

**TERMO ADITIVO Nº 026/2019-SMS. G**  
**DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R006/2015-SMS. G**

**PROCESSO:** 2014-0.321.805-2

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

**CONTRATADA:** CEJAM – CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS “DR. JOÃO AMORIM”

**CONTRATO:** GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE (STS) M’BOI MIRIM E STS CAMPO LIMPO

**OBJETO DO ADITAMENTO:** Aprovação de Plano de Trabalho e Orçamentário para o período de **01/08/2019 à 30/09/2019**. Alteração de lotação do PMMB da UBS Jd. Nakamura para a UBS Alto da Riviera

Pelo presente instrumento, de um lado a Prefeitura do Município de São Paulo, por intermédio da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE SUL**, com sede nesta cidade, na Rua Fernandes Moreira, 1470, Chácara Santo Antônio, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado pela sua Coordenadora, **SANDRA MARIA SABINO FONSECA**, brasileira casada, portadora do RG nº [REDACTED], inscrito no CPF/MF nº [REDACTED], doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado o **CEJAM – CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS “DR. JOÃO AMORIM”**, qualificada como Organização Social, no município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2006-0.149.577-9 (Certificado de Qualificação nº 004), com CNPJ/MF nº 66.518.267/0002-64, e inscrito no CREMESP sob nº 942911, com endereço à Rua Dr. Lund, 41, Liberdade, São Paulo, CEP – 01513-020, e com Estatuto arquivado no 3º Cartório de Registro de Títulos e Documentos, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por seu **CEO, Sr. Ademir Medina Osório**, brasileiro, casado, portador do RG nº [REDACTED] e CPF/MF nº [REDACTED] tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, o Decreto Municipal nº 52.858, de 20 de dezembro de 2011, bem como o disposto no art. 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e o item 12.6 do contrato de gestão, RESOLVEM celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R006/2015 – SMS.G**, na conformidade das seguintes cláusulas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Aprovação de novo Plano de Trabalho e Orçamentário para o período de **01/08/2019 à 30/09/2019**, no valor de R\$ 69.127.892,79 (Sessenta e nove milhões, cento e vinte e sete mil, oitocentos e noventa e dois reais e setenta e nove centavos) a **TÍTULO DE CUSTEIO**, conforme cronograma.

As despesas descritas onerarão a dotação orçamentária 84.10.10.301.3003.2520.3350.3900, fonte 00/02/03, quando couber.



1

## CLÁUSULA SEGUNDA

Cronograma de Desembolso:

| AGOSTO 2019       | SETEMBRO 2019     | TOTAL             |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| R\$ 34.241.548,93 | R\$ 34.886.343,86 | R\$ 69.127.892,79 |

## CLÁUSULA TERCEIRA

Substituir o conteúdo dos Anexos abaixo descritos:

**Anexo III** – Matriz de indicadores de Qualidade e Quadro Explicativo;

**Anexo V** – Equipe Mínima e Metas;

**Anexo VI** – Plano Orçamentário;

**Anexo VII** – Dimensionamento de Recursos Humanos

## CLÁUSULA QUARTA

Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R006/2015 - SMS.G.

E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 04 (quatro) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado

São Paulo, 01 de agosto de 2019.

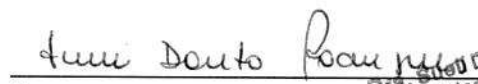


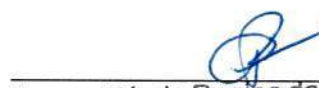
**SANDRA MARIA SABINO FONSECA**  
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE SUL



**ADEMIR MEDINA OSÓRIO**  
CEJAM- CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS "DR.  
JOÃO AMORIM"

TESTEMUNHAS:

  
Nome: Dra. Sueli Doreto Rodrigues  
RG: Coordenação de Saúde  
Microregião M'Boi Mirim  
OS-CEJAM

