



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

**SUBPREFEITURA SÉ**

(PORTARIA nº 032/SUB-SÉ/GAB/AJ/2026 – ANEXO I)

**REQUERIMENTO**

**ILMO. SR. (A) SUBPREFEITO (A) DA SUBPREFEITURA DA SÉ**

**ASSUNTO: DEVOLUÇÃO DE MERCADORIA APREENDIDA**

Eu, \_\_\_\_\_

portador da Cédula de Identidade (RG) nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_

residente e domiciliado à \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Cep: \_\_\_\_\_ Telefone fixo: \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_,

venho mui respeitosamente, requerer a VS<sup>a</sup> a devolução das mercadorias e/ou equipamentos apreendidos e relacionados conforme dados abaixo.

**Local da Apreensão:** \_\_\_\_\_ **Data** \_\_/\_\_/\_\_,

**Tipo de Atividade:**

( ) Ambulante ( ) Comércio ( ) proprietário de veículo ( ) outros \_\_\_\_\_.

**Tipo de Material/equipamento apreendido:** (descrever resumidamente)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**LACRES Nº**


Nestes termos, pede deferimento.

São Paulo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome legível e assinatura do requerente