

**SPDM
PAIS****ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA**
Fundada em 1933 | Utilidade Pública Municipal, Estadual e Federal | Entidade Filantrópica inscrita no CNAS desde 26/06/1983
Programa de Atenção Integral à Saúde**Protocolo nº. 553/2024 – CIP - SPDM/PAIS**

São Paulo, 22 de outubro de 2024

ILMA. SENHORA

Andreza Aparecida Yabiku

Coordenadoria Regional de Saúde Sudeste

Considerando a demanda em aditar o Contrato de Gestão Nº 014/2015 – Aricanduva/ Sapopemba, em vigência, nos fora encaminhado o presente aditivo abaixo designado após devida análise e assinatura do representante da Organização Social, vem pelo presente direcionar este, seguindo o mesmo em 03 (três) vias.

Termo Aditivo nº: 174/2024**Contrato de Gestão nº: 014/2015****Processo: 2014-0.337.129-2****Âmbito de Atuação:** Supervisão Técnica de Saúde Aricanduva/ Sapopemba**Objeto do Aditamento:**

Inclusão de valor de R\$ 801.361,28 (Oitocentos e um mil, trezentos e sessenta e um reais e vinte e oito centavos), à título de custeio, considerando a prorrogação por mais 30 dias (agosto/2024) para atendimentos relacionados à dengue nos Serviços de Saúde.

Encaminhamos ainda duas vias dos documentos abaixo designados, sendo 01 via para anexar ao processo do Termo Aditivo e 01 via para protocolo da SPDM.

- Declaração de Isenção de Impostos da SPDM/PAIS (2 vias)
- Certificado - CEBAS Saúde (2 vias)

Solicitamos que após assinatura do representante da SMS uma via do presente Termo Aditivo seja encaminhada a SPDM/PAIS.

Atenciosamente,

Regina Ribeiro
Coordenação Integrações de Projetos
SPDM / PAIS**ENTRADA**

23 OUT. 2024

DPCSS CRS SUDESTE

Protocolo de assinaturas

Documento

Nome do envelope: Protocolo 553.2024 C Sudeste 014.2015.TA

Autor: Regina de Carvalho Ribeiro - regina.ribeiro@spdm-pais.org.br

Status: Finalizado

HASH TOTVS: 16-15-B5-D4-66-65-E9-09-2C-B2-74-0A-AD-5A-22-87-82-5B-76-9D

SHA256: 0add3bde6c29b4b2daabfcf47a426ce9c40d08a54dad5120a9be451aa4fac38a

Assinaturas

Nome: Regina de Carvalho Ribeiro - **CPF/CNPJ:** 502.793.658-37 - **Cargo:** Analista Administrativo Junior

E-mail: regina.ribeiro@spdm-pais.org.br - **Data:** 22/10/2024 15:58:26

Status: Assinado eletronicamente

Tipo de Autenticação: Utilizando login e senha, pessoal e intransferível

Visualizado em: 22/10/2024 15:58:05 - **Leitura completa em:** 22/10/2024 15:58:06

IP: 67.159.234.19

Geolocalização: -23.564, -46.6282

Autenticidade

Para verificar a autenticidade do documento, escaneie o QR Code ou acesse o link abaixo:

<https://totvssign.totvs.app/webapptotvssign/#!/verify/search?codigo=16-15-B5-D4-66-65-E9-09-2C-B2-74-0A-AD-5A-22-87-82-5B-76-9D>

HASH TOTVS: 16-15-B5-D4-66-65-E9-09-2C-B2-74-0A-AD-5A-22-87-82-5B-76-9D



Diário Oficial

Imprensa Nacional

REPÚBLICA FEDERATIVA DO
BRASIL
BRASÍLIA - DF

Nº 235 – DOU de 08/12/16 – Seção 1 – p.68

MINISTÉRIO DA SAÚDE SECRETARIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

PORTARIA Nº 1.893, DE 7 DE DEZEMBRO DE 2016

Deferir a Renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, na área de Saúde, da SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, com sede em São Paulo (SP).

