

## ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA (10 DE FEVEREIRO DE 2026)

Ao décimo dia do segundo mês, ano de 2026, em primeira convocação às 19h30min, horário de Brasília, de forma híbrida, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início à reunião ordinária do Conselho Participativo Municipal da Subprefeitura de Santana/Tucuruvi sob condução da Sra. Coordenadora **Alessandra Cristina da Silva**. Sendo informado a todos que a reunião estaria sendo gravada para fins de elaboração da ata, que ficou a cargo do secretário-geral **Rafael Facure Moredo**.

Contou-se com a presença de **9 Conselheiros Titulares, Representantes da Subprefeitura, da Casa Civil e Municípios**, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a)	Elias Pereira Martins	<b>AUSENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Dirley Adna dos Santos Silva	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Aurélio Rocha Pereira	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Marcia Conceição Porcel da Silva	<b>AUSENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Ana Carolina de Andrade	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Alba Stela Matos Medardoni	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Rafael Facure Moredo	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Juliana Patrícia Fabiano	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Paulo César Amaro	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Ana Paula Virgínio da Silva	<b>AUSENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Alessandra Cristina da Silva	<b>PRESENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Adriana Soares Diniz	<b>AUSENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Camila Patricio	<b>AUSENTE</b>	-
Conselheiro(a)	Neusa Maria Faria Perroni	<b>JUSTIFICADO</b>	Saúde
Conselheiro(a)	Luiz Carlos Donizete Golia	<b>PRESENTE</b>	-
Supervisora de Acompanhamento e Avaliação - Subprefeitura Santana/Tucuruvi	Madaí Melo	<b>PRESENTE</b>	-
Chefe de Gabinete - Subprefeitura Santana/Tucuruvi	Camila Dias Pedreira	<b>PRESENTE</b>	-

Assessor da vereadora Sandra Santana	João Santo	PRESENTE	-
Representante da CET	Uiara Souza Cabral	PRESENTE	-

**PAUTA ABERTA**

**Verificação de quórum e leitura da pauta**

**1. Abertura com informes da Casa Civil, Subprefeitura e Coordenadoria do CPM Santana/Tucuruvi.**

A reunião teve início às 19h30, conduzida pela Sra. **Alessandra Cristina da Silva** na função de coordenadora. A abertura ocorreu após verificação de quórum com 9 conselheiros presentes

Em seguida, Alessandra procedeu com a leitura da pauta e nenhum item foi adicionado ou retirado.

- Apresentação do planejamento para o ano de trabalho;
- Apresentação dos controles de faltas e respectivas explicações;
- Coleta e devolutiva das demandas dos conselheiros e munícipes;
- Espaço para manifestações dos conselheiros e munícipes;
- Deliberações finais e encerramento.

Foi também lembrado que, em dezembro do ano anterior, houve a renovação das posições de Coordenador e Secretário, conforme o prazo máximo de seis meses previsto. Na ocasião, apresentou-se a composição atual da Coordenação do Conselho, incluindo Coordenador, Secretário e Subsecretário.

**2. Informes da Subprefeitura e Devolutivas de 2024**

Na sequência, passou-se aos informes da Subprefeitura e às devolutivas referentes às demandas do ano de 2024.

A Sra. Madaí Melo, Supervisora de Acompanhamento e Avaliação da Subprefeitura, integrante do gabinete do Subprefeito e atuando em conjunto com a Chefe de Gabinete, Sra. Camila, realizou a apresentação das devolutivas e do panorama geral das demandas.

Foi informado que, no ano de 2024, foram registradas 48 solicitações, distribuídas da seguinte forma:

- **Coordenação de Planejamento e Obras (CPO):** 20 demandas, sendo 18 respondidas e 2 em análise;
- **Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano (CPDU):** 9 demandas, sendo 8 respondidas e 1 em análise;
- **Companhia de Engenharia de Tráfego (CET):** 17 demandas, todas respondidas;
- **SP Regula:** 2 demandas respondidas;

De acordo com os dados apresentados:

- 86% das demandas foram resolvidas diretamente pelos órgãos responsáveis;
- 8% necessitaram de abertura de processo administrativo;
- 6% permanecem em análise.

