2026

Manual de Identidade Visual

UBS, AMA/UBS, AE, AMA, CRST, AMAE , CSE

SUS

PREFEITURA DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA SAÚDE

ESTE MANUAL É UMA REFERÊNCIA, **ENVIE O LAYOUT PRODUZIDO PARA** VALIDAÇÃO DO NÚCLEO DE CRIAÇÃO: CRIACAOSMS@PREFEITURA.SP.GOV.BR

Serviços Contemplados

Aplicação em uma linha

Mudar o cabeçalho de acordo com o serviço.



Aplicação em duas linhas



Aplicação em uma linha

Mudar o cabeçalho de acordo com o serviço.

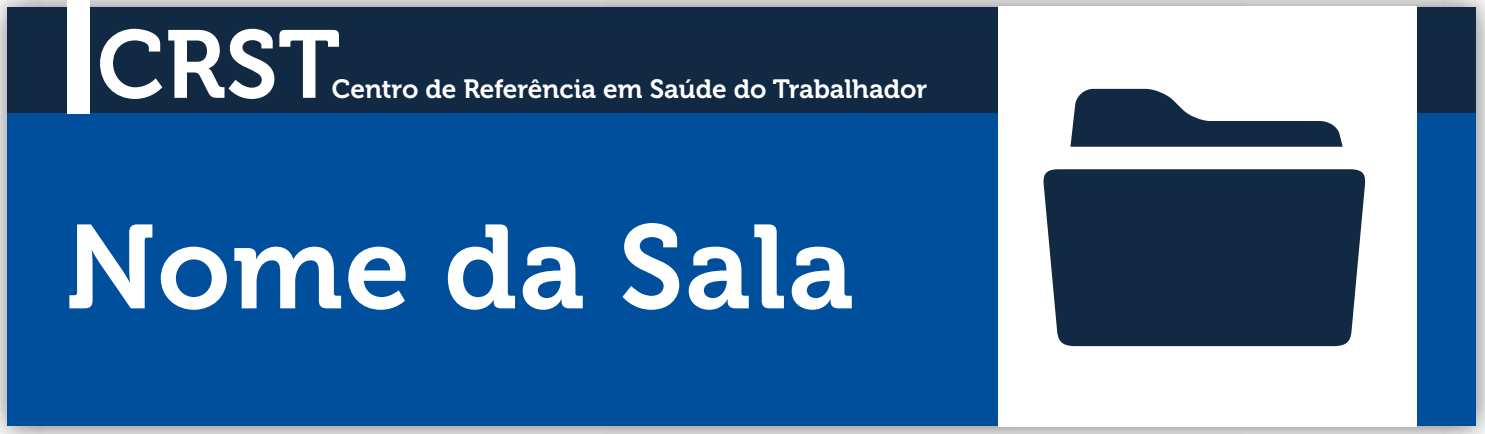


Aplicação em duas linhas



Aplicação em uma linha

Mudar o cabeçalho de acordo com o serviço.



Aplicação em duas linhas



Aplicação em uma linha

Mudar o cabeçalho de acordo com o serviço.



Tipografia & Cores

Museo

Museo 100

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Museo 300

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Museo 500

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Museo 700

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Museo 900

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Paleta de Cores

Códigos

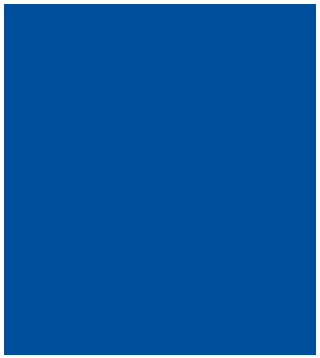


C	M	Y	K
100	60	0	70

R	G	B
0	38	75

Pantone
294C

Azul Del Rey

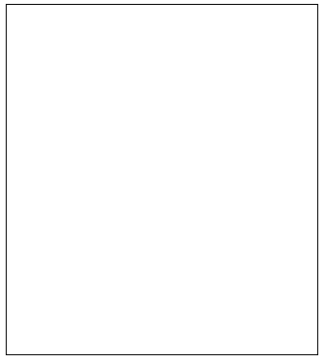


C	M	Y	K
100	70	0	0

R	G	B
0	79	159

Pantone
285C

Azul França



C	M	Y	K
0	0	0	0

R	G	B
255	255	255

Branco Neve

Logos Institucionais

Todas as diretrizes de aplicação do logo da Prefeitura de São Paulo, presentes em seu manual de aplicação, são válidas para este manual.

O manual de Identidade Visual da Prefeitura de São Paulo encontra-se no QRCode abaixo:

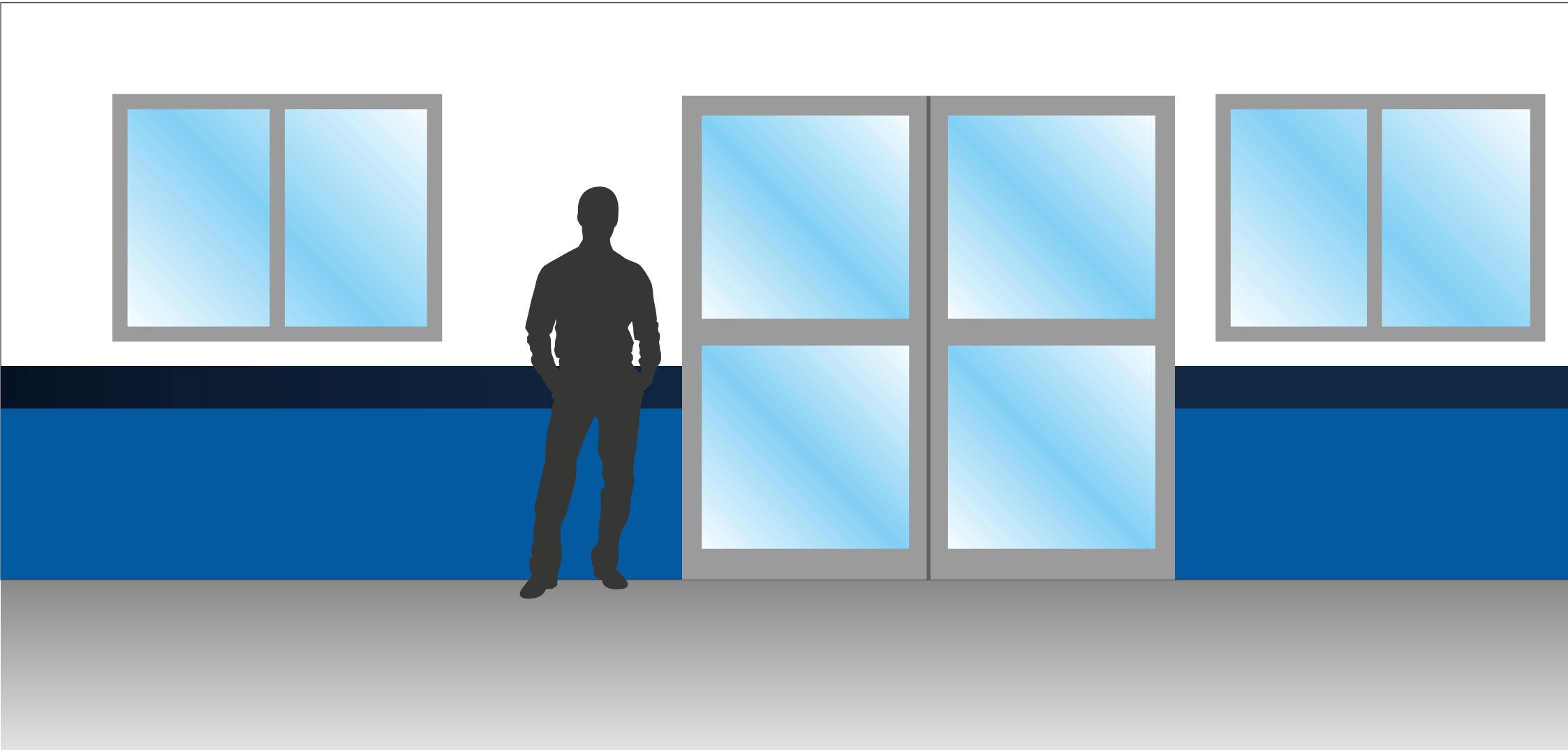
PREFEITURA DE
SÃO PAULO

PREFEITURA DE
SÃO PAULO

Pintura Externa

Fachada da Unidade

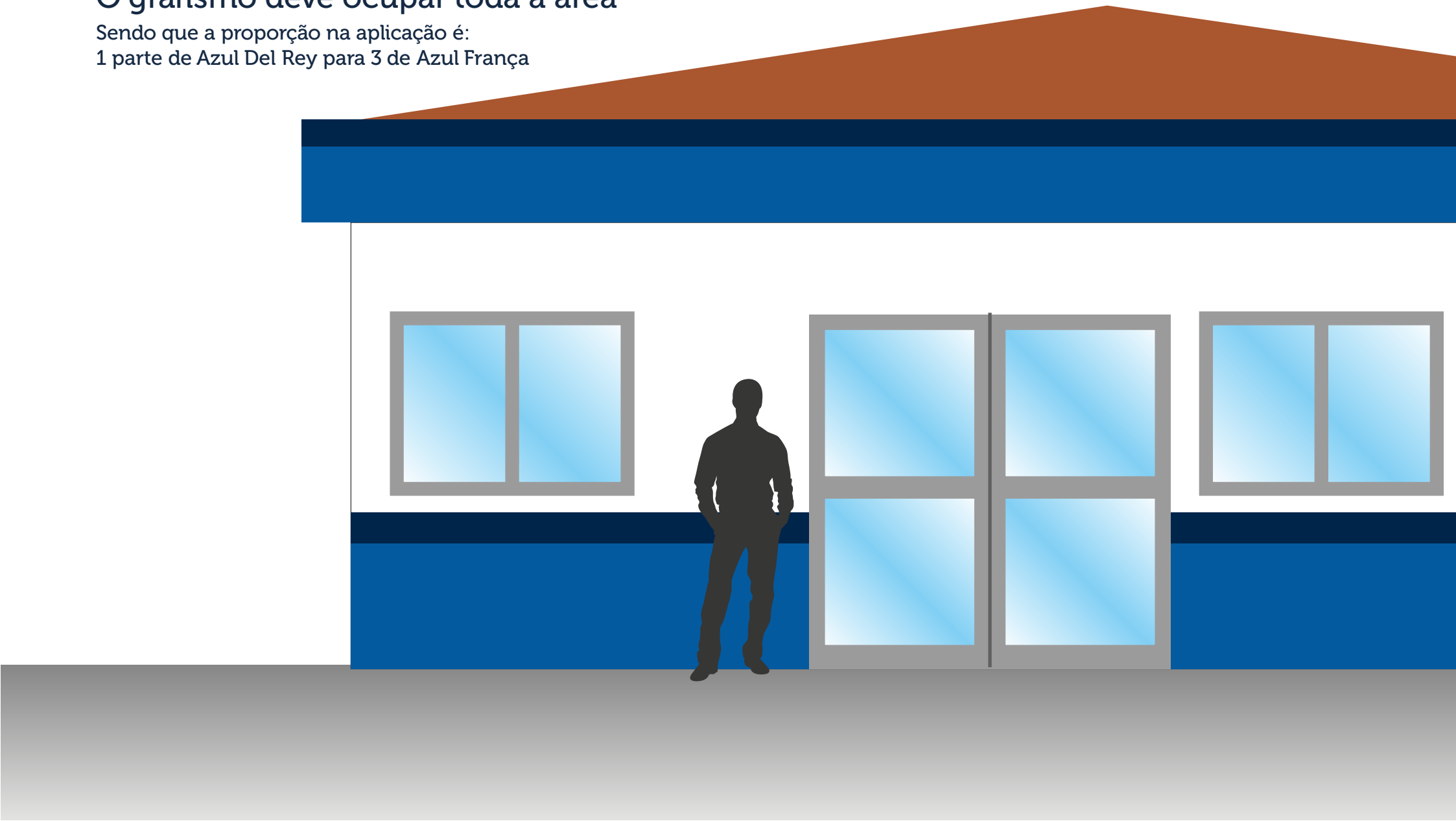
Altura máxima do grafismo: 1 m sendo que a proporção na aplicação é: 1 parte de Azul Del Rey para 4 de Azul França



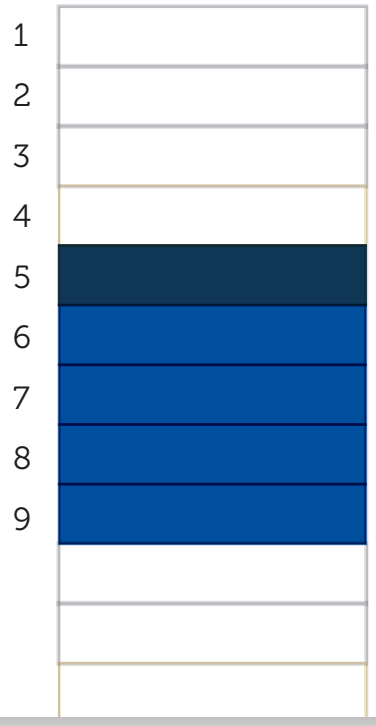
Beiral Superior

O grafismo deve ocupar toda a área

Sendo que a proporção na aplicação é:
1 parte de Azul Del Rey para 3 de Azul França



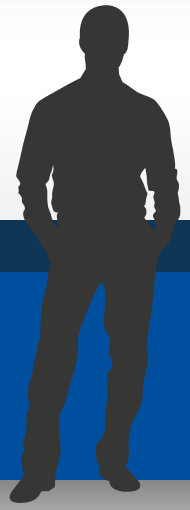
Caixa D'Água



Altura máxima do grafismo: 1 m

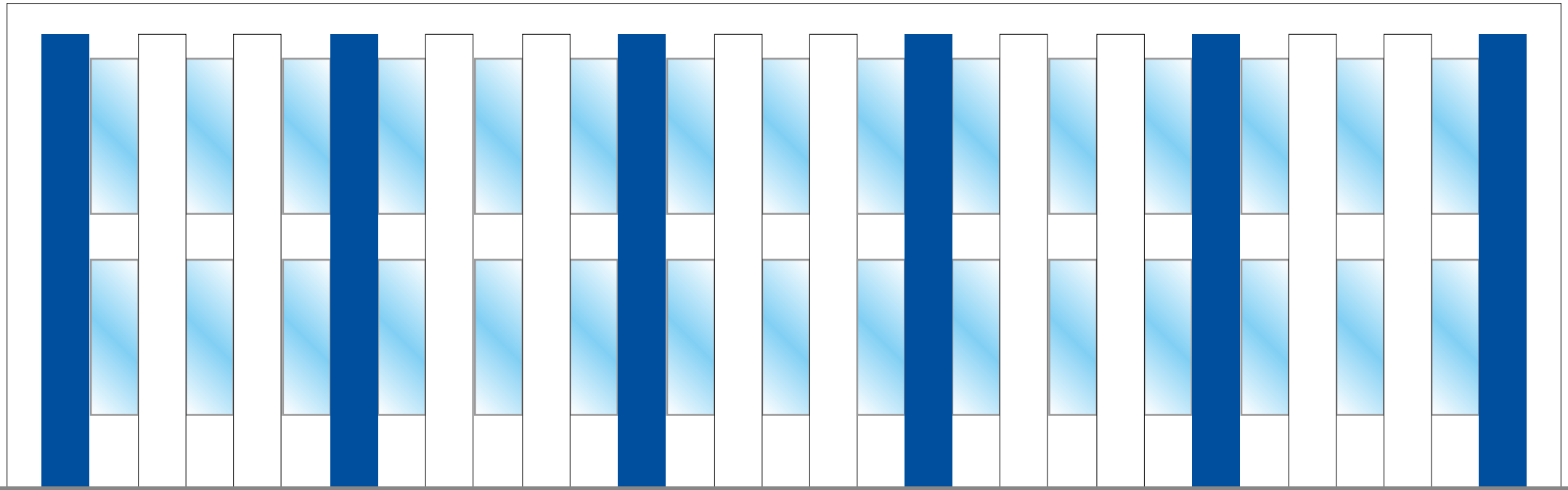
Sendo que a proporção na aplicação é:
1 parte de Azul Del Rey para 4 de Azul França
A aplicação do grafismo deve ser iniciada a 80 centimentros do topo.

Em caixas d'água que apresentem divisórias horizontais na sua estrutura as mesmas devem servir de referencial para a aplicação do grafismo sendo uma divisória em Azul Del Rey e as quatro abaixo em Azul França sendo que a aplica ção deve ser iniciada a partir da quinta divisória contada de cima para baixo.



Prédios com Colunas Externas Largas Aparentes

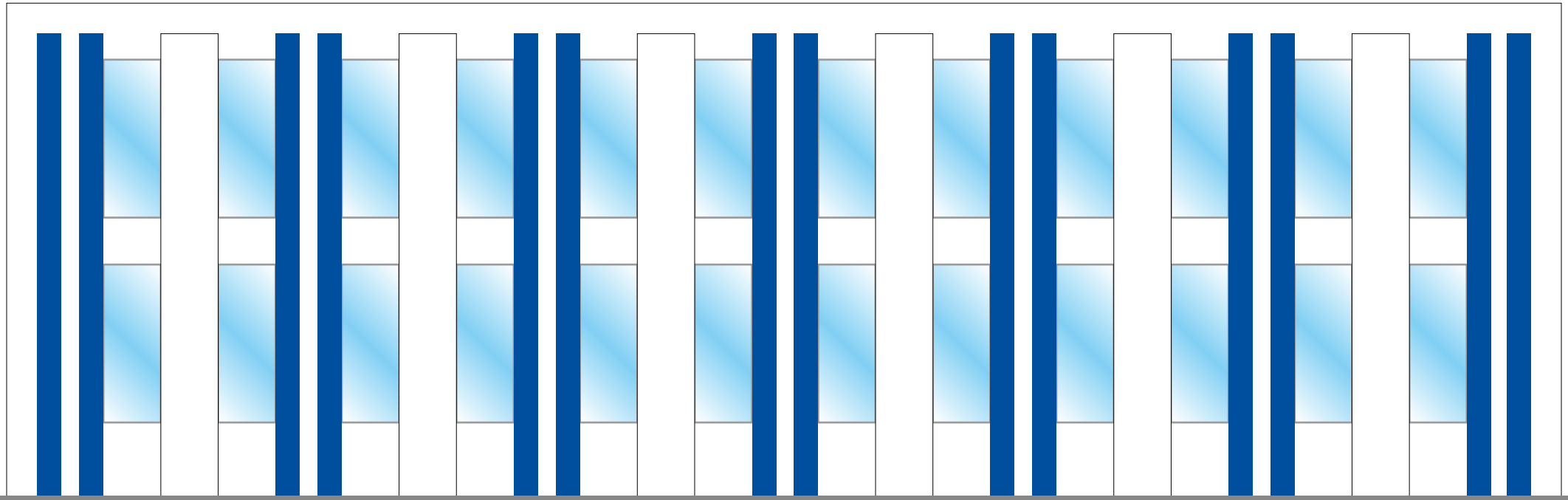
Deve-se adotar o sistema ilustrado abaixo onde: inicia-se a com uma coluna pintada totalmente em Azul França, pula-se duas que ficarão pintadas em Branco Neve, inicia-se novamente a sequência.



Prédios com Colunas Externas Largas Aparentes*

Deve-se adotar o sistema ilustrado abaixo onde: As colunas mais finas são pintadas em Azul França e as mais largas são mantidas em Branco Neve.

* Variação de parede interna na largura.



