

DATAS: 19/12/2025 a 19/12/2025

CONTATO: COMPANHIA SAO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZACAO DE ATIVOS - SPDA

Telefone: 11991906817

EMPRESA: COMPANHIA SAO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZACAO DE ATIVOS - SPDA

PARTICIPANTES: 30

E-MAIL: spda@prefeitura.sp.gov.br

Prezados,

É com grande satisfação que colocamos o HOTEL MATIZ MANHATTAN à disposição para a realização de seu evento, segue abaixo condições para confirmação de reserva do espaço:

Evento

SALAS:						
INÍCIO	TÉRMINO	ESPAÇO	FORMATO	PAX	DIÁRIA	VALOR TOTAL
19/12/2025	19/12/2025	SALA SOHO E TRIBECA	Auditório	30	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
SUBTOTAL ESPAÇOS (com taxas)						R\$ 1.050,00

EQUIPAMENTOS/SERVICOS:						
INÍCIO	TÉRMINO	ESPAÇO	SERVIÇO	QUANTIDADE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
19/12/2025	19/12/2025	SALA SOHO	Notebook	1	R\$ 310,00	R\$ 310,00
19/12/2025	19/12/2025	TRIBECA	Sonorização Musica	1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
19/12/2025	19/12/2025	SALA SOHO	Mecânica	1	R\$ 100,00	R\$ 100,00
19/12/2025	19/12/2025	TRIBECA	Laser Point	1	R\$ 560,00	R\$ 560,00
19/12/2025	19/12/2025	SALA SOHO	Aluguel Equipamentos	1	R\$ 398,00	R\$ 398,00
19/12/2025	19/12/2025	TRIBECA	Data Show	1	R\$ 160,00	R\$ 160,00
		SALA SOHO	Tela de Projecção			
		TRIBECA				
		SALA SOHO				
		TRIBECA				
		SALA SOHO				
		TRIBECA				
SUBTOTAL EQUIPAMENTOS & SERVIÇOS (com taxas)						R\$ 2.129,40

ALIMENTOS E BEBIDAS:						
INÍCIO	TÉRMINO	ESPAÇO	SERVIÇO	QUANTIDADE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
19/12/2025 08:00	19/12/2025 09:00	SALA SOHO E TRIBECA	COFFE BREAK Adicional	30	R\$ 120,00	R\$3.600,00
19/12/2025 14:00	19/12/2025 15:00	Foyer	Buffet Passante	30	R\$ 120,00	R\$3.600,00

SUBTOTAL A&B

R\$ 7.200,00

PAGAMENTOS

TOTAL EVENTO: R\$ 10.379,40

FATURADO TOTAL:

Razão Social: COMPANHIA SAO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZACAO DE ATIVOS - SPDA

CNPJ: CNPJ: 11.697.171/0001-38

Endereço: R LIBERO BADARO, Nº 190 -5 ANDAR, CENTRO, CEP: 01008-000, SAO PAULO - SAO PAULO, BR

E-mail: spda@prefeitura.sp.gov.br

Dados para emissão da Nota Fiscal

Razão Social: COMPANHIA SAO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZACAO DE ATIVOS - SPDA

CNPJ: CNPJ: 11.697.171/0001-38

Endereço: R LIBERO BADARO, Nº 190 -5 ANDAR, CENTRO, CEP: 01008-000, SAO PAULO - SAO PAULO, BR

E-mail: spda@prefeitura.sp.gov.br

Validade da Proposta

A presente proposta terá validade até 06/11/2025. Para aceitação, será necessária sua assinatura em todas as folhas deste contrato, assim fica registrado o seu "De Acordo" a todas as condições descritas.

Condições para Cancelamento

Até 30 dias do início do evento cobrado 50% do valor total do evento. Após esse período, será cobrado 100%.

Em caso de alterações de data, serão aceitas até 10 dias antes do evento.

OBSERVAÇÕES GERAIS

Sala de Eventos

- A sala estará à disposição do cliente no período e horário pré-determinados em orçamento;
- Será cobrada diária integral de locação de sala para montagem/ desmontagem em dia anterior ou posterior ao contratado, devendo ser informado à necessidade com antecedência para o departamento de Eventos do Hotel.
- O layout da sala deverá ser especificado com até 48h de antecedência.
- Qualquer material que seja eventualmente enviado ao Hotel para a utilização no dia do evento deverá ser comunicado ao departamento de eventos.
- Nossas instalações são 110 V, transformadores devem ser trazidos pelo cliente, se necessário.
- Períodos em que ocorram eventos de empresas diferentes simultaneamente haverá limitações quanto ao volume de som utilizado nas salas.
- Nossa responsabilidade por quaisquer objetos enquanto estiverem em nossas dependências é restrita. Para sua maior conveniência e segurança, solicitamos que SEMPRE mantenha as salas trancadas quando todos os participantes se ausentarem em qualquer momento e/ou avise à coordenação/apoio de eventos do hotel para que mantenha a sala trancada.
- Será cobrado multa de R\$200,00 por hora, caso não seja liberado a sala dentro do horário previsto do término do evento.

Danos ao Hotel

Qualquer dano causado durante o evento por pessoas envolvidas no evento, à estrutura do Hotel ou o seu patrimônio, será avaliado por nosso departamento de engenharia e debitado na conta do evento.

Obs.: É expressamente proibido colar, furar, pregar e pendurar qualquer tipo de material sem prévia autorização por escrito da coordenadora de eventos, qualquer dano na estrutura ou patrimônio do Hotel será debitado o valor do reparo estipulado pelo Gerente Geral na conta do evento.

Alimentos e Bebidas

- O número de participantes esperados não poderá ultrapassar a 10% (dez por cento) do total confirmado e garantido;
- Para Alimentos e Bebidas (Coffee Break e Almoço) será cobrado o número de pessoas garantidas. (se o número de pessoas for inferior ao acordado, cobraremos pela quantidade de participantes garantidos; se o número de pessoas for superior, cobraremos a quantidade de pessoas presentes no evento);
- É expressamente proibido trazer quaisquer alimentos ou bebidas sem a autorização prévia da Gerência Geral do hotel;

Segurança

O cliente está ciente que o acesso às dependências do Hotel é público. Cada participante deverá se apresentar à recepção, que irá liberar sua entrada, indicando o local do evento.

Direitos Autorais (ECAD)

Para apresentação de música ao vivo ou mecânica (exceto música ambiente provida pelo Hotel), o pagamento dos direitos autorais devidos deverá ser feito por V. SAS., diretamente ao ECAD.

São Paulo, 05 de novembro de 2025

Hotel Matiz Manhattan - Gilberto Lopes

Gerente Geral

COMPANHIA SAO PAULO DE DESENVOLVIMENTO E MOBILIZACAO DE ATIVOS - SPDA

Gilberto Lopes

Gerente Geral

glopes@hotelariabrasil.com.br

Hotel Matiz Manhattan

Tel.: (11) 3083 5511

04.463.276/0009-141

**MATIZ MANHATTAN
HOTELARIA BRASIL LTDA**

Rua Haddock Lobo, 867
Jardins - CEP: 01414-001
SÃO PAULO - SP