O Secretário de Atenção à Saúde, no uso de suas atribuições,

Considerando a Lei nº 12.101, de 27 de novembro de 2009

e suas alterações, que dispõe sobre a certificação das entidades beneficentes de assistência social, regulamentada pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014;

Considerando a competência prevista no art. 3º da Portaria nº 834/GM/MS, de 26 de abril de 2016, que redefine os procedimentos relativos à certificação das entidades beneficentes de assistência social na área da saúde, e

Considerando o Parecer Técnico nº 859/2016-CGCER/DCEBAS/SAS/MS, constante do Processo nº 25000.153024/2014-03/MS, que concluiu pelo atendimento dos requisitos constantes da Portaria nº 834/GM/MS de 26 de abril de 2016, do Decreto nº 8.242 de 23 de maio de 2014 e da Lei nº 12.101 de 27 de novembro de 2009, suas alterações e demais legislações pertinentes, resolve:

Art. 1º Fica deferida a Renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, na área de Saúde, pela prestação anual de serviços ao SUS no percentual mínimo de 60% (sessenta por cento), da SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, CNPJ nº 61.699.567/0001-92, com sede em São Paulo (SP).

Parágrafo único. A Renovação tem validade pelo período de 01 de janeiro de 2015 à 31 de dezembro de 2017.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCISCO DE ASSIS FIGUEIREDO



Ministério da Saúde
Secretaria de Atenção Especializada à Saúde
Departamento de Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social em Saúde

Declaração

Processo nº 25000.001939/2021-55

Interessado: ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA - SPDM

Entidade: SPDM - Associação Paulista Para o Desenvolvimento da Medicina

CNPJ nº 61.699.567/0001-92

Rua Napoleão de Barros, nº 715 – Bairro: Vila Clementino.

CEP: 04.024-002 – São Paulo/SP.

Em atenção à solicitação contida no e-mail, de 04/01/2021, registrado pelo SEI nº 25000.001939/2021-55, acerca do andamento do requerimento de renovação de Certificação de Entidade Benéfica de Assistência Social – CEBAS – relativo à SPDM - Associação Paulista Para o Desenvolvimento da Medicina, inscrita no CNPJ nº 61.699.567/0001-92, temos a informar que consultando o nosso Sistema de Certificação das Entidades Benéficas de Assistência Social – SISCEBAS verifica-se que a aludida Entidade, teve o seu Certificado deferido (SEI nº 25000.153024/2014-03) conforme Portaria SAES/MS nº 1.893, de 07/12/2016, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 08/12/2016, com validade de 01/01/2015 a 31/12/2017.

Em cumprimento ao que dispõe o § 1º do Artigo 24, da Lei 12.101, de 27/11/2009, na qual prevê que “§ 1º *Será considerado tempestivo o requerimento de renovação da certificação protocolado no decorrer dos 360 (trezentos e sessenta) dias que antecedem o termo final de validade do certificado*” informamos que a entidade protocolou em 30/10/2017, *tempestivamente*, o seu requerimento de renovação, conforme SEI nº 25000.463598/2017-21, o qual se encontra aguardando manifestação do Ministério da Educação – MEC.

Até a presente data o processo com o pedido de renovação não foi concluído, estando a Entidade alcançada pelo disposto no §2º, do art. 24, da Lei 12.101/2009, ao estabelecer que “§ 2º *a certificação da entidade permanecerá válida até a data da decisão sobre o requerimento de renovação tempestivamente apresentado*”.

Ainda em relação à condição de tempestividade da entidade, cumpre-nos citar o disposto no § 3º do artigo 8º, do Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, ao dispor que:

“8º O protocolo do requerimento de renovação da certificação será considerado prova da certificação até o julgamento do seu processo pelo Ministério certificador.

§ 1º O disposto no *caput* aplica-se aos requerimentos de renovação da certificação redistribuídos nos termos do art. 35 da Lei nº 12.101, de 2009, assegurado às entidades interessadas o fornecimento de cópias dos protocolos.

§ 2º O disposto no *caput* não se aplica aos requerimentos de renovação da certificação protocolados fora do prazo legal ou com certificação anterior tornada sem efeito por qualquer motivo.

§ 3º A validade e a tempestividade do protocolo serão confirmadas pelo interessado mediante consulta da tramitação processual do requerimento na página do Ministério certificador na internet ou, na impossibilidade, por certidão expedida pelo Ministério certificador.”

Isto posto, são estas as informações que nos cabe apresentar, ressaltando que para acompanhar o andamento do processo e para maiores esclarecimentos em relação à Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social em Saúde, sugerimos acessar <http://siscebas.saude.gov.br/siscebas/> link: “para acessar a visualização pública clique aqui”, pasta “documentos vinculados a esta entidade” e selecionar o protocolo SEI correspondente.

