



ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO BIÊNIO 25/26 (MARÇO/2026)
150ª Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Vila Mariana

Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis no auditório da Subprefeitura da Vila Mariana, em primeira convocação às 18:30 e segunda chamada às 19:00 horas horário de Brasília, de forma híbrida, nos termos da Lei 15.764/2013, regulamentada pelo Decreto 59.023/2019 e Portaria nº002/PREF/CC/SERS/2020, deu-se início a 150ª Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal da Vila Mariana, a 14ª Reunião Ordinária do Biênio 25-26, sob condução da Sra. Fernanda Dennis, coordenadora do CPM-VM e secretariado da Sra. Aline Pellegrini Matheus.

Responsável pela elaboração da presente ata: Aline Pellegrini.

Contou-se com a presença de 16 (dezesesseis) Conselheiros Titulares, 2 (dois) Conselheiros Suplentes, Representantes da Subprefeitura e Múncipes, conforme lista que se segue:

Função	Nome	Presença	Justificativa
Conselheiro(a) Titular	Aldo Takahashi	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Aline Pellegrini Matheus	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Claudia Vacilian Mendes Cahali	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Edna Momoko Kobori	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Fernanda Scalise Dennis	Presente	
Conselheiro(a) Titular	José Eduardo Trindade Canejo	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Laudecir Gasparotto	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Marcela Carolina Cerda Munoz	Ausente	
Conselheiro(a) Titular	Marcos Augusto Ferreira Marques	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Maria Creusa Lopes	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Moacyr Ely Menendez Castellero	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Nereide Mosolino	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Paulo Luciano Sguario E Silva	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Sonia Fogagnoli Pelizaro	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Suzana Pereira De Sousa Vilhena	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Tamara F H Capato	Presente	
Conselheiro(a) Titular	Vera Lucia Pereira De Souza	Presente	
Conselheiro(a) Suplente	Ana Lucia Gama Marques	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Ana Maria A Millas	Ausente	



Conselheiro(a) Suplente	Beatriz Gonçalves De Domenico	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Durval Nicolau Tabach	Presente	
Conselheiro(a) Suplente	Eva Sena Cruz De Lima	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	José Rubens Bueno De Abreu	Presente	
Conselheiro(a) Suplente	Maria Inácia Simões Stach Farah	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Mirian Alonso Guimarães	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Moraima Alves Correa Rangel	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Nerses Yeginerian	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Rogério Marchesano Netto	Ausente	
Conselheiro(a) Suplente	Tatiana De Souza Pimentel	Ausente	
Coord. de Governo Local	Catiane Pimentel	Presente	
Subprefeito	Rafael Minatogawa	Ausente	
Representante CET	Carlos Alberto Tsukada	Presente	
Munícipe	Aleia de Oliveira – CER III	Presente	
Munícipe	Marilda Watanabe	Presente	
Munícipe	Similda Rodrigues	Presente	

PAUTA ABERTA

Verificação de quórum e leitura da pauta

A abertura da reunião foi realizada pela coordenadora Sra. Fernanda Dennis, que informou a todos sobre a pauta publicada no Diário Oficial da Cidade. Em seguida, foi feita a leitura da pauta:

1. Abertura com informes da Coordenadoria do CPM Vila Mariana

- 1.1. Fernanda explicou sobre a Reunião de Alinhamento que participou com a CPS – Coordenação de Participação Social, com as mesas diretoras de todos os CPMs, realizada em 26/02/2026. Ela trouxe as principais informações e orientações para este ano, entre elas:
 - 1.1.1. Padronização da forma de acesso às contas de Instagram dos CPMs pela Casa Civil, orientações a respeito serão informadas posteriormente;
 - 1.1.2. Quando algum conselheiro entrar em contato com a Casa Civil por e-mail, terá sua resposta com cópia para todo o conselho, de modo a ter o assunto tratado com transparência.
 - 1.1.3. Não devemos entrar em contato com secretarias. Nossos