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO SUBPREFEITURA SANTANA/TUCURUVI COORDENADORIA DE PROJETOS E OBRAS SUPERVISÃO TÉCNICA DE PROJETOS E OBRAS						
RELAÇÃO OBRAS ENTREGUES 2025						
PROCESSO - SEI	EMPRESA	DESCRIÇÃO E LOCAL	ESTIMATIVA DE VALOR	VALOR CONTRATADO	VALOR MEDIDO	PERÍODO DA OBRA
6052.2025/0000240-0	THI	Canteiro entre Av Engenheiro caetano Alvares 5555 e Rua Helena do Sacramento	R\$ 349.988,54	R\$ 262.473,00	R\$ 262.473,00	29/07/2025 a 27/09/2025
6052.2025/0000241-9	POLOSUL	Drenagem na Praça Agostinho Nohamma	R\$ 999.988,19	R\$ 784.382,01	R\$ 898.899,44	29/07/2025 a 30/10/2025
6052.2025/0000239-7	MUDE	Praça Dr. Levem Vampré	R\$ 749.964,22	R\$ 562.573,65	R\$ 562.550,41	29/07/2025 a 27/10/2025
RELAÇÃO DE OBRAS EM ANDAMENTO 2025						
PROCESSO - SEI	EMPRESA	DESCRIÇÃO E LOCAL	ESTIMATIVA DE VALOR	VALOR CONTRATADO	VALOR MEDIDO	PERÍODO DE OBRA
6052.2025/0000237-0	DPT	Praça Heróis da FEB	R\$ 5.249.999,74	R\$ 4.978.217,33	-	25/08/2025 a 20/02/2026 (prazo máximo 29/05/2026)
60522024/0005146-9	ARGOMEG	Escadaria na Viela Renaldo Laporta	R\$ 460.451,30	R\$ 345.338,47	-	14/10/2025 a 12/02/2026 (prazo máximo 29/05/2026)
RELAÇÃO DE OBRAS EM ANDAMENTO 2025						
PROCESSO - SEI	EMPRESA	DESCRIÇÃO E LOCAL	ESTIMATIVA DE VALOR	VALOR CONTRATADO	VALOR MEDIDO	OBS
6052.2025/0005666-7	EM LICITAÇÃO	Contratação de Serviços de implantação de jardim de chuva na Rua Augusto Tolle, 102	R\$ 213.068,45	-	-	licitação pendente devido ao congelamento do valor

### 3. Devolutivas de 2025

Foram apresentadas, ainda, as devolutivas referentes às demandas protocoladas em 2025.

#### 3.1 Rua Daniel Malettini

Quanto à solicitação de remoção em área localizada na Rua Daniel Malettini, foi informado que demandas sem caráter emergencial foram classificadas como não prioritárias em razão das fortes chuvas ocorridas nos meses de dezembro, janeiro e fevereiro, que demandaram atendimento emergencial. A solicitação encontra-se agendada, aguardando a conclusão das demandas prioritárias.

#### 3.2 Perturbação do Sossego

Em relação à demanda sobre perturbação do sossego, foi informado que a licença do estabelecimento foi suspensa. Embora a fiscalização ainda não tenha sido realizada formalmente, houve operação conjunta entre a Polícia e a Prefeitura, resultando na interdição do local. Após reabertura, foi solicitado o cancelamento da licença. A CPDU deverá atualizar o sistema com as informações pertinentes.

### 3.3 Cruzamento das Ruas Vaz Muniz com Avenida Água Fria e Água Fria

Quanto à solicitação de assessoria técnica no cruzamento das ruas Vaz Muniz e Água Fria, em razão de recorrentes enchentes, foi informado que o local está sendo monitorado durante períodos de chuva, não tendo sido registradas ocorrências até o momento. Fato este que foi questionado por conselheiros e moradores presentes, inclusive com a exibição de vídeos de enchentes no local.

### 3.4 Rua Doutor João Batista Soares de Faria

Sobre a solicitação de instalação de lombadas ou travessias elevadas na Rua Doutor João Batista Soares de Faria, informou-se que a demanda foi devidamente encaminhada à CET para análise e providências cabíveis.

## 4. Espaço da representante da CET

Na sequência, fez uso da palavra a Sra. **Uiara Souza Cabral**, representante do Departamento de Ação Social da Companhia de Engenharia de Tráfego (CET).