Sinalização Externa

Placa da Fachada

340X170cm

Em chapa de aço galvanizado com estrutura em quadro de metalon e adesivo de 1200dpi

Modelo elaborado pela Secretaria de Comunicação (SECOM)



Placa da Fachada - variação

500X250cm

Em chapa de aço galvanizado com estrutura em quadro de metalon e adesivo de 1200dpi

Modelo elaborado pela Secretaria de Comunicação (SECOM)



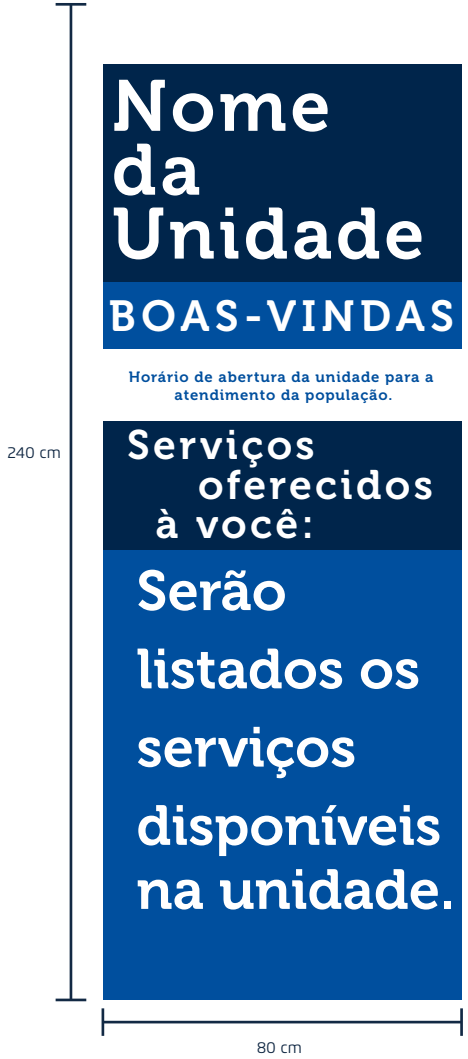
Quadro de Apresentação

80X240cm

Exemplo:

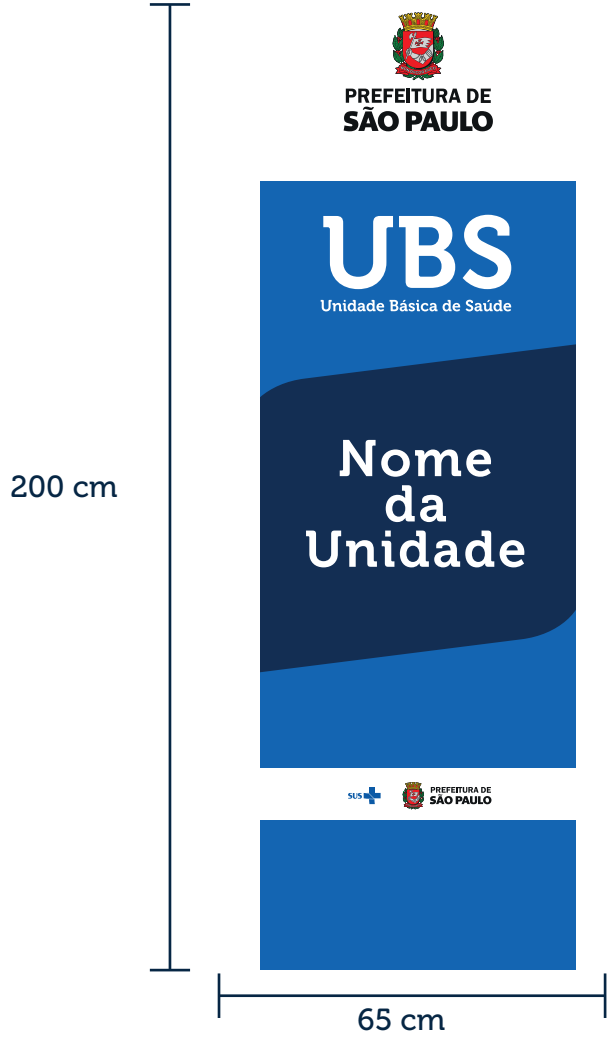


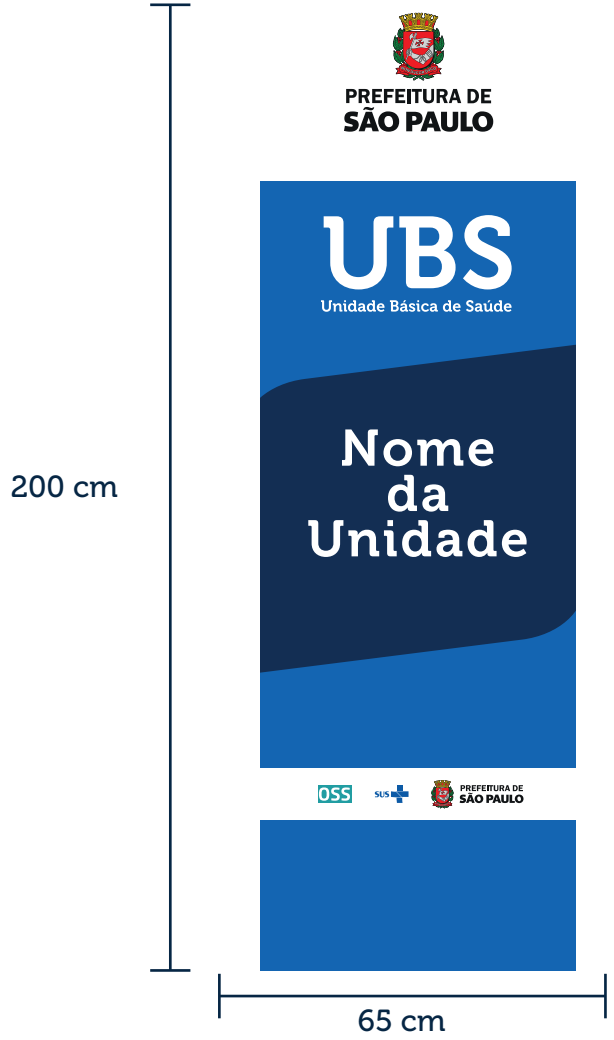
Aplicar de acordo com o modelo abaixo:



Totem para Fachada

65X200cm





Profundidade aproximada: 30 cm, podendo sofrer variações conforme a estrutura e o sistema de montagem do totem.

Pintura Interna

Tipos de Tinta e Cores

Paredes, Forros e Tetos

Branco neve

C 0 | M 0 | Y 0 | K 0

Portas e Janelas

Branco neve

Tinta esmalte sintético a base de água / acetinado para as área internas e tinta esmalte sintético (não é a basede água) para áreas externas.

C 0 | M 0 | Y 0 | K 0

Bate maca e Rodapé

Azul França

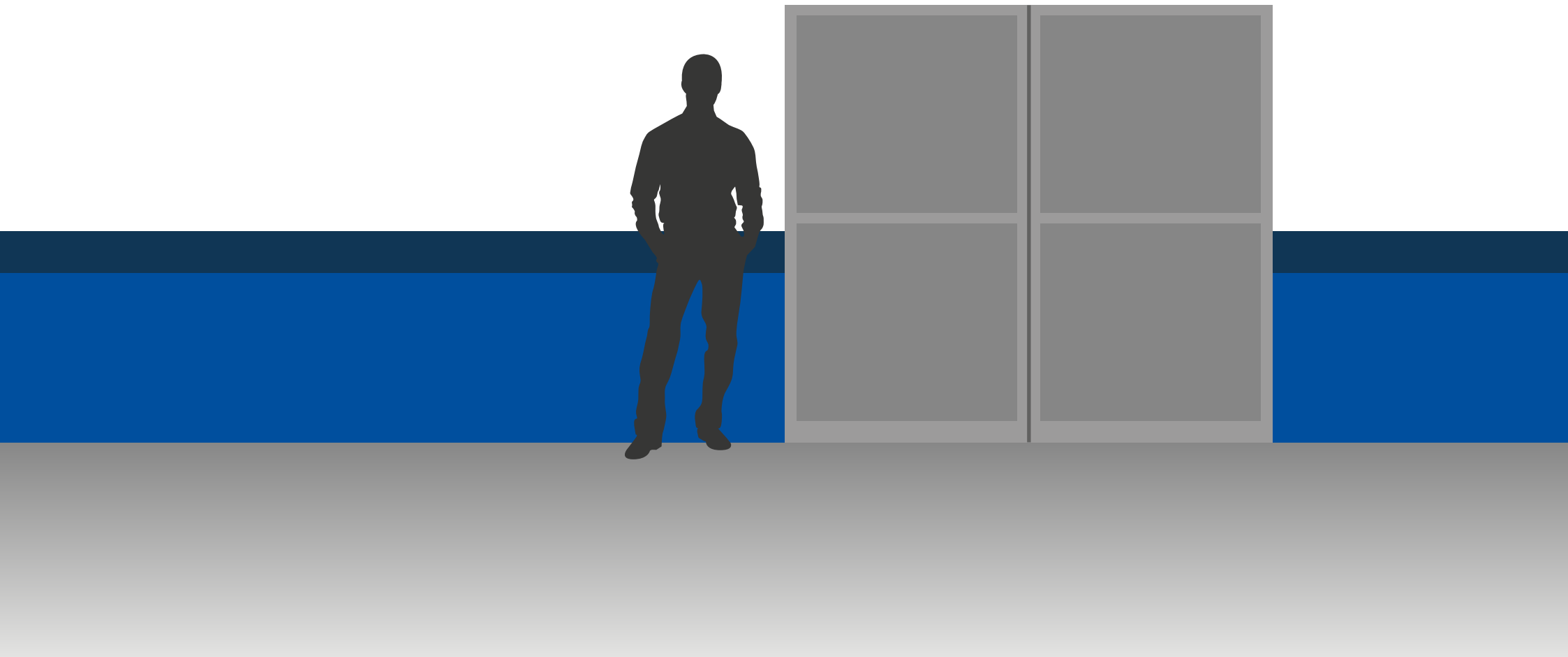
Tinta látex acrílico acetinado

C 100 | M 70 | Y 0 | K 0

Paredes Internas

Altura máxima do grafismo: 1 m

Sendo que a proporção na aplicação é:
1 parte de Azul Del Rey para 4 de Azul França



Sinalização Interna

20x40cm

A Sinalização é composta por placas de PS - 2 mm de espessura com adesivo de 1200 dpi de resolução.



