



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SUBPREFEITURA DA VILA PRUDENTE

Gabinete do Subprefeito

Avenida do Oratório, 172, - Bairro Vila Independência - São Paulo/SP - CEP 03220-000

Telefone: 33970800

PROCESSO 6060.2024/0001612-8

Ata SUB-VP/G Nº 123193605

Ata da 2ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (CADES) da Vila Prudente - 2024-2026

Foi realizado no dia 05 de Fevereiro de 2025, quarta-feira, a 2ª Reunião Ordinária Mensal do Conselho Municipal do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (CADES) de Vila Prudente, que ocorre de maneira híbrida, com início às 19:00 hrs na Subprefeitura da Vila Prudente e pelo link do Microsoft Teams:

Lista de Presença - Érica, Coordenador Ruy, Carla, Almir, Subprefeita Elisete, Orien, Henrique e Glória Representante da SVMA, Maria Luiza, Daniel, Rosana e Osmar.

Lista de Faltas - Elias, Alaíde, Cléber.

1 ponto da Pauta

Apreciação sobre os Pontos Principais do Projeto do Meliponário:

1. Estudo Preliminar do Local

- Realizar análise de viabilidade ambiental, identificação de espécies nativas, mapeamento de recursos naturais e levantamento de impactos ambientais.

2. Planejamento do Meliponário

- Definir o local exato, dimensionar o número de colmeias iniciais e criar o desenho estrutural das instalações.

3. Capacitação da Equipe

- Promover treinamento técnico, educação ambiental e criação de protocolos de segurança.

4. Obtenção de Licenças e Permissões

- Consultar órgãos competentes para regularização ambiental e obtenção de licenças necessárias.

5. Adaptação e Instalação das Colmeias

- Adquirir colmeias e abelhas de fornecedores certificados, preparar o local e monitorar a adaptação inicial das colmeias.

6. Plantio de Espécies Florais

- Selecionar plantas nativas, planejar o plantio antes da instalação das colmeias e realizar a manutenção contínua.

7. Engajamento Comunitário

- Desenvolver programas de educação ambiental, incluir a comunidade local no projeto e promover campanhas educativas.

8. Monitoramento e Avaliação

- Acompanhar a saúde das colmeias, medir impactos ambientais e produzir relatórios periódicos para ajustes no projeto.

9. Sustentabilidade Financeira

- Incentivar a criação de produtos derivados, buscar parcerias e garantir recursos para a manutenção do meliponário.

10. Expansão do Projeto

- Ampliar o número de colmeias conforme a capacidade do local, replicar o modelo em outras áreas e fomentar pesquisas científicas.

- Almir e Carla ressaltaram que em razão da não ocorrência da reunião de alinhamento que havia sido agendado para o meio de Janeiro não houve tempo hábil e divisão de tarefas a tempo de providenciar o

andamento do Projeto inicial e conseqüentemente da palestra.

- Continuou-se a pauta em votação e aprovação pelos Conselheiros para análise aos 10 pontos principais que eram necessários para a conclusão do projeto.

- O tópico 1 dos pontos principais será responsabilidade do Ruy, conforme apontado que seria melhor pelo entendimento do Coordenador sobre os aspectos ambientais. A Érica firmará contato pelo Clube, o Ruy pela Subprefeitura e a pedido da Glória que seria o do Parque do São Lucas. Com prazo a ser estabelecido amanhã após contato com a Ruth. Firmado prazo de 5 dias para verificação e avaliação.

- O tópico 2 será alinhado é o de que precisamos de entre 1 e 49 caixas por meliponário, seria melhor e mais prático no aspecto regulatório. Firmado como responsabilidade de realização do pedido os respectivos lugares que receberam os meliponários (Clube e o Parque das Linhas Correntes). Ruy ressaltou que não é possível colocar um meliponário dentro do terreno da Subprefeitura em razão da alta rotatividade de pessoas na Subprefeitura na rotina da área. Almir lembrou que o Projeto é um Projeto Piloto e que posteriormente seria seguido por uma ampliação.

- Rosana perguntou a Ruy se o Geomaps não teria algum Mapa regional que pudesse nos auxiliar no Planejamento do Projeto. Ruy disse que ele não seria muito útil neste momento pois já é um aspecto mais amplo do que precisamos neste momento.

- Glória disse que verificará a atual situação do Meliponário no Parque do Carmo.

- Carla ressaltou que com o andamento deste projeto estaremos atendendo em um único projeto basicamente todos os ODS's.