- questionamentos devem ser feitos exclusivamente através de processos SEI. Entretanto, é uma recomendação e não proibição.
- 1.1.4. Criação de um prompt para auxiliar a confecção das atas de reuniões dos CPMs, que será enviado em breve.
 - 1.1.5. Conselheira Suzana questionou a respeito das redes sociais dos CPMs pela Casa Civil, se ela vai obter da Meta, que administra Facebook e Instagram, as devidas autorizações legais, como ficarão as propriedades/administradores, e como ficará o acesso dela e do Durval que atualmente administram o perfil do CPM-VM no Instagram por meio de login dos seus acessos pessoais, bem como das pessoas que venham a administrar futuramente.
 - 1.2. Já passando para outro informe, Fernanda trouxe a atual prática do CPM de Pinheiros, de colocar a fala dos munícipes antes dos conselheiros, colocando no início da reunião, uma folha para os interessados em falar escrevem seus nomes. Então, a partir dessa lista, cada munícipe teria 3 minutos de fala logo no início da reunião, e dessa forma o CPM também acolheria a sugestão feita pela munícipe Aleia na RO passada.
 - 1.3. Aleia de Oliveira então pediu a palavra para agradecer a preocupação da coordenação.
 - 1.4. A Conselheira Edna reforçou a necessidade de se observar os 3 minutos de fala para cada pessoa durante a reunião, pois poderia ser grande o número de pessoas interessadas em falar, além da possibilidade de se tornar um grande debate.
 - 1.5. Iniciada a votação, que foi unânime, todos concordaram, entretanto ficou definido que serão inscritos até 5 munícipes, que terão 3 minutos para fala cada. Caso o assunto demande um debate, este será encaminhado para a próxima reunião ordinária. Logo, a sequência da próxima reunião será: Abertura, Leitura e aprovação da Ata, Informes, abertura de fala dos munícipes, pautas, encerramento.
 2. Fernanda informou que a ata ainda não ficou pronta, e que a Aline vai enviar o arquivo para a aprovação do Pleno em breve.
 3. Fernanda iniciou o assunto das obras das Praças Rosa Alves, Julio Cesar Vagnini e Santíssimo Sacramento. Informou que o Conselheiro Paulo recebeu fotos da Praça Júlio Cesar Vagnini e que a obra por lá está na fase de concretagem da escada, e que a obra deve ser entregue em maio.
 - 3.1. Já a Praça Rosa Alves, está na fase do campo de Rugby e a previsão de entrega da obra é para julho. Lá há questões de um muro que está trincado e a obra deu uma parada por conta das chuvas.
 - 3.2. A praça Santíssimo Sacramento está toda cercada por tapumes e a obra está na fase inicial, sem maiores informações. Marilda, munícipe, falou

com o empreiteiro que estava sobrando dinheiro depois da alteração do projeto e ele ficou de conversar com a Subprefeitura. Ela fez a ele a sugestão de usar o dinheiro para o paisagismo, calçada acessível e aplicação de hidrojato. E nos lembrou de que temos que cobrar isso da Subprefeitura. Sobre o Calendário do Orçamento Cidadão, ainda não temos as datas, mas a audiência do PLOA, a Catiane informou que a audiência da nossa Subprefeitura será no dia 05 de maio, às 18h30, em local ainda a ser definido, provavelmente na Biblioteca Viriato Corrêa.