35x10cm

PS 2 mm

Tipografia:
Museo 700

Tamanho mínimo tipografia:

80 pt

Aplicação em uma linha

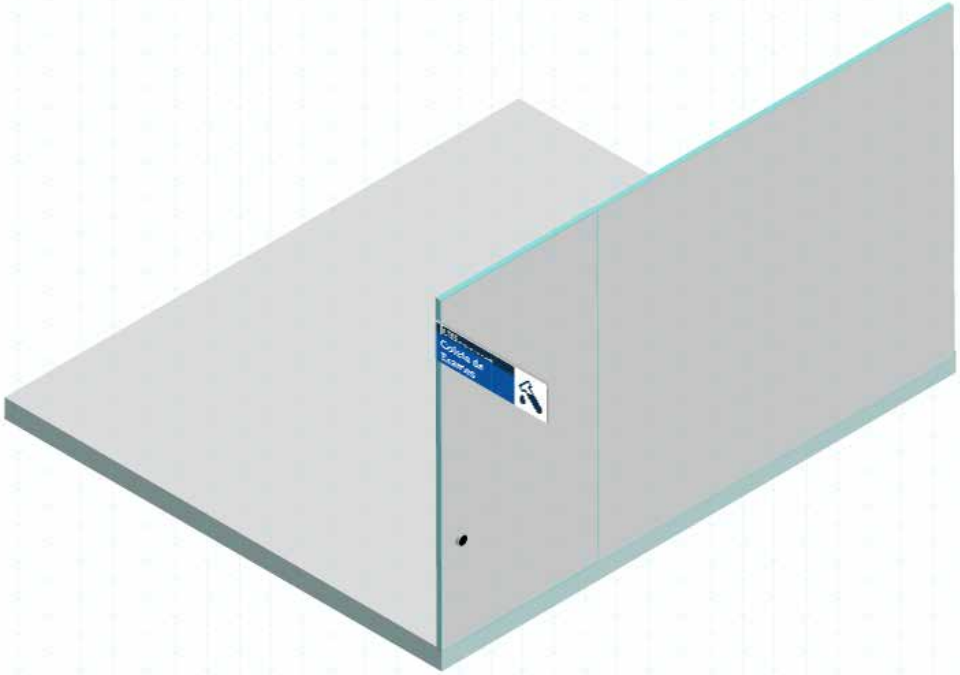


Aplicação em duas linhas



Aplicação Placa Bandeira

Sempre aplicar as placas do mesmo lado de onde está a maçaneta da porta.





Instruções:

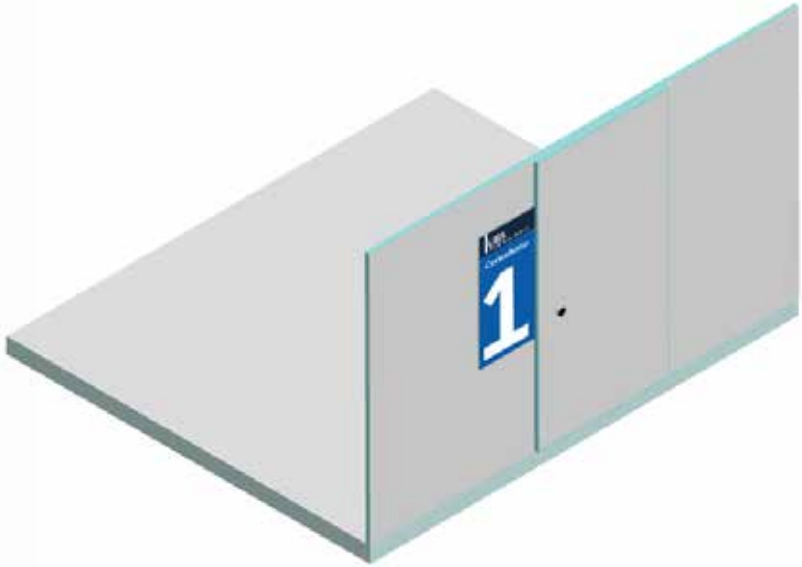
1. 30cm da parte superior do batente.

2. Colocar rente ao batente.

Aplicação Placa Parede

Sempre aplicar as placas do mesmo lado de onde está a maçaneta da porta.





Instruções:

1. 30cm da parte superior do batente.

2. Colocar rente ao batente.

Aplicação na Parede

Sempre aplicar as placas do mesmo lado da onde está a maçaneta da porta.



Perspectiva de aplicação.

Outras Aplicações

Quando não for possível aplicar as opções parede ou bandeira, as placas poderão ser aplicadas na porta com uma distância de 10cm do batente.

VÁLIDO PARA OS MODELOS:
Consultório: 20x40cm
Identificação: 35x10cm



Aplicação Placa Recepção

Placa Bandeirola (Suspensa)

Deve ser aplicada a 2,30m do chão.

Tamanho: 40X20cm.

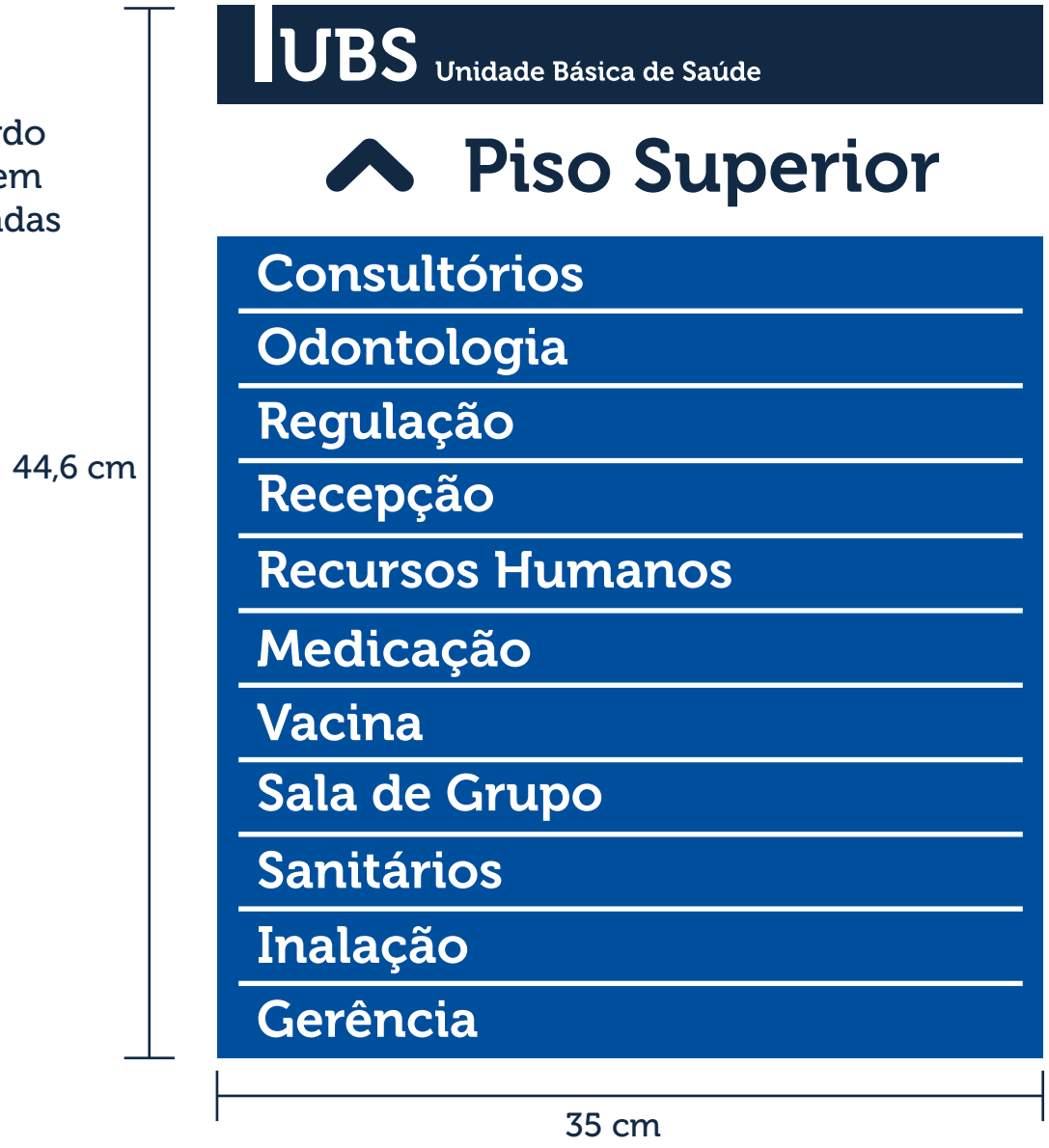
Utilizar preferencialmente tubo de alumínio para fixação.



Placa Suspensa

35x44,6cm

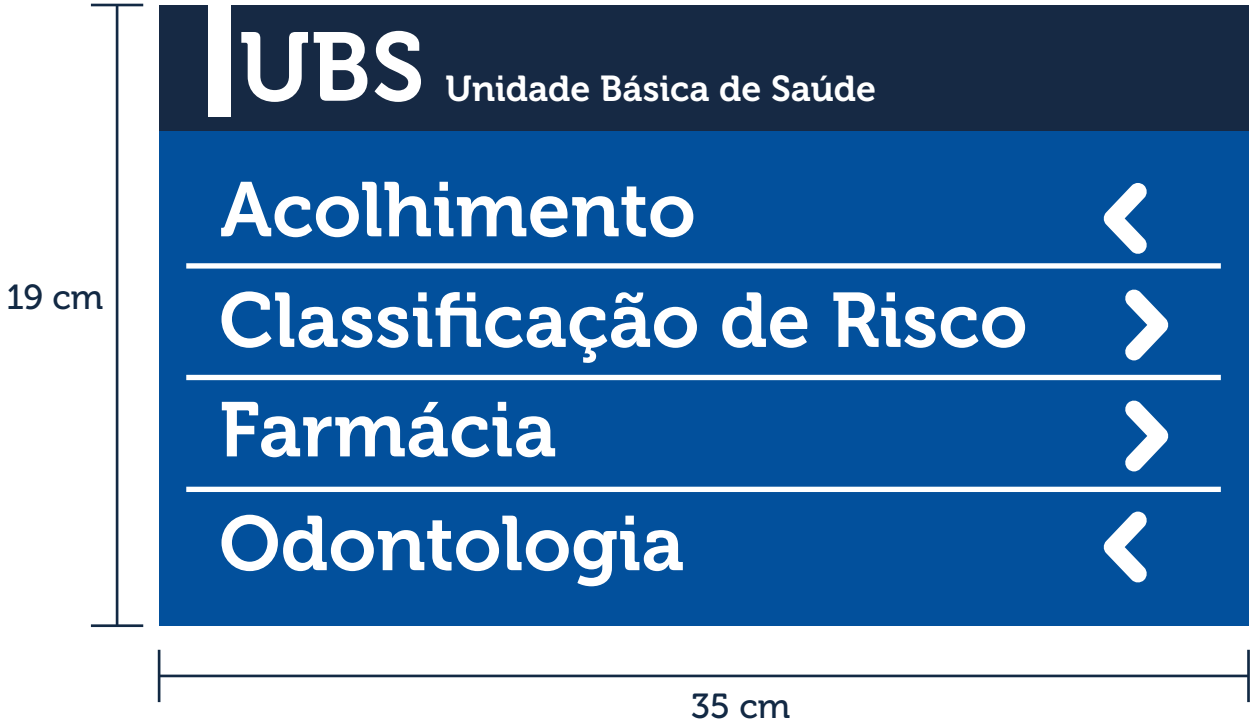
Esta placa pode ter altura variada de acordo com a quantidade de serviços oferecida em cada piso. Elas também podem ser utilizadas como placa bandeirola, ou seja, placa suspensa no teto.