  
Nome: Marcia Regina da Degolação  
RG: RF. 596.702.3.00



**ANEXO III – Matriz de indicadores de Qualidade**

| R006 - MBoi                                   |                                                                                                        |                                                                                                   | Mês 50 | Mês 51 |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| Objetivo                                      | Indicador                                                                                              | Evidência                                                                                         | ago/19 | set/19 |
| PONTUALIDADE NA ENTREGA                       | PONTUALIDADE NA ENTREGA DE RELATÓRIOS MENSIS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAIS E FINANCEIRAS        | PROTOCOLO DE RECEBIMENTO PREENCHIDO.                                                              | 20     | 40     |
| QUALIDADE DA INFORMAÇÃO                       | PREENCHIMENTO DE PRONTUÁRIOS, NOS SEGUINTE ASPECTOS: LEGIBILIDADE, ASSINATURAS, CID E EXAME FÍSICO     | RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO EMITIDO RESPECTIVAMENTE PELA CRS E/OU AHM E ENCAMINHADO PARA O NTCSS. (Q2) |        | 60     |
| EDUCAÇÃO CONTINUADA                           | EXECUÇÃO DO PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE APROVADO PELA CRS                                             | RELATÓRIOS DE ATIVIDADES COM LISTA DE PRESENÇA E AVALIAÇÃO COM "A CONTEÚTO" DA CRS OU AHM. (Q3)   |        |        |
| CONTROLE VACINAL DE CRIANÇAS MENORES DE 1 ANO | PROPORÇÃO DE CRIANÇAS COM ATÉ 12 MESES DE IDADE INSCRITAS NAS UNIDADES COM CALENDÁRIO VACINAL COMPLETO | RELATÓRIO DE VERIFICAÇÃO DAS FICHAS EMITIDO PELAS CRS. (Q48)                                      | 40     |        |
| EFICÁCIA DO ATENDIMENTO DA REDE CEGONHA       | PROPORÇÃO DE GESTANTES QUE REALIZARAM PROCEDIMENTOS BÁSICOS NO PRÉ-NATAL E PUERPÉRIO                   | RELATÓRIO EMITIDO PELOS RESPONSÁVEIS PELA REDE CEGONHA. (Q5)                                      |        |        |
| EFICÁCIA DO ATENDIMENTO DA REDE CEGONHA       | PROPORÇÃO DE GESTANTES QUE REALIZARAM 7 OU MAIS CONSULTAS DE PRÉ-NATAL                                 | RELATÓRIO EMITIDO PELOS RESPONSÁVEIS PELA REDE CEGONHA (Q6).                                      |        |        |
| SATISFAÇÃO DO USUÁRIO                         | ANÁLISE DAS RECLAMAÇÕES RECEBIDAS E PROVIDÊNCIAS RELACIONADAS                                          | RELATÓRIO COMENTADO APRESENTADO. (Q7)                                                             | 40     |        |
| ATIVIDADE CONSELHO GESTOR                     | FUNCIONAMENTO DO CONSELHO GESTOR DAS UNIDADES                                                          | RELATÓRIO DE VERIFICAÇÃO E "A CONTEÚTO" EMITIDO PELA CRS. (Q8)                                    |        |        |
|                                               |                                                                                                        |                                                                                                   | 100    | 100    |





**ANEXO V – Equipe Mínima e Metas**

| UBS JARDIM NAKAMURA 4 ESF + 2 ESB Modalidade 1 |       |                          |                           |            |
|------------------------------------------------|-------|--------------------------|---------------------------|------------|
| EQUIPE MÍNIMA                                  |       |                          | META DE PRODUÇÃO MENSAL   |            |
| Categoria Profissional                         | Qtde. | Jornada Semanal em horas | Procedimento              | Quantidade |
| Agente Com. de Saúde – ACS                     | 24    | 40                       | visita domiciliar         | 4.800      |
| Médico Generalista – ESF                       | 4     | 40                       | consulta médica           | 1.664      |
| Enfermeiro – ESF                               | 4     | 40                       | consulta de enfermeiro    | 624        |
| ESB I                                          |       |                          |                           |            |
| Cirurgião Dentista                             | 2     | 40                       | atendimentos individuais  | 384        |
| Auxiliar de Saúde Bucal                        | 2     | 40                       | procedimentos individuais | 1344       |