4. Por fim, antes de abrir a palavra aos munícipes, Fernanda trouxe o orçamento a respeito da reforma do telhado do auditório da subprefeitura, feito por uma empresa especializada.
- 4.1. O valor ficou em R\$ 183.174,44 (cento e oitenta e três mil, cento e setenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos) e a proposta da Fernanda foi votar para usar parte da verba remanescente de R\$ 662.000,00 que temos disponível nesta reforma.
- 4.2. Nereide pediu a palavra e disse que não concorda e sugeriu investir o dinheiro na Comunidade Mauro, que foi fortemente atingida pelas chuvas de 08/03/2026.
- 4.3. Edna disse que este assunto não deveria estar na pauta, uma vez que o regimento interno não pode entrar na pauta também.
- 4.4. Suzana perguntou de onde veio essa verba. Fernanda explicou que parte foi sobra do valor da Praça Rosa Alves e parte foi remanescente de 2025.
- 4.5. Laudecir também discordou do uso da verba para a reforma do telhado.
- 4.6. Tamara disse que é a favor e destacou a urgência da obra.
- 4.7. Durval lembrou que o CPM é um órgão colegiado e ponderou a necessidade de votação do pleno em casos de alterações de pauta. Disse também que considera lamentável que a subprefeitura tenha que depender de recursos de orçamento participativo ao invés de recursos próprios, mas que, diante da grande dificuldade de encontrar objetos que sejam considerados viáveis, era favorável à obra do auditório, que é um espaço de participação popular, e sugeriu a instalação de uma placa, preferencialmente em frente ao auditório, informando que ali é um espaço de participação popular, que a reforma foi aprovada pelo CPM, além de informar dia e horário das reuniões do conselho, sendo uma placa permanente, valorizando o espaço e a importância do CPM.
- 4.8. Sonia alertou para o risco de perdermos a verba se não utilizarmos o recurso para a reforma, e lembrou que o espaço é também utilizado pelo Fórum do Idoso, além de concordar com o Durval na questão da Placa.
- 4.9. Moacyr disse que falta boa vontade da subprefeitura para a manutenção do auditório. E questionou como a prefeitura conseguiu tão rapidamente caminhar com este projeto. Pediu para constar em ata o pedido de uma

- aula para o CPM de como agilizar os processos na prefeitura para serem bem vistos e se conseguir uma verba.
- 4.10. Paulo achou o valor alto para a reforma e sugeriu para a subprefeitura fazer a manutenção do telhado e não uma reforma completa.
 - 4.11. Similda e Marilda, municipais, concordaram com a reforma, pois o espaço é utilizado por muitas pessoas.
 - 4.12. Claudia ponderou que a subprefeitura deveria ter um planejamento e que essa obra tinha que estar prevista dentro do orçamento em algum momento.
 - 4.13. Suzana perguntou se existem outras formas de conseguir verba, como pedir aos vereadores apoiadores, e se o CPM era o único recurso de verba disponível que a subprefeitura possui no momento.
 - 4.14. Fernanda explicou que quem trouxe a pauta/demanda foi ela e não a subprefeitura e ponderou a necessidade e importância da obra.
 - 4.15. Nereide concordou com Durval sobre a alteração de pauta ocorrida e pediu para incluir o Regimento Interno na próxima reunião ordinária.
 - 4.16. Tamara tomou a palavra para ratificar a sua fala.
 - 4.17. Sonia disse que essa verba deve ser usada em ações de zeladoria da subprefeitura.
 - 4.18. Iniciada a votação, foram 5 votos a favor e 11 votos contra, restando rejeitada a destinação da verba para a reforma do telhado da subprefeitura.
5. A respeito do Regimento Interno, os Conselheiros Edna, Laudecir e Moacyr se reuniram, analisaram e fizeram a nova versão, que foi disponibilizada para análise e apreciação do pleno no grupo do Whatsapp. Foi solicitado que todos leiam e façam as suas considerações
- 5.1. Fernanda informou que na próxima reunião iremos todos definir e encerrar o assunto.
6. Sônia trouxe o problema da Rua Gandavo onde foram abertos berços em toda a extensão da rua para o plantio de árvores, porém as calçadas ficaram prejudicadas. Catiane informou que não foi a subprefeitura e ficou de averiguar que secretaria realizou para poder solicitar o reparo das calçadas.
 7. Catiane informou que o processo para conseguir emenda parlamentar é demorado e nos incentivou a também buscar apoio com vereadores e deputados que eventualmente conheçamos.
 8. Suzana comentou que devemos falar com moradores do nosso território para prever onde colocar projetos e verbas do Orçamento Cidadão. Também perguntou como será a votação do Regimento Interno. Acrescentou ainda que o uso do computador para duas atividades diferentes, como a transmissão, que exige atenção total ao chat e