Placas Direcionais

35x19cm

Esta placa pode ter altura variada de acordo com a quantidade de serviços oferecida em cada piso. Elas também podem ser utilizadas como placa bandeirola, ou seja, placa suspensa no teto.



Outras Placas

40x20cm

UBS Unidade Básica de Saúde

Srs. Usuários,
Mantenham seus
telefones atualizados.



UBS Unidade Básica de Saúde

PROIBIDO ESTACIONAR

Entrada e saída de Ambulância



UBS Unidade Básica de Saúde

Estamos em atendimento.
Aguarde e, em breve,
será atendido.



UBS Unidade Básica de Saúde

Proibido entrada quando a luz vermelha estiver acesa.



Outras Placas

40x20cm

UBS Unidade Básica de Saúde

Atendimento Preferencial



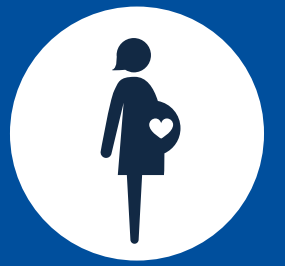
Pessoas com criança de colo, gestantes, pessoas com deficiência física, idosos e pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

Pessoas com 80 anos ou mais tem super prioridade no atendimento.

Lei federal 10.048/00, decreto federal 5.296/04, lei estadual nº 16.756/18 e lei federal nº 13.466/17.

UBS Unidade Básica de Saúde

Mulheres grávidas ou com suspeita de gravidez, favor informar ao Médico ou Técnico antes do exame.



UBS Unidade Básica de Saúde

Esta unidade garante o uso do nome social no cartão SUS.

Lei Federal nº 13.019, Decreto nº 58.228, de 16 de Maio de 2018

UBS Unidade Básica de Saúde

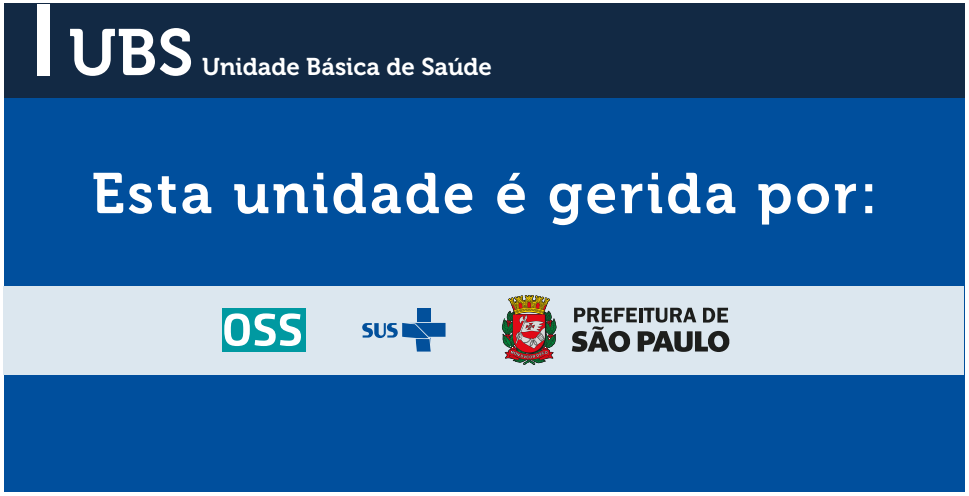
Proibido fumar neste ambiente.



LEI Nº 13.541

Outras Placas - Gerenciamento da Unidade

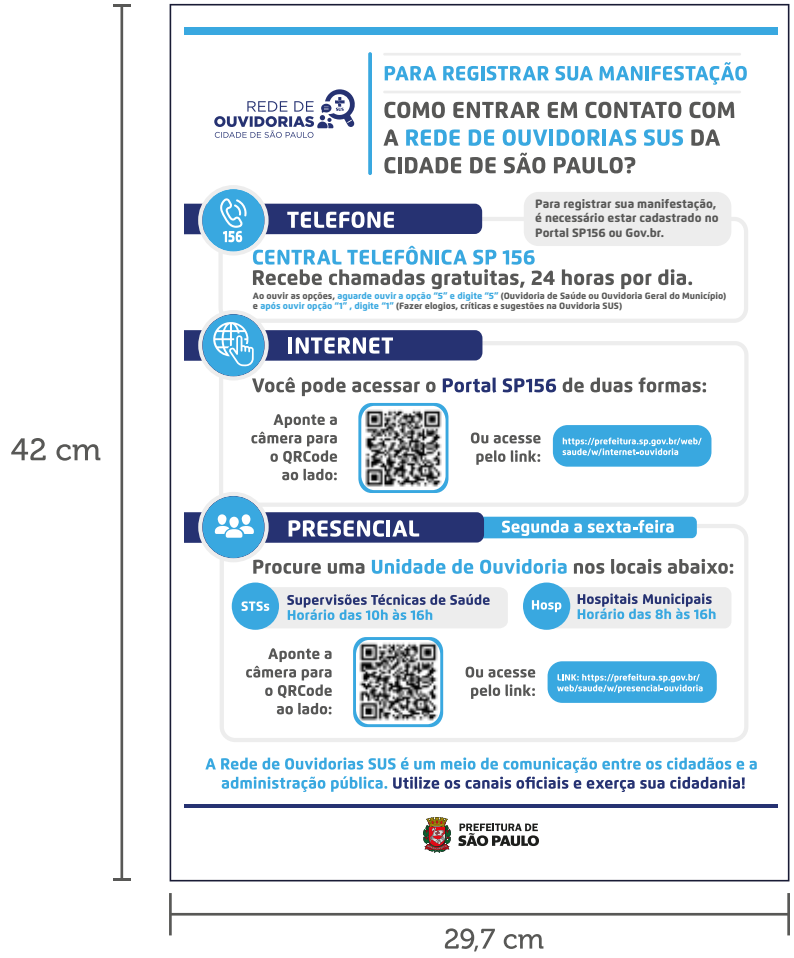
40x20cm



Sinalização Ouvidoria

29,7X42cm

Cartaz com 29,7X42cm



REDE DE OUVIDORIAS
CIDADE DE SÃO PAULO

PARA REGISTRAR SUA MANIFESTAÇÃO

COMO ENTRAR EM CONTATO COM A REDE DE OUVIDORIAS SUS DA CIDADE DE SÃO PAULO?

TELEFONE

156

Para registrar sua manifestação, é necessário estar cadastrado no Portal SP156 ou Gov.br.

CENTRAL TELEFÔNICA SP 156

Recebe chamadas gratuitas, 24 horas por dia.

Ao ouvir as opções, aguarde ouvir a opção "5" e digite "5" (Ouvidoria de Saúde ou Ouvidoria Geral do Município) e após ouvir opção "1" , digite "1" (Fazer elogios, críticas e sugestões na Ouvidoria SUS)

INTERNET

Você pode acessar o Portal SP156 de duas formas:

Aponte a câmera para o QRCode ao lado:

Ou acesse pelo link: https://prefeitura.sp.gov.br/web/saude/w/internet-ouvidoria

PRESENCIAL Segunda a sexta-feira

Procure uma Unidade de Ouvidoria nos locais abaixo:

STSs **Supervisões Técnicas de Saúde** Horário das 10h às 16h

Hosp **Hospitais Municipais** Horário das 8h às 16h

Aponte a câmera para o QRCode ao lado:

Ou acesse pelo link: LINK: https://prefeitura.sp.gov.br/web/saude/w/presencial-ouvidoria