A representante cumprimentou os presentes e esclareceu seu papel institucional no âmbito da CET. Informou que sua função consiste em acompanhar reuniões comunitárias e institucionais — como as do Conselho Participativo Municipal (CPM), associações, governança local e demais espaços participativos — com o objetivo de ouvir as demandas da população e encaminhá-las aos setores técnicos competentes da Companhia.

Esclareceu que não atua como técnica responsável pela elaboração de projetos de engenharia de tráfego, mas como ponte entre a comunidade e o corpo técnico da CET, levando as solicitações para análise interna. Destacou que, diante da limitação de equipes operacionais, o acompanhamento das demandas depende de fluxo adequado de registro e tramitação.

Colocou-se à disposição dos conselheiros e munícipes para orientação quanto aos procedimentos corretos de formalização de pedidos e informou que pode realizar visitas aos locais indicados, quando necessário, a fim de compreender melhor a situação e subsidiar o encaminhamento técnico.

A representante da CET esclareceu que:

- As demandas devem ser formalizadas por meio de registro junto à Subprefeitura ou pelo canal 156;
- O preenchimento do formulário destinado ao órgão competente (CET ou Subprefeitura) é essencial para abertura de processo administrativo;
- A Subprefeitura realiza a abertura do processo e o encaminhamento formal ao órgão responsável;
- Todo o trâmite passa a ocorrer de forma documentada, permitindo acompanhamento e transparência.

Ressaltou que não retira documentos diretamente das reuniões e que o correto encaminhamento institucional garante que todos tenham acesso às informações sobre o andamento das solicitações.

A Sra. Uiara destacou que solicitações como:

- Implantação de lombadas ou redutores de velocidade;
- Instalação de semáforos;
- Alterações viárias;

dependem de **estudo técnico específico**, realizado por equipe especializada, que avalia não apenas a via mencionada, mas todo o entorno e os impactos sistêmicos no tráfego da região.

Enfatizou a importância de que os pedidos sejam formulados como solicitação de “**estudo técnico para implantação**” do equipamento desejado, considerando que a decisão final depende de critérios técnicos e normativos.

Reiterou sua disponibilidade para esclarecimentos adicionais e desejou um bom ano de trabalho a todos.

## 5. Espaço de fala de Conselheiros e Munícipes

O suplente Sr. Alex Quirino solicitou esclarecimentos acerca do processo de substituição de conselheiros titulares, especialmente no que se refere ao controle de faltas, preenchimento de vagas e critérios de convocação de suplentes

O conselheiro questionou:

- A possibilidade de acesso às informações relativas às faltas dos conselheiros titulares;
- Quem é o responsável pela coordenação e controle dessas informações;
- Como se dá a seleção e convocação dos suplentes;
- Qual é o papel do suplente no período em que não está formalmente convocado.

Em resposta, foi esclarecido que o procedimento de substituição segue as normas estabelecidas pela Casa Civil. Após a sétima falta consecutiva ou intercalada do conselheiro titular, é realizada a convocação do suplente mais votado do mesmo bairro daquele que deixou o cargo.

Foi informado que será agendada reunião com a Casa Civil para esclarecimentos adicionais, inclusive quanto à situação específica mencionada e à eventual possibilidade de atuação do suplente interessado.

O conselheiro Aurélio Rocha apresentou vídeos e imagens mostrando a situação das enchentes na região da Vila Aurora. Registra-se que foi debatida a recorrência de alagamentos na região e a necessidade de aprofundamento técnico sobre as causas e responsabilidades envolvidas.

Também foi feita solicitação de encaminhamento de reunião envolvendo:

- SIURB (Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras),
- SMUL (Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento),
- Cyrela (empreendimento privado citado nas discussões),

com o objetivo de tratar das intervenções urbanísticas e seus possíveis impactos nas ocorrências de enchentes na Vila Aurora.

## 6. Posse da nova Mesa Diretora

Foram empossados, o Sr. **Luiz Carlos Donizete Golia**, a Sra. **Alessandra Cristina da Silva** e o Sr. **Aurélio Rocha Pereira**, respectivamente, nos cargos de Coordenador, Secretária-geral e Secretário-adjunto.