| UBS ALTO DA RIVIERA - 5 ESF + 2 ESB Modalidade I |       |                          |                           |            |
|--------------------------------------------------|-------|--------------------------|---------------------------|------------|
| EQUIPE MÍNIMA                                    |       |                          | META DE PRODUÇÃO MENSAL   |            |
| Categoria Profissional                           | Qtde. | Jornada Semanal em horas | Procedimento              | Quantidade |
| Agente Com. de Saúde – ACS                       | 25    | 40                       | visita domiciliar         | 5.000      |
| Médico Generalista – ESF                         | 4     | 40                       | consulta médica           | 1.664      |
| Médico PMMB                                      | 1     | 40                       | consulta médica PMMB      | 333        |
| Enfermeiro – ESF                                 | 5     | 40                       | consulta de enfermeiro    | 780        |
| ESB I                                            |       |                          |                           |            |
| Cirurgião Dentista                               | 2     | 40                       | atendimentos individuais  | 384        |
| Auxiliar de Saúde Bucal                          | 2     | 40                       | Procedimentos individuais | 1.344      |
| Farmacêutico                                     | 1     | 40                       |                           |            |



**ANEXO VI – Plano Orçamentário**

| UNIDADE:                                                 | TODAS AS UNIDADES        |                          |                          |
|----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| SERVIÇOS:                                                | TODOS OS SERVIÇOS        |                          |                          |
| UNIDADES-SERVIÇO                                         | ago/19                   | set/19                   | TOTAL                    |
| <b>01. Pessoal e Reflexo</b>                             | <b>R\$ 28.496.776,45</b> | <b>R\$ 29.095.094,38</b> | <b>R\$ 57.591.870,83</b> |
| 01.01 - Remuneração de Pessoal                           | R\$ 20.874.036,52        | R\$ 21.341.752,71        | R\$ 42.215.789,23        |
| 01.02 - Benefícios                                       | R\$ 2.948.830,15         | R\$ 2.970.100,67         | R\$ 5.918.930,82         |
| 01.03 - Encargos e Contribuições                         | R\$ 1.878.663,29         | R\$ 1.920.757,74         | R\$ 3.799.421,03         |
| 01.04 - Outras Despesas de Pessoal                       | R\$ 2.795.246,49         | R\$ 2.862.483,26         | R\$ 5.657.729,75         |
| <b>02. Materiais de Consumo</b>                          | <b>R\$ 419.334,19</b>    | <b>R\$ 420.174,99</b>    | <b>R\$ 839.509,18</b>    |
| 02.01 - Material Odontológico                            | R\$ 2.808,00             | R\$ 2.808,00             | R\$ 5.616,00             |
| 02.02 - Gases Medicinais                                 | R\$ 47.072,00            | R\$ 47.912,80            | R\$ 94.984,80            |
| 02.10 - Suprimento de Informática                        | R\$ 18.720,00            | R\$ 18.720,00            | R\$ 37.440,00            |
| 02.04 - Material de Escritório                           | R\$ 84.723,60            | R\$ 84.723,60            | R\$ 169.447,20           |
| 02.03.99 - Outros materiais de escritório                | R\$ 9.568,00             | R\$ 9.568,00             | R\$ 19.136,00            |
| 02.05 - Combustíveis                                     | R\$ 21.871,20            | R\$ 21.871,20            | R\$ 43.742,40            |
| 02.06 - Material de Limpeza                              | R\$ 18.145,92            | R\$ 18.145,92            | R\$ 36.291,84            |
| 02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar                    | R\$ 77.099,22            | R\$ 77.099,22            | R\$ 154.198,44           |
| 02.08 - Gêneros Alimentícios                             | R\$ 12.323,53            | R\$ 12.323,53            | R\$ 24.647,06            |
| 02.09 - Despesas de Transporte                           | R\$ 1.352,00             | R\$ 1.352,00             | R\$ 2.704,00             |
| 02.99 - Outros materiais de consumo                      | R\$ 125.650,72           | R\$ 125.650,72           | R\$ 251.301,44           |
| <b>03. Material de Consumo Assistencial</b>              | <b>R\$ 192.400,00</b>    | <b>R\$ 192.400,00</b>    | <b>R\$ 384.800,00</b>    |
| 03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos                   | R\$ 98.800,00            | R\$ 98.800,00            | R\$ 197.600,00           |