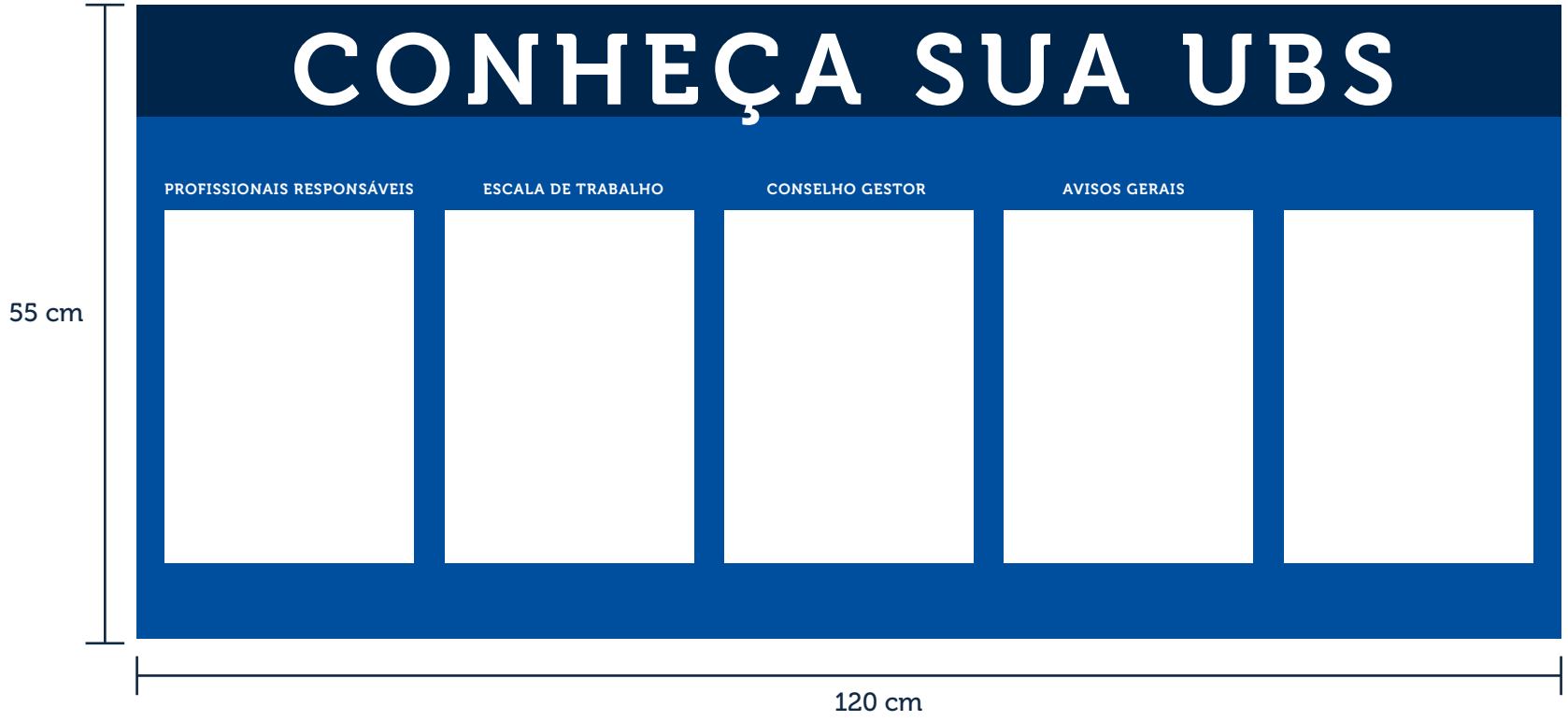
A Rede de Ouvidorias SUS é um meio de comunicação entre os cidadãos e a administração pública. Utilize os canais oficiais e exerça sua cidadania!

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Quadro de Aviso 1

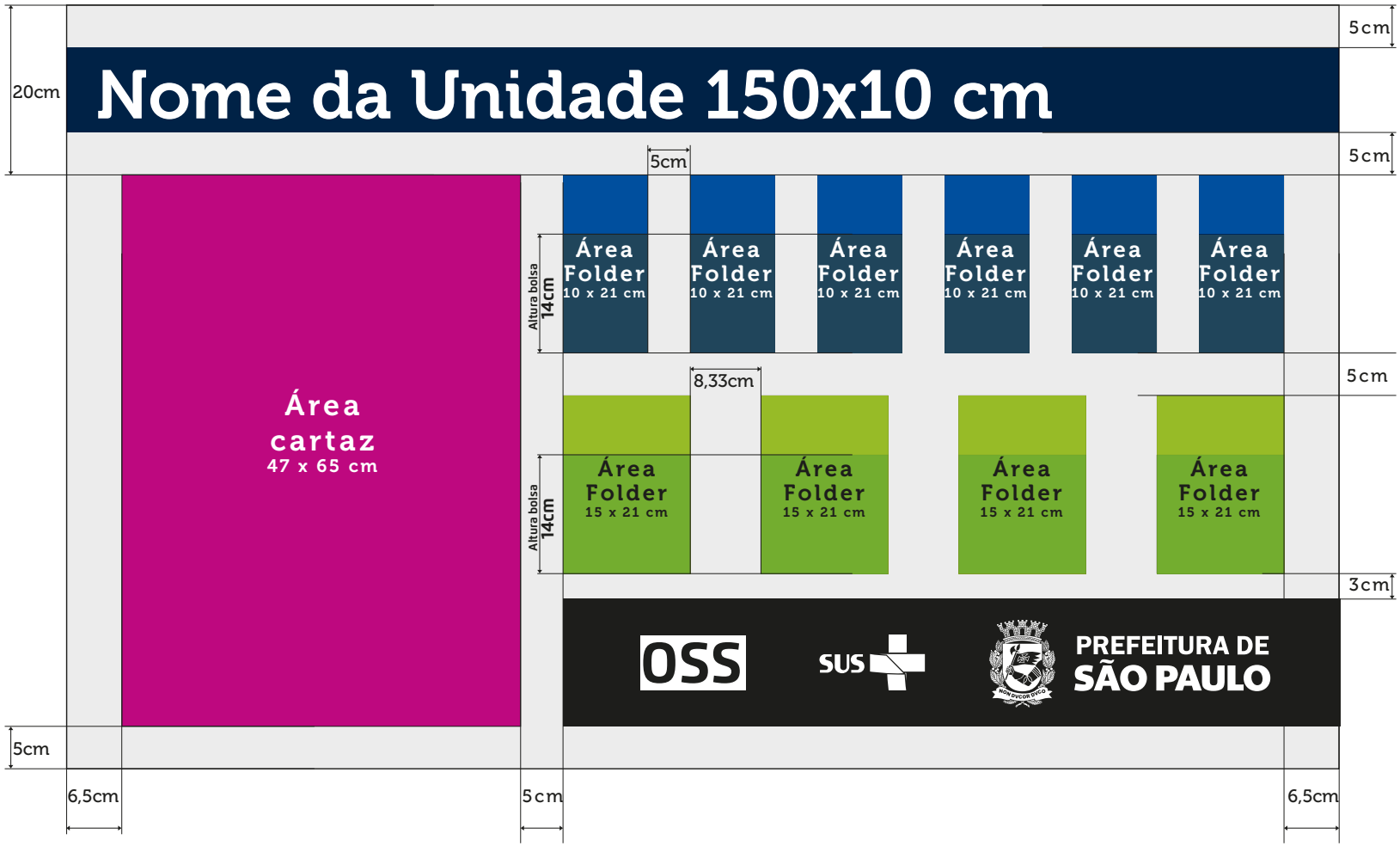
120x55cm

O Quadro tem como matéria prima o PS - 2 mm de espessura com adesivo de 1200 dpi de resolução. A unidade pode escolher manter como adesivo ou fazer as áreas em branco no formato bolsa, para que o papel seja colocado e não colado.



Quadro de Aviso 2

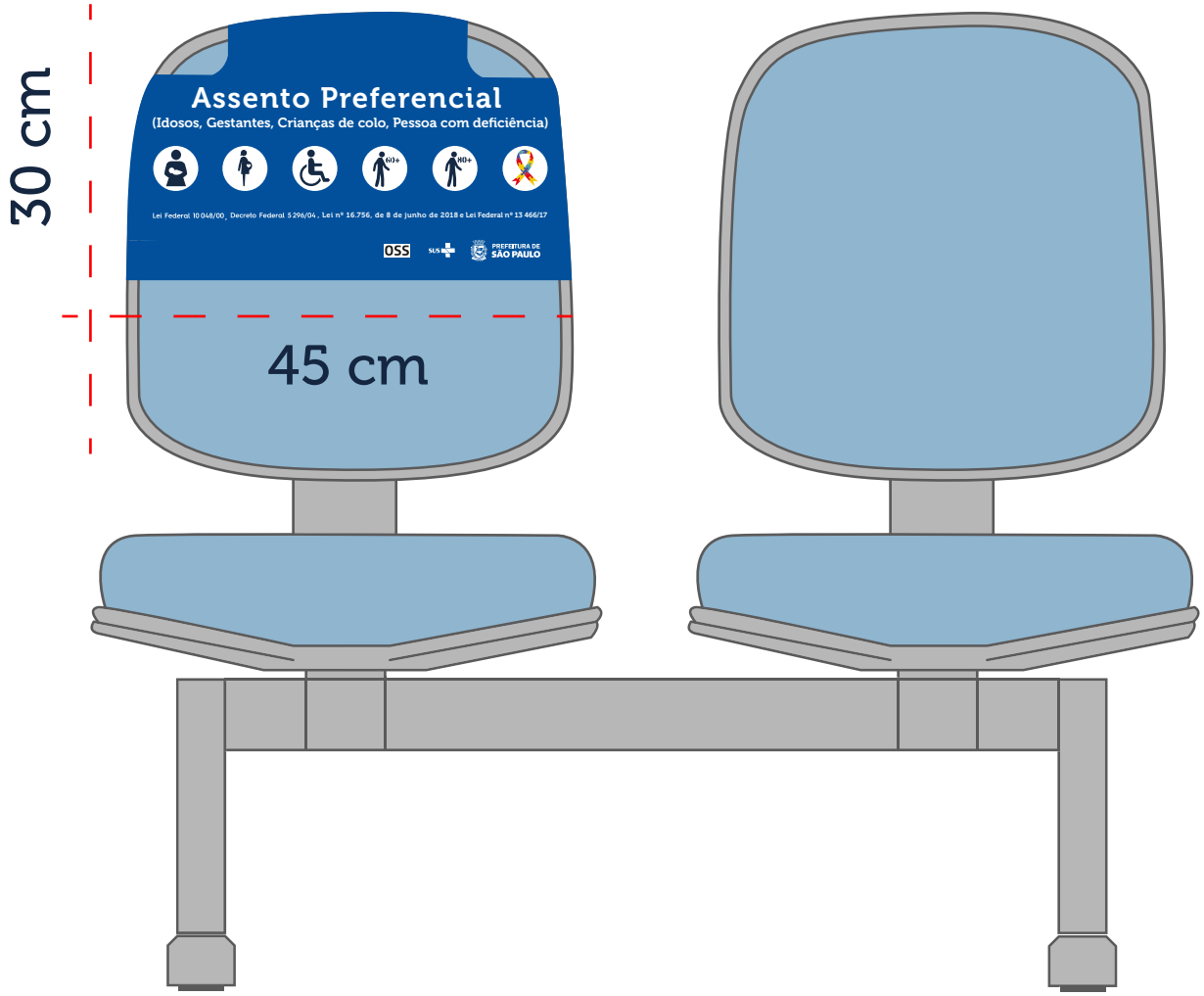
150x90cm



Acrílico 5 mm

Assento Preferencial

45x30cm



Capa para longarina preferencial

Material feito de tecido oxford, e possue tamanho de 30x45cm.