## 7. Encaminhamentos e deliberações finais.

Ata aprovada por unanimidade

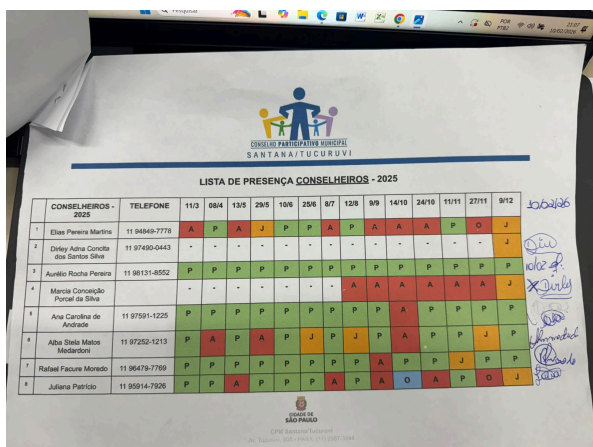
Reunião encerrada às 21:30 após aprovação da ata.

DESCRIÇÃO DE TÓPICOS COMPLEMENTARES (CASO NECESSÁRIO):
-

AÇÕES E PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO:
---------------------------------------

Nº	DEMANDA	RESPONSÁVEL
1	-	-
2	-	-
3	-	-
4	-	-
5	-	-


Próxima reunião: 10 de março de 2026, das 19:30 às 21:30, em formato híbrido.



LISTA DE PRESEÇA CONSELHEIROS - 2025

CONSELHEIROS - 2025	TELEFONE	11/3	08/4	13/5	29/5	10/6	25/6	8/7	12/8	9/9	14/10	24/10	11/11	27/11	9/12
1 Elias Pereira Martins	11 94349-7778	A	P	A	J	P	P	A	P	A	A	A	P	O	J
2 Dikley Adria Condi dos Santos Silva	11 97490-0443	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	J
3 Aurélio Rocha Pereira	11 98131-4952	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4 Marcia Conceição Popel da Silva	-	-	-	-	-	-	-	-	A	A	A	A	A	A	J
5 Ana Carolina de Andrade	11 97591-1225	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
6 Alba Stella Mattos Medeiros	11 97252-1213	P	A	P	A	P	J	P	J	P	A	P	P	J	P
7 Rafael Fausto Morado	11 96478-7789	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	J	P
8 Juliana Patrício	11 95914-7926	P	P	A	P	P	P	A	P	A	O	A	P	O	J

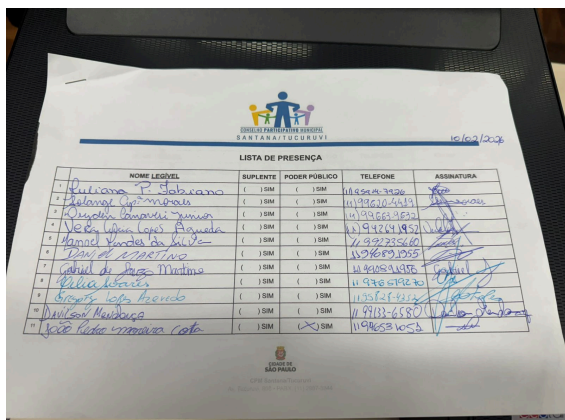
*Handwritten notes: 10/20/26, 10/20/26, 10/20/26, 10/20/26*



LISTA DE PRESEÇA CONSELHEIROS - 2025

CONSELHEIROS	TELEFONE	11/3	08/4	13/5	29/5	10/6	25/6	8/7	12/8	9/9	14/10	24/10	11/11	27/11	9/12
Fabiano	11 97296-2352	P	P	P	A	P	P	P	P	P	P	P	A	J	O
Ana Paula Virgínia da Silva	11 95160-1362	P	P	A	P	P	P	A	A	A	A	A	A	A	A
Alessandra Cristina da Silva	11 95880-5540	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	A	P	P
Fernanda Amanda dos Santos	11 93334-9425	P	A	A	A	P	P	P	A	A	A	A	A	P	A
Carla Patrício	11 97514-6060	J	P	J	A	P	A	P	A	P	O	A	P	A	P
Neusa Maria Faria Pereira	11 94756-3953	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	O	A	P	A
Luz Carlos Donizete Góia	11 97102-1461	P	P	P	P	A	P	P	P	P	O	P	P	P	P