Para confirmar essas informações, sugerimos ligar para (61) 3315-6110 ou (61) 3315-6108.

ADRIANA LUSTOSA ELOI VIEIRA

Diretora

Documento assinado eletronicamente por Adriana Lustosa Eloi Vieira, Diretor(a) do Departamento de Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social em Saúde, em 06/01/2021, às 18:14, conforme logotipo horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.saude.gov.br/sei/QRCode_controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código Assinatura verificador **0018473546** e o código CRC **C3AAC8B1**.

Diário Oficial

Imprensa Nacional

REPÚBLICA FEDERATIVA DO
BRASIL
BRASÍLIA - DF

Nº 235 – DOU de 08/12/16 – Seção 1 – p.68

MINISTÉRIO DA SAÚDE SECRETARIA DE ATENÇÃO À SAÚDE

PORTARIA Nº 1.893, DE 7 DE DEZEMBRO DE 2016

Deferir a Renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, na área de Saúde, da SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, com sede em São Paulo (SP).

O Secretário de Atenção à Saúde, no uso de suas atribuições,
Considerando a Lei nº 12.101, de 27 de novembro de 2009
e suas alterações, que dispõe sobre a certificação das entidades beneficentes de assistência social, regulamentada pelo Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014;
Considerando a competência prevista no art. 3º da Portaria nº 834/GM/MS, de 26 de abril de 2016, que redefine os procedimentos relativos à certificação das entidades beneficentes de assistência social na área da saúde, e
Considerando o Parecer Técnico nº 859/2016-CGCER/DCEBAS/SAS/MS, constante do Processo nº 25000.153024/2014-03/MS, que concluiu pelo atendimento dos requisitos constantes da Portaria nº 834/GM/MS de 26 de abril de 2016, do Decreto nº 8.242 de 23 de maio de 2014 e da Lei nº 12.101 de 27 de novembro de 2009, suas alterações e demais legislações pertinentes, resolve:

Art. 1º Fica deferida a Renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social, na área de Saúde, pela prestação anual de serviços ao SUS no percentual mínimo de 60% (sessenta por cento), da SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina, CNPJ nº 61.699.567/0001-92, com sede em São Paulo (SP).

Parágrafo único. A Renovação tem validade pelo período de 01 de janeiro de 2015 à 31 de dezembro de 2017.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

FRANCISCO DE ASSIS FIGUEIREDO



Ministério da Saúde
Secretaria de Atenção Especializada à Saúde
Departamento de Certificação de Entidades Benéficas de Assistência Social em Saúde

Declaração

Processo nº 25000.001939/2021-55

Interessado: ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA - SPDM

Entidade: SPDM - Associação Paulista Para o Desenvolvimento da Medicina

CNPJ nº 61.699.567/0001-92

Rua Napoleão de Barros, nº 715 – Bairro: Vila Clementino.

CEP: 04.024-002 – São Paulo/SP.

Em atenção à solicitação contida no e-mail, de 04/01/2021, registrado pelo SEI nº 25000.001939/2021-55, acerca do andamento do requerimento de renovação de Certificação de Entidade Benéfica de Assistência Social – CEBAS – relativo à SPDM - Associação Paulista Para o Desenvolvimento da Medicina, inscrita no CNPJ nº 61.699.567/0001-92, temos a informar que consultando o nosso Sistema de Certificação das Entidades Benéficas de Assistência Social – SISCEBAS verifica-se que a aludida Entidade, teve o seu Certificado deferido (SEI nº 25000.153024/2014-03) conforme Portaria SAES/MS nº 1.893, de 07/12/2016, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 08/12/2016, com validade de 01/01/2015 a 31/12/2017.

Em cumprimento ao que dispõe o § 1º do Artigo 24, da Lei 12.101, de 27/11/2009, na qual prevê que “§ 1º *Será considerado tempestivo o requerimento de renovação da certificação protocolado no decorrer dos 360 (trezentos e sessenta) dias que antecedem o termo final de validade do certificado*” informamos que a entidade protocolou em 30/10/2017, *tempestivamente*, o seu requerimento de renovação, conforme SEI nº 25000.463598/2017-21, o qual se encontra aguardando manifestação do Ministério da Educação – MEC.