Tamanho padrão pela norma ABNT

Placas que devem ser utilizadas na norma ABNT NBR 13434-2:2004

Extintores









Hidrante



Uniformes & Crachás

Jaleco Profissionais de Saúde

Jaleco hospitalar unissex (modelo longo e curto), nos tamanhos P, M, G e GG, confeccionado em tecido Oxford 100% poliéster com microfibras, na cor branca.

O jaleco deverá possuir:

- mangas longas com bainha, sem punho;
- gola social;
- 2 bolsos inferiores frontais, chapados e com cantos chanfrados;
- 1 bolso superior no lado esquerdo;
- costura pespontada;
- abertura frontal em toda a extensão para vestir e desvestir, fechada por 5 (cinco) botões de, no máximo, 2,5 cm de diâmetro, com vista para cobertura dos botões;
- cinto traseiro preso.

Jaleco Profissionais de Saúde

Medidas de referência:

- busto: 102 cm;
- cintura: 88 cm;
- quadril: 108 cm;
- fenda traseira de 30 cm a partir da barra;
- comprimento total: 102 cm.

- As cores das linhas e dos botões deverão estar de acordo com a tonalidade do tecido.
- Os aviamentos deverão ser de primeira qualidade.
- A marca da Prefeitura de São Paulo deverá ser bordada no bolso superior esquerdo.
- O logotipo da OSS deverá ser bordado no bolso superior direito.
- No ombro direito deverá ser aplicado o logotipo da Prefeitura de São Paulo e SUS.
- No ombro esquerdo deverá ser aplicado o logotipo da Prefeitura de São Paulo e SUS.
- As especificações de aplicação dos logotipos constam em documento próprio, apresentado em seguida.

O fabricante deverá fixar etiqueta contendo:

- identificação do tamanho do jaleco;
- composição do tecido;
- nome da confecção.

- Cada jaleco deverá ser acondicionado individualmente em saco plástico, contendo identificação externa de sua numeração.
- Sapatos, calças e camisas: não há padrão definido. Deverão ser seguidas as orientações do contratante e as normas de segurança vigentes.

Aplicação de Logos - Jaleco | Profissionais de Saúde

Ombro Direito

PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUS

Ombro Esquerdo

PREFEITURA DE SÃO PAULO

SUS

Bolso Esquerdo

PREFEITURA DE SÃO PAULO

altura máxima 7 cm

Bolso Direito

OSS

altura máxima 4 cm

Profissionais Administrativos

Sapato fechado preto, camisa polo branca com a devida aplicação de logos, calça jeans para os homens e saia na altura dos joelhos para mulheres, podendo usar calça jeans em dias frios completando com lenço na cor azul. Em dias frios poderão usar blusa de moletom azul marinho com a devida aplicação de logos.

Aplicação de Logos - Funcionários Administrativos

Ombro Direito

SUS

altura
máxima
4 cm

Ombro Esquerdo

PREFEITURA DE
SÃO PAULO

altura
máxima
7 cm

Bolso Esquerdo

PREFEITURA DE
SÃO PAULO

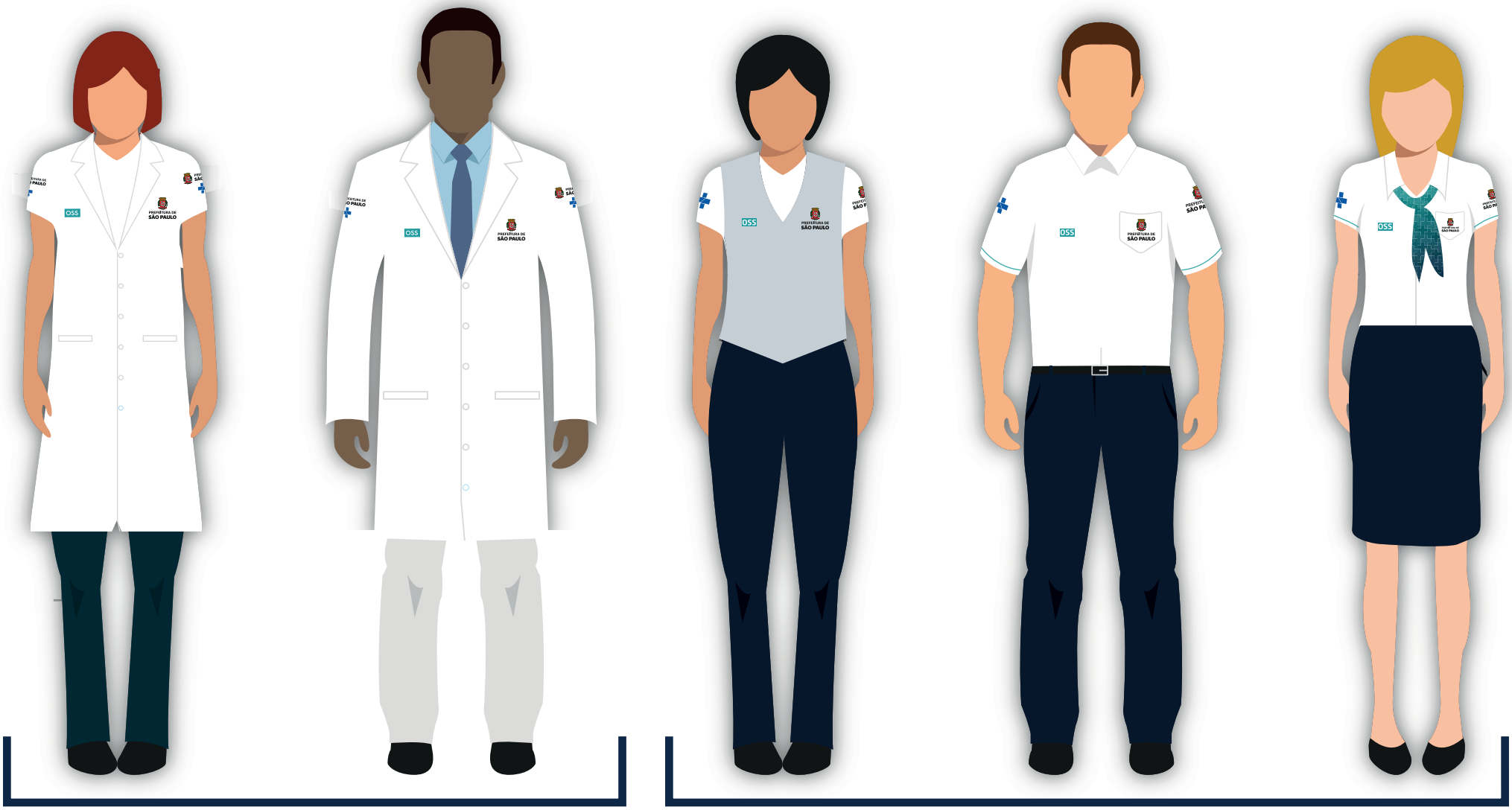
altura
máxima
7 cm

Bolso Direito

OSS

altura
máxima
4 cm

Simulação da Aplicação



Profissionais de Saúde

Administrativo

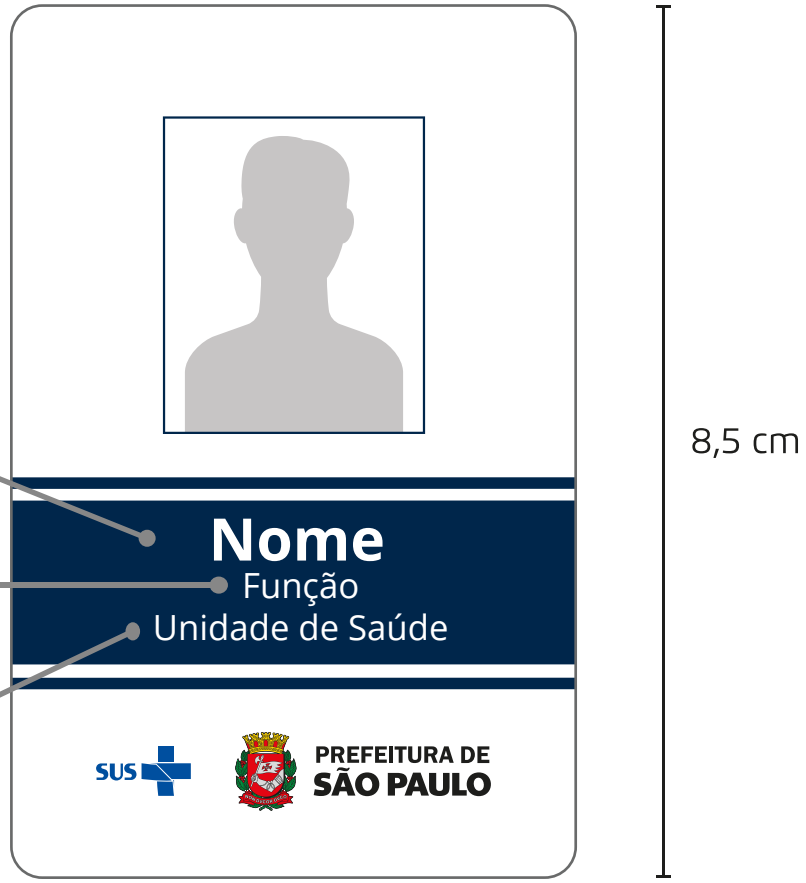
Fonte Open Sans Bold

Cor do Crachá	Cor da Fonte
C - 100 M - 60 Y - 0 K - 70	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 0