| 03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos           | R\$ 93.600,00            | R\$ 93.600,00            | R\$ 187.200,00           |
| <b>04. Serviços Terceirizados</b>                        | <b>R\$ 4.153.762,13</b>  | <b>R\$ 4.197.588,13</b>  | <b>R\$ 8.351.350,26</b>  |
| 04.01.01 - Assessoria Contábil                           | R\$ 6.047,50             | R\$ 6.047,50             | R\$ 12.095,00            |
| 04.02 - Assessoria e Consultoria                         | R\$ 50.390,00            | R\$ 50.390,00            | R\$ 100.780,00           |
| 04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática | R\$ 374.045,43           | R\$ 374.045,43           | R\$ 748.090,86           |
| 04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança                | R\$ 714.378,08           | R\$ 714.378,08           | R\$ 1.428.756,16         |
| 04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem                     | R\$ 823.709,85           | R\$ 823.709,85           | R\$ 1.647.419,70         |
| 04.06 - Lavanderia                                       | R\$ 18.240,95            | R\$ 18.240,95            | R\$ 36.481,90            |
| 04.07 - SND                                              | R\$ 36.712,00            | R\$ 36.712,00            | R\$ 73.424,00            |
| 04.08 - Serviços de Remoção                              | R\$ 255.360,30           | R\$ 255.360,30           | R\$ 510.720,60           |
| 04.09 - Serviços de Transporte                           | R\$ 79.034,95            | R\$ 79.034,95            | R\$ 158.069,90           |
| 04.10 - Serviços Gráficos                                | R\$ 86.712,83            | R\$ 86.712,83            | R\$ 173.425,66           |
| 04.01.12 - Despesas de serviços de benefício para RH     | R\$ 15.600,00            | R\$ 15.600,00            | R\$ 31.200,00            |
| 04.99 - Outros Serviços de Terceiros                     | R\$ 149.777,53           | R\$ 149.777,53           | R\$ 299.555,06           |
| 04.12 - Educação Continuada                              | R\$ 94.375,21            | R\$ 94.375,21            | R\$ 188.750,42           |
| 04.13 - Serviços Assistenciais Médicos                   | R\$ 1.449.377,50         | R\$ 1.493.203,50         | R\$ 2.942.581,00         |
| <b>05. MANUTENÇÃO</b>                                    | <b>R\$ 234.968,07</b>    | <b>R\$ 235.726,27</b>    | <b>R\$ 470.694,34</b>    |
| 05.01.02 - Manutenção de Equipamentos                    | R\$ 82.155,18            | R\$ 82.155,18            | R\$ 164.310,36           |
| 05.01.01- Manutenção Predial e Adequações                | R\$ 90.687,92            | R\$ 90.687,92            | R\$ 181.375,84           |
| 05.01.03 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais      | R\$ 55.101,85            | R\$ 55.860,05            | R\$ 110.961,90           |
| 05.01.04 - Manutenção de Informática                     | R\$ 7.023,12             | R\$ 7.023,12             | R\$ 14.046,24            |
| <b>08 . LOCAÇÃO</b>                                      | <b>R\$ 546.479,29</b>    | <b>R\$ 547.531,29</b>    | <b>R\$ 1.094.010,58</b>  |
| 08.01.01 - Locação de Equipamentos Médicos               | R\$ 15.961,60            | R\$ 16.473,60            | R\$ 32.435,20            |
| 08.01.02 - Locação de imóveis                            | R\$ 173.675,00           | R\$ 174.215,00           | R\$ 347.890,00           |
| 08.01.03 - Locação de Equipamentos Administrativos       | R\$ 266.296,81           | R\$ 266.296,81           | R\$ 532.593,62           |
| 08.01.04 - Locação de Veículos                           | R\$ 90.545,88            | R\$ 90.545,88            | R\$ 181.091,76           |
| <b>09.DESPESAS DIVERSAS</b>                              | <b>R\$ 197.828,80</b>    | <b>R\$ 197.828,80</b>    | <b>R\$ 395.657,60</b>    |
| 09.01.01 - Água                                          | R\$ 50.856,00            | R\$ 50.856,00            | R\$ 101.712,00           |
| 09.01.02 - Energia                                       | R\$ 65.728,00            | R\$ 65.728,00            | R\$ 131.456,00           |
| 09.01.03 - Telefonia                                     | R\$ 69.212,00            | R\$ 69.212,00            | R\$ 138.424,00           |
| 09.02.01 - Taxas e Impostos                              | R\$ 5.064,80             | R\$ 5.064,80             | R\$ 10.129,60            |
| 09.03 - Despesas Bancárias                               | R\$ 6.968,00             | R\$ 6.968,00             | R\$ 13.936,00            |
| <b>TOTAL - CUSTEIO</b>                                   | <b>R\$ 34.241.548,93</b> | <b>R\$ 34.886.343,86</b> | <b>R\$ 69.127.892,79</b> |