Até a presente data o processo com o pedido de renovação não foi concluído, estando a Entidade alcançada pelo disposto no § 2º, do art. 24, da Lei 12.101/2009, ao estabelecer que “§ 2º *a certificação da entidade permanecerá válida até a data da decisão sobre o requerimento de renovação tempestivamente apresentado*”.

Ainda em relação à condição de tempestividade da entidade, cumpre-nos citar o disposto no § 3º do artigo 8º, do Decreto nº 8.242, de 23 de maio de 2014, ao dispor que:

“8º O protocolo do requerimento de renovação da certificação será considerado prova da certificação até o julgamento do seu processo pelo Ministério certificador.

§ 1º O disposto no *caput* aplica-se aos requerimentos de renovação da certificação redistribuídos nos termos do art. 35 da Lei nº 12.101, de 2009, assegurado às entidades interessadas o fornecimento de cópias dos protocolos.

§ 2º O disposto no *caput* não se aplica aos requerimentos de renovação da certificação protocolados fora do prazo legal ou com certificação anterior tornada sem efeito por qualquer motivo.

§ 3º A validade e a tempestividade do protocolo serão confirmadas pelo interessado mediante consulta da tramitação processual do requerimento na página do Ministério certificador na internet ou, na impossibilidade, por certidão expedida pelo Ministério certificador.”

Isto posto, são estas as informações que nos cabe apresentar, ressaltando que para acompanhar o andamento do processo e para maiores esclarecimentos em relação à Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social em Saúde, sugerimos acessar <http://siscebas.saude.gov.br/siscebas/> link: “para acessar a visualização pública clique aqui”, pasta “documentos vinculados a esta entidade” e selecionar o protocolo SEI correspondente.

Para confirmar essas informações, sugerimos ligar para (61) 3315-6110 ou (61) 3315-6108.

ADRIANA LUSTOSA ELOI VIEIRA

Diretora

Documento assinado eletronicamente por Adriana Lustosa Eloi Vieira, Diretor(a) do Departamento de Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social em Saúde, em 06/01/2021, às 18:14, conforme logotipo horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015; e art. 8º, da Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.saude.gov.br/sei/QRCode_controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código Assinatura verificador **0018473546** e o código CRC **C3AAC8B1**.



SPDM

ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

Fundada em 1933 | Utilidade Pública Municipal, Estadual e Federal | Entidade Filantrópica inscrita no CNAS desde 26/06/1963

Ao
Representante da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo

SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA, com sede à Rua Napoleão de Barros, 715 – Vila Clementino – São Paulo/SP – CEP 04024-002, inscrita no CNPJ sob o nº 61.699.567/0001-92, **DECLARA à Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo**, para fins de não incidência na fonte do IR, da CSLL, da Cofins, e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é entidade sem fins lucrativos de caráter filantrópico, a que se refere o art 15 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997.

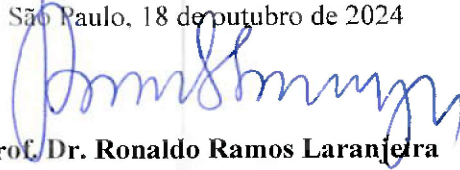
Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos, cumulativamente:

- a) é entidade sem fins lucrativos;
- b) presta serviços para os quais foi instituída e os coloca à disposição do grupo de pessoas a que se destinam;
- c) não remunera seus dirigentes por serviços prestados, com exceção da forma prevista no artigo 3º, § 1º, da Lei Complementar 187/2021;
- d) aplica integralmente seus recursos na manutenção e desenvolvimento de seus objetivos sociais;
- e) mantém escrituração completa de suas receitas e despesas em livros revestidos das formalidades que assegurem a respectiva exatidão;
- f) conserva em boa ordem, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem como a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial; e
- g) apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB);

II - o signatário é representante legal desta entidade, assumindo o compromisso de informar à RFB e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação dessas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

São Paulo, 18 de outubro de 2024


Prof. Dr. Ronaldo Ramos Laranjeira
Diretor-Presidente



**TERMO ADITIVO Nº 174/2024-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R014/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.337.129-2

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA-SPDM

OBJETO DO

CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS VILA FORMOSA, CARRÃO E ARICANDUVA DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE (STS) MOOCA / ARICANDUVA E DISTRITO ADMINISTRATIVO DE SAPOPEMBA DA STS VILA PRUDENTE / SAPOPEMBA