Nome do Funcionário: Bold - Fonte 22pt

Função: Regular - Fonte 13pt

Unidade de Saúde: Regular - Fonte 13pt



Fonte Open Sans Bold

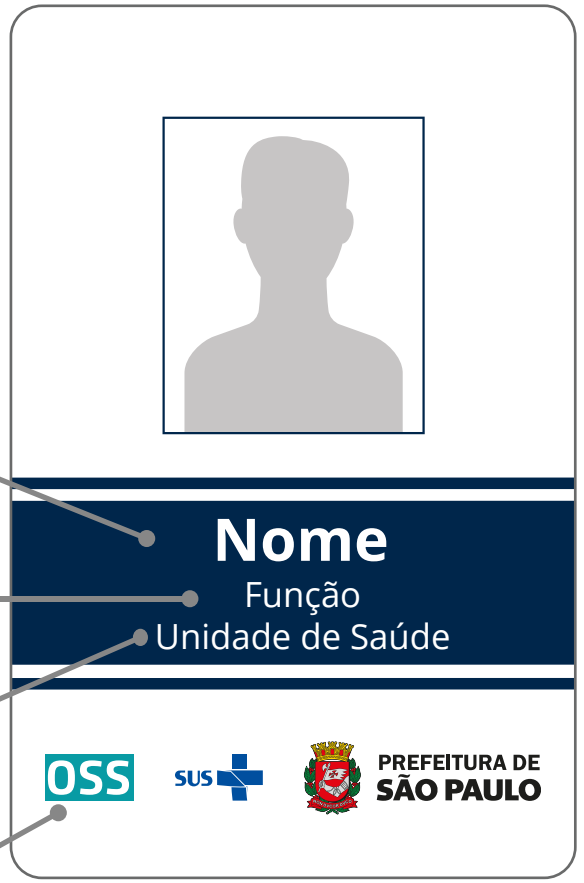
Cor do Crachá	Cor da Fonte
C - 100 M - 60 Y - 0 K - 70	C - 0 M - 0 Y - 0 K - 0

Nome do Funcionário: Bold - Fonte 22pt

Função: Regular - Fonte 13pt

Unidade de Saúde: Regular - Fonte 13pt

Logo da OSS: Mesma altura que o logo do SUS

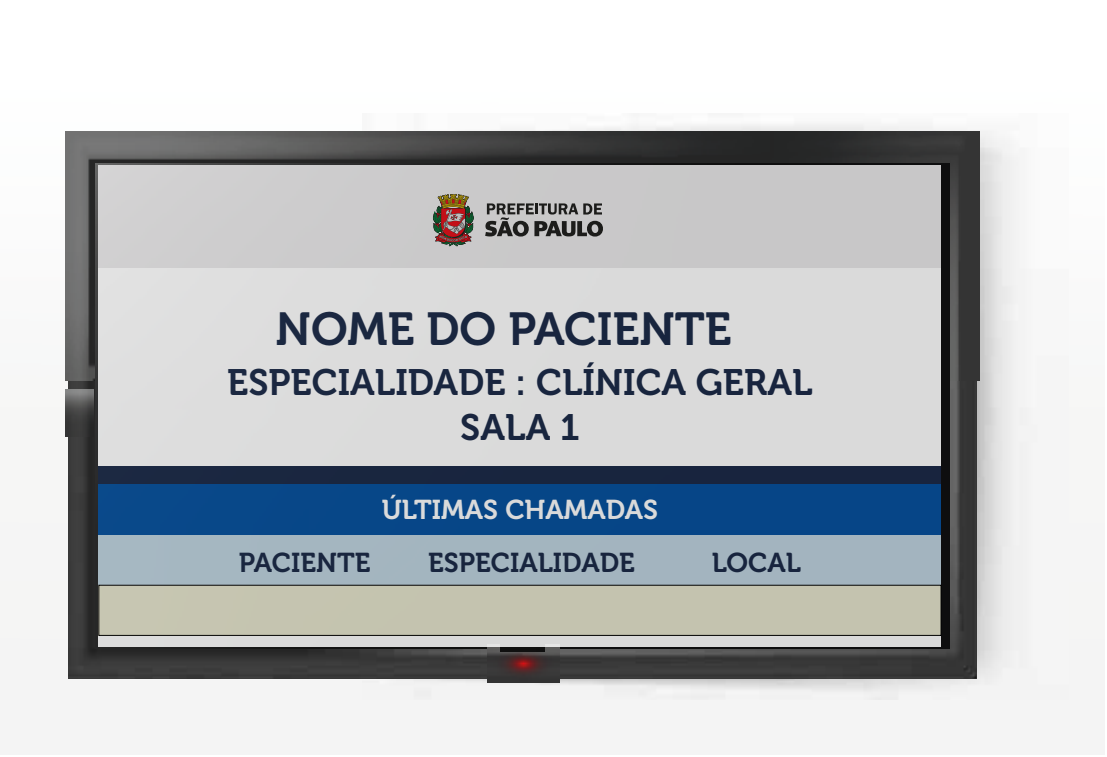


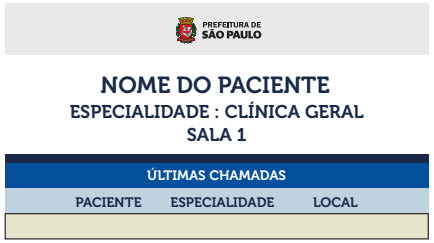
8,5 cm

5,4 cm

Anexos

Painel Eletrônico de Atendimento





A Organização Social deverá utilizar este modelo padrão para o painel eletrônico de atendimento.

O cabeçalho é um elemento padronizado e não poderá ser alterado, removido ou adaptado, sendo permitida apenas a inserção do logotipo da OSS no local indicado no modelo.

Os demais conteúdos e informações exibidas no painel poderão ser definidos conforme a necessidade da Organização Social, respeitando as diretrizes institucionais estabelecidas.

Cartaz “Quem vai te atender”

A Organização Social deverá utilizar obrigatoriamente este modelo padrão para a confecção dos cartazes institucionais.

O cabeçalho e o rodapé do documento são elementos padronizados e, portanto, não poderão ser alterados, removidos ou adaptados em nenhuma hipótese. Nestes espaços, será permitida apenas a inserção do logotipo da OSS no local previamente indicado no modelo.

Os demais elementos do cartaz, como textos, imagens, cores complementares, disposição de conteúdo e demais informações institucionais, poderão ser definidos conforme a necessidade e identidade visual da Organização Social, desde que respeitados os padrões estabelecidos neste documento.



Cartaz Institucional Padrão

A Organização Social deverá utilizar obrigatoriamente este modelo padrão para a confecção dos cartazes institucionais.

O cabeçalho e o rodapé do documento são elementos padronizados e, portanto, não poderão ser alterados, removidos ou adaptados em nenhuma hipótese. Nestes espaços, será permitida apenas a inserção do logotipo da OSS no local previamente indicado no modelo.

Os demais elementos do cartaz, como textos, imagens, cores complementares, disposição de conteúdo e demais informações institucionais, poderão ser definidos conforme a necessidade e identidade visual da Organização Social, desde que respeitados os padrões estabelecidos neste documento.

Esquema de cores

C	M	Y	K	R	G	B
100	60	0	70	0	38	75
100	70	0	0	0	79	159
0	0	0	0	255	255	255
60	35	20	0	117	149	179
30	10	10	0	190	211	223
13	7	24	0	229	228	204
0	0	100	0	254	225	26

Não modificar



Inserir o título
Inserir o título

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

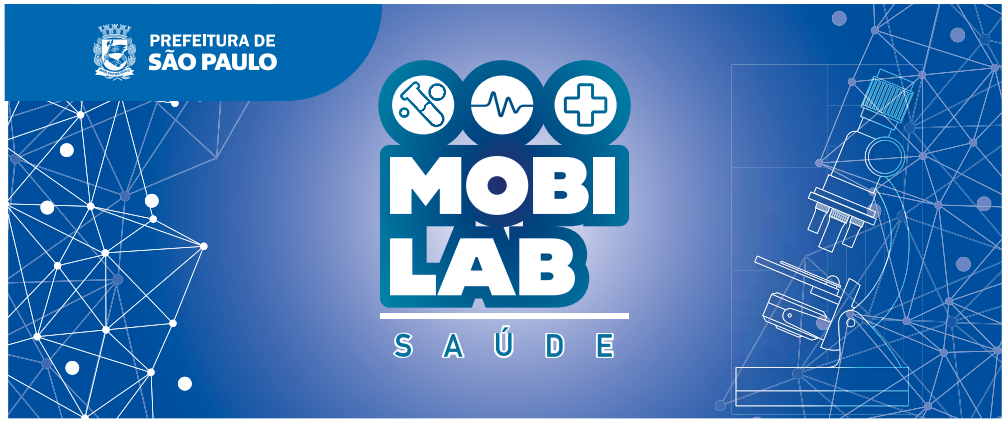
Inserir o título
Inserir o título

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat.

OSS SUS PREFEITURA DE SÃO PAULO

Não modificar



MOBI
LAB
SAÚDE

A identidade visual do MOBILab representa inovação, integração e modernidade, refletindo seu compromisso com o desenvolvimento de soluções voltadas à mobilidade e à transformação digital. Seus elementos visuais foram concebidos para garantir unidade, reconhecimento institucional e comunicação clara em todos os materiais e canais de divulgação.

expediente

Prefeito
Ricardo Luiz Reis Nunes

Secretário Municipal da Saúde
Dr. Luiz Carlos Zamarco

Secretário-Adjunto
Maurício Serpa

Chefe de Gabinete
Luiz Artur Vieira Caldeira

Secretaria-Executiva de Atenção Básica, Especialidades e Vigilância em Saúde
Sandra Sabino Fonseca

Coordenadoria Regional de Saúde Oeste
Regiane de Santana Piva

Coordenadoria Regional de Saúde Sudeste
Andreza Aparecida Yabiku

Coordenadoria Regional de Saúde Norte
Ana Cristina Kantzos

Coordenadoria Regional de Saúde Leste
Juliana Mendes de Melo Vidal

Coordenadoria Regional de Saúde Sul
Cleonice de Oliveira Cardoso Expósito

produção

Assessoria de Comunicação - ASCOM

Chefia Administrativa de Comunicação
Elisangela Cristiane Dalmazzo Bellacosa

Diagramação
Danielle Meniche Cruz