 16h00.

Posteriormente, será aberta solicitação via SEI, com envio à Casa Civil por e-mail institucional.

4. Planejamento de obras e acompanhamento

- Foi solicitada a elaboração de levantamento das obras do território referentes ao biênio 2025/2026, conforme orientação da SEPLAN, considerando visitas técnicas do Secretário Paulo Frange.
- Deliberou-se pela solicitação de reunião presencial com engenheiro responsável e equipe financeira, a ser realizada na semana subsequente.
- Reforçado o cronograma do Orçamento Cidadão:
 - Oficina: 25/04/2026
 - Etapa posterior: 29/04/2026
- O Conselho solicitou prioridade para a reforma da sala do CPMST (proposta nº 2629), com valor estimado de R\$ 600.000,00.
- Informado que:
 - Todas as obras aprovadas devem ser executadas até o final do biênio;
 - Saldos remanescentes poderão ser destinados a novas propostas, mediante análise técnica e anuência do conselho CPMST.
- A Chefe de Gabinete confirmou a execução das obras aprovadas.

Orientações para consulta de obras:

- Planilha da Subprefeitura;
- Portal da Transparência;
- Sistema E-SIC.

Sugestão de reunião com engenheiro: 17/04/2026, às 17h30.

5. Espaço da representante da CET

A Sra. Uiara Souza Cabral esclareceu que:

- Atua no acompanhamento de reuniões comunitárias e institucionais;
- Realiza escuta das demandas e encaminhamento aos setores técnicos;
- Colocou-se à disposição para visitas técnicas.

Foi solicitada pela Conselheira Camila a verificação de protocolos específicos.

6. Discussões sobre intervenções urbanas

Foi mencionado processo envolvendo:

- SIURB
- SMUL
- Empresa Cyrela

Com foco na análise de impactos urbanísticos relacionados a ocorrências de enchentes na região da Vila Aurora.

7. Orçamento Cidadão

A Conselheira Alessandra reforçou:

- A importância da participação popular;
- A realização da oficina em 25/04/2026;
- A previsão de:
 - 15 propostas prioritárias para votação atribuídas aos Conselheiros;

Próxima reunião

Data: 12 de maio de 2026

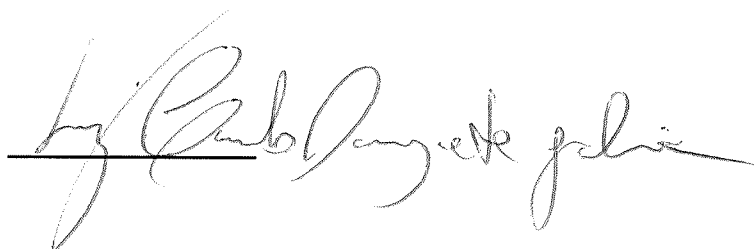
Horário: 19h30 às 21h30

Formato: Presencial Avenida Tucuruvi 808

Elaboração:

Alessandra Cristina da Silva - Secretária-Geral

Coordenador: _____



Secretário: 

Documento assinado digitalmente

ALESSANDRA CRISTINA DA SILVA

Data: 17/04/2026 16:05:27-0300

Verifique em <https://validar.itf.gov.br>