OBJETO DO

ADITAMENTO: Inclusão de valor de **R\$ 801.361,28 (Oitocentos e um mil, trezentos e sessenta e um reais e vinte e oito centavos)**, à título de custeio, considerando a prorrogação por mais 30 dias (agosto/2024) para atendimentos relacionados à dengue nos Serviços de Saúde.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, representada pela **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE SUDESTE**, com sede na Rua Padre Marchetti, 557, Ipiranga, neste ato representada, conforme portaria SMS.G 35/2024 pela Coordenadora Regional de Saúde Sudeste, por **ANDREZA APARECIDA YABIKU**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade RG nº [REDACTED] inscrito no CPF/MF sob nº [REDACTED], doravante denominada **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2006-0.151.458-7 (Certificado de Qualificação nº 004), com CNPJ/MF 61.699.567/0001-92, inscrita no CREMESP sob nº 903878 com endereço à Rua Napoleão de Barros, 715 – Vila Clementino – CEP: 04024-002 / São Paulo, e com Estatuto arquivado em Cartório em 06/10/2014, neste ato representada por seu Titular Representante **RONALDO RAMOS LARANJEIRA**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº [REDACTED] [REDACTED], inscrito no CPF/MF sob nº [REDACTED], residente e domiciliado, nesta Capital, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R014/2015 – SMS.G**, na conformidade das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica estabelecido para o mês de Agosto de 2024 o valor global de **R\$ 801.361,28 (Oitocentos e um mil, trezentos e sessenta e um reais e vinte e oito centavos)**, à título de custeio considerando a prorrogação por mais 30 dias para

atendimentos relacionados à dengue nos Serviços de Saúde, conforme o Despacho publicado no DOC de 10 de Outubro de 2024, página 47. O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

AGOSTO
R\$ 801.361,28

As despesas descritas onerarão a dotação orçamentária com transferência de nº **84.10.10.301.3003.2.520.33508500.00.1.500.9001.0.**

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R014/2015- SMS.G.

E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 03 (três) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 10 de Outubro de 2024.

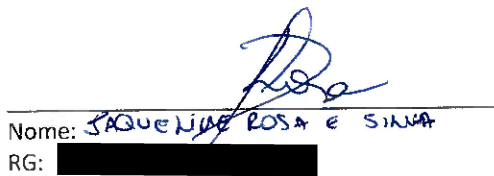


ANDREZA APARECIDA YABIKU
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE SUDESTE

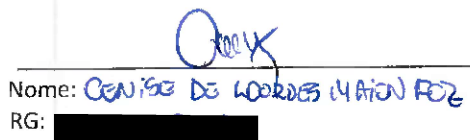


RONALDO RAMOS LARANJEIRA
ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO
DA MEDICINA

TESTEMUNHAS:



Nome: **JAQUELINE ROSA E SILVA**
RG: [REDACTED]



Nome: **GENISE DE LOURDES (NATON) ROZ**
RG: [REDACTED]



ANEXO VII - QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO

SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE MOOCA / ARICANDUVA

ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF/ESB

UBS JARDIM IVA 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

AMA/ UBS INTEGRADA

AMA UBS VILA ANTONIETA (UBS MISTA) 03 ESF + Equipe Multiprofissional					EQUIPE ATENDIMENTO DENGUE	TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais				
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
ESF						
Médico Estratégia Saúde da Família	40	3	0	3		
Enfermeiro ESF	40	3	0	3		
Auxiliar de Enfermagem ESF	40	6	0	6		
Agente Comunitário de Saúde	40	18	0	18		
UBS						
Médico Clínico Geral	20	2	0	2		
Médico Generalista	40	1	1 PMB	0		
Médico Ginecologista	20	1	0	1		
Médico Pediatra	20	1	1	0		
Médico Psiquiatra	10	1	0	1		
Enfermeiro II	40	3	0	3		
Assistente Social	30	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem II	40	9	0	9		
Dentista	20	3	0	3		
Auxiliar de Saúde Bucal	30	2	0	2		
Farmacêutico	40	2	0	2	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Nutricionista	40	1	0	1		
Psicólogo	40	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1		
Aprendiz	20	1	0	1		
Assistente Administrativo	40	1	0	1		
Auxiliar Administrativo	40	11	0	11		
Auxiliar de Serviços	30	1	1	0		
Auxiliar de Serviços	40	0	0	0		
Gerente Serviços de Saúde	40	1	0	1		
TOTAL UBS		74	3	71		
AMA VILA ANTONIETA						
Médico Clínico Geral	12	16	0	16		
Médico Pediatra	12	8	0	8		
Enfermeiro I	40	1	0	1		
Enfermeiro I	36	4	0	4	3	HORA EXTRA - 72H/MÊS