**ANEXO VII - Dimensionamento de Recursos Humanos**

| UBS JARDIM NAKAMURA                   |                       |                  |                        |
|---------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------|
| Categoria Profissional/Cargo          | Quantidade Necessária | Existente de SMS | Quantidade a contratar |
| Agente Comunitário de Saúde (40h)     | 24                    | -                | 24                     |
| Agente de Proteção Ambiental (40h)    | 1                     | -                | 1                      |
| Assistente Administrativo (40h)       | 1                     | -                | 1                      |
| Auxiliar de Enfermagem (30h)          | 4                     | 4                | -                      |
| Auxiliar de Enfermagem (40h)          | 8                     | -                | 8                      |
| Auxiliar de Saúde Bucal (40h)         | 2                     | -                | 2                      |
| Auxiliar Técnico Administrativo (40h) | 9                     | 1                | 8                      |
| Cirurgião Dentista (40h)              | 2                     | -                | 2                      |
| Encarregado Administrativo (40h)      | 1                     | -                | 1                      |
| Enfermeiro (40h)                      | 4                     | -                | 4                      |
| Enfermeiro Supervisor (40h)           | 1                     | -                | 1                      |
| Gerente Unidade de Saúde (40h)        | 1                     | -                | 1                      |
| Jovem Aprendiz (30h)                  | 3                     | -                | 3                      |
| Médico ESF (40h)                      | 4                     | -                | 4                      |
| Técnico/Auxiliar de Farmácia (40h)    | 2                     | -                | 2                      |
|                                       | <b>67</b>             | <b>5</b>         | <b>62</b>              |

| UBS ALTO DA RIVIERA                   |                       |                  |                        |
|---------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------|
| Categoria Profissional/Cargo          | Quantidade Necessária | Existente de SMS | Quantidade a contratar |
| Agente Comunitário de Saúde (40h)     | 25                    | -                | 25                     |
| Agente de Proteção Ambiental (40h)    | 1                     | -                | 1                      |
| Assistente Administrativo (40h)       | 1                     | -                | 1                      |
| Auxiliar de Enfermagem (40h)          | 10                    | -                | 10                     |
| Auxiliar de Saúde Bucal (40h)         | 2                     | -                | 2                      |
| Auxiliar Técnico Administrativo (40h) | 8                     | -                | 8                      |
| Cirurgião Dentista (40h)              | 2                     | -                | 2                      |
| Encarregado Administrativo (40h)      | 1                     | -                | 1                      |
| Enfermeiro (40h)                      | 5                     | -                | 5                      |
| Enfermeiro Supervisor (40h)           | 1                     | -                | 1                      |
| Farmacêutico (40h)                    | 1                     | -                | 1                      |
| Gerente Unidade de Saúde (40h)        | 1                     | -                | 1                      |
| Jovem Aprendiz (30h)                  | 2                     | -                | 2                      |
| Médico ESF (40h)                      | 5                     | 1                | 4                      |
| Técnico/Auxiliar de Farmácia (40h)    | 2                     | -                | 2                      |
|                                       | <b>67</b>             | <b>1</b>         | <b>66</b>              |