- gerenciamento de tela, e a geração/digitação de ata pelo secretariado durante a reunião é completamente inviável e vai impactar o trabalho do secretariado e a transmissão.
9. Aleia, munícipe, informa que na Rua Jurupis, próximo ao Shopping Ibirapuera, existe uma valeta onde foi colocada uma chapa muito barulhenta e solicitou verificação da CET. Também solicitou a zeladoria da Subprefeitura em relação aos bueiros e galerias de Moema, pois muitas vias alagaram no dia 08/03/2026
 10. Edna lembrou que ruas que não alagavam antes, em 8 de março alagaram. A subprefeitura precisa investigar onde está o problema.
 11. Fernanda lembrou que a CET tem o compromisso de estar em todas as reuniões do CPM e que nosso representante é o Carlos.
 12. Catiane vai verificar sobre a possibilidade de destinar a verba para a zeladoria e limpeza dos bueiros e nos informar.
 13. **Encerramento.**
 - 13.1. Nada mais havendo a tratar, **Fernanda** realizou o encerramento da reunião às **20h40**, agradecendo a presença e a participação de todos.

DESCRIÇÃO DE TÓPICOS COMPLEMENTARES (CASO NECESSÁRIO):



AÇÕES E PAUTA PARA A PRÓXIMA REUNIÃO: 10/02/2026

PAUTA:

1. Abertura com informes da Coordenadoria do CPM Vila Mariana (Coordenação e Secretariado CPM-VM)
2. Leitura e aprovação da ata da 14a. Reunião Ordinária (02/2026) (CPM-VM)
3. Abertura da palavra aos Munícipes
4. Votação e Aprovação do Regimento Interno
5. Atualização sobre o andamento das obras na Praça Rosa Alves
6. Atualização sobre o a Praça Julio Cesar Vagnini
7. Atualizações sobre a Praça Santíssimo Sacramento
8. Apresentação do Calendário do Orçamento Cidadão, com informação das datas e prazos
9. Abertura da palavra aos Conselheiros
10. Encerramento

LISTA DE PRESENÇA ASSINADA:



LISTA DE PRESENÇA - DATA: 10/03/2026

	NOME COMPLETO	MARQUE UM "X" ABAIXO:			ASSINATURA
		CPM TITULAR	CPM SUPLENTE	MUNICÍPE	
1	Elmancia Scalki-Bemini	X			<i>[Signature]</i>
2	Claudia V.M. Cabral	X			<i>[Signature]</i>
3	Aida Takahashi	X			<i>[Signature]</i>
4	Moogy Maresca	X			<i>[Signature]</i>
5	Zezaria Cavallotti	X			<i>[Signature]</i>
6	MARILDA WATANABE			X	<i>[Signature]</i>
7	OSVALDO BUKADO				<i>[Signature]</i>
8	PAULO LUCIANO SILVA	X		CGT	<i>[Signature]</i>
9	Rosa de Oliveira			X	CGT III Mônica <i>[Signature]</i>
10	Sônia F. Pelizans	X			<i>[Signature]</i>
11	Edna M. Kolow	X			<i>[Signature]</i>
12	Lea Lucia P. Souza	X			<i>[Signature]</i>
13	SIMIANA RODRIGUES			X	<i>[Signature]</i>
14	MEREIDE MOSOLINO	X			<i>[Signature]</i>
15	LAU GASPARETO	X			<i>[Signature]</i>