Auxiliar de Enfermagem I	36	10	0	10	5	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Técnico de Farmácia	36	4	0	4	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Técnico de Farmácia	40	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Aprendiz	20	2	0	2		
Assistente Administrativo	40	1	0	1		
Auxiliar Administrativo	36	8	0	8	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Auxiliar Apoio Administrativo	36	2	0	2		
TOTAL AMA		57	0	57		
TOTAL UBS + AMA		131	3	128		

AMA VILA ANTONIETA					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

UPA CARRÃO MASATAKA OTA					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Clínico	12D	7	0	7	PJ
Enfermeiro	36D	2	0	2	CLT
Técnico Enfermagem	36D	5	0	5	CLT
TOTAL		14	0	14	

SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE VILA PRUDENTE/SAPOPEMBA

ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF/ESB

UBS JARDIM DOS EUCALIPTOS HELIO MOREIRA SALLES 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

UBS JARDIM SAPOPEMBA PROF. DR. HUMBERTO DELBONI FILHO 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB)					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

UBS TEOTÔNIO VILELA 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	

Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	
UBS VILA RENATO MARIA DAS GRAÇAS DA SILVA					
03 ESF + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) + Equipe Multiprofissional					
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			TIPO CONTRATAÇÃO
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	1	0	1	PJ
TOTAL UBS		1	0	1	

AMA/ UBS INTEGRADA

AMA BODRA - HUMBERTO GASTÃO BODRA					
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			TIPO CONTRATAÇÃO
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

AMA JARDIM GRIMALDI					
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			TIPO CONTRATAÇÃO
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

AMA SAPOEMBA 24hrs					
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			TIPO CONTRATAÇÃO
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Clínica Geral	12D	14	0	14	PJ
Médico Clínica Geral	12N	7	0	7	PJ
Enfermeiro I	36D	2	0	2	CLT
Enfermeiro I	36N	2	0	2	CLT
Auxiliar de Enfermagem I	36D	2	0	2	CLT
Auxiliar de Enfermagem I	36N	3	0	3	CLT
Auxiliar Administrativo	36D	2	0	2	CLT
Auxiliar Administrativo	36N	2	0	2	CLT
TOTAL AMA		34	0	34	

ANEXO VIII - PLANO ORÇAMENTÁRIO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

PLANO ORÇAMENTÁRIO - PERÍODO: AGOSTO/2024		
CONSOLIDADO		
Nº DO CONTRATO:	CG Nº 014/2015 - SMS /NTCSS - REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS ARICANDUVA, SAPOPEMBA, CARRÃO, VILA FORMOSA DA SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE MOOCA/ARICANDUVA E VILA PRUDENTE/SAPOPEMBA.	
UNIDADE:	CONSOLIDADO GERAL	
SERVIÇO:	CONSOLIDADO GERAL	
DESCRIÇÃO	AGOSTO	TOTAL
01. Pessoal e Reflexo	243.581,96	243.581,96
01.01.01 - Salários	92.908,41	92.908,41
01.01.02 - Adicional Insalubridade	5.648,00	5.648,00
01.01.03 - Gratificação	-	-
01.01.05 - Hora Extra	47.785,30	47.785,30
01.01.07 - 13º Salário	14.312,77	14.312,77
01.01.08 - Férias	15.053,86	15.053,86
01.01.12 - Triênio	-	-
01.01.14 - Adicional de Distância	-	-
01.11.15 - Adicional de Periculosidade	-	-
01.01.99 - Outros Proventos de Pessoal Próprio	10.047,79	10.047,79
01.02.01 - Vale Transporte	916,56	916,56
01.02.02 - Vale Refeição	7.160,00	7.160,00
01.02.06 - Vale Alimentação	3.494,40	3.494,40
01.02.99 - Outros Benefícios	875,39	875,39
01.03.03 - FGTS	12.511,16	12.511,16
01.04.01 - Rescisão	32.843,33	32.843,33
01.04.99 - Outras Despesas de Pessoal	25,00	25,00
01.05.01 - Dissídio	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-
02.01.01 - Material Odontológico	-	-
02.01.02 - Gases Medicinais	-	-
02.02.01 - Orteses e Próteses	-	-
02.03.01 - Suprimento de Informática	-	-
02.03.02 - Material de Escritório	-	-
02.03.99 - Outros Materiais de Escritório	-	-
02.04.01 - Combustíveis	-	-
02.04.02 - Material de Limpeza	-	-
02.04.03 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.04.04 - Gêneros Alimentícios	-	-
02.04.05 - Despesas de Transporte	-	-
02.04.06 - Material de EPI	-	-
02.04.07 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.04.08 - Material de Manutenção de Equipamento	-	-
02.04.99 - Outros Materiais de Consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.01.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	557.779,32	557.779,32
04.01.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.01.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.01.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.01.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.01.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.01.07 - Lavanderia	-	-
04.01.08 - SMD	-	-
04.01.09 - Serviços de Remoção	-	-
04.01.10 - Serviços de Transporte	-	-
04.01.11 - Serviços Gráficos	-	-
04.01.12 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.01.99 - Outros Serviços Terceirizados	-	-
04.02.01 - Educação Continuada	-	-
04.03.01 - ISS sobre Prestação de Serviços	-	-