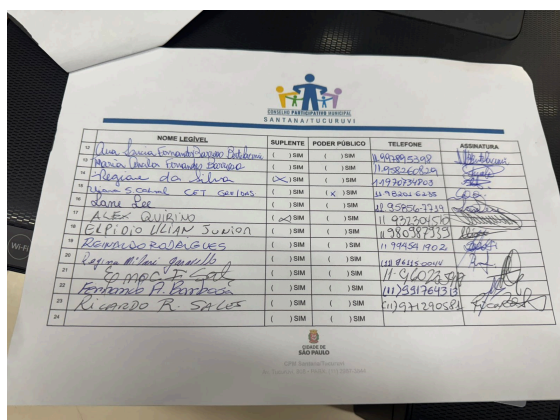
*Handwritten notes: 10/20/26, 10/20/26*



LISTA DE PRESEÇA

NOME LEGÍVEL	SUPLENTE	PODER PÚBLICO	TELEFONE	ASSINATURA
Juliana P. Sabriano	( ) SIM	( ) SIM	11 9244-3300	<i>[Signature]</i>
Robsony de Oliveira	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-2419	<i>[Signature]</i>
Diego Roberto Sousa	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Neza Lúcia Lopes Almeida	( ) SIM	( ) SIM	11 9724-1957	<i>[Signature]</i>
Marcel Mendes de Almeida	( ) SIM	( ) SIM	11 9723-5640	<i>[Signature]</i>
David A. MARTINS	( ) SIM	( ) SIM	11 9768-1955	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Elisa Soares	( ) SIM	( ) SIM	11 976-0780	<i>[Signature]</i>
Cherise Costa Morado	( ) SIM	( ) SIM	11 9761-8333	<i>[Signature]</i>
Juliana Mendes	( ) SIM	( ) SIM	11 9713-6180	<i>[Signature]</i>
João Luiz Moreira Costa	( ) SIM	(X) SIM	11 9663-1053	<i>[Signature]</i>

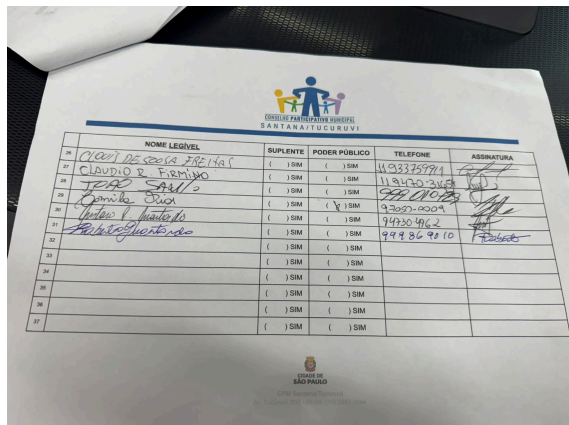
*Handwritten notes: 10/20/26*



LISTA DE PRESEÇA

NOME LEGÍVEL	SUPLENTE	PODER PÚBLICO	TELEFONE	ASSINATURA
Luiz Jacques de Melo Ribeiro	( ) SIM	( ) SIM	11 9769-5500	<i>[Signature]</i>
Neza Lúcia Lopes Almeida	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Regiane da Silva	(X) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Neza Lúcia Lopes Almeida	( ) SIM	(X) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
ALICE QUIRINO	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
ELPIRIO HELIUM JUNIOR	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
ROMMEO ROCHA	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Regiane da Silva	( ) SIM	( ) SIM	11 9762-3551	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>
Carla de Jesus Martins	( ) SIM	( ) SIM	11 9658-1450	<i>[Signature]</i>

*Handwritten notes: 10/20/26*



Logo: CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL SANTANA/TUCURUVI

	NOME LEGÍVEL	SUPLENTE	PODER PÚBLICO	TELEFONE	ASSINATURA
25	Cláudia de Souza Fernandes	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	11 93375774	[Signature]
26	CLAUDIO B. FERMINO	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	11 9470 348	[Signature]
27	FRANCISCA	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	99 0108	[Signature]
28	Francisca	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	9300-0009	[Signature]
29	Francisco	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	9430-462	[Signature]
30	Francisquinaldo	( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM	999 86 98 10	[Signature]
31		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
32		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
33		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
34		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
35		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
36		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		
37		( ) SIM ( ) SIM	( ) SIM ( ) SIM		

Logo: ESTADO DE SÃO PAULO

Ata elaborada por Rafael Facure Moredo (Secretário-geral)



CIDADE DE  
SÃO PAULO

CPM Santana/Tucuruvi  
Av. Tucuruvi, 808 • PABX: (11) 2987-3844