- O tópico 3 acerca de Captação da Equipe tem como objetivo a instrução e o manejo acerca das necessidades do meliponário para a comunidade, ao CADES e aos locais que receberão este Projeto. E tem como sugestão da Rosana a eventual parceria do CADES com a Diretoria Regional da Educação para visar uma educação ambiental com crianças. Em votação, todos acordaram com a sugestão - Este item ficou a ser decidido futuramente em data conveniente já com o andamento mais adiantado do Projeto. A ser acionado à Diretoria Regional da Educação nos próximos 2 meses, no máximo.

- Almir relatou ainda que há uma data comemorativa sobre as Abelhas, o Dia Mundial da Abelha em 20/05 que irá ocorrer no CDC Vila Darly e Jardim Teresa.

- Na reunião de Março será discutido o evento acima relatado.

- Almir ressaltou que não há necessidade do Protocolo de Segurança, pois as abelhas a serem utilizadas serão as de menor perigo em relação à sua relação com o ser humano.

- No tópico 4, Erica ressaltou que precisa do documento modelo de preenchimento de solicitação vindo do Almir para submeter à Secretaria dos Esportes e a Diretoria do CDC.

- O tópico 5 o responsável será o Almir, dado o seu knowhow sobre o assunto.

- O tópico 6 ficará de planejamento futuro e em inserção em marketing do evento, com parcerias possíveis da Subprefeitura, doações e SVMA.

- O tópico 7 será uma colaboração do CADES, a partir da implantação da colméia, possivelmente em Junho.

- O tópico 8 será como responsável inicialmente o Almir ou o técnico responsável. Posteriormente poderá também ser feito por outras pessoas capacitadas.

- O tópico 9 foi esclarecido pelo Almir que o intuito do Projeto não é financeiro e sim de educação ambiental, a princípio não haveria venda de produtos. Isso pode ser analisado posteriormente durante a organização do Projeto.

- O tópico 10 faz parte do crescimento natural do Projeto.

Ao fim, Osmar fez uma série de pertinentes considerações acerca da viabilidade prática do Projeto, voltado à permissão do CDC, viabilidade junto à rotina de cuidado e cautela com as abelhas do projeto, problemas e reclamações da vizinhança (reforçados em seguida pela Érica). Almir em seguida fez suas considerações acerca do Projeto e atual atenção do Governo do Estado ao Projeto, com a necessária viabilidade técnica os lugares são possíveis, contudo, é necessário correr atrás da viabilidade deles.

Glória ressaltou que a cultura das abelhas é algo acolhedor e que as pessoas ao não conhecerem realmente tem medo, porém é uma questão de adaptação e com isso ao conhecer e explicar terão maior conhecimento e assim maior e melhor recepção, maiores discussões

Seguindo para a próxima Pauta, sob a leitura da Ata da reunião de Janeiro foram solicitadas duas inserções na Ata, quais sejam:

(a) Inclusão na lista de faltas do Daniel; e

(b) Inserção da demanda previamente acordada em Ata do envio do Ofício à SVMA.

Com a conseqüente aprovação da Ata com estes ajustes, seguimos para o Segundo tópico do Ato

Convocatório, qual seja o retorno sobre os Ofícios enviados anteriormente.

- Sem respostas dos ofícios enviados à SVMA;
- especificar o assunto do ofício de reunião com o Secretário do SVMA, conversar com a Glória e a Ruth para tentar acessar alguém diretamente envolvido ao Parque São Lucas;
- sem retorno ao pedido de reunião sobre o ofício da Tomás Izzo;
- não haverá autorização da Subprefeitura ao projeto do Meliponário, por motivos já ditos anteriormente nesta Ata.

Ao prosseguimento ao Terceiro tópico do Ato Convocatório de sugestões:

Sugestão da Maria Luiza acerca de um novo Projeto em parceria com uma advogada (conhecida da Maria Luiza) notoriamente conhecida no universo jurídico e em participação na área do Meio Ambiente para visitar e reestruturar o Projeto de Educação em Escolas, com parcerias e com introduções e palestras acerca do assunto.

Sugestão do Osmar de fazer a próxima reunião do Cades no CDC, Rosana disse que é preciso verificar o condicionamento da ocorrência da reunião à Subprefeitura.

Alinhamento de Pauta - substituição do termo Reunião Extraordinária para Reunião de Alinhamento de Pauta. Assinado por Henrique Mattos da Silva



Andrea Ferreira Diodato
Chefe de Unidade Técnica I
Em 04/04/2025, às 13:37.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **123193605** e o código CRC **709EDB14**.