04.04.01 - Serviços Assistencial Médico	557.779,32	557.779,32
04.04.02 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.26.00 - Guarda de Documentos	-	-
5 - Manutenção	-	-
05.01.01 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
05.01.02 - Manutenção de Equipamentos	-	-
05.01.03 - Manutenção de Equipamento Assistencial	-	-
05.01.04 - Manutenção de Informática	-	-
6 - Obras - Investimentos	-	-
06.01.01 - Reformas	-	-
06.01.02 - Ampliação e Adequação	-	-
06.01.03 - Construção	-	-
06.01.04 - Tributos de Obras	-	-
7 - Equipamentos - Investimentos	-	-
07.01.01 - Equipamentos Assistenciais	-	-
07.01.02 - Equipamentos Administrativos	-	-
07.01.03 - Tributos de Equipamentos	-	-
8 - Locação	-	-
08.01.01 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
08.01.02 - Locação de Imóveis	-	-
08.01.03 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
08.01.04 - Locação de Veículos	-	-
9 - Utilidade Pública \ Diversos	-	-
09.01.01 - Água	-	-
09.01.02 - Energia	-	-
09.01.03 - Telefonia	-	-
09.01.04 - Gás	-	-
09.01.05 - Assinatura de Internet	-	-
09.02.01 - Taxas e Impostos	-	-
09.03.01 - Despesas Bancárias	-	-
09.04.01 - Suprimento de Caixa	-	-
10 - Empréstimos	-	-
10.01.01 - Pagamento de Empréstimo	-	-
10.01.02 - Despesas de Juros	-	-
TOTAL CUSTEIO = (1+2+3+4+5+8+9+10)	801.361,28	801.361,28
TOTAL INVESTIMENTO = (6+7)	-	-
TOTAL GERAL =	801.361,28	801.361,28

Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso Mensal - Período: Agosto/2024 TERMO ADITIVO do Contrato de Gestão Nº 14/2015 - Vila Formosa - Carrão - Aricanduva - Sapopemba Contratada: SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina				
Nº	SERVIÇO	UNIDADES	MÊS 109 Ago/24	TOTAL
1	AMA 12H	AMA VILA ANTONIETA	175.612,88	175.612,88
2	AMA 12H	AMA BODRA - HUMBERTO GASTÃO BODRA	124.350,24	124.350,24
3	AMA 12H	AMA JARDIM GRIMALDI	124.350,24	124.350,24
4	AMA 24H	AMA SAPOPEMBA	242.574,32	242.574,32
5	UBS MISTA	AMA UBS VILA ANTONIETA	8.182,75	8.182,75
6	UPA	UPA CARRÃO MASATAKA OTA	126.290,86	126.290,86
TOTAL CUSTEIO			801.361,28	801.361,28
Investimentos - Equipamentos			-	-
Investimentos - Reformas/Adequações			-	-
TOTAL INVESTIMENTOS			-	-
TOTAL GERAL			801.361,28	801.361,28