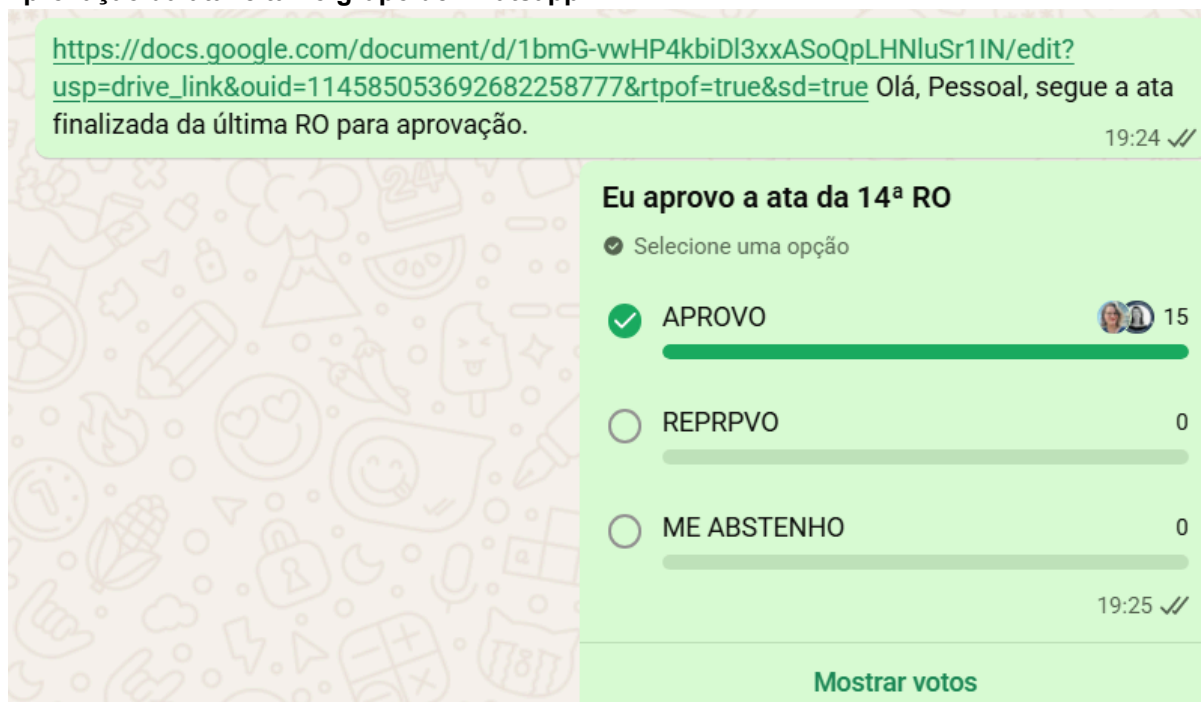
LISTA DE PRESENÇA - DATA: 10.03.2026

16						
17	Edoardo Carneiro	X				
18	JOSÉ RUBENS ABREU	X	X			
19	Alme Pellegrini Mathews	X	X			
20	Suzana	X	X			
21	Tamara	X	X			
22	marcos	X	X			
23	Wival	X	X			
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

Edoardo Carneiro
Alme Pellegrini Mathews

online

Aprovação da ata feita no grupo de whatsapp:



The screenshot shows a WhatsApp message and a poll. The message, sent at 19:24, contains a Google Docs link and the text: "Olá, Pessoal, segue a ata finalizada da última RO para aprovação." The poll, titled "Eu aprovo a ata da 14ª RO", was sent at 19:25 and has three options: "APROVO" (15 votes), "REPRVO" (0 votes), and "ME ABSTENHO" (0 votes). A "Mostrar votos" button is visible at the bottom of the poll.

https://docs.google.com/document/d/1bmG-vwHP4kbiDI3xxASoQpLHNluSr1IN/edit?usp=drive_link&oid=114585053692682258777&rtpof=true&sd=true Olá, Pessoal, segue a ata finalizada da última RO para aprovação. 19:24 ✓

Eu aprovo a ata da 14ª RO

Selecione uma opção

<input checked="" type="radio"/> APROVO	15
<input type="radio"/> REPRVO	0
<input type="radio"/> ME ABSTENHO	0

19:25 ✓

Mostrar votos

Próxima reunião: 14 de abril de 2026 às 18h30.

Ata elaborada por Aline Pellegrini