ANEXO IX - DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS
VILA FORMOSA, CARRÃO E ARICANDUVA E DISTRITO ADMINISTRATIVO DE SAPOPEMBA
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE MOOCA / ARICANDUVA

ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF/ESB

UBS JARDIM IVA 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

AMA/ UBS INTEGRADA

AMA UBS VILA ANTONIETA (UBS MISTA) 03 ESF + Equipe Multiprofissional					EQUIPE ATENDIMENTO DENGUE	TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais				
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
ESF						
Médico Estratégia Saúde da Família	40	3	0	3		
Enfermeiro ESF	40	3	0	3		
Auxiliar de Enfermagem ESF	40	6	0	6		
Agente Comunitário de Saúde	40	18	0	18		
UBS						
Médico Clínico Geral	20	2	0	2		
Médico Generalista	40	1	1 PMB	0		
Médico Ginecologista	20	1	0	1		
Médico Pediatra	20	1	1	0		
Médico Psiquiatra	10	1	0	1		
Enfermeiro II	40	3	0	3		
Assistente Social	30	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem II	40	9	0	9		
Dentista	20	3	0	3		
Auxiliar de Saúde Bucal	30	2	0	2		
Farmacêutico	40	2	0	2	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Nutricionista	40	1	0	1		
Psicólogo	40	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1		
Aprendiz	20	1	0	1		
Assistente Administrativo	40	1	0	1		
Auxiliar Administrativo	40	11	0	11		
Auxiliar de Serviços	30	1	1	0		
Auxiliar de Serviços	40	0	0	0		
Gerente Serviços de Saúde	40	1	0	1		
TOTAL UBS		74	3	71		
AMA VILA ANTONIETA						
Médico Clínico Geral	12	16	0	16		

Médico Pediatra	12	8	0	8		
Enfermeiro I	40	1	0	1		
Enfermeiro II	36	4	0	4	3	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Auxiliar de Enfermagem I	36	10	0	10	5	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Técnico de Farmácia	36	4	0	4	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Técnico de Farmácia	40	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Aprendiz	20	2	0	2		
Assistente Administrativo	40	1	0	1		
Auxiliar Administrativo	36	8	0	8	1	HORA EXTRA - 72H/MÊS
Auxiliar Apoio Administrativo	36	2	0	2		
TOTAL AMA		57	0	57		
TOTAL UBS + AMA		131	3	128		

AMA VILA ANTONIETA					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

UPA CARRÃO MASATAKA OTA					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Clínico	12D	7	0	7	PJ
Enfermeiro	36D	2	0	2	CLT
Técnico Enfermagem	36D	5	0	5	CLT
TOTAL		14	0	14	

SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE VILA PRUDENTE/SAPOPEMBA

ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF/ESB

UBS JARDIM DOS EUCALIPTOS HELIO MOREIRA SALLES 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

UBS JARDIM SAPOPEMBA PROF. DR. HUMBERTO DELBONI FILHO 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB)					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

UBS TEOTÔNIO VILELA 06 ESF + 01 ESB Modalidade I (CD+ASB) + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	5	0	5	PJ
TOTAL UBS		5	0	5	

UBS VILA RENATO MARIA DAS GRAÇAS DA SILVA 03 ESF + 01 ESB Modalidade II (CD+ASB+TSB) + Equipe Multiprofissional					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	1	0	1	PJ
TOTAL UBS		1	0	1	

AMA/ UBS INTEGRADA					TIPO CONTRATAÇÃO
AMA BODRA - HUMBERTO GASTÃO BODRA					
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

AMA JARDIM GRIMALDI					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Generalista	12D	6	0	6	PJ
TOTAL AMA		6	0	6	

URGÊNCIA E EMERGÊNCIA

AMA SAPOPEMBA 24hrs					TIPO CONTRATAÇÃO
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar	
Médico Clínica Geral	12D	14	0	14	PJ
Médico Clínica Geral	12N	7	0	7	PJ
Enfermeiro I	36D	2	0	2	CLT
Enfermeiro I	36N	2	0	2	CLT
Auxiliar de Enfermagem I	36D	2	0	2	CLT
Auxiliar de Enfermagem I	36N	3	0	3	CLT
Auxiliar Administrativo	36D	2	0	2	CLT
Auxiliar Administrativo	36N	2	0	2	CLT
TOTAL AMA		34	